



TARTU LASTE TUGIKESKUS
Kaunase pst 11-2
50704 TARTU

06.12.2017 nr 4-6/RH-17-117

Ettepanek pakkumuse esitamiseks laste nõustamisteenuse ostuks 2018-2020

Lugupeetud Pakkujad!

Tartu Linnavalitsuse sotsiaal- ja tervishoiuosakond (Raekoja plats 3, Tartu 51003; tel 7361 300, e-post sto@raad.tartu.ee) kutsub Teid esitama pakkumust hankele „Laste nõustamisteenuse ost aastateks 2018–2020“. Tegemist on sotsiaalteenuse hankelepinguga riigihangete seaduse tähenduses, maksumusega alla 300 000 euro.

1. Hanke nimetus ja korraldaja

1.1. Hanke nimetus „Laste nõustamisteenuse ost aastateks 2018–2020“.

1.2. Hanke läbiviijaks on Tartu Linnavalitsuse sotsiaal- ja tervishoiuosakond. Hanke eest vastutav isik on sotsiaal- ja tervishoiuosakonna lastekaitseteenistuse peaspetsialist Brit Peterson, tel 736 1304; e-post brit.peterson@raad.tartu.ee.

2. Hanke objekt

2.1. Hanke objektiks on nõustamisteenuse ostmise tähtajaga 01.01.2018–31.12.2020, millega tagatakse laste ja nende pereliikmete nõustamine vastavalt hankedokumendi lisa 1 teenuse kirjeldusele.

3. Pakkujale esitatavad kvalifitseerimise tingimused ning pakkuja kvalifikatsiooni tõendamiseks nõutavad dokumendid

3.1. Kvalifitseerumiseks esitavad nõuded:

3.1.1. pakkujal peab olema või tal peab olema võimalus saada hankelepingu täitmiseks piisavas mahus töötajaid, kellel on psühholoogia või mõnel muul sarnasel erialal omandatud kõrgharidus ning kogemus laste ja/või perede psühholoogilise nõustamise valdkonnas. Sarnaseks loeb hankija sotsiaaltöö või eripedagoogilist kõrgharidust, kui täiendavalt on läbitud perekonna psühhoteraapia baaskoolitus. Nõustajatele kehtivad Lastekaitseseaduse § 20 sätestatud piirangud.

3.1.2. Esitada hankelepingu mahus nõustamisteenuse osutamiseks vajalike töötajate CV-d, haridust ja töökogemust tõendavate dokumentide koopiad ning tõendid lastekaitseseaduse § 20 olevate piirangute mitteesinemise kohta.

3.2. Teenuse osutamine peab toimuma Tartu linnas, teenuse pakkuja kuuluvates või tema poolt renditavates ruumides, mis peavad olema:

- tuulutatavad ja köetavad;
- tagama võimaluse kliendi privaatsust hoidva nõustamisprotsessi läbiviimiseks vähemalt kolme (3) erineva kliendiga samaaegselt, st erinevates ruumides erinevate klientidega;
- tagama võimaluse WC kasutamiseks;
- asuma maja I-II korrusel.

3.3. Teenuse osutajal on teenuse osutamiseks olemas interneti- ja telefoniühendus või tal on võimalus neid hankelepingu täitmiseks saada.

3.4. Pakkuja esitab dokumendid teenuse osutamiseks vajalike ruumide olemasolu kohta: teenuse osutamiseks planeeritud ruumide asukoht ja kirjeldus ning tingimused vormil 1 (suurus m²) ning kasutamiseõigust tõendav dokument (kinnistusregistri väljavõte või üüri/rendileping, kui pakkuja üürib/rendib ruume või garantiikiri ruumide omanikult), et pakkuja pakkumuse edukaks tunnistamisel üürileping sõlmitakse; üüripinna kasutamisel esitada ruumide omaniku kirjalik nõusolek, et temale kuuluvates ruumides hakatakse osutama nõustamisteenust (nõusolekut ei pea esitama, kui leping on sõlmitud Tartu Linnavalitsuse või tema poolt volitatud esindajaga).

4. Pakkumuse maksumus

4.1. Pakkuja esitab vormi 2 kohase hinnapakumise eurodes.

4.2. Pakkuja kinnitab vormil 2, et hinnapakumine on esitatud arvestades võimalikku hindade tõusu, tööjõukulude kasvu jms lepingu täitmise käigus muutuda võivaid asjaolusid. Hind ei ole pakkumuse esitamise ega hankelepingu kehtivuse ajal tingimuslik ega sõltu inflatsioonist, valuutakursi muutustest jms asjaoludest. Hind sisaldab kõiki pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega ning hankelepingu täitmisega seotud kulusi.

4.3. Pakkumus peab olema jõus 90 kalendripäeva pakkumuse esitamise päevast alates, mille kohta pakkuja esitab kinnituse vormil 2.

5. Pakkumuse vormistamine

5.1. Pakkumus peab olema vormistatud trükitult, eesti keeles, pdf või mõnes muus muutmist mitteväimaldavas formaadis. Võõrkeelsetele dokumentidele peab lisama eestikeelse tõlke.

5.2. Pakkumus sisaldab järgmisi lisasid:

5.2.1. Vorm 1 Pakkuja kinnitus intellektuaalse omandi õiguse kohta.

5.2.2. Vorm 2 Pakkuja kinnitus teenuse hinnakirja kohta.

5.2.3. Vorm 3 Perioodil 2015-2017 teostatud pakkumuse objektiga sarnaste projektide/lepingute loetelu.

6. Pakkumuse esitamine

6.1 Pakkumus tuleb esitada digiallkirjastatult e-posti aadressile sto@raad.tartu.ee või kullerpostiga suletud ümbrikus (ümbrikule kanda märgusõna "Laste nõustamisteenuse ost 2018-2020") aadressil Raekoja plats 3, 51003 hiljemalt 15.12.2017 kl 10.00. Hiljem esitatud pakkumust ei arvestata. Elektrooniliselt esitatud pakkumused peavad olema digitaalselt allkirjastatud pakkuja esindusõigusliku isiku poolt hiljemalt 2 tundi enne pakkumuste esitamise tähtaega.

7. Pakkumuste tagasilükkamine

7.1. Hankijal on õigus enne hankelepingu sõlmimist tagasi lükata kõik pakkumused:

7.1.1. kui kõigi vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad lepingu eeldatavat maksumust, riigihanke piirmäära või Tartu linna eelarves vastavateks kuludeks planeeritud rahalisi vahendeid;

7.1.2. kui hankemenetluse toimumise ajal on hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad hankijale ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpuleviimise hankedokumentis esitatud tingimustel.

8. Läbirääkimised

Hankijal on õigus pidada pakkujaga läbirääkimisi pärast pakkumuse esitamise tähtaja möödumist. Ettepanek asuda pidama läbirääkimisi tehakse võrdsetel alustel kõigile kvalifitseerimistingimustele vastanud pakkujatele. Läbirääkimisi võib pidada nii hanke objekti ja pakkumuse sisu kui pakkumuse hinna osas. Pärast läbirääkimiste lõppu võimaldatakse pakkujal teha vastavalt läbirääkimistel kokkulepitule kohandatud pakkumus.

9. Pakkumuste hindamine ja hankeleping

9.1. Vastavaks tunnistatud pakkumuste hindamise kriteeriumiks on hankeperioodil (2018-2020) pakutav nõustamisteenuse (sh individuaalnõustamine, individuaalteraapia, perenõustamine, pereteraapia) **tunnihindade kogumaksumus**.

9.2. Kui kaks või enam pakkujat esitavad võrdse hinnaga pakkumused, siis tunnistatakse edukaks pakkumuseks pakkumus, mille on esitanud pakkuja, kelle on suurem kogemus laste ja perede nõustamise valdkonnas esitatuna vormil 3.

9.3. Eduka pakkumuse esitanud pakkujaga sõlmitakse hankeleping, mille olulisemad tingimused on esitatud hankedokumendi lisa 2.

Lugupidamisega

/ allkirjastatud digitaalselt /

Merle Liivak

Juhataja

Lisa: 1. Vorm 1
 2. Vorm 2
 3. Vorm 3
 4. Lisa 1
 5. Lisa 2

Brit Peterson

7361 304 Brit.Peterson@raad.tartu.ee

