

TARTU LINNAVOLIKOGU

INFORMATSIOON

Tartu

30.01.2024 nr LVK-I-0089

Informatsioon linnavalitsuse struktuuri ja teenistuskohdade muudatuste kohta perioodil 2021-2023**Sissejuhatus**

Tartu Linnavalitsus on perioodil 2021-2023 muutnud linnavalitsuse struktuuri ja teenistuskohdade koosseisu (sh teenistuskohdade teenistustähtaegu jm tingimusi) kokku viiekümne neljal korral (2021. a kolmteist korda, 2022. a üheksateist korda ja 2023. a kaksikümmend kaks korda).

Käesolevas informatsioonis on esitatud viited linnavalitsuse vastavatele korraldustele ja tehtud muudatustele ning linnavalitsuse struktuuriüksuste poolt korralduste eelnõudes esitatud selgitustele.

2021

1. Linnavalitsuse 16.03.2021 korraldusega nr 274 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna teenistuskohdade koosseisu ning alates 15. märtsist 2021. a moodustati tervishoiuteenistuse juhataja alluvuses oleva kahe tähtajalise heaolumeistri töökoha baasil kaks heaolumeistri tähtajatut töökohta.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Heaolumeistri töökohad on loodud projekti “Tartlaste hoolduskoormuse vähendamine (abimees)” raames tähtajaga 31. märts 2021. Heaolumeistrid on projekti algusest 27. aprillist 2020 kuni tänaseni teenindanud ligi 150 klienti, kellest ligi 100 kliendi puhul on käidud vähemalt ühel kodukülastusel. Projekti algus langes eriolukorra piirangute aega, mille tõttu on olnud otsekontaktis töötamine raskendatud ja kontaktide arv piiratud. Heaolumeistri töö on lihtsustanud eakatel asjaajamist kodu turvalisemaks muutmisel. Seoses sellega on ära hoitud ja/või edasi lükatud eakate koduseid kukkumisi ning püsivalt ööpäevaringsele hoolekandeteenusele suunamist. Näeme, et taolise abi järgi on vajadus ka projekti lõppedes.

2. Linnavalitsuse 23.03.2021 korraldusega nr 322:

2.1. moodustati alates 1. juunist 2021. a Tartu Linnavalitsuse struktuuris ruumiloome osakond. Ruumiloome osakond moodustati arhitektuuri ja ehituse osakonna arhitektuuri- ja linnakujundusteenistuse linnakujunduse spetsialisti ja linnakujunduse vanemspetsialisti teenistuskohdade, linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna inseneriteenistuse ühe spetsialisti teenistuskoha ning sama osakonna üldplaneeringu- ja arenguteenistuse teenistuskohdade arvel. Korraldusega kinnitati ka ruumiloome osakonna teenistuskohdade koosseis.;

2.2. nimetati arhitektuuri ja ehituse osakonna juhataja-linnaarhitekt ametikoht ümber juhataja ametikohaks, nimetati arhitektuuri ja ehituse osakonna arhitektuuri- ja linnakujundusteenistus ümber arhitektuuriteenistuseks ning kinnitati selle teenistuskohdade koosseis;

2.3. kinnitati linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna inseneriteenistuse teenistuskohdade koosseis ning kaotati linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna koosseisust üldplaneeringu- ja arenguteenistus.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva korralduse eelnõuga tehakse ettepanek moodustada Tartu Linnavalitsuses ruumiloome osakond, mis hakkab koordineerima linnaruumi strateegilise planeerimise ja tervikliku kujundamisega seotud tegevusvaldkondi.

Seni on linnaruumi strateegiline planeerimine ja linnaruumi kujundamise ülesanded olnud jagatud linnavalitsuse mitme osakonna vahel. Loodav osakond hakkab vastutama selle eest, et linnaruumi pikaajaline terviklik areng oleks selgelt suunatud, eesmärgistatud ja valdkondade ülene.

Loodava osakonna tegevusala ulatub ruumiametite kogumisest ja analüüsimisest ning strateegiate, suuniste loomisest kuni arhitektuurivõistluste läbiviimiseni ja liikuvuskavade koostamiseni. Olulise osa moodustab koostöö väliste partneritega ning osalemine rahvusvahelistes ruumiloomega seotud projektides. Osakonna eesmärk on toetada olulise ruumilise mõjuga ruumiotsuste tegemist nii linnavalitsuse siseselt kui ka väliselt.

Ruumiloome osakond moodustakse valdavalt olemasolevate teenistuskohdade ümberkorraldamise tulemusena. Osakonda asub juhtima arhitektuuri ja ehituse osakonna juhataja-linnaarhitekt Tõnis Arjus, kelle seniseid teenistusülesandeid muudetakse.

Teiste teenistuskohdade osas toimub teenistuskohdade ümberkorraldamine järgmiselt:

andmehalduse spetsialist - tegemist on senise üldplaneeringu- ja arenguteenistuse planeerija-analüütiku teenistuskohaga, mille nimetust muudetakse;

keskkonnaplaneerija - tegemist on senise üldplaneeringu- ja arenguteenistuse spetsialisti teenistuskohaga, mille nimetust muudetakse;

liikuvusspetsialist - teenistuskohd moodustatakse inseneriteenistuse spetsialisti ühe teenistuskoha arvel;

linnakujunduse spetsialist - tegemist on senise arhitektuuri- ja linnakujundusteenistuse linnakujunduse vanemspetsialisti teenistuskohaga, mille nimetust muudetakse;

linnaplaneerija - tegemist on senise üldplaneeringu- ja arenguteenistuse juhataja teenistuskohaga, mille nimetust muudetakse;

maastikuarhitekt - tegemist on senise arhitektuuri- ja linnakujundusteenistuse linnakujunduse spetsialisti teenistuskohaga, mille nimetust muudetakse;

spetsialist - teenistuskohd moodustatakse senise üldplaneeringu- ja arenguteenistuse planeerija teenistuskoha arvel;

strateeg-disainer - teenistuskohd moodustatakse senise üldplaneeringu- ja arenguteenistuse linnaarengu peaspetsialisti teenistuskoha arvel.

Kliimaspetsialisti teenistuskoha puhul on tegemist uue teenistuskohaga.

Arhitektuuri ja ehituse osakonna arhitektuuriteenistus hakkab tegutsema senise arhitektuuri- ja linnakujundusteenistuse alles jäävate teenistuskohdade baasil järgmiselt:

juhtiv arhitekt - tegemist on senise arhitektuuri ja linnakujundusteenistuse arhitekt-spetsialisti ametikohaga, mille nimetust muudetakse;

arhitekt (2) - tegemist on senise arhitektuuri- ja linnakujundusteenistuse olemasolevate teenistuskohdadega;

andmehalduse spetsialist - tegemist on senise arhitektuuri- ja linnakujundusteenistuse olemasoleva teenistuskohaga.

Alates 1. juunist 2021. a lõpetab tegevuse linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna üldplaneeringu- ja arenguteenistus ning sellele vastavalt muutub ka osakonna struktuur. Lisaks kaotatakse sama osakonna inseneriteenistuse koosseisust 1. juunist 2021. a üks spetsialisti teenistuskohd.

3. Linnavalitsuse 29.03.2021 korraldusega nr 324 muudeti avalike suhete osakonna teenistuskohdade koosseisu ja:

3.1 kaotati alates 1. aprillist 2021 üks välissuhete juhi töökoht;

3.2. moodustati üks turundus- ja kommunikatsioonispetsialisti tähtajatu töökoht;

3.3. nimetati protokollijuhi töökoht ümber välissuhete ja protokollijuhi töökohaks.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

31. märtsil 2021 jääb pensionile avalike suhete osakonnas välissuhete juhi töökohal töötanud teenistuja. Analüüsidest nii välissuhete juhi kui protokollijuhi seniseid tööülesandeid ja -mahtu ning arvestades väga suurt hulka kattuvaid teenistuskohustusi, on mõistlik liita edaspidi kahe töökoha – protokollijuhi ja välissuhete juhi – tööülesanded. Tööülesandeid hakkab täitma seni protokollijuhi ülesandeid täitnud teenistuja.

Töömaht ja linnavalitsuse osakondade ootused avalike suhete osakonna abile erinevate turundus- ja kommunikatsioonitegevuste elluviimisel on järjest suuremad ning sellest lähtuvat vajame lisatööjõudu turundus- ja kommunikatsiooniprojektide elluviimisel. Seoses protokollijuhi ja välissuhete juhi tööülesannete koondumisega ühele teenistujale jääb vabaks üks teenistukoht avalike suhete osakonnas. Selle teenistuskoha soovime kujundada ümber turundus- ja kommunikatsioonispetsialisti töökohaks (tähtajatu; 1,0 koormusega).

Turundus- ja kommunikatsioonispetsialisti põhilisteks ülesanneteks saavad olema:

- 1) koostöös teiste teenistujatega erinevate turundus- ja kommunikatsiooniplaanide koostamine ja elluviimine;
- 2) linna teavituskanalite (sh sotsiaalmeedia) sisu loomine;
- 3) infomaterjalide koostamine ja kujundamine.

Turundus- ja kommunikatsioonispetsialisti töö on tihedalt seotud nii linna kommunikatsioonijuhi ja –spetsialistide kui ka turundusjuhi ja –spetsialisti tööülesannetega ning loodav töökoht leevendab töömahtu ja -koormust mõlemas valdkonnas.

4. Linnavalitsuse 13.04.2021 korraldusega nr 395 muudeti linnavarade osakonna teenistuskohade koosseisu ja moodustati alates 1. maist 2021. a majandamisteenistusse:

- 4.1. üks halduri tähtajatu töökoht;
- 4.2. üks tehnosüsteemide halduri tähtajatu töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva korralduse eelnõuga tehakse ettepanek moodustada Tartu Linnavalitsuses linnavarade osakonna majandamisteenistusse üks täiendav tehnosüsteemide halduri ja üks halduri (kinnisvara) töökoht.

Konsultatsioonibüroo Civitta on 2015. aastal koostanud analüüsi linna haridusasutuste hoonete korrashoiust ja jõudnud järeldusele, et teenuse parimaks korraldamiseks tuleb koondada tegevus ühte struktuuriüksusesse, kaasates valdkonna pädevusega töötajad.

Uute töökohtade moodustamine on seotud Tartu linnale kuuluva kinnisvara korrashoiu korralduse muutmise ja üle toomisega linnavarade osakonda.

Linnavarade osakonna majandamisteenistuses töötab kaks valdkonna eriharidusega haldurit ja üks tehnosüsteemide haldur, kes korraldavad Tartu linna koolide ja lasteaedade kinnisvara tehnosüsteemide hooldust (ventilatsiooni-, küte-, vee- ja kanalisatsioonisüsteemid, elekter, nõrkvool).

2021. aastal jätkatakse tegevust ning linnavarade osakond soovib võtta täiendavalt tööle:

- 1) tehnosüsteemide halduri, kes tegeleb linna sotsiaal-, kultuuri- ja spordivaldkonna hoonete tehnosüsteemidega (keskküte, ventilatsioon, vee- ja kanalisatsioonisüsteemid) ja
- 2) halduri (kinnisvara), kes korraldab osade haridusasutuste hooldust (hoonete tarindite hooldus, hoonete sisene- ja väline heakord).

Ühe halduri suutlikuks on hallata 8-12 hoonet (ca 20-30 tuh. m²). Lisanduvate halduritega on tagatud terviklik kinnisvara hooldus linnavarade osakonna poolt ja linnaasutused saavad tegelda oma põhiülesannetega.

Haridusasutuste haldurite teenusele minnakse üle etapiliselt perioodil 2021-2024, seni ostetakse riigihangete korras hooldusteenust sisse valdkonnas tegutsevatelt ettevõtelt.

5. Linnavalitsuse 24.05.2021 korraldusega nr 585 muudeti avalike suhete osakonna teenistuskohade koosseisu ja kaotati alates 1. juunist 2021 üks infospetsialisti töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

1. novembril 2019 liideti Tartu linnavalitsuse ja –volikogu infokeskuse ning Tartu linnatranspordi rattaringluse kõnekeskuse telefoniteenused ning suunati ühisele infonumbrile 1789 (varem linnavalitsuse ja –volikogu infokeskuse opereeritud heakorratelefon).

Muudatuse eesmärk oli muuta linnaga seotud teenuste info ja nõustamine helistaja seisukohast kättesaadavamaks ja lihtsamaks. Selle asemel, et meeles pidada mitut linnaga seotud infotelefoninumbrit, mille puhul oli kohati ka antav teave dubleeritud, võimaldas 1. novembril 2019 ellu viidud muudatus saada vajalik teave kõik ühest kohast ja ühelt numbrilt.

Muudatuse tagajärjel muutus avalike suhete osakonna infospetsialistide töökorraldus selliselt, et telefoni teel teenindamine hakkas toimuma nõueteenindusest eraldi. Töö oli korraldatud graafiku alusel, mille järgi kõigil tööpäevadel kaks infospetsialisti töötas teenindusletis ning üks infospetsialist vastas koos linnatranspordi infospetsialistidega kõnedele. Alates 1. jaanuarist 2020 on avalike suhete osakonnas kolm alalist täiskoormusega infospetsialisti töökohta.

Paraku peame tõdema, et 1. novembril 2019 ellu kutsutud muudatus ei osutunud edukaks infotelefoni teenuse kvaliteeti silmas pidades. Linnavalitsuse ja –volikogu infokeskuse spetsialistide töökorraldus võimaldas neil osaleda kõnekeskuse töös märksa väiksema koormusega, kui seda tegid linnatranspordi infospetsialistid. Seetõttu jäi nende praktiline kogemus ja informeeritus infotelefoni kõige töömahukamat osa – rattaringluse kasutajate nõustamist – puudutavate aspektidega kesisemaks kui Tartu linnatranspordi infospetsialistidel. See omakorda suurendas ebamõistlikult linnatranspordi spetsialistide töökoormust linnavalitsuse infospetsialistide pideval nõustamisel ja abistamisel. Teenuse kvaliteet helistaja vaatest oli ebahühtlane ning sõltus, milline infospetsialist talle vastas. Kõned venisid kohati ebamõistlikult pikaks, sest infotelefonile vastanud linnavalitsuse infospetsialist ei suutnud leida kiirelt õiget tehnilist lahendust.

Sellest tulenevalt peame vajalikuks muuta alates 1. juunist 2021 töökorraldust selliselt, et infotelefonile vastamine jääb täies mahus Tartu linnatranspordi opereerida. Seejuures jätkab Tartu linnatranspordi opereeritav 1789 kõnekeskus vastamist kõigile infotelefonile tulnud kõnedele (võtub vastu heakorratega ja jagab infot Tartu linna teenuste, linnavalitsuse töötajate kontaktide jms kohta) ning koostööd ja infovahetust linnavalitsuse avalike suhete osakonna, teiste osakondade ning koostööpartneritega. Linnavalitsuse ja –volikogu infokeskuse infospetsialistid jätkavad inimeste teenindamist Raekoja I korrusel teenindusletis ning e-kanalite kaudu tulnud päringutele vastamise koordineerimist.

Seeläbi aga väheneb töökoormus infokeskuses ning puudub võimalus pakkuda tööd kolmele täiskohaga alalisele infospetsialistile. Alates 1. juunist 2021 kaotame ühe infospetsialisti töökoha ning ühe sellel töökohal töötava teenistuja.

6. Linnavalitsuse 01.06.2021 korraldusega nr 632 muudeti Tartu linnakantselei teenistuskohade koosseisu ja moodustati alates 7. juunist 2021. a personaliteenistuse koosseisus üks tähtajatut personalispetsialisti töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva eelnõuga tehakse ettepanek linnakantselei personaliteenistuses ühe täiendava personalispetsialisti töökoha moodustamiseks.

Linnakantselei personaliteenistuse töökoormus ja töö intensiivsus on viimase poole aasta jooksul märkimisväärselt kasvanud. Seda on võimalik täheldada nii hüppeliselt kasvanud värbamisprotsesside arvu, kui ka nimetatud protsesside keerukuse ja värbamisele kuluva aja kogumahu pinnalt.

Lisaks on oluliselt kasvanud ka töötajate sisseelamise ja lahkumise protsessidega seotud töömaht ning linnavalitsuse struktuuriüksuste juhtide nõustamise ja toetamisega seotud tegevuste maht.

Kui tavapäraselt on personaliteenistus olnud kaasatud ühe kuu jooksul keskmiselt kolme värbamisprotsessi, siis näiteks perioodil märts kuni mai 2021. a on aktiivseid värbamisprotsesse olnud kokku 24. Kuna hinnanguliselt võib ühe värbamisprotsessi pikkus olla kuni kuus nädalat, siis on ainuüksi värbamisprotsesside rohkus väga oluliselt mõjutanud personaliteenistuse töötajate töökoormust.

Lisaks kasvanud töökoormusele teenistujate värbamisel ja sisseelamise ning tööprotsesside korraldamisel on järjest enam kasvanud vajadus pöörata senisest oluliselt rohkem tähelepanu sisekommunikatsioonile koos töötajakogemuse juhtimise ja tööandja maine kujundamisega.

Loodava töökoha eesmärk on paremini jagada personaliteenistuse töötajatele langevat töökoormust ja aidata kaasa tööandja maine tugevdamisele ning töötajate/talentide tõmbamisele ja sidumisele organisatsiooniga.

7. Linnavalitsuse 08.06.2021 korraldusega nr 643 muudeti linnamajanduse osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati alates 1. septembrist 2021. a keskkonnateenistusse juurde üks keskkonnaspetsialisti koormusega tähtajatu ametikoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva eelnõuga tehakse ettepanek moodustada Tartu Linnavalitsuse linnamajanduse osakonna keskkonnateenistusse üks täiendav keskkonnaspetsialisti ametikoht.

Ametikoha loomise eesmärgiks on tagada keskkonnavaldkonna ülesannete ja eesmärkide tulemuslik täitmine. Alates 1996. aastast on keskkonnateenistuses olnud neli töötajat. Lühikesel perioodil oli teenistuses 5 töötajat ja kaks aastat oli teenistus 3 töötajaga.

Keskkonna valdkond on arenenud erakordse kiirusega ja pidevalt toimuvad muutused. Ootused omavalitsusele on pidevalt suurenenud ja reeglina on toonud keskkonnavaldkonna õigusaktide muudatused kaasa uusi kohustusi omavalitsusele. Ülesannete täitmiseks on vajalik täiendava ametikoha moodustamine.

Töökoormuse kasv jäätmemajanduses on suuresti seotud korraldatud jäätmeveoga. Töövoog on seotud klientide pöördumistega, jäätmevaldajate registriga, hangetega, järelevalvega korraldatud jäätmeveo hankelepingute täitmise üle, klientide vabastamisega korraldatud jäätmeveost jms. Täna moodustab KOJV seotud küsimuste lahendamine ca 60% kogu keskkonnateenistuse töövoost. Jäätmemajanduse osas jätkub ressursi vaid hädavajalikuks ja puudub piisav aeg planeerimiseks, kavandamiseks või erinevate projektide elluviimiseks.

Õhu valdkonnas on teenistusele lisandunud erinevad kohustused – näiteks koostada mürakaardid, müra vähendamise tegevuskava, õhukvaliteedi parandamise tegevuskava ning korraldada ka nende elluviimist.

Veemajanduse osas on töökoormus muutunud seoses näiteks hajaasustusega piirkonna liitumisel linnaga. Karmistunud on nõuded reovee kohtkäitluse osas.

Põhiline osas tööajast kulub jooksvate küsimuste lahendamiseks, kaebuste lahendamiseks või omavalitsuse kõige põhilisemate keskkonnavaldkonna kohustuste täitmiseks (näiteks veeseadusest, jäätmeseadusest, atmosfääriõhukaitse seadusest jms tulenevate kohustused).

Uue ametikoha loomisel oleksid teenistuja ülesanded järgmised:

- 1) keskkonnavaldkonnas õigusaktides sätestatud riikliku järelevalve ülesannete täitmine;
- 2) maapõueseadusest tulenevad ülesanded (loa taotluste läbi vaatamine ja seisukoha kujundamine);
- 3) erinevate projektide või ühekordsete arenduste elluviimine (näiteks jäätmejaama, taaskasutuskeskuse rajamine, muud ühekordsed projektid, veekogude tervendamise seotud projektid);
- 4) õhu kvaliteediga seonduv – vaja on senisest enam tähelepanu pöörata õhukvaliteedi küsimustele ning õhukvaliteedi parandamise tegevuskava elluviimisele. Uus teenistuja kujundaks ka seisukohad õhusaastelubade taotlustele;
- 5) keskkonnamõju hindamise ja eelhindamisega seotud küsimused.

8. Linnavalitsuse 06.07.2021 korraldusega nr 788 muudeti alates 13. juulist 2021 linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna teenistuskohdade koosseisu järgmiselt:

8.1. kaotati üks geodeesiateenistuse maakorraldaja töökoht ja kaks maakorraldusteenistuse maakorraldaja töökohta;

8.2. moodustati geodeesiateenistusse üks tähtajatu geodeesia spetsialisti töökoht;

8.3. moodustati maakorraldusteenistusse üks tähtajatu kinnistusspetsialisti töökoht;

8.4. moodustati maakorraldusteenistusse üks tähtajatu maakasutuse spetsialisti töökoht;

8.5. moodustati osakonna juhataja alluvuses oleva maade hindamise ja maksustamise spetsialisti töökoha baasil maakorraldusteenistusse üks tähtjatu maamaksu peaspetsialisti töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Hiljutised ümberkorraldused linnavalitsuse struktuuris on osaliselt muutnud linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna tööde jaotust. Analüüsidest töötajate täidetavaid tööülesandeid, osakonna vajadusi ja kodanike teenindamise kvaliteeti (teenuse selgus ning osutamise kiirus) on otstarbekas teha osakonna töökorralduses ja teenistuskohdade koosseisus muudatused. Muudatuste põhiohk on geodeesiateenistuse ja maakorraldusteenistuse teenistuskohdade koosseisu muutmisel.

Geodeesiateenistuse maakorraldaja ei tegele enam maakorralduslike toimingutega, sest kruntide moodustamise ja katastrimõõdistusega seotud tööülesandeid täidab maakorraldusteenistuse maakorraldaja. Seetõttu on otstarbekas ja selguse huvides kaotada geodeesiateenistusest maakorraldaja töökoht.

Samas on viimastel aastatel (2016-2020) suurenenud geodeediliste tööde (sh tööde kontrollimine ja registreerimine Tartu piirkonna geoarhiivis, teostusmõõdistuste registreerimine, ehitusega seotud mõõdistustööde kooskõlastamine ja registreerimine) maht geodeesiateenistuses 1,66 korda. Seetõttu on otstarbekas moodustada geodeesiateenistusse geodeesia spetsialisti töökoht.

Maakorraldusteenistuse maakorraldaja (1) tööülesanded on seoses maareformitoimingute lõpuleviimisega oluliselt muutunud. Oluliselt on vähenenud tööülesannete maht katastriüksuste moodustamisel, ehitise teenindamiseks vajaliku maa määramisel ja maareformiga seonduvate õigusaktide eelnõude koostamisel. Samas on lisandunud mitmeid tööülesandeid ja tegevusi seoses maade kinnistusraamatusse kandmisega, näiteks:

1) koostöös Notarite kojaga kinnistusraamatusse kandmata maade omanike või nende pärijate väljaselgitamine kinnistusraamatusse kandmata objektide kinnistamiseks;

2) linnale kuuluvate maade kinnistusraamatusse kandmise korraldamine, et tagada linnale vajalike tehingute tegemine (kinnistute koormamine asjaõigustega, kinnistute jagamine jne).

Seetõttu, et on oluliselt vähenenud maakorralduslike ja maareformiga seotud tööülesannete maht ning on oluliselt suurenenud õiguslaste toimingute ja omandite kinnistusraamatusse kandmisega seotud tööülesannete maht, on selguse huvides otstarbekas kaotada maakorraldusteenistusest maakorraldaja (1) töökoht ja moodustada kinnistusspetsialisti töökoht.

Maakorraldusteenistuse maakorraldaja (2) töö sisu on muutunud seoses maareformitoimingute lõpule viimisega oluliselt. Muutunud on tegevused ja ülesanded ning juurde on tulnud ülesanded, mida eelnevalt täitis geodeesiateenistuse maakorraldaja. Valdav osa tööst on seotud juba maakatastrisse ja kinnistusraamatusse kantud maadega.

Kohalik omavalitsus osaleb erinevates kinnisasjadega seotud tehingutes ja toimingutes (krundijaotuskavade koostamine, isikliku kasutusõiguse ja sundvalduse seadmise plaanide koostamine ja pindalade arvutus, kinnistute jagamiseks nõusolekute andmine, kinnistute piiride muutmine, kinnistute liitmine, kinnistutele talumiskohustuste korraldamine tehnoõrkude ja rajatiste püstitamiseks).

Nende õiguspäraseks tegemiseks on töötajal vaja kasutada erinevaid registreid ja kontrollida erinevatest allikatest digitaalseid andmeid, arvestada detailplaneeringuid ja erinevaid projekte. Töötaja peab oskama kasutada Gis ja Cad vahendeid, mis aga nõuab töötajalt teadmisi ja oskusi geodeesia, geoinformaatika ja planeerimise valdkonnas. Kuna eelnimetatud tegevused ja ülesanded on kõik suunatud erinevate maakasutusega seotud küsimuste lahendamisele ja töö on sisuliselt suunatud maade kasutamise seotud tingimuste ja reeglite seadmisele, siis on vajalik kaotada maakorraldusteenistusest maakorraldaja (2) töökoht ja moodustada maakorraldusteenistusse uus maakasutuse spetsialisti töökoht.

Maade hindamise ja maksustamise peaspetsialist allub tänases struktuuris osakonna juhile. Maade hindamise ja maksustamise peaspetsialisti peamiseks ülesandeks on linna maade kohta arvestuse pidamine eesmärgiga saada võimalikult täpset ja ajakohast arvestust ning esitada Maksuametile täpseid ja ajakohaseid andmeid maamaksu laekumiseks linnale. Samuti on selle töökoha ülesanne linna maadelt erinevate kasutustasude arvestamine ja arvestuse pidamine. Tööde paremaks korraldamiseks ja kodanike teenindamiseks on otstarbekas nimetatud töökoht ümber nimetada maamaksu peaspetsialisti töökohaks ning viia see maakorraldusteenistuse koosseisu.

9. Linnavalitsuse 07.09.2021 korraldusega nr 961 muudeti avalike suhete osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati alates 1. oktoobrist 2021 töötajakogemuse juhi tähtajatu töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesolev struktuurimuudatus on osa kevadel alguse saanud avalike suhete osakonna töö ümberkorraldamisest.

Silmas pidades tööturu olukorda ja osakondade ülestest projektidest tulenevat kasvavat vajadust kvaliteetsete sisekommunikatsiooni lahenduste järele, vajame inimest, kes tegeleks fookuseeritud töötaja töökogemuse kujundamise, sisekommunikatsiooniloogika loomise ja juurutamise ning tööandja mainekujundusega.

Strateegiliselt juhitud töötajakogemus loob linnavalitsusele kui tööandjale paremad võimalused tööturul ja tõhus sisekommunikatsioon aitab tõsta osakondade vahelise koostöö kvaliteeti ning pakkuda seeläbi linna elanikele kvaliteetsemat teenust.

10. Linnavalitsuse 14.09.2021 korraldusega nr 992 muudeti linnavarade osakonna töökohtade koosseisu ning loodi ehitusteenistuse koosseisus üks vanemspetsialisti töökoht tähtajaga 1. oktoober 2021 kuni 31. märts 2022.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tartu linn on kavandanud Tartu linna uut kultuurihoonet. Kultuurihoone ruumiprogrammi koostamiseks on vajalik kaasata protsessi täiendavat tööjõudu multifunktsionaalse hoone ruumiprogrammi täpsustamiseks, ruumimahtude analüüsiks ja eesleskiiside koostamiseks. Töökoht moodustatakse ajutiselt, 6 kuuks, ajavahemikuks 01.10.2021 kuni 31.03.2022.

11. Linnavalitsuse 26.10.2021 korraldusega nr 1164 muudeti kultuuriosakonna struktuuri ja teenistuskohdade koosseisu ning kinnitati alates 1. detsembrist 2021 osakonna uus tervikkoosseis.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Kultuuriosakond soovib värskendada ja ajakohastada osakonna struktuuri. Senises struktuuris on kolm teenistust: kultuuri-, spordi- ning noorsooteenistus. Igal teenistusel on juht ning kaks peaspetsialisti. Igas teenistuses on üks peaspetsialist tegelenud projektitoetustega ning teine huvihariduse- ja tegevuse toetustega.

Viimastel aastatel on kultuuriosakond uuendanud valdkondlike toetuspõhimõtteid ning 2021. a lõpus valmib ka huvihariduse ja -tegevuse toetuse uus süsteem. Praktika näitab, et osakonna teenused - kas siis projekti, programmi või ka huvihariduse- ja tegevuse toetuse teenus - on sisuliselt sarnased ning olulisi valdkondlike erisusi on tegelikult vähe. Toetuse saaja vaates ei ole oluline, kas tegemist on kultuuri-, spordi või noorsootöö valdkonna toetusega. Pigem on oluline, et teenus oleks kvaliteetne, kasutajasõbralik ja läbimõeldud. Seetõttu on uuendatud struktuuris endiselt igal valdkonnal juht, kuid toetusmeetmeid haldavad peaspetsialistid ei pea enam olema valdkonnapõhised.

Uues struktuuris on vähendatud ka peaspetsialistide arvu, kuna Linnaportaali viimaste aastate arendused on mõnevõrra vähendanud peaspetsialistide töökoormust: enam ei sõlmita lepinguid, arvete koostamise süsteem on lihtsustunud jne.

Kultuurivaldkonna arendamise peamiseks instrumendiks on erinevad toetusmeetmed ning seetõttu on toetusmeetmete pidev arendamine väga oluline osa kultuuriosakonna tööst. Kultuuriosakond on ka üks Linnaportaali arenduste eestvedajaid ning seetõttu vajame koosseisu uue töökohana teenuste arendusspetsialisti.

Uue töökohana lisandub struktuuri huvihariduse- ja tegevuse valdkonna juht, kuna huvihariduse ja -tegevuse valdkond kasvab ning mitteformaalse ja formaalse hariduse tõhus koostöö muutub üha sisulisemaks. Ka COVID kriis on näidanud, et valdkond vajab linnaga tihedat ja sisulist koostööd. Sarnaseid muudatusi plaanib kuuldavasti oma struktuuris lähiajal ka Haridus- ja Teadusministeerium.

Hetkel on kultuuriosakonna struktuuris kokku 14 töökohta, sh viis ametnikku. Uuendatud struktuuris on kokku 11 töökohta, sh kaks ametnikku. Uues struktuuris jätkavad ametnikena osakonna juhataja ning peaspetsialist, kelle üheks ülesandeks on avalike ürituste lubade väljastamine.

Struktuuri lisandub kaks uut töökohta: huvihariduse ja -tegevuse valdkonna juht ning teenuste arendusspetsialist. Peaspetsialistide arv väheneb seitsmelt kolmele.

Kultuuriosakonna struktuurimuudatus ei too kaasa lisakoormust linna eelarvele, kuid võimaldab palkasid mõnevõrra korrigeerida, et need oleksid konkurentsivõimelisemad.

12. Linnavalitsuse 09.11.2021 korraldusega nr 1213 pikendati sotsiaal- ja tervishoiuosakonna hoolekandeteenistuse projektijuht-juhtumikorraldaja töökohta tähtaega kuni 31. detsembrini 2022.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tartu Linnavalitsus osaleb projektis "Erihoolekande teenusmudeli piloteerimine II", mis esitati rahastamiseks "Isikukeskse erihoolekande teenusmudeli rakendamine kohalikus omavalitsuses" programmi raames. Projekti rahastajaks on Sotsiaalkindlustusamet.

Projekti koordinaatoriks Tartu LV-s on sotsiaal- ja tervishoiuosakonna juhataja Merle Liivak, kes omab nimetatud projekti raames allkirjaõigust. Projektijuhiks on sotsiaal- ja tervishoiuosakonna hoolekandeteenistuse projektijuht-juhtumikorraldaja Eda Runthal.

Projekti I voor toimub ajavahemikul 01.11.2020 kuni 31.12.2021. Projekti II voor toimub ajavahemikul 01.01.2022-31.12.2022.

Projektis elluviimiseks võeti tähtajaliselt (23.11.2020 kuni 31.12.2021) tööle psüühilise erivajadusega isikute teenuste projektijuht-koordinaator, kelle töö tulemusel valmib igale kliendile talle sobilik ning just tema vajadustele vastav teenuste pakett. Teenuste projektijuht-koordinaator koostab kliendile sobiliku teenuste paketi ning jälgib, et kliendile osutatakse vajalikke teenuseid nii tervishoiusüsteemist, erihoolekandesüsteemist kui kohalikult tasandilt. Sobilike teenuste tulemusel paraneb isiku toimetulek ning väheneb lähedaste hoolduskoormus.

Projekti jätkamiseks osales Tartu linnavalitsus sotsiaalkindlustusameti korraldatud konkursil „Isikukeskse erihoolekande teenusmudeli rakendamine kohalikus omavalitsuses 2022“ ja Tartu LV taotlus osutus edukaks ning sotsiaalkindlustusametiga sõlmitakse projekti jätkamiseks koostööleping tähtajaga 31.12.2022 (alus Sotsiaalkindlustusameti 27.10.2021 käskkiri nr 18). Seetõttu on vajalik pikendada projektijuht-juhtumikorraldaja töökohta tähtaega 31. detsembrini 2022.

13. Linnavalitsuse 28.12.2021 korraldusega nr 1433 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna teenistuskohdade koosseisu ja kinnitati alates 1. jaanuarist 2022 osakonna uus tervikkoosseis.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Olulised muudatused võrreldes kehtiva struktuuriga:

- osakonna koosseisus 2016. aastal moodustatud arendus- ja haldusteenistus kaotatakse - teenistuse koosseisust on teenistuskohhti koondatud ja ülesanded jaotatud teiste teenistujate vahel, alles jäänud kolm teenistuskohhta (jurist, andmehaldur, sotsiaalregistri spetsialist) jäävad osakonna juhataja alluvusse;
- teenistuse kaotamisel muudetakse senine arendus- ja haldusteenistuse juhataja /osakonnajuhataja asetäitja ametinimetust, uueks ametinimetuseks saab juhataja asetäitja, ametikoha teenistusülesandeid osaliselt muudetakse seoses vajadusega pöörata senisest enam rõhku sotsiaalvaldkonna arendustegevustele;
- hoolekandeteenistuse koosseisus luuakse 1 täiendav eestkoste spetsialisti ametikoht - muudatus on vajalik arvestades linna eestkostel olevate isikute arvu suurenemisega lisandunud töömahtu;
- tervishoiuteenistuse koosseisus pikendatakse 2 hoolduskoordinaatori töökohta teenistustähtaega kuni 31. detsembrini 2022. a - hoolduskoordinaatorite tegevus on ennast igati õigustanud, hoolimata varasematest lubadustest ei ole aga Sotsiaalministeerium välja kuulutanud projektivooru tegevuste edasiseks elluviimiseks.

Varasemate korraldustega on moodustatud sotsiaaltöteenistuse koosseisus 10 spetsialisti ametikohta teenistustähtajaga kuni 31. mai 2022. a, et korraldada tartlastele energiatoetuse maksmine. Samuti on pikendatud hoolekandteenistuse koosseisus olevat projektijuht-juhtumikorraldaja töökohta teenistustähtaega kuni 31. detsembrini 2022. a.

Arvestades muudatuste kogumahtu on otstarbekas kinnitada sotsiaal- ja tervishoiuosakonna struktuur ning teenistuskohdade koosseis tervikuna uuesti.

2022

1. Linnavalitsuse 25.01.2022 korraldusega nr 92 muudeti arhitektuuri ja ehituse osakonna teenistuskohdade koosseisu ning loodi 1. märtsist 2022 arhitektuuriteenistusse üks tähtajatu arhitekt-spetsialisti ametikoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tulenevalt arhitektuuri ja ehituse osakonna arhitektuuriteenistuse suurest töökoormusest ning muutunud ehitusseadustiku sätetest, mis puudutavad projekteerimistingimuste menetlemist avatud menetlusena, tuleb sujuva ja tähtaegse töö jätkamiseks luua lisaks üks tähtajatu 1,0 koormusega arhitekt-spetsialisti ametikoht. Teenistusülesanneteks on linnaehitusliku strateegia väljatöötamises ja elluviimises osalemine, ehitusprojektidele ja detailplaneeringutele arhitektuurse kontrolli teostamine vastavalt kehtivale korrale, planeeringute, hoonestuskavade ja arhitektuurivõistluste korralduses osalemine, projekteerimistingimuste koostamine, arhitektuuri ja ehituse osakonna ning kodanike, projekteerijate ja arendajate nõustamine linnaehituslikes küsimustes ning töövaldkonda kuuluvates küsimustes teenistuse esindamine töögruppide koosolekul ning komisjonide töös.

2. Linnavalitsuse 25.01.2022 korraldusega nr 114 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna teenistuskohdade koosseisu ning loodi lastekaitseteenistuse peaspetsialisti ametikoha baasil lastekaitse spetsialisti tähtajatu ametikoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Sotsiaal- ja tervishoiuosakonna koosseisus moodustati linnavalitsuse 26. novembri 2019 korraldusega nr 1288 lastekaitseteenistuse koosseisus ühe lastekaitse spetsialisti ametikoha baasil sama teenistuse peaspetsialisti ametikoht.

Lastekaitseteenistuse tegevuse üle viis Sotsiaalkindlustusamet 2021. aasta novembris läbi järelevalve. Järelevalveaktis on toodud ettekirjutusena, et linnavalitsusel tuleb rakendada vajalikke meetmeid lastekaitse spetsialistide liiga kõrge töökoormuse vähendamiseks.

Lastekaitseteenistuse juhataja ja peaspetsialist saavad juhtuminõustamise, tööjuhendamise jms ülesanded täidetud nii, et teisest peaspetsialisti ametikohast on võimalik loobuda. Peaspetsialisti ametikoha asemel täiendava lastekaitse spetsialisti ametikoha moodustamine annab võimaluse jaotada juhtumimenetlused rohkema arvu töötajate vahel, et spetsialistide koormus väheneks.

3. Linnavalitsuse 15.02.2022 korraldusega nr 198 muudeti haridusosakonna teenistuskohdade struktuuri ja koosseisu ning kinnitati alates 1. märtsist 2022. a osakonna uus tervikkoosseis.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Analüüsides haridusosakonna töötajate täidetavaid tööülesandeid ja osakonna vajadusi on muudatuse eesmärk ajakohastada haridusosakonna teenistuskohdade nimetused. Lisaks on haridusosakonna koosseisus üks täitmata finantseerimise peaspetsialisti töökoht (rahandusosakonnast üle tulnud), mida ei ole vaja olnud täita. Täitmata finantseerimise peaspetsialisti üks töökoht kaotatakse koosseisust.

1. Üldhariduse ja alushariduse peaspetsialisti ametikohad nimetatakse ümber vastava valdkonnajuhhi ametikohtadeks. Nende ametikohtade peamiseks ülesandeks on vastava valdkonna sisutegevuste koordineerimine ja juhtimine, et hoida ja arendada Tartu alushariduse ja üldhariduse kõrget kvaliteeti.
2. Finantseerimise peaspetsialisti töökoht nimetatakse ümber haridusvaldkonna finantsjuhi töökohaks. Muuhulgas on töökoha ülesandeks koordineerida haridusosakonna eelarve- ja finantsspetsialistide tööd (eelkõige haridusvaldkonna koondeelarve koostamisel, aastaaruande koostamisel jm küsimustes).
3. Senine registrite spetsialisti töökoht nimetatakse ümber alushariduse peaspetsialisti töökohaks. Registrate pidamine ei ole töö sisu ja on eksitav. Peamiseks töökoha tööülesandeks on lasteaiarühmade komplekteerimine ning lasteaija ja -hoiukohtade jaotamine, lapsevanemate taotluste menetlemine ARNO keskkonnas.
4. Kolme spetsialisti töökohad nimetatakse ümber peaspetsialisti töökohtadeks, nende töökohtade töö sisu ja iseseisev toimetamine vastab Tartu Linnavalitsuse palgajuhendi kohaselt peaspetsialisti töökoha kirjeldusele.
5. Senise statistilise analüüsi peaspetsialisti töökoha nimetus nimetatakse ümber analüütiku töökohaks.
6. Haridusosakonna spetsialisti töökoht nimetatakse ümber sekretär-juhiabi töökohaks. Sekretär-juhiabi nimetus kajastab paremini töökoha töö sisu (kodanike esmase nõustamise korraldamine jms) kui üldnimetus „spetsialist“.

4. Linnavalitsuse 15.03.2022 korraldusega nr 291 muudeti ruumiloome osakonna teenistuskohade koosseisu ning moodustati 1. aprillist 2022 üks tähtajatu linnaruumi projektijuhi töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tartu linnavalitsusel on lähiaastatel kavas olulised tegevused kliimakavas ettenähtud säästva arengu eesmärkide elluviimisel. Käesoleval aastal on algamas olulised rahvusvahelise rahastusega projektid, mille oskuslik elluviimine avaldab olulist positiivset mõju Tartu linlastele ja keskkonnale. Seoses täiendavate töömahtude, aga ka lisanduvate ressursidega tehakse ettepanek luua ruumiloome osakond täiendav linnaruumi projektijuhi töökoht.

Esmasteks ülesanneteks on renoveerimiseesmärkide saavutamine läbi algatatud projektide elluviimise ja täiendavate säästvat arengut toetavate projektide algatamine. Olulise osa moodustab projektide koordineerimine, rahvusvaheline suhtlus, aruandluse koostamine ja ettepanekute tegemine säästva arengu eesmärkide täitmiseks.

Täiendava teenistuskohaga seotud kulud kaetakse ruumiloome osakonna välisprojektide vahenditest.

5. Linnavalitsuse 21.03.2022 korraldusega nr 296 muudeti Tartu linnakantselei teenistuskohade koosseisu ja kaotati alates 1. aprillist 2022 avalike teenuste arendamise meeskonnas üks teenuste arendusjuhi töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva korralduse eelnõuga tehakse ettepanek muuta Tartu linnakantselei teenistuskohade koosseisu ja kaotada alates 1. aprillist 2022 avalike teenuste arendamise meeskonnas üks teenuste arendusjuhi töökoht.

Selline muudatus on vajalik seoses linnakantselei töö ümberkorraldamise ja dokumendihalduse valdkonna arendusplaanide muutumisega.

6. Linnavalitsuse 22.03.2022 korraldusega nr 303 pikendati linnavarade osakonna ehitusteenistuse tähtajalise vanemspetsialisti töökoha tähtaega kuni 28. veebruarini 2023.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Eelnimetatud linnavarade osakonna ehitusteenistuse vanemspetsialisti töökoht loodi ajavahemikuks 01.10.2021 kuni 31.03.2022, et kaasata täiendavat tööjõudu Tartu linna

planeeritava uue multifunktsionaalse kultuurihoone ruumiprogrammi koostamiseks, täpsustamiseks, ruumimahtude analüüsiks ja eeskiiside koostamiseks.

Tartu linna poolt korraldatakse hoone kavandamiseks rahvusvaheline arhitektuurikonkurss ja viiakse lõpuni täiendavad uuringud, mistõttu pikendatakse vanemspetsialisti tähtaega kuni 28.02.2023.

7. Linnavalitsuse 29.03.2022 korraldusega nr 354 muudeti IT süsteemihalduse osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati alates 1. aprillist 2022 olemasoleva vanemadministraatori töökoha baasil 1,0 koormusega pilveteenuste administraatori tähtajatu töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Pilveteenuste roll on kasvanud oluliselt suuremaks ja vajalik on spetsialiseerumine. Vanemadministraatori nimi ja ülesanded enam antud rolli ei kata, mistõttu moodustame vanemadministraatori töökoha baasil pilveteenuste administraatori töökoha.

8. Linnavalitsuse 05.04.2022 korraldusega nr 381 nimetati ettevõtluse arengu osakonna üks kaubandusjärelevalve peaspetsialisti ametikoht alates 6. aprillist 2022 ümber peaspetsialisti ametikohaks.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Riiklikul tasandil on kaubanduse valdkonna õiguslikku regulatsiooni ajakohastatud ja lihtsustatud ning seeläbi on vähenenud nii ettevõtjate kui ka kohalike omavalitsuste halduskoormus. Arvestades õigusruumi arengut pole põhjendatud osakonnas kahe samasisulise teenistusülesannetega ametikoha hoidmine. Kuna järelevalve osa moodustaks antud teenistuskohal väiksema koormuse võrreldes teiste teenistusülesannetega, ei ole mõistlik antud ametikohta kaubandusjärelevalve peaspetsialisti ametikohana nimetada.

Teeme ettepaneku moodustada kaubandusjärelevalve peaspetsialisti ametikoha asemele ettevõtluse arengu osakonna peaspetsialisti ametikoht. Loodava ametikoha peamised teenistusülesanded on:

- I. hooajaliste müügikohtade paigaldamise lubade ja müügikohtade hooajaliste laienduste paigaldamise lubade andmine;
- II. hasartmängukoha ja osavusmängukoha avamiseks nõusoleku andmine;
- III. ilutulestiku korraldamiseks loa andmine;
- IV. kaubandus- ja majutusettevõtete tegevuse kohta laekuvate kaebuste lahendamine ning avaldustele, kirjadele ja teabenõuetele vastamine;
- V. järelevalve tegemine hooajaliste müügikohtade ja müügikohtade hooajaliste laienduste üle;
- VI. osakonna nimel sõlmitavate lepingute kavandite koostamine ja nende täitmise jälgimine;
- VII. osakonna õigusaktide eelnõude koostamine;
- VIII. muudes ülesannetes osakonna valdkonnaülene juriidiline toetamine.

9. Linnavalitsuse 30.05.2022 korraldusega nr 582 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna teenistuskohdade koosseisu järgmiselt:

9.1. pikendati 2 tähtajalise sotsiaaltöteenistuse spetsialisti ametikoha tähtaega kuni 22. juunini 2022;

9.2. pikendati 2 tähtajalise sotsiaaltöteenistuse spetsialisti ametikoha tähtaega kuni 31. juulini 2022;

9.3. moodustati alates 1. augustist 2022 2 tähtajatut sotsiaaltöteenistuse sotsiaaltöö spetsialisti ametikohta.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Sotsiaal- ja tervishoiuosakonna sotsiaaltöteenistuse koosseisus moodustati linnavalitsuse 23. novembri 2021 korraldusega nr 1292 tähtajaliselt 10 spetsialisti ametikohta, et korraldada tartlastele energiatoetuse maksmine. Energiatoetuse maksmise korraldamiseks ametikohtade

moodustamisel lähtuti rahandusministeeriumi prognoositavast taotlejate hulgast ja teabest, et toetuste maksmise periood on kuni 31. mai 2022.

Maikuu eest toetuse taotlemise perioodi on pikendatud kuni 12. juunini 2022. Tähtjaks laekunud taotluste menetlustoimingute tegemiseks on vajalik pikendada toetuse maksmisega tegelevate spetsialistide teenistustähtaega kuni 22. juunini 2022. Arvestades asjaolu, et energiatoetuse taotluste hulk jäi oluliselt alla rahandusministeeriumi prognoositule, on põhjendatud 2 ametikoha teenistustähtaja pikendamine kuni 22. juunini 2022.

Sotsiaalkindlustusamet andis kohalikele omavalitsustele halduslepinguga üle sõjapõgenikele üürisuhte alustamisega seotud kulude hüvitamise korraldamise. Prognoosides, et Tartu linnas võib ajutise või pikaajalise elukoha olla leidnud rohkem kui paar tuhat sõjapõgenikku, on vajalik neile toetuse maksmiseks kaasata osakonda lisaks sotsiaaltöö spetsialistidele täiendavat tööjõudu. Prognoositavalt on avalduste esitamise huvi kõige kõrgem juunis, kui maksmiseks vajalikud infosüsteemide arendused valmivad. Eeldatavalt jõuab suurem hulk taotlusi osakonda kahe kuu jooksul võimaluse tekkimisest.

Senised kaks spetsialisti ametikohta, mille ülesanne oli energiatoetuse maksete korraldamine, saab teenistusülesannete muutmise suunata tegelema üüritoetuse maksmisega, milleks on vajalik teenistustähtaja pikendamine kuni 31. juulini 2022.

Energiatoetuse maksmine jätkub ministeeriumite prognooside kohaselt 2022. aasta sügiskuudest just läbi perede abivajaduse hindamise, mis tähendab ülesande andmist uuesti kohalikele omavalitsustele. Energiatoetuse maksmiseks tulevikus eraldi spetsialistide värbamine ei ole otstarbekas, ülesanne lisandub sotsiaaltöö spetsialistide teenistusülesannete hulka.

Sotsiaaltöö spetsialistide vastuvõtule on alates märtsist 2022 pöördutud senisest oluliselt enam. Peamiselt on pöördumiste kasv seotud sõjapõgenike nõustamisega toimetulekutoetuse, ühekordse toetuse, eluruumi leidmise, eluruumi sisustamise ja kolimistoetuse, toiduabi jms osas. Arvestada tuleb, et sõjapõgenike esmase ja ka korduva nõustamise aeg on pikem, kuna vajalik on anda teadmised siinsest asjaajamise korraldusest jms.

Toimetulekutoetuse maksmisel muutub toetuse piirmäär seniselt 150 eurolt 200 eurole ja lisaks hakatakse hüvitama eluasemelaenuga seotud kulusid. Sotsiaalministeeriumi prognoosi järgi lisandub ca 1000 taotlejat üle Eesti.

Sotsiaaltööteenistuse koosseisus tuleb eelnimetatud ülesannete täitmiseks moodustada 2 tähtajatut sotsiaaltöö spetsialisti ametikohta.

10. Linnavalitsuse 14.06.2022 korraldusega nr 629 muudeti linnavarade osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati majandamisteenistusse 1. augustist 2022 juurde üks tähtajatu halduri töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Eelnõuga tehakse ettepanek moodustada Tartu Linnavalitsuses linnavarade osakonna majandamisteenistusse üks halduri (kinnisvara) töökoht.

Konsultatsioonibüroo Civitta on 2015. aastal koostanud analüüsi Tartu linna haridusasutuste hoonete korrashoiust ja jõudnud järeldusele, et teenuse parimaks korraldamiseks tuleb koondada tegevus ühte struktuuriüksusesse kaasates valdkonna pädevusega töötajad.

Uue töökoha moodustamine ongi seotud Tartu linnale kuuluva kinnisvara korrashoiu korralduse muutmise ja ületoomisega linnavarade osakonda.

Linnavarade osakonna majandamisteenistuses töötab kolm tehnosüsteemide haldurit, kes korraldavad Tartu linna koolide ja lasteaedade kinnisvara tehnosüsteemide hooldust (ventilatsiooni-, küte-, vee- ja kanalisatsioonisüsteemid, elekter, nõrkvool) ja kolm haldurit, kes korraldavad üheksa (9) haridusasutuse kinnisvarahooldust (hoonete tarindite hooldus, hoonete sisene- ja väline heakord) ja linna haldushoonete ning mitteiluhoonete korrashoidu. Kõik osapooled on andnud positiivset tagasisidet kinnisvara korrahoiu korraldamisest.

Ühe halduri suutlikuks on hallata 8-12 hoonet (ca 30-40 tuh. m²).

Lisanduva halduri töökohaga suudab linnavarade osakond paremini tagada tervikliku kinnisvara hoolduse ja linna hallatavad asutused saavad tegelda oma põhiülesannetega. Haridusasutuste haldurite teenusele minnakse üle etapiliselt perioodil 2021-2024.

11. Linnavalitsuse 26.07.2022 korraldusega nr 790 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna sotsiaaltöteenistuse teenistuskohade koosseisu ja muudeti üks tähtajaline sotsiaaltöteenistuse spetsialisti ametikoht tähtajatuks.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Sotsiaaltöteenistuse koosseisus moodustati linnavalitsuse 23. novembri 2021 korraldusega nr 1292 tähtajaliselt 10 spetsialisti ametikohta, et korraldada tartlastele energiatoetuse maksmine. Energiatoetuse maksmise korraldamiseks ametikohtade moodustamisel lähtuti rahandusministeeriumi prognoositavast taotlejate hulgast ja teabest, et toetuste maksmise periood on kuni 31. mai 2022.

Kuna 01. juunist 2022 tekkis ajutise kaitse saanud Ukraina põgenikel õigus taotleda kohaliku omavalitsuse kaudu ühekordset hüvitist eluruumi üürimisega kaasnevate kulude katmiseks, suunati kaks tähtajalist sotsiaaltöteenistuse spetsialisti ametikohal olevat teenistujat tegelema üüritoetuse menetlemisega ja Tartu LV otsustas pikendada kahe spetsialisti teenistustähtaaja kuni 31. juulini 2022. Täna on kahest ametikohast täidetud üks ametikoht ja kaheksa spetsialisti teenistuskoha tähtaeg on saabunud.

Kuivõrd sõjapõgenike üüritoetuste menetlemise maht on jätkuvalt suur ja arvestades, et piirkonna sotsiaaltöö spetsialistide töökoormus on märkimisväärselt suurenenud Ukraina sõjapõgenike nõustamise ja toetuste menetlemisega, ei ole võimalik enam nende töökoormust suurendada ja nende teenistusülesandeks lisada sõjapõgenike üüritoetuste menetlemist. Lahenduseks on üks sotsiaaltöteenistuse spetsialisti ametikoht muuta tähtajatuks (ametikohta teenistustähtaega on ühe korra juba pikendatud, seega ei saa seda enam pikendada). Spetsialisti ametikohal olev teenistuja jätkab sõjapõgenike üüritaotluste menetlemist.

Sotsiaaltöö spetsialistide töökoormus on alates märtsist 2022 oluliselt suurenenud. Peamiselt on pöördumiste kasv seotud sõjapõgenike nõustamisega toimetulekutoetuse, ühekordse toetuse, eluruumi leidmise, eluruumi sisustamise ja kolimistoetuse, toiduabi jms osas. Arvestada tuleb, et sõjapõgenike esmase ja ka korduva nõustamise aeg on pikem, kuna vajalik on anda teadmised siinsest asjaajamise korraldusest jms.

Sotsiaaltöö spetsialistide töökoormus kasvab ka seoses sellega, et toimetulekutoetuse maksmisel muutus toetuse piirmäär seniselt 150 eurolt 200 eurole ja lisaks hüvitatakse ka eluasemelaenuga seotud kulusid. Sotsiaalministeeriumi prognoosi järgi lisandub ca 1000 taotlejat üle Eesti.

12. Linnavalitsuse 20.09.2022 korraldusega nr 1009 muudeti linnamajanduse osakonna struktuuri ja teenistuskohade koosseisu alates 26. septembrist 2022 järgmiselt:

12.1. kaotati liikluskorraldusteenistuse juhataja ametikoht;

12.2. viidi liikluskorraldusteenistuse ajutise liikluskorralduse peaspetsialisti, alalise liikluskorralduse peaspetsialisti ja liikluskorralduse spetsialisti teenistuskohad teedeteenistuse koosseisu;

12.3. kaotati linnamajanduse osakonna struktuurist liikluskorraldusteenistus.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Linnamajanduse osakond soovib kaotada osakonna struktuurist liikluskorraldusteenistuse ja liikluskorraldusteenistuse juhataja ametikohta ning tõsta liikluskorraldusteenistuse ajutise liikluskorralduse peaspetsialisti, alalise liikluskorralduse peaspetsialisti ja liikluskorralduse spetsialisti teenistuskohad teedeteenistusse, teedeteenistuse juhataja alluvusse.

Muudatuse põhjuseks on soov hoida kokku kulusid (linnamajanduse osakonnale eraldatud eelarvelisi vahendeid) ja parandada ajutise liikluskorralduse peaspetsialisti, alalise liikluskorralduse peaspetsialisti ja liikluskorralduse spetsialisti ning teedeteenistuse teenistujate vahelist koostööd, et tekiks parem sünergia linna ees seisvate küsimuste lahendamisel.

Liikluskorraldusteenistuse peaspetsialistide ja spetsialisti teenistuskohade tõstmine teedeteenistusse annab hea võimaluse teenistujate nõ ristkasutamiseks erinevate osakonna projektide elluviimisel ja järelevalve teostamisel. Hetkel ongi käimas esimene ühine töökorralduse paremaks muutmine so tänavate sulgemise ja kaevulubade protsessi ühtlustamine ja taotlejatele lihtsamaks tegemine.

Majanduslikult ei ole otstarbekas täita liikluskorraldusteenistuse juhataja ametikohta vaid kolme teenistuja juhtimiseks.

13. Linnavalitsuse 03.10.2022 korraldusega nr 1059 muudeti ruumiloome osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati ruumiloome osakonda alates 5. oktoobrist 2022 järgmised töökohad:

- 13.1. linnalooduse projektijuht;
- 13.2. linnalooduse koordinaator.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tartu Linnavalikogu 15. septembri 2022. a otsusega nr 71 "Projektis "Elurikkuse rohering (Introducing adaptive community-based biodiversity management in urban areas for improved connectivity and ecosystem health—urbanLIFECircles)" osalemise heakskiitmine" otsustati osaleda laiahaardelises koostöö projektis, mille abil võetak Tartu linnaruumi arengus üha enam arvesse elurikkuse aspekti ja kasvatatakse rohealade väärtust nii funktsionaalsuse kui elurikkuse aspektist.

Projekti elluviimiseks on ettenähtud täiendavad tööjõukulud, sealjuures kahe töökoha loomise võimekus. Töökohdade loomine on oluline, et tagada projekti professionaalne juhtimine, tugev kommunikatsioon ning kõigi seotud osapoolte kaasamine.

Linnalooduse projektijuhi tööülesanneteks saavad projekti tehniline juhtimine, aruandluse haldamine. Linnalooduse koordinaatori ülesanneteks saavad projekti erialane juhtimine, kõneisikuks olemine, seonduvate hangetesse panustamine projektist tulenevate teadmiste ja kogemuste juurutamiseks.

Mõlemad töökohad moodustatakse tähtajalisena, teenistustähtajaga 31. oktoober 2027. a.

14. Linnavalitsuse 18.10.2022 korraldusega nr 1141 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati seitse tähtajalist koordinaatori töökohta teenistustähtajaga 1. november 2022 kuni 31. oktoober 2023.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tartu LV on otsustanud oma 06.09.2022 korraldusega nr 956 osaleda juhtpartnerina projektis "Toetavad meetmed Tartusse saabunud sõjapõgenikele", mis rahastatakse "Hoolekanne-tööturul osalemist toetavad tegevused rahvusvahelise kaitse saaja kohaliku omavalitsuse üksusesse elama asumise korraldamiseks ja kaasabi osutamise toetamiseks" programmi raames.

Projekti tegevuste elluviimiseks on sotsiaal- ja tervishoiuosakonda vaja luua 7 tähtajalist töökohta koordinaatoritele, kelle ülesandeks saab olema Tartusse saabunud sõjapõgenike tegevuste koordineerimine sh:

- 1) sõjapõgenikega seotud sotsiaalmeedia ja veebisuhtluse haldamine (sh võimaliku valeinformatsiooni selekteerimine ja õige info jagamine sotsiaalmeedias);
- 2) infotelefonile vastamine ja klientide nõustamine;
- 3) sõjapõgenikke abistavate organisatsioonide ja algatuste (Rahvusvaheline maja, Välismaalaste teenuskeskus, Pagulasabi jne) info ja tegevuste koondamine, vahendamine ja süstematiseerimine;
- 4) eesti keele õppele suunamise ja keeleõppe koordineerimine;
- 5) sõjapõgenike toetamine e-lahenduste kasutamisel, digipädevuse kasvatamine riigi ja KOV-iga suhtlemisel;
- 6) KOV-i ja riigi teenuste/toetuste kohta info jagamine ja taotlemisel abistamine (tõlketeenus, taotluste vastuvõtmine jne);
- 7) sõjapõgenikele esmase info jagamine ja vajadusel nende teenustele suunamine sh infotundide korraldamine sõjapõgenikele ja nendega tegelevatele spetsialistidele.

15. Linnavalitsuse 25.10.2022 korraldusega nr 1146 muudeti linnamajanduse osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati teedeteenistusse üks tähtajaline jalgrattateede projektijuhi töökoht teenistustähtajaga 1. detsember 2022 kuni 31. detsember 2026.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

2023. aasta esimeses pooles avatakse jalgrattateede põhivõrkude ehitamise ja jalgratta parkimisvõimaluste parandamise meede linnalistele piirkondadele. Meetme tegevused on abikõlblikud Tallinna, Tartu ja Pärnu funktsionaalsetes linnapiirkondades, mis on valitud vastavalt Statistikaameti „Linnalise, väikelinnalise ja maalise asustuspiirkonna tüübi ja klastrite määramise metoodikale“.

Rajatav taristu peab olema ligipääsetav kõigile ühiskonnagruppidele ning vastama ligipääsetavuse direktiiviga seatud nõuetele. Oluline on arvestada kvaliteetse ruumi aluspõhimõtetega ning rajatav taristu peab olema kliimakindel. Rajataval taristul peab olema tagatud liiklejate loendus. Tööde elluviimise periood on 2023-2026. Lähtuvalt Tartu linna energia- ja kliimakavast ning Tartu linna üldplaneeringust on esimeses järjekorras vajalik välja ehitada jalgrattateede põhivõrk alustades kesklinna piirkonnast.

Arvestades projekti suurt mahtu on vajalik selle elluviimiseks luua üks tähtajaline jalgrattateede projektijuhi töökoht linnamajanduse osakonna teedeteenistuses. Jalgrattateede projektijuhi ülesandeks on Tartu linna jalgrattateedevõrgustiku järkjärguline arendamine ning jalgrattateede rajamise protsessi juhtimine.

Jalgrattateede projektijuhi peamiseks ülesandeks on muuhulgas:

1. Jalgrattateede rekonstrueerimise ja ehitamise lähteülesannete koostamine, hangete ettevalmistamine, hangete läbiviimisel osalemine, lepingute üle järelevalve teostamine;
2. Erinevate osapoolte (osakonnad, võrguvaldajad, linnakodanikud jt) kaasamine, ettepanekute haldamine, info kogumine;
3. Projektitegevuste koordineerimine ja aruandluse korraldamine;
4. Suhtlemine rahastajaga;
5. Teavitustegevused.

16. Linnavalitsuse 31.10.2022 korraldusega nr 1175 muudeti Tartu linnakantselei teenistuskohdade koosseisu ja moodustati alates 1. novembrist 2022 avalike teenuste arendamise meeskonnas üks teenuste arendusjuhi tähtajatu töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva korralduse eelnõuga tehakse ettepanek moodustada Tartu linnakantselei avalike teenuste arendamise meeskonnas üks teenuste arendusjuhi töökoht.

Selline muudatus on vajalik seoses linnavalitsuse uue personalimooduli arendamise ja juurutamisega ning ka mitmete teiste avalike teenuste arendamise meeskonna osalusel ja juhtimisel teenuste arendamisega.

Tegemist on linnavalitsuse 21.03.2022 korraldusega nr 296 ära kaotatud teenistuskoha taastamisega.

17. Linnavalitsuse 07.11.2022 korraldusega nr 1204 moodustati linnavalitsuse sisekontrolli osakonna baasil alates 14. novembrist 2022 linnavalitsuse siseauditi osakond ja kinnitati selle teenistuskohdade koosseis.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva korralduse eelnõuga tehakse ettepanek linnavalitsuse sisekontrolli osakonna baasil siseauditi osakonna moodustamiseks. Nimetatud muudatusega viiakse lõpule käesoleva aasta kevadel alustatud reform, mille eesmärgiks on Tartu linnas siseaudiitori kutsetegevuse alaste ülesannete edasine korraldamine KOKS § 48¹ sätestatud põhimõtete kohaselt.

Siseauditi osakonna eesmärk on pakkuda Tartu linnale kindlustandvat ja nõuandvat tegevust, mis on sõltumatu ja objektiivne. Siseauditi osakond aitab kaasa Tartu linna eesmärkide saavutamisele, kasutades süsteemset ja korrakohast lähenemist, hindamaks ja täiustamaks riskide juhtimise, kontrolli- ja valitsemisprotsesside mõjusust.

Siseauditi osakonna põhiülesanded on:

- 1) linnavalitsuse kui ametiasutuse ja selle hallatavate asutuste riskide juhtimise, sisekontrolli- ja valitsemisprotsesside tõhususe hindamine;

2) oma tähelepanekutest ja järeldustest ning vajaduse korral puuduste kõrvaldamiseks tehtud ettepanekutest volikogu ja linnavalitsuse teavitamine;

3) linnavalitsuse nõustamine riskide hindamist ja riskide juhtimist puudutavates küsimustes.

Siseauditi osakond allub funktsionaalselt linnavolikogule ja administratiivselt linnapeale. See tähendab, et tulevikus on linnavolikogu roll siseauditi korraldamisel senisega võrreldes oluliselt suurem. Funktsionaalne alluvus linnavolikogule väljendub muuhulgas selles, et volikogu:

- kinnitab siseauditi üksuse põhimääruse;
- kinnitab siseauditi üksuse tegevusplaani;
- kiidab heaks siseauditi juhi värbamist ja vabastamist puudutavad otsused;
- kiidab heaks siseauditi juhi tasustamise jne.

Siseauditi osakond hakkab oma tegevuses lähtuma Rahvusvahelise Siseaudiitorite Ühingu poolt välja töötatud siseauditeerimise definitsioonist, eetikakoodeksist, standarditest ja tegevusjuhustest. Samades dokumentides ja põhimõtetest lähtus üldjoontes ka senine sisekontrolli osakond, kuid linnavolikogu poolt 13. oktoobril 2022. a kinnitatud [siseauditi põhimääruses](#) on üheselt tunnustatud siseauditeerimise kutsetegevuse aluspõhimõtete, eetikakoodeksi, standardite ja siseauditeerimise definitsiooni kohustuslikku olemust.

18. Linnavalitsuse 06.12.2022 korraldusega nr 1324 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna teenistuskohdade koosseisu järgmiselt:

18.1. hoolekandeteenistuse teenistuskohdade koosseisus muudeti projektijuht-juhtumikorraldaja töökoht alates 1. jaanuarist 2023 tähtajatuks töökohaks;

18.2. tervishoiuteenistuse teenistuskohdade koosseisus muudeti kaks tähtajalist hoolduskoordinaatori töökohta alates 1. jaanuarist 2023 tähtajatuks töökohaks.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tartu Linnavalitsus on osalenud projektides "Hoolduskoordinatsiooni mudeli piloteerimine" ja "Erihoolekande teenusmudeli piloteerimine". Projektid on olnud perioodiliselt, aga mitte pidevalt, rahastatud Sotsiaalministeeriumi ja Sotsiaalkindlustusameti vahenditest.

Hoolduskoordinaatorite tegevus on ennast igati õigustanud, kompleksse hooldusvajadusega tartlased saavad tervishoiu- ja sotsiaalteenuste vahel liikudes terviklikumat abi ja tuge. Hoolduskoordinaatori teenistuskohd loodi sotsiaal- ja tervishoiuosakonna koosseisus 2018. aastal. Järgmised kaks hoolduskoordinaatorite teenistuskohda lisandusid koosseisu 2020. aastal tähtajalisena. Sotsiaal- ja tervishoiuosakonnal ei ole kinnitust, kas Sotsiaalministeerium hoolduskoordinatsiooni tegevust 2023. aastal rahastab.

Isikukeskse erihoolekande teenusmudeli projekti raames moodustati osakonna koosseisu projektijuht-juhtumikorraldaja teenistuskohd novembris 2020 tähtajalisena.

Sotsiaal- ja tervishoiuosakond on esitanud Sotsiaalkindlustusametile taotluse projekti jätkuvaks rahastamiseks. Sotsiaalkindlustusameti vastus projekti jätkuvaks rahastamiseks on olemas, taotluses küsitud 50 teenuskoha asemel katab välisrahastus 41 teenuskohata.

Hoolekandeteenistuse üks projektijuht-juhtumikorraldaja teenistuskohd ja tervishoiuteenistuse kaks hoolduskoordinaatori teenistuskohda on moodustatud tähtajaga kuni 31. detsembrini 2022.

Teenuste tagamiseks on vajalik teenistuskohdade teenistustähtajad alates 1. jaanuarist 2023 muuta tähtajatuks. Kuivõrd kõigi kolme töötaja töölepinguid on üks kord juba pikendatud, siis veelkord pikendades loetakse töösuhe algusest peale tähtajatuks.

19. Linnavalitsuse 27.12.2022 korraldusega nr 1408 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna teenistuskohdade koosseisu ning moodustada alates 1. jaanuarist 2023 hoolekandeteenistuses 1 peaspetsialisti tähtajatu ametikohta ja 2 hoolekande spetsialisti tähtajatu ametikohta.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Täiendavate ametikohtade moodustamise vajaduse sotsiaal- ja tervishoiuosakonda tingib hoolekande reformi rakendamisel lisanduv töökoormuse tõus. Üldhoolduse reformi rakendamiseks tuleb teenuse saamise protsess ette valmistada, luua vajalikud regulatsioonid ja töövahendid, juhendada hoolekande spetsialistide ja teenusepakkujate toiminguid.

Sotsiaalministeeriumi ootuse kohaselt peavad lisaks üldhoolduse muudatustele rakenduma muutused ka koduselamist toetavate teenuste osas.

Hoolekandeteenistuse peaspetsialisti ülesanded on seotud asutusehoolduse korraldamisega, sh üldhooldusteenuse muudatuste planeerimise, ettevalmistamise ja rakendamisega, teenuse saajate hindamine jm koostöö teenusepakkujatega.

Hoolekande spetsialistide tööülesandeks on eakate hooldusvajaduse hindamine, sh üldhooldusel olevate inimeste teenusvajaduse ümberhindamine ja uute teenuse vajajate abivajaduse hindamine. Samuti potentsiaalselt lisanduvate koduteenuse saajate abivajaduse ja sobilike teenuste hindamine ja neile teenuse korraldamine.

2023

1. Linnavalitsuse 10.01.2023 korraldusega nr 50 nimetati linnamajanduse osakonna teedeteenistuse jalgrattateede projektijuhi tähtajaline töökoht alates 11. jaanuarist 2023 ümber teehituse projektijuhi tähtajaliseks töökohaks (tähtajaga kuni 31. detsember 2026).

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Jalgrattateede põhivõrkude ehitamise ja jalgratta parkimisvõimaluste parandamise projektide juhtimiseks moodustati Tartu LV 25.10.2022 korraldusega nr 1146 jalgrattateede projektijuhi töökoht tähtajaga kuni 31.12.2026.

Vaatamata kahele avalikule konkursile ei õnnestunud seda töökohta täita. Läbirääkimiste tulemusena hakkab tänane teedeteenistuse jalg- ja jalgrattateede peaspetsialist täitma tööülesandeid, mis tulevad Euroopa Liidu jm abiprogrammidest ja on mõeldud jalgrattateede põhivõrkude ehitamiseks ning jalgratta parkimisvõimaluste parandamiseks.

Samas on teedeteenistusel vaja inimest lähiaastate teiste suurte tee-ehituse projektide elluviimiseks nagu näiteks Sõpruse silla remont, Põhja puiestee ühendamine Muusemi teega, Atlantise kaldapealse rekonstrueerimine jne. Et töökoha nimetus vastaks täidetavatele tööülesannetele teeme ettepaneku jalgrattateede projektijuhi töökoha nimetuse muutmiseks teehituse projektijuhi töökohaks. Peale nimetuse muutmist saame asuda sellele töökohale töötaja otsimisega ja loodame sobiva inimese leida.

2. Linnavalitsuse 16.01.2023 korraldusega nr 56 viidi avalike suhete osakonna koordinaatori töökoht üle rahvastikutoimingute osakonna koosseisu ja muudeti nimetatud töökoht ametikohaks.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Avalike suhete osakonna koordinaatori teenistuskoha ülesannete hulka kuulub Tartu Välismaalaste Teenuskeskuse poole pöörduvatele välisriigi kodanikele elukoha andmete registreerimine ja isikukoodide andmine. Rahvastiku- ja perekonnaseisutoimingute tegemine on suuremas osas riiklik ülesanne, mida teostab ja mille eest vastutab rahvastikutoimingute osakond. Kõigi toimingute üle järelevalvet teostab Siseministeerium. Välisriigi dokumentide vastuvõtmiseks ja rahvastikuregistrisse kandmiseks peab aga olema perekonnaseisuametnik. Nii rahvastiku- kui ka perekonnaseisutoimingute tegemiseks tuleb läbida test või eksam ning vastavad õigused annab Siseministeerium.

Kõik teostatavad toimingud (kanded rahvastikuregistris) on haldusotsused, mis on avaliku võimu teostamine. Ülesannete täitmine nõuab rahvastikutoimingute alast pädevust ning pidevat nõustamist ja koostööd ja ametialast tuge rahvastikutoimingute osakonnaga. Seetõttu on põhjendatud teenistuskoha üleviimine avalike suhete osakonnast rahvastikutoimingute osakonda, muutes töökoha ametikohaks ja sätestades ametikoha ülesanded ametijuhendis. Teenistuskoha asukoht välismaalaste teenuskeskuses ja ülesanded jäävad samaks.

Avalike suhete osakonna koordinaatori töökoha üleviimise korral rahvastikutoimingute osakonna koosseisu on võimalik otstarbekamalt ja paindlikumalt korraldada rahvastikutoimingute alast tööd linnavalitsuses rahvastikuregistrisse kantavate andmete osas ning see muudab vastutuse andmete rahvastikuregistrisse kandmise eest selgemaks.

3. Linnavalitsuse 16.01.2023 korraldusega nr 91 muudeti avalike suhete osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati alates 1. veebruarist 2023 üks kommunikatsioonispetsialisti tähtajatu töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Seoses erinevate rahvusvaheliste projektide lisandumisega ja linnavalitsuse osakondade ootustega avalike suhete osakonna abile on avalike suhete osakonna töömaht projektidega seotud kommunikatsioonitegevuste elluviimisel järjest suuremad. Suur osa lisandunud projektidest (nt 100 kliimalinna missioon ja projektid UrbanLIFECircles, oPEN Lab, LIFE IB BUILDEST, CycleUP! jt) on seotud Tartu linna kestliku arengu eesmärkide elluviimisega. Kestliku arenguga seotud projektide ning algatuste kommunikatsiooni- ja kaasamistegevused vajavad süsteemsemat lähenemist ja strateegilist planeerimist. Sellest lähtuvalt vajame lisatööjõudu kestliku arenguga seotud kommunikatsioonitegevuste elluviimiseks.

Kommunikatsioonispetsialisti põhilisteks ülesanneteks saavad olema:

- 1) koostöös teiste teenistujatega erinevates valdkondades kommunikatsiooniplaanide koostamine ja elluviimine,
- 2) koostöös teiste teenistujatega kestliku arengu eesmärkide elluviimiseks kommunikatsiooni planeerimine ning kommunikatsiooni- ja kaasamistegevuste elluviimine,
- 3) linna teavituskanalite (koduleht, sotsiaalmeedia) sisu loomine.

Kommunikatsioonispetsialisti töö on tihedalt seotud nii kommunikatsioonijuhi kui ka –spetsialistide praeguste tööülesannetega, samuti projektidega seotud osakondadega. Loodav töökoht leevendab töömahtu ja -koormust ning võimaldab rohkem panustada projektidega seotud kommunikatsioonitegevustesse.

Muutuseks vajalikud vahendid on olemas ruumiloome osakonna projektide eelarves.

4. Linnavalitsuse 14.02.2023 korraldusega nr 200 pikendati linnavarade osakonna ehitusteenistuse tähtajalise vanemspetsialisti töökoha tähtaega kuni 14. juulini 2023.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Linnavarade osakonna ehitusteenistuse vanemspetsialisti töökoha tähtaega pikendatakse kuni 14. juulini 2023, et kaasata täiendavat tööjõudu Tartu linna planeeritava uue multifunktsionaalse kultuurihoone rahvusvahelise ideekonkursi korraldamiseks.

Ehitusteenistuse vanemspetsialisti töökoha kehtiv teenistustähtaeg on kuni 28. veebruarini 2023.

5. Linnavalitsuse 28.03.2023 korraldusega nr 337 muudeti arhitektuuri ja ehituse osakonna teenistuskohdade koosseisu alates 18. aprillist 2023 järgmiselt:

- 5.1. kaotati arhitektuuri ja ehituse osakonna lubade- ja registriteenistuse juhataja ametikoht;
- 5.2. nimetati lubade- ja registriteenistuse spetsialisti töökoht ümber menetleja töökohaks;
- 5.3. moodustati lubade- ja registriteenistusse juurde üks tähtajatu menetleja töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Arhitektuuri ja ehituse osakond on võtnud eesmärgiks ehituslubade ja ehitusteatiste menetlustähtaegadest kinnipidamist parandada ning lihtsustada menetlusloogikat projekteerijate, arendajate ja teiste puudutatud isikute jaoks. Vajadust selleks on linnavalitsuses ka varasemalt täheldatud.

Sellega seoses tuleb muuta lubade- ja registriteenistuse (LRT) struktuuri praeguses koosis: jagada ümber praegused tööülesanded ning arusaadavuse huvides täpsustada teenistujate ametinimetusi.

Suure töökoormuse probleemi lahendamise lootuses on LRT-s juba ca 5 kuud olnud kasutusel ametijuhenditest erinev tööjaotus, millega LRT juhataja ehitusprojektide läbivaatamise kohustus anti üle LRT vanemspetsialistile ning vanemspetsialisti taotluste ja teatiste menetlemine anti juhatajale. Muudatus on ennast õigustanud, leevendanud tööstressi, suurendanud teenistujate rahulolu ja tekkinud on loogiline tööjaotus, mis on menetlustähtaegsid juba

lühendanud. Sisuliselt täidab LRT juhata täna puhtalt menetleja rolli, mis aga enam ei vasta LRT juhatajale pandud ülesannetele. Kuna AEO juhatajaks on täna endine LRT juhataja, siis on võimalus LRT juhataja delegeerimistvajavad ülesanded osakonna juhatajal iseseisvalt täita. See parandaks info liikumist positiivses võtmes, andes juhatajale osakonda jõudvate päringute kohta parema ülevaate, kuid ei suurenda osakonna juhataja töökoormust liiga oluliselt. LRT juhataja ametikohta varasemas tähenduses enam ei eksisteeri juba niigi.

Arvestades menetlusloogikat peaks LRT koosseisus olema kaks menetleja töökohta, kes võtavad ehituslubade ja -teatiste taotlusi vastu, suunavad ehitusprojektid läbivaatusele, korraldavad EHRI kaudu tagasisidet taotleja ja osakonna vahel ning kaks vaid ehitusprojektide läbivaatamisega tegelevat teenistujat. Muudatusega kiireneks puudutatud isikute kaasamise protsess, tagasiside edastamine ja kaalutlusotsuste tegemine tunduvalt operatiivsemaks ning muudaks taotlejate jaoks menetlusprotsessi arusaadavamaks. Täna on menetlustega tegelevaid isikuid 5, kuid peale muudatust oleks neid 2 (hooned) + 1 (rajatised). Väheneb kiirustamisest tekkivate eksimuste ning tähtaegade ületamise võimalus. Kuna aga täna ei ole lisaametikoha loomine osakonda võimalik, siis ehitusprojektide läbivaatusega tegeleks täna edasi üks LRT vanemspetsialist.

LRT koosseisus olev LRT spetsialisti töökoht on loodud ehtisregistri vanemspetsialistide kõrvale ning tegeleb täna nii EHRI küsimustega kui ka ehitusprojektide läbivaatuse ja menetlusega. Kuna EHRI spetsialiste on juba 2 ning mitmeid teatise enam käsitsi EHRI kandma ei pea, on võimalik EHRIga seotud töö ära teha ehtisregistri vanemspetsialistidel kahekesi ning spetsialisti töökoht on mõistlik muuta menetleja kohaks. Nimetatud muudatus on vajalik, et osakonna juhataja asetäitja ehituslubade menetlused saaks anda edasi menetlejatele (keda saab olema 2), nii on asetäitjal võimalik enda otsesesse alluvusse võtta kogu LRT teenistus.

Muudatused on olulised ka puhkuse aegseteks asendusteks, kus igal teenistujal tekiks konkreetne asendaja.

6. Linnavalitsuse 11.04.2023 korraldusega nr 388 muudeti linnamajanduse osakonna teenistuskohade koosseisu ja moodustati haljastus- ja puhastusteenistusse üks tähtajaline linnaaedniku töökoht tähtajaga 1. mai 2023 kuni 31. august 2027.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Täiendav töökoht (linnaaednik) luuakse linnamajanduse osakonda haljastus- ja puhastusteenistusse projekti Tartu ROHEring (urbanLIFECircles) raames 51 kuuks (1.05.2023 kuni 31.08.2027).

Projektis ette nähtud haljastusega seotud tegevusi, mis ei ole otseselt ühegi linnavalitsuse teenistuskoha ülesanded, hakkab koordineerima ja ellu viima roheringi aednik (linnaaednik). Töökohta finantseeritakse projekti eelarvest.

Tartu ROHEringi aedniku (linnaaedniku) ülesanneteks on (kuid mitte ainult): osalemine projektialade haljastuskava väljatöötamises; oma valdkonna hangete läbiviimine ja nende järelevalve; vajalike istikute ja seemnete hankimine; istutus- ja külvamistöõde planeerimine ning juhendamine koos linnalooduse koordinaatoriga; hooldus- ja haljastustööde järelevalve projektialadel; olemasolevatel Kureeritud Elurikkuse aladel ja lisanduvate rohekoridoridest tulenevate hooldusnõuete täitmise järgimine, vajadusel mõne istutusala rohimine ja liikide kontrollimine (nt võõrliikide eemaldamiseks); muud haljastus- ja puhastusteenistuse ning Tartu ROHEringi lisanduvad ülesanded.

Linnaaedniku tööülesanded projektis on (kuid mitte ainult):

1. Osalemine projektialade haljastuskava väljatöötamises;
2. Vajalike istikute ja seemnete hankimine;
3. Istutus- ja külvamistöõde planeerimine ja juhendamine koos linnalooduse koordinaatoriga;
4. Hooldus- ja haljastustööde järelevalve tegemine projektialadel;
5. Tihe koostöö tegemine Tartu ROHEringi meeskonna ja projektipartneritega ning valmidus enda pädevuse piires tegevustega abistada;
6. Vajadusel mõne istutusala rohimine ja liikide kontrollimine (nt võõrliikide eemaldamiseks);
7. Projektis väljatöötatavate hooldusvõtete rakendamine järgmises haljastushankes;
8. Osalemine erinevate projektis loodavate aiandusjuhiste väljatöötamises;

LMO haljastus- ja puhastusteenistuse lisatud ülesanded linnaaednikule:

9. Avalike alade projektide ülevaatamine ja ettepanekute tegemine elurikkuse suurendamiseks;
10. Elurikkust suurendavate istutusala istutusplaanide koostamine (väljaspool ROHeringi projektialasid olevad istutusalad, nt uuendamist vajavad istutusalad või lisaks määratud projektaladele uute istutusala loomine);
11. Talgute organiseerimine ja läbiviimine;
12. Taimede õitsemise ajal niidualadel niitmistrežiimi harvendamine ning töökäskude andmine töövõtjatele niitmiskordade vähendamiseks konkreetsel pindadel;
13. Toomemäe hoolduskavast tulenevate oma valdkonna tegevuste koordineerimine ja tööde tellimine;
14. Olemasolevate kureeritud elurikkuse alade ja lisanduvate rohekoridoridest tulenevate hooldusnõuete täitmise järgimine (olemasolevate liikide kasvutingimused, liikide konkurentsi jälgimine, sobilike liikide valik, vajadusel kujundusplaanide muudatuste tegemine);
15. oma valdkonna hangete läbiviimine ja nende täitmise üle järelevalve tegemine, nõustamine oma valdkonna teemadel.

7. Linnavalitsuse 09.05.2023 korraldusega nr 480 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna teenistuskohdade koosseisu ning alates 15. maist 2023 kaotati hoolekandeteenistuse peaspetsialisti tähtajatu ametikoht ja moodustati hoolekandeteenistusse üks spetsialisti tähtajatu töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Sotsiaal- ja tervishoiuosakonna hoolekandeteenistuse koosseisus moodustati alates 1. jaanuarist 2023 kolm uut ametikohta, sh üks peaspetsialisti ja kaks hoolekande spetsialisti teenistuskohhta. Teenistuskohdade loomise vajaduse tingis hooldereformi rakendamisel lisanduv töömaht. Hoolekande spetsialistide ametikohtadele on teenistujad värvatud. Peaspetsialisti ametikoht on täitmata, teenistuskohale kavandatud ülesanded on seni olnud jaotatud osakonna siseselt. Hooldereformi rakendamiseks on vähemalt reformi alguses ilmnenud vajadus suures mahus tehnilise töö tegemiseks (igakuine teenuse hindade ja esitatud arvete õiguse kontrollimine, aruandlus jne), milleks on otstarbekas luua spetsialisti töökoht senise peaspetsialisti ametikoha asemel.

8. Linnavalitsuse 09.05.2023 korraldusega nr 502 muudeti siseauditi osakonna teenistuskohdade koosseisu ning kaotati alates 1. juunist 2023 analüütiku ametikoht ning moodustati selle asemel üks peaspetsialisti tähtajatu ametikoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Muudatus on vajalik, et viia vastavusse ametnike teenistusülesanded ning koormused. Analüüsides siseauditi osakonna töökorraldust, siis analüütikul ei ole tööd täistööajale vastavat koormust võimalik pakkuda. Audiitor oma töö käigus tegeleb analüüsidesega ise. Tööplaani operatiivsemaks täitmiseks ning nõuandvate tööde tegemiseks on vajalik peaspetsialist, kes on vajadusel teeb auditeid ning analüüsib jooksvalt tekkinud küsimusi. Keerulisemate andmekorjete jaoks saame kasutada linnavalitsuse teiste teenistujate abi või vajadusel tellida ühekordselt analüüsi väljastpoolt. Analüütiku ametikoht on hetkel täitmata.

9. Linnavalitsuse 16.05.2023 korraldusega nr 515 muudeti linnavarade osakonna teenistuskohdade koosseisu 1. juunist 2023 järgmiselt:

- 9.1. moodustati ehitusteenistusse juurde üks tähtajatu 1,0 koormusega vanemspetsialisti töökoht;
- 9.2. moodustati majandamisteenistusse juurde üks tähtajatu 1,0 koormusega halduri töökoht;
- 9.3. nimetati kaks majandamisteenistuse halduri töökohta ümber tehnosüsteemide halduri töökohaks;
- 9.4. nimetati majandamisteenistuse üks vanemspetsialisti töökoht ümber halduri töökohaks;
- 9.5. nimetati majandamisteenistuse üks vanemspetsialisti töökoht ümber tehnosüsteemide halduri töökohaks.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Linnavarade osakonna ehitusteenistuse struktuuris on täna 8 ametikohta: juhataja, peaspetsialist ja 6 vanemspetsialisti.

2023. aasta tööplaani kohaselt on linnavarade osakonnas töös ja ettevalmistamisel ca 150 riigihanke asja (erinevas mahus ehitustööd, teenused, asjade ostud), millele lisanduvad ettekirjutuste täitmise, territooriumide korrashoiu ja jooksvate projekteerimistöödena veel ca 100-130 asja ning avariitöödena keskmiselt aastas 150 tööd. Suure osa nendest töödest korraldab ehitusteenistus, lisapanuse annavad haldurid oma tööülesannete ja objektide piires.

2023. aasta kõige suuremad töös olevad projektid on lasteaed Helliku ehitamine, Kroonuaia Kooli ehitamine ja Karlova Kooli Lina 2 hoone rekonstrueerimine ja Kalda tee 40 korterelamu rekonstrueerimine. Valmimas on loomade varjupaiga olmehoone ehitus ja lõppjärgus lasteaed Ristikhein rekonstrueerimine. Toome veel oluliste objektidena välja Raekoja platsi pürskkaevu rekonstrueerimise, tööd Raekoja hoones, laululava olmehoone rajamine, Anne sauna remondi ja lasteaed Tähtvere rekonstrueerimiseks projekteerimistööd.

Märgilise tähtsusega on sügisel algav südalinna kultuurikeskuse projekteerimisprotsess.

Olemasoleva meeskonnaga kõiki neid kohustusi täita ei ole võimalik ja sellest tulenevalt teeme ettepaneku lisada ehitusteenistuse koosseisu ühe vanemspetsialisti ametikoha. Ametikohale seatavad ülesanded on linnale kuuluvates hoonetes projekteerimis- ja ehitustööde korraldamine sarnaselt teistele vanemspetsialistidele. Lisanduv ametikoht võimaldab teenistuse sisest töökoormust ühtlasemalt jagada ja leevendada töötajate ülekoormust.

Eelnõuga tehakse ettepanek moodustada Tartu Linnavalitsuses linnavarade osakonna majandamisteenistusse üks halduri (kinnisvara) töökoht.

Konsultatsioonibüroo Civitta on 2015. aastal koostanud analüüsi Tartu linna haridusasutuste hoonete korrashoiust ja jõudnud järeldusele, et teenuse parimaks korraldamiseks tuleb koondada tegevus ühte struktuuriüksusesse kaasates valdkonna pädevusega töötajad.

Uue töökooha moodustamine ongi seotud Tartu linnale kuuluva kinnisvara korrashoiu korralduse muutmise ja ületoomisega linnavarade osakonda.

Linnavarade osakonna majandamisteenistuses töötab kolm tehnosüsteemide haldurit, kes korraldavad Tartu linna koolide ja lasteaedade kinnisvara tehnosüsteemide hooldust (ventilatsiooni-, küte-, vee- ja kanalisatsioonisüsteemid, elekter, nõrkvool). Lisaks tehnosüsteemide haldurile on vajadus 4 haldurit järele (olemas 2 haldurit), kes korraldavad haridusasutuse kinnisvarahooldust (hoonete tarindite hooldus, hoonete sisene- ja väline heakord). Kõik osapooled on andnud positiivset tagasisidet kinnisvara korrahoiu korraldamisest.

Lisanduva halduri töökohaga suudab linnavarade osakond paremini tagada tervikliku kinnisvara hoolduse ja linna hallatavad asutused saavad tegelda oma põhiülesannetega. Haridusasutuste haldurite teenusele minnakse üle etapiliselt. Eesmärk on 2025 aastaks tuua haridusasutuste kinnisvara hooldus keskselt linnavarade osakonda.

Lisaks ühtlustatakse linnavarade osakonna majandamisteenistuse töökohtade nimetusi.

10. Linnavalitsuse 23.05.2023 korraldusega nr 560 muudeti linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna teenistuskohade koosseisu ning moodustati inseneriteenistusse üks tähtajatut spetsialisti töökoht alates 1. juunist 2023.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Inseneriteenistuse spetsialisti töö eesmärgiks on linna tehnovõrkude arenguga seotud küsimustes lahenduste leidmine üld- ja detailplaneeringutes, osalemine vastavasisuliste planeeringute ja ehitusprojektide lähteülesannete koostamises ja planeeringute koostamise protsessis ning ehituprojektide läbi vaatamise ja dokumenteerimise protsessis.

Spetsialisti tööülesanded:

1. Üld- ja detailplaneeringu dokumentatsiooni läbi vaatamisel ja koostamisel osalemine tehnilise taristu küsimustes;
2. Tehnilise taristu projekteerimise lähtematerjalide koostamine;

3. Ehitamiseks vajaliku loamenetluses esitatavate ehitusprojektide läbi vaatamine, nende tehnilise taristu osa nõuetele vastavuse kontrollimine, menetluse korraldamine ja dokumenteerimine;

4. Kodanike ja teiste teenistujate nõustamine tehnilise infrastruktuuri küsimustes.

Selgituseks:

Töötaja töölevõtmine on tingitud ehitusprojektide, mille menetlemist tehnilise taristu lahenduste kontrollimist inseneriteenistus korraldab, arvu kasvust. Seoses viimasel ajal toimunud ehitusprojektide arvu kasvuga ja samas projektide kvaliteedi tagasihoidliku tasemega, on projektide läbi vaatamisele ja dokumenteerimisele kuluv aeg kasvanud sellisel määral, et praeguse inseneriteenistuse koosseisuga on raske kvaliteetselt tagada praeguseks välja kujunenud ehitusloa aluseks oleva projekti taset.

Uue töötaja abiga saame projektide lähtematerjalidest kuni ehitamiseks vajaliku loa menetluse lõppemiseni tagada tehnilise lahenduse, mis arvestab linna tehnilise taristu arenguperspektiive ja tänaseid nõudeid linna heakorrale, tänavate seisukorrale, haljastusele ja taristu jätkusuutlikule arengule.

11. Linnavalitsuse 29.05.2023 korraldusega nr 571 kinnitada Tartu linnakantselei struktuur ja teenistuskohdade uus tervikkoosseis alates 1. juulist 2023.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Korralduse eelnõuga tehakse ettepanek moodustada Tartu linnakantselei koosseisus üks täiendav kriiskoordinaatori ametikoht. Riigikantselei on ette valmistanud tsiviilkriisi ja riigikaitse seaduse eelnõu, mis paneb kohalikele omavalitsustele hulgaliselt uusi ülesandeid, mille täitmist ei ole võimalik korraldada ainult linnavalitsuse seniste teenistujate toel. Moodustatava ametikoha peamiseks ülesanneteks on korraldada linna toimepidevust ja valmisolekut kriisiolukorras, teha koostööd elutähtsa teenuse osutajatega, osaleda linnavalitsuse kriisimeeskonna töös, koostada kriisideks valmisoleku plaane ja analüüse ning viia ellu elanikkonnakaitsega seotud tegevusi.

Korralduse eelnõuga tehakse ettepanek kaotada Tartu linnakantselei struktuurist asjaajamisteenistus ja viia asjaajamisteenistuse senised teenistuskohad linnasekretäri otsealluvusse. Eelnõuga täpsustatakse samuti üle viidavate teenistuskohdade nimetusi.

12. Linnavalitsuse 04.07.2023 korraldusega nr 722 muudeti linnamajanduse osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati üks tähtajaline projektide spetsialisti töökoht tähtajaga 1. september 2023 kuni 30. august 2028.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Linnamajanduse osakond kaasab põhitegevuse toetamiseks projektipõhiselt rahalisi vahendeid erinevatelt rahastajatelt (kodumaised ja rahvusvahelised). Viimastel aastatel on igapäevaselt osakonnas menetletavate projektide arv olnud kümnekonna projekti ringis. Käesoleval ajal on linnamajanduse osakonnas seotud projektide menetlemisega kaks töökohta, milliseid finantseeritakse peamiselt projektide vahenditest.

Samas on pakkumisel erinevate rahastajate poolt toetuste taotlemise võimalusi, mida me täna ei ole olemasoleva personali kõrge hõivatus tõttu võimelised kasutama.

Näeme selget vajadust täiendada projektide menetlemisega seotud meeskonda linnamajanduse osakonnas ning luua uus tähtajaline (5 aastat) 1,0 koormusega töökoht linnamajanduse osakonna koosseisus - projektide spetsialist. Loodav töökoht allub otse linnamajanduse osakonna juhatajale ja seda finantseeritakse projektide vahenditest.

Projektide spetsialisti peamiseks töö-ülesanneteks on projektide aruandluse korraldamine ja läbiviimine, rahastajate nõuete järgimine osakonnas menetlevates riigihangetes.

Uue töökoha loomine ja töö-ülesannete ümberjagamine projektimeeskonnas võimaldab pühendada senisest enam tähelepanu toetustaotluste koostamisele ja täiendavate rahaliste vahendite kaasamisele, mis toetavad ja kiirendavad linna arengut.

13. Linnavalitsuse 04.07.2023 korraldusega nr 737 muudeti ruumiloome osakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati üks tähtajaline 0,5 koormusega välisprojektide spetsialisti töökoht tähtajaga 10. juuli 2023 kuni 31. detsember 2026.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Välisrahastusega projektidega kaasnevad mitmed rahalise arvepidamise ning aruandluse ülesanded, mida siiani on täitnud ruumiloome osakonna projektijuhid.

Projektide arvu lisandumisega on tekkinud vajadus koondada aruandluse kohustus eraldi teenistuskoha kohustuseks, et projektide juhtidel oleks võimalus rohkem keskenduda projektide sisulisele juhtimisele.

Töökoht luuakse tähtajaliselt (10.07.2023 kuni 31.12.2026) RLO välisrahastusega projektide oPEN Lab, LIFE IP BUILDEST, Tartu Renoveerib, CycleUp!, WOODCIRCLES finantsarvestuse pidamiseks.

Töökoht rahastatakse 100%-iliselt projektide vahenditest.

Välisprojektide spetsialisti ülesanded:

1. RLO välisrahastusega projektide rahastamisega seotud tegevuste korraldamine sh projektide eelarvestamine,
2. tööaja-arvestuse korraldamine;
3. projektide eelarvete täitmise jälgimine ning regulaarne ülevaate andmine;
4. projektide finantsaruandluse koostamine.

14. Linnavalitsuse 25.07.2023 korraldusega nr 798 muudeti ruumiloome osakonna teenistuskohdade koosseisu ning alates 5. augustist 2023 kaotati osakonna koosseisust spetsialisti töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Ruumiloome osakond soovib kaotada osakonna koosseisust spetsialisti töökoha. Muudatuse tingib vajadus ajakohastada ja tõhustada ruumiloome osakonna tööd ning tööjõu ressursse efektiivsemalt kasutada.

Ruumiloome osakonna spetsialisti töökoht on moodustatud 1. juunist 2021. Aja jooksul on spetsialisti tööülesannete maht selgelt vähenenud. Osakonna dokumendihalduse, korralduslike tegevuste ja asjaajamisega seotud ülesanded on jaotunud kõigi ruumiloome osakonna töötajate vahel. Tööülesandeid, mis on seotud üld- ja teemaplaneeringute koostamise, andmete sisestamisega planeeringute andmekogusse, detailplaneeringute läbivaatamisega ja kooskõlastamisega täidavad osakonnas valdkondlike teadmistega teenistujad ning neid tööülesandeid ei ole vaja paralleelselt enam spetsialistil täita.

Ruumiloome osakonna spetsialisti tööülesannete mahu vähenemine on toonud kaasa vajaduse osakonnas töö ümber korraldada ja spetsialisti töökoht kaotada.

15. Linnavalitsuse 15.08.2023 korraldusega nr 858 muudeti rahandusosakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati alates 1. septembrist 2023:

15.1. ühest raamatupidamisteenistuse täitmata raamatupidaja töökohast eelarveteenistuse tähtajatu 1,0 koormusega peaanalüütiku töökoht;

15.2. ühest raamatupidamisteenistuse täitmata raamatupidaja töökohast eelarveteenistuse tähtajatu 1,0 koormusega peaspetsialisti töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva korralduse eelnõuga tehakse ettepanek muuta rahandusosakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustada raamatupidamisteenistuse kahe täitmata töökoha arvel eelarveteenistuses üks peaanalüütiku ja üks peaspetsialisti töökoht.

Selline muudatus on vajalik seoses kavandatavate muudatustega Tartu linna eelarve koostamise, täitmise ja finantsjuhtimise korralduses.

16. Linnavalitsuse 31.08.2023 korraldusega nr 899 muudeti ruumiloome osakonna teenistuskohdade koosseisu alates 1. septembrist 2023 järgmiselt:
- 16.1. kaotati osakonna koosseisust juhataja-linnaarhitekti ametikoht;
 - 16.2. moodustati üks tähtajatu ruumiloome osakonna juhataja ametikoht;
 - 16.3. moodustati üks tähtajatu linnaarhitekti koormusega ametikoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Muudatus on vajalik osakonna töö paremaks korraldamiseks ja koostöö parandamiseks nii linnavalitsuse siseselt kui ka kodanikega. Senine juhataja-linnaarhitekti ametikoha koormus on olnud ühele inimesele liiga suur, mistõttu tööülesannete jagamise järel saab paremini täita linna strateegilisi eesmärke ja tagada terviklikku ruumilist arengut.

Osakonna juhataja ülesanne on meeskonna juhtimine ja osakonna töö korraldamine, osakonna eelarve koostamine ja kasutamise jälgimine, infovahetus osakondade ja linnavalitsusega, välisprojektide juhtimine, arengukava koostamine ja ülevaatamine, reklaami järelevalve, uute kordade väljatöötamine jms.

Linnaarhitekti ülesanne on üld- ja teemaplaneeringute ning hoonestuskavade koostamine, detailplaneeringute läbivaatamine, avaliku ruumi ja linna hoonete projekteerimises osalemine, linnakujunduslike disainlahenduste väljatöötamine, arhitektuurivõistluste korraldamine ja kooskõlastamine, uuringute ja hangete lähteülesanded jms.

17. Linnavalitsuse 19.09.2023 korraldusega nr 956 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna teenistuskohdade koosseisu ning alates 1. novembrist 2023 kaotati sotsiaaltöteenistuse spetsialisti tähtajatu ametikoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Sotsiaal- ja tervishoiuosakonna sotsiaaltöö teenistuse koosseisus moodustati 23. novembri 2021 korraldusega nr 1292 energiatoetuse maksmiseks kümme spetsialisti ametikohta. Tähtajalisena moodustatud ametikohtadest nelja ametikoha teenistustähtaega pikendati 30. mai 2022 korraldusega nr 582 nii, et kahe teenistustähtajaks sai 22. juuni 2022 ja kahe teenistuskoha teenistustähtajaks sai 31. juuli 2022.

Üks tähtajaline ametikoht muudeti tähtajatuks 26. juuli 2022 korraldusega 790 seoses vajadusega täita Sotsiaalkindlustusameti halduslepinguga linnale tulnud ülesanne maksta Ukraina sõjapõgenikele üüritoetust.

Üüritoetuse saamiseks esitati 2022. a sügiskuudel keskmiselt 90-120 taotlust kuus, 2023. a suvekuudel on esitatud vaid 13-28 taotlust kuus. Seega on sisuliselt ära langenud töökoha vajadus, kuna töökoha ülesandele vastavaid avaldusi laekub väheses mahus. Prognoositav ei ole suure hulga uute põgenike saabumine. Arvestades avalduste laekumise mahtu saab ülesande jagada teiste töötajate vahel.

18. Linnavalitsuse 26.09.2023 korraldusega nr 976 muudeti kultuuriosakonna teenistuskohdade koosseisu ja moodustati alates 1. oktoobrist 2023 üks tähtajatu rahvakultuuri peaspetsialisti töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tiigi Seltsimaja meeskonnast lahkeb alates 1.10.2023 pensionile koorimuusika peaspetsialist. Tema on viimane rahvakultuurispetsialist kolmest, kes Tiigi Seltsimaja koosseisus on töötanud. Varasemad erinevate rahvakultuurivaldkondade eestvedajate (muu rahvakultuur, koorimuusika, rahvatants) töökohad on aja jooksul kaotatud ja töötajad koondatud.

Tiigi Seltsimaja ja kultuuriosakonna vaheliste arutelude tulemusel oleme jõudnud üksmeelele, et rahvakultuuri valdkonna arengu soodustamiseks oleks mõistlik viia läbi muudatusi.

Linnavalitsus soovib tuua rahvakultuuri peaspetsialisti töökoha Tiigi Seltsimaja töötajate koosseisust (koos palgavahenditega) kultuuriosakonna teenistuskohdade koosseisu ning anda osakonna kultuurivaldkonna juhi vastutusalasse.

Kultuuriosakond on koostamas rahvakultuuri kaardistust, uuringu eesmärk on saada terviklik ülevaade Tartu linnas tegutsevatest rahvakultuuri kollektiividest, nende tegevuse korraldusest, tingimustest, rõõmudest, muredest ja arenguvajadustest. Uuringu tulemused on oluliseks sisendiks nii kultuuriosakonna kui ka Tiigi Seltsimaja töö edaspidiseks kavandamiseks, sh. rahvakultuuri peaspetsialisti töö planeerimiseks ja Tartu linn rahvakultuuri valdkondliku tegevuskava koostamiseks.

Rahvakultuuri peaspetsialisti põhilised tööülesanded saavad olema:

- 1) valdkondlike kultuuriühenduste andmebaasi haldamine ja valdkondliku infovahetuse korraldamine;
- 2) valdkonna infopäevade, koolituste jt sündmuste korraldamine;
- 3) rahvakultuurivaldkonna rahastamis põhimõtete analüüsimine ja toetusmeetmete arendamine;
- 4) rahvakultuurivaldkonna toetuse taotluste hindamisel osalemine, vajadusel taotlejate nõustamine;
- 5) rahvakultuurivaldkonnas linnavalitsuse ja linnavolikogu õigusaktide eelnõude koostamine;
- 6) valdkonna uuringute koordineerimine;
- 7) koostöövõimaluste leidmine valdkondade ülesteks koostööprojektideks, koostöövõrgustike arendamine ja hoidmine;
- 8) koostöö edendamine paikkondliku rahvakultuuri ja ühistegevuse elavdamiseks maakondade rahvakultuurispetsialistide ja valdkondade kohalike eestkõnelejadega.

19. Linnavalitsuse 18.10.2023 korraldusega nr 1073 otsustati teha Tartu Linnavalitsuse struktuuris ja teenistuskohade koosseisus alates 1. novembrist 2023 järgmised muudatused:

- 19.1. kaotati linnavalitsuse struktuurist linnaplaneerimise ja maakorralduse osakond;
- 19.2. viidi linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna sekretäri ja detailplaneeringute teenistuse teenistuskohad üle linnavalitsuse ruumiloome osakonna koosseisu;
- 19.3. viidi linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna vanemspetsialisti, geodeesiateenistuse, inseneriteenistuse ja maakorraldusteenistuse teenistuskohad üle linnavalitsuse arhitektuuri ja ehituse osakonna koosseisu;
- 19.4. viidi linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna arhivaari töökoht üle Tartu linnakantsleile koosseisu;
- 19.5. kaotati linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna teenistuskohade koosseisust osakonna juhataja ja vanemreferendi teenistuskohad;
- 19.6. kinnitati eespool nimetatud muudatusi arvestades ruumiloome osakonna teenistuskohade uus tervikkoosseis;
- 19.7. kinnitati eespool nimetatud muudatusi arvestades linnavalitsuse arhitektuuri ja ehituse osakonna struktuur ning teenistuskohade uus tervikkoosseis (seisuga 01.11.2023 ja 01.01.2024).

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Käesoleva korralduse eelnõuga tehakse Tartu linna põhimäärusele tuginedes ettepanek kaotada alates 1. novembrist 2023. a linnavalitsuse struktuurist linnaplaneerimise ja maakorralduse osakond ning jagada osakonna senised ülesanded ära linnavalitsuse teiste struktuuriüksuste vahel.

Eesmärk

Avaliku sektori asutused soovivad oma tegevuses olla usaldusväärsed ja prognoositavad. See tingib reeglina käitumise, et valitakse rohkem riskivabamaid lähenemisi ja asutuste organisatsioonikultuur pigem ei toeta innovatsiooni ja muutusi organisatsioonis. Asutused on reeglina hierarhiliselt struktureeritud, keskendutakse kitsaste valdkondade administreerimisele, koostöö eri valdkondade vahel on puudulik. Ühe ja sama teenuse taga on palju erinevaid inimesi erinevatest asutustest või osakondadest ning neist igapähele on omad eesmärgid, prioriteedid, ajaraamid ja töökultuur. See teeb aga eduka koostöö igapäevaste ülesannete täitmisel keeruliseks. Samuti muudab see avalike teenuste kasutajate jaoks teenuste korralduse raskesti mõistetavaks. Eelmainitu kehtib paraku nii mõneski aspektis ka Tartu Linnavalitsuse tegevuse osas.

Käesolevas eelnõus käsitletud muudatuste eesmärkideks on koostöö, selguse ja läbipaistvuse suurendamine linnavalitsuse struktuuriüksuste tegevuses ning seeläbi avalike teenuste kvaliteedi ja kättesaadavuse parandamine.

Tartu Linnavalitsus on planeerimise ja ehitamise valdkonnas saanud rohkem tagasisidet nii arendajatelt, projekterijatelt kui ka linnakodanikelt, et selle valdkonnaga seotud toimingud on väga keerulised ja tihti peale ei saada aru, kelle poole linnavalitsuses oma muredega pöörduda. Omavahel seotud teenused on n-ö laiali mitme osakonna vahel, mis teeb kõigi jaoks suhtlemise keeruliseks. Samad probleemid tulid selgelt välja ka 2020. aastal läbi viidud linnavalitsuse teenuste kaardistamisel.

Tartu Linnavalitsus soovib olla avatud ja läbipaistev ning muuta valdkondlike avalike teenuste korralduse võimalikult lihtsaks ja arusaadavaks, et inimesed ei peaks jooksuma erinevate osakondade vahel ja et valitseks selgus, kes millega tegeleb. Paremini läbimõeldud struktuur muudab paremaks ka koostöö linnavalitsuse sees – nii osakondade sees kui ka erinevate osakondade vahel.

Muudatustega soovitakse, et ühe valdkonnaga seotud tegevused oleksid koos ühes osakonnas. Seepärast jagatakse linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonnaga seotud funktsioonid teiste osakondade vahel ümber järgmiselt:

I. planeerimisega seotud tegevused (detailplaneeringute teenistuse senine tegevusvaldkond) liiguvad ruumiloome osakonda, kes juba tegeleb strateegilise planeerimisega;

II. kõik ehitamisega seotud tegevused liiguvad arhitektuuri ja ehituse osakonda: osakonnaga liituvad inseneriteenistuse, geodeesiateenistuse ja maakorraldusteenistuse teenistujad, kui võrd kõikide nende teenistuste igapäevased toimingud toetavad otseselt või kaudselt ehitamisega seotud toimingute ellu viimist;

III. arhiiv liigub linnakantsleile koosseisu, et koondada arhiivindus ühte kohta;

IV. edaspidi soovitakse lisaks korrastada ka linna kui omaniku seotud toimingute läbi viimisega seonduvat (sh linnamaad), kui võrd see funktsioon on täna jagatud linnavalitsuse erinevate struktuuriüksuste vahel, mis ei taga ühtset vaadet ega piisavalt selget ülevaadet.

Välja pakutud muudatuste tulemusena:

1. paraneb Tartu linna arengudokumentidest tulenevate strateegiliste eesmärkide terviklik käsitlus ja nende elluviimise järjepidevus;

2. muutub tõhusamaks rollijaotus ja teabevahetus strateegiliste eesmärkide saavutamiseks seotud üksuste vahel, võimaldades terviklikumate lahenduste pakkumist;

3. suureneb valdkonnasisene sidusus;

4. on võimalik saada paremaid andmeid ja teavet poliitika kujundamiseks;

5. linna valitsemine muutub paindlikumaks, vajaduspõhiseks ja muutustega kohanevaks ning avalikkusele paremini mõistetavamaks;

6. muutub linnavalitsusega suhtlemine kodanikele selgemaks ja lihtsamaks.

Mis linnavalitsuse struktuuris ja teenistuskohade koosseisus muutub?

Struktuuri- ja teenistuskohade koosseisu muudatus toimub täpsemalt järgmiselt:

· linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna sekretäri ja detailplaneeringute teenistuse teenistuskohad viiakse üle ruumiloome osakonna koosseisu;

· linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna vanemspetsialisti, geodeesiateenistuse, inseneriteenistuse ja maakorraldusteenistuse teenistuskohad viiakse üle arhitektuuri ja ehituse osakonna koosseisu;

· linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna arhivaari töökoht viiakse üle Tartu linnakantsleile koosseisu.

Seoses ülalmainitud muudatustega kinnitatakse käesoleva korralduse eelnõuga linnavalitsuse ruumiloome osakonna ning arhitektuuri ja ehituse osakonna struktuur ja teenistuskohade koosseisud.

Ruumiloome osakond

Kui võrd ruumiloome osakonna struktuuris seni teenistusi ei ole moodustatud, jätkatakse sama loogikaga ka pärast senise detailplaneeringute teenistuse teenistuskohade ruumiloome osakonna koosseisu lisandumist. Sellega seoses täpsustatakse osade teenistuskohade nimetusi järgmiselt:

· detailplaneeringute teenistuse juhataja töökoht nimetatakse ümber ruumiloome osakonna valdkonnajuhi (detailplaneeringud) ametikohaks (ametikohaks, sest ülesanded eeldavad poliitikat kujundavate otsuste ettevalmistamises ja rakendamises sisulist osalemist);

- detailplaneeringute teenistuse vanemspetsialisti töökoht nimetatakse ümber planeerija töökohaks;
- ruumiloome osakonna linnaplaneerija ametikoht nimetatakse ümber ruumiloome osakonna valdkonnajuhi (üldplaneeringud) ametikohaks, et eristada detailplaneeringute ja üldplaneeringute valdkondi ja juhtimist.

Ruumiloome osakonna teenistuskohdade uus koosseis kinnitatakse alates 1. novembrist 2023. a.

Arhitektuuri ja ehituse osakond

Arhitektuuri ja ehituse osakonna struktuuris ja teenistuskohdade koosseisus tehakse muudatused kahes etapis, kuna seoses kahe uue teenistuse (maakorraldus- ja geodeesiateenistus ning taristu- ja ehitusteenistus) tekkega seoses tuleb läbi viia sisekonkursid nimetatud teenistuste juhtide valimiseks.

Alates 1. novembrist 2023. a:

- lisanduvad arhitektuuri ja ehituse osakonna struktuuri senised linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna geodeesiateenistus, inseneriteenistus ning maakorraldusteenistus koos oma seniste teenistuskohadega;
- maakorraldusteenistuse koosseisu lisandub ka seni linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna juhataja otsealluvuses olnud vanemspetsialisti töökoht ja see nimetatakse ümber maakorralduse vanemspetsialisti ametikohaks (ametikohaks, sest ülesanded eeldavad poliitikat kujundavate otsuste ettevalmistamises ja rakendamises sisulist osalemist), kuna tööülesanded on seotud maakorraldusega;
- muutub maakorraldusteenistuse maamaksu peaspetsialisti teenistuskohaks, kus töökohast saab ametikoht, kuivõrd peamised teenistusülesanded siiski pigem eeldavad ametniku staatust (poliitika kujundamine);
- lubade- ja registriteenistuse üks vanemspetsialisti ametikoht viiakse üle arhitektuuriteenistuse koosseisu. Ametijuhendist tulenevalt on nimetatud ametikoha põhiliseks tööülesandeks ehitusprojektide nõuetele vastavuse hindamine, mis vajab head koostööd ja kommunikatsiooni arhitektuuriteenistuse arhitektidega. Seepärast on mõistlik viia need ülesanded kokku ühte teenistusse.;
- arhitektuuriteenistuse koosseisus tekib üks täiendav arhitekti töökoht, et võimaldada teenistusel efektiivsemalt ehitusprojekte läbi vaadata, täita linnavalitsusele vajalikke lisaülesandeid (nt linna ehitiste mahulised eskiisid) ja koondada hoonete ehitusprojektidega seonduv ruumiloome osakonnast arhitektuuri ja ehituse osakonda (eskiiside ja ehitusprojektide hindamine);
- seoses arhitektuuri ja ehituse osakonna teenistuskohdade arvu olulise suurenemisega muudetakse osakonna juhtimisstruktuuri järgmiselt:
 - 1) arhitektuuriteenistuse arhitekt-spetsialisti senine ametikoht nimetatakse ümber vanemarhitekti ametikohaks, kes on mh juhtivarhitekti asetäitja;
 - 2) kultuuriväärtuste teenistuse üks muinsuskaitse peaspetsialisti ametikoht kujundatakse ümber teenistuse juhataja ametikohaks (juhataja-muinsuskaitse peaspetsialist);
 - 3) järelevalveteenistuse üks ehitusjärelevalve vanemspetsialisti ametikoht nimetatakse ümber ehitusjärelevalve peaspetsialisti ametikohaks, kes on mh teenistuse juhataja asetäitja;
- täpsustatakse osade teenistuskohdade nimetusi:
 - 1) geodeesiateenistuse vanemspetsialisti töökoht nimetatakse ümber geomaatika vanemspetsialisti töökohaks. Mõiste „geomaatika“ hõlmab nii geodeesia kui ka geoinformaatikat valdkondi ja võtab hästi kokku teenistujale pandud tööülesannete ulatuse.;
 - 2) lubade- ja registriteenistuse ehitusjärelevalve vanemspetsialisti ametikoht nimetatakse ümber rajatiste ehitusjärelevalve vanemspetsialisti töökohaks;
 - 3) kultuuriväärtuste teenistuse ühe muinsuskaitse peaspetsialisti ja kahe miljööväärtuste peaspetsialisti ametikohad nimetatakse ümber peaspetsialisti ametikohtadeks;

Alates 1. jaanuarist 2024. a:

- omavahel liidetakse geodeesiateenistus ja maakorraldusteenistus ning tekib maakorraldus- ja geodeesiateenistus;
- omavahel liidetakse inseneriteenistus ning lubade- ja registriteenistus ning tekib taristu- ja ehitusteenistus;

- viiakse arhitektuuriteenistuse andmehalduse spetsialisti töökoht üle maakorraldus- ja geodeesiateenistuse koosseisu;
- maakorraldus- ja geodeesiateenistuses täpsustatakse osade teenistuskohade nimetusi (juhataja ja geodeesia peaspetsialisti teenistuskohad).

Linna kui omaniku ülesanded

Selles küsimuses analüüs ja edasiste ettepanekute sõnastamine veel jätkub. Analüüsi käigus hinnatakse, millised seni linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonna poolt korraldatud linna kui omaniku tegevused peaksid liikuma linnavarade osakonnale ja milline on selliste tegevuste realiseerimisega seotud ressursivajadus. Seni jätkab tegevuste ellu viimist arhitektuuri ja ehituse osakonna maakorraldusteenistus (alates 1. jaanuarist 2024. a maakorraldus- ja geodeesiateenistus).

Lõpetuseks

Korralduse eelnõus käsitletud struktuuri- ja teenistuskohade koosseisu muudatuste tulemusena väheneb linnavalitsuse teenistuskohade koguarv ühe teenistuskoha võrra. Muudatuste tulemusena tuleb hetkel teadaolevalt koondada kaks linnavalitsuse teenistajat.

20. Linnavalitsuse 31.10.2023 korraldusega nr 1103 muudeti sotsiaal- ja tervishoiuosakonna osakonna teenistuskohade koosseisu ja:

20.1. moodustati kaks tähtajalist 1,0 koormusega koordinaatori töökohta tähtajaga 1. november 2023 kuni 31. detsember 2026.

20.2. kaotati alates 1. novembrist 2023 üks sotsiaaltööteenistuse sotsiaaltöö spetsialisti tähtajatu ametikoht ja moodustati selle arvel lastekaitseteenistusse juurde üks lastekaitse spetsialisti tähtajatu 1,0 ametikoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Tartu linn osaleb Sotsiaalkindlustusameti projektis „Tugiisikuteenus rahvusvahelise kaitse saajatele“, mis esitatakse rahastamiseks Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi (AMIF) 2021-2027 rahastamiskava meetmest nr 2.3 „Tugiisikuteenus rahvusvahelise kaitse saajatele“. Sotsiaalkindlustusamet tasub Tartu linnale kulud, milles on arvestatud kuni kahe teenistuskoha töötasu koos tööjõumaksudega alates novembrist 2023 kuni detsembrini 2024, perioodiks jaanuar 2025 kuni detsember 2026 on rahastus osaline.

Tartu linna ülesanne on projekti eesmärkidele vastavalt tagada rahvusvahelise kaitse saanud isikutele vajalike teenuste koordineerimine, isikute nõustamine ja juhendamine riiklikult ja omavalitsuse korraldatud teenustele jõudmiseks.

Sotsiaaltööteenistuses on üks sotsiaaltöö spetsialisti ametikoht jäänud käesolevaks ajaks täitmata ja selle ümberkujundamine lastekaitseteenistuse lastekaitse spetsialist ametikohaks on vajalik, et tagada osakonnale pandud ülesannete täitmine.

Lastekaitseteenistuse töökoormus on viimastel aastatel oluliselt tõusnud, eelkõige juhtumitöö arvelt. Abivajavate laste arv on kasvanud 2,7%-lt 6,4%-le. Juhtumimenetlused nõuavad varasemast oluliselt rohkem lastekaitsetöötajate panust võrgustikutöösse, mis on aeganõudev. Oluliselt on kasvanud ka dokumenteerimise kohustus. Abi kättesaadavuse parandamiseks tuleb moodustada lastekaitseteenistusse juurde üks tähtajatu 1,0 koormusega ametikoht.

21. Linnavalitsuse 11.12.2023 korraldusega nr 1257 muudeti avalike suhete osakonna teenistuskohade koosseisu ja moodustati alates 1. jaanuarist 2024 üks turundus- ja kommunikatsioonispetsialisti tähtajatu töökoht.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

2022. a sügisel lansseeris Tartu linnavalitsus Tartu linna uue logo ja sellega kaasas käiva visuaalse identiteedi süsteemi. Selle loomisel telliti ka linna brändiaudit, et selgitada muuhulgas välja, kui laiades raamidest tuleks uut visuaalset identiteeti rakendada. Sellest lähtus, et Tartu linna mainesündmused (Tartu linna päev, Autovabaduse Puiestee, Tartu toidu- ja veinifestival, Tartu jõululinn, Emajõe suvekontserdid, riiklike tähtpäevade tseremooniad jne), mida korraldab linnavalitsuse allasutus Tiigi Seltsimaja, täidavad linna mainekujunduslikku rolli ning peaksid olema bränditud Tartu linnavalitsuse visuaalse identiteediga.

2023. a loodi nende ürituste jaoks uued visuaalsed terviklahendused ja koondati üritustega seotud info veebilehele tartukorraldab.ee. Kõik eelpool kirjeldatud tegevused sündisid Tartu linnavalitsuse avalike suhete osakonna turundus- ja kommunikatsioonimeeskonna ja Tiigi Seltsimaja koostöös. Ürituste visuaalsete lahenduste väljatöötamisel tehti koostööd erinevate disainiagentuuridega. Avalike suhete osakonna töökoormus kasvas oluliselt ning sai selgeks, et Tiigi Seltsimaja ürituste kommunikatsiooni- ja turundustegevuste tegemine on täiendav koormus, mida avalike suhete osakond muude olemaolevate kohustuste kõrvalt igaaastaselt kanda ei suuda. Tiigi Seltsimaja planeeris 2024. a eelarvesse vahendid, et alates järgmisest aastast omada ise võimekust ürituste kommunikatsiooni- ja turundustegevusi teha. Lisaks tavapärasele sündmustele toimub 2024. a ka Tartu laulupidu, mille korralduslikku vastutust kannab Tiigi Seltsimaja (laulupidude vahepealsetel aastatel toimuvad erinevad väiksemad rahvakultuurisündmused).

Arvestades aga mainesündmuste tugevat seotust Tartu linna identiteediga ning strateegilise mainekujundusega ning vajadust kasutada igapäevaselt Tartu linnavalitsusele kuuluvaid infokanaleid, oleme koostöös Tiigi Seltsimaja juhatajaga leidnud, et kõige parem lahendus on, kui Tartu linna ürituste kommunikatsiooni- ja turundustegevusi juhtiv töötaja on avalike suhete osakonna koosseisus ning seetõttu luuaksegi juurde üks töökoht.

Kõnealuse töökoha jaoks vajalikud rahalised vahendid on planeeritud 2024. a Tiigi Seltsimaja eelarves.

22. Linnavalitsuse 11.12.2023 korraldusega nr 1258 muudeti arhitektuuri ja ehituse osakonna teenistuskohdade koosseisu alates 1. jaanuarist 2024 järgmiselt:

22.1. moodustati ühest arhitektuuriteenistuse täitmata arhitekti töökohast arhitektuuriteenistuse vanemspetsialisti töökoht;

22.2. muudeti arhitektuuriteenistuse vanemspetsialisti ametikoht arhitektuuriteenistuse vanemspetsialisti töökohaks.

Muudatuse tegemisel esitatud selgitus:

Arhitektuuriteenistuse teenistusülesannete põhjaliku hindamise tulemusena on osakond jõudnud järeldusele, et 1. novembrist 2023 arhitektuuriteenistusse loodud uue töökoha „arhitekt“ mõiste ei sisalda ega väljenda neid tööülesandeid, mida sellel töökohal täita tuleb.

1. novembrist 2023 kehtima hakanud struktuurimuutuse tulemusena said osakonna juhtiv arhitekt ja vanearhitekt juurde osaliselt ruumiloome osakonna linnaarhitekti teenistusülesandeid ning varem nende teenistusülesandeks olnud ehitusprojektide tehniline läbivaatamine ning kodanike nõustamine ja vastuskirjade koostamine jäi arhitektuuriteenistuse vanemspetsialisti ametikoha ja 1. novembrist 2023 loodud arhitekti töökoha ülesandeks. Selguse mõttes on mõistlik töökoha "arhitekt" nimetus muuta ümber vanemspetsialisti töökohaks ning olemasolev vanemspetsialisti ametikoht töökohaks.

Muudatuse tulemusena on arhitektuuriteenistuses 2 vanemspetsialisti töökohta ja mõlema töökoha tööülesandeks on ehitusprojektide läbivaatamine, kodanike nõustamine ja vastuskirjade koostamine ning teineteise asendamine.

Esimees

Esitab: **linnavalitsus, 30.01.2024 istungi protokoll nr 8**

Ettekandja: **Jüri Mölder**

Õiend

Tartu Linnavalikogu I "Informatsioon linnavalitsuse struktuuri ja teenistuskohdade muudatuste kohta perioodil 2021-2023" juurde

Linnavalikogu rahanduskomisjon ja revisjonikomisjon on palunud linnavalitsusel esitada ülevaate perioodil 2021-2023 toimunud linnavalitsuse struktuuri ja teenistuskohdade koosseisu muudatuste kohta. Käesolev ülevaade on esitatud tuginedes aastatel 2021-2023 linnavalitsuse poolt vastu võetud korraldustele ja nimetatud korralduste eelnõudes esitatud selgitustele.