

Kinnitatud linnamajanduse osakonna juhataja  
26. märtsi 2019 käskkirjaga nr 29

## **Liikluskorraldusteenistuse alalise liikluskorralduse peaspetsialisti ametijuhend**

### **1. Struktuuriüksus**

Linnamajanduse osakonna liikluskorraldusteenistus.

### **2. Ametikoht**

Alalise liikluskorralduse peaspetsialist.

### **3. Alluvus**

Vahetu juht on liikluskorraldusteenistuse juhataja.

### **4. Asendamine**

Liikluskorraldusteenistuse alalise liikluskorralduse peaspetsialist asendab sama teenistuse juhatajat.

### **5. Teenistuseks vajalikud nõuded**

- 5.1. kõrgharidus ja kaheaastane töökogemus liikluskorralduse alal;
- 5.2. avaliku halduse organisatsiooni ja avalikku teenistust reguleerivate õigusaktide tundmine;
- 5.3. vastava valdkonna seaduste, muude õigusaktide ja standardite ning asjaajamiskorra tundmine ja rakendamise oskus;
- 5.4. kohaliku omavalitsuse korraldust reguleerivate õigusaktide tundmine;
- 5.5. asjaajamiskorra tundmine ja rakendamise oskus;
- 5.6. eesti keele oskus kõrgtasemel ja vene või inglise keele oskus kesktasemel ametialase sõnavara valdamisega;
- 5.7. väga hea suuline ja kirjalik eneseväljendamise oskus;
- 5.8. koostööoskus ja väga hea suhtlemisoskus, pingetaluvus, otsustus- ja vastutusvõime.

### **6. Teenistusülesanded**

- 6.1. linna liikluskorralduse määramine, alaline liikluskorraldus, liikluskorralduse andmebaasi pidamine;
- 6.2. lepinguprojektide koostamine teenistuse valdkonnas ja järelevalve teostamine lepingute täitmise üle;
- 6.3. liiklusohutusprogrammi koostamine, meetmete kavandamine ja rakendamine ning selleks eraldatud eelarveliste vahendite kasutamise üle arvestuse pidamine;
- 6.4. tänavate liikluskorralduse projektide ja uuringute tellimine vastavuses eelarve ja arengukavaga;
- 6.5. ametialase kirjavahetuse pidamine;
- 6.6. koostöö korraldamine linnavalitsuse osakondadega, liiklusnõukogu, politsei ja teiste asjaosaliste organisatsioonidega liiklusalaste küsimuste lahendamisel;
- 6.7. oma töövaldkonna kohta statistilise aruandluse esitamine;
- 6.8. oma tegevusvaldkonna piires õigusaktide eelnõude esitamine linnavalitsuse istungile;
- 6.9. oma tegevusvaldkonna piires riigihangete ettevalmistamine ja korraldamine ning hankelepingute projektide koostamine;
- 6.10. päringutele vastuste koostamine;

- 6.11. osalemine linna liikluskorralduse valdkonda kuuluvate õigusaktide väljatöötamisel;
- 6.12. muude küsimuste lahendamine ning õigusaktidega pandud või teenistuskohast tulenevate, sh vahetu juhi või osakonnajuhataja või linnavalitsuse liikme poolt antud ühekordsete ülesannete täitmine;
- 6.13. osalemine vahetu juhi või osakonnajuhataja poolt suunatud täiendkoolitusel.

## **7. Vastutus**

Alalise liikluskorralduse peaspetsialist vastutab:

- 7.1. tema poolt koostatavate ja kooskõlastatavate dokumentide seaduslikkusele vastavuse eest;
- 7.2. tema poolt edastatava informatsiooni tegelikkusele vastavuse eest;
- 7.3. tema poolt peetava asjaajamise asjaajamiskorrale vastavuse eest;
- 7.4. oma ülesannete täpse, õigeaegse, kohusetundliku ja omakasupüüdmatu täitmise eest;
- 7.5. teenistuse tõttu teatavaks saanud riigisaladuse, teiste inimeste eraelu puudutavate andmete ning muu konfidentsiaalsena saadud informatsiooni hoidmise eest ja infoturbe nõuete täitmise eest;
- 7.6. tema kasutusse antud materiaalsete vahendite säilimise ja korrasoleku ning nende sihipärase kasutamise eest.

## **8. Õigused**

- 8.1. teha vahetule juhile ettepanekuid oma töövaldkonda reguleerivate linna õigusaktide vastuvõtmiseks, muutmiseks või tühistamiseks;
- 8.2. saada teenistuseks vajalikku täiendkoolitust ja kirjandust vastavalt omavalitsuse rahalistele võimalustele kooskõlastatult vahetu juhiga;
- 8.3. osaleda tööülesandeid käsitlevatel seminaridel ja foorumitel kooskõlastatult vahetu juhiga;
- 8.4. saada oma tööks vajalikku informatsiooni ja dokumente linnavalitsuse teenistujatelt ning teistelt riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutustelt vastavalt kehtestatud korrale;
- 8.5. saada oma tööks vajalikke töövahendeid, arvuti- ja kontoritehnikat ning tehnilist abi nende kasutamisel.
- 8.6. teha ettepanekuid töö paremaks korraldamiseks.

Rein Haak

Linnamajanduse osakonna juhataja

*Allkirjastatud digitaalselt*