

**EESTI VESINIKUORG
(HYDROGEN VALLEY ESTONIA)**

KONSORTSIUMILEPING

KONSORTSIUMILEPING

KONSORTSIUMILEPING on sõlmitud 18. aprillil 2023 (edaspidi jõustumise kuupäev)

järgmiste lepinguosaliste vahel:

MTÜ Eesti Vesinikutehnoloogiade Ühing (inglise keeles **Estonian Association of Hydrogen Technologies**) (lühend **H2EST**, samuti **koordinaator**), asutatud Eesti seaduste alusel, registrikood 80401368, asukoht Valukoja 23, Tallinn 11415, Eesti, keda esindab juhatuse liige Marek Alliksoo,

Eesti Energia AS (lühend **Enefit**), asutatud Eesti seaduste alusel, registrikood 10421629, asukoht Lelle 22, Tallinn 11318, Eesti, keda esindavad juhatuse liikmed Raine Pajo ja Kristjan Kuhi,

Aktsiaselts TALLINNA SADAM (lühend **Tallinna Sadam**), asutatud Eesti seaduste alusel, registrikood 10137319, asukoht Sadama tn 25, Tallinn 15051, Eesti, keda esindavad juhatuse esimees Valdo Kalm ja juhatuse liige Andrus Ait,

AS Alexela (lühend **Alexela**), asutatud Eesti seaduste alusel, registrikood 10015238, asukoht Roseni tn 11, Tallinn 10111, Eesti, keda esindab juhatuse liige Marti Hääl,

Tartu Ülikool (lühend **UT**), asutatud Eesti seaduste alusel, registrikood 74001073, asukoht Ülikooli tn 18, Tartu 50090, Eesti, keda esindab (volikirja alusel) keemia instituudi direktor Enn Lust,

edaspidi ühiselt või eraldi lepinguosalisel või lepinguosaline,

seoses ühisalgatusega, mille nimetus on **Eesti Vesinikuorg** (inglise keeles **Hydrogen Valley Estonia, HVE**), lühend **EVO**.

Arvestades, et:

- (i) lepinguosalisel, kellel on märkimisväärsed kogemused asjaomases valdkonnas, on huvitatud üleriigilise strateegia, juhtimise ja integratsiooni loomisest REPower Euroopa vesiniku väärtusahelate jaoks;
- (ii) lepinguosalisel on huvitatud koostööst ühiste eesmärkide saavutamiseks;
- (iii) lepinguosalisel soovivad edendada integratsiooni muudesse Euroopa vesiniku väärtusahelatesse;
- (iv) lepinguosalisel soovivad siduvaid kohustusi omavahel täpsustada või täiendada.

SEETÕTTU LEPITAKSE KÄESOLEVAGA KOKKU JÄRGMISES:

1 Eesmärk

Käesoleva lepingu (edaspidi ka **konsortsiumileping**) eesmärk on valdkondliku algatuse koostöös raames sätestada EVO osalejate ring ja nende ülesanded, nende õigused ja kohustused seoses EVO toimimisega vesiniku valdkonnas ning osalejate vahelised suhted EVO raames.

Konsortsiumilepingu eesmärk on täpsustada ka EVO raames toimuva ühistegevusega (edaspidi **projekt(id)**) seotud suhteid lepinguosaliste vahel, eelkõige seoses töö korraldamisega lepinguosaliste vahel, nende projektide juhtimisega ning lepinguosaliste õiguste ja kohustustega.

EVO loomise eesmärk on saada Eestis vesinikumajanduse liikumapanevaks jõuks, kiirendades energiasüsteemi ümberkujundamist ja sõltumatust kogu riigis. Kavas on, et EVOst saaks vesinikutemaatikaga tegelemise eestkõneleja Eestis. EVO strateegilised eesmärgid on järgmised:

- a) jagatud teadmiste arendamine (rahvusvahelise) teabevahetuse kaudu;
- b) innovatsiooni kiirendamine programmides tehtava koostöö ja jagatud innovatsiooniprobleemide kaudu;
- c) parem ligipääs tööjõule vesinikumajanduse ja -tehnoloogia, samuti hariduse, koolituse, ümberõppe ja oskuste täiendamise ühise edendamise kaudu;
- d) projektide vahelise sünergia rakendamine planeerimise, vesiniku koguste ja tarnekindluse osas;
- e) parem rahvusvaheline positsioneerimine ühiste väärtuspakkumiste kaudu suures vesinikuorus piki Põhjamere-Balti koridori, sealhulgas:
 - (i) majanduslike võimaluste edendamine rahvusvaheliseks koostööks, vesiniku ekspordiks ja ELi toetuskavadeks;
 - (ii) rahaliste vahendite ligimeelitamine, otsides uusi osalejaid või kasutades rahvusvahelisi/riiklikke vahendeid ja toetusi.

2 Jõustumine, kestus ja lõpetamine

2.1 Jõustumine

Üksus saab konsortsiumilepingu osaliseks pärast konsortsiumilepingu allkirjastamist nõuetekohaselt volitatud esindaja poolt.

Konsortsiumileping jõustub alates konsortsiumilepingu alguses määratud jõustumiskuupäevast.

Uuest üksusest saab konsortsiumilepingu osaline, kui uus lepinguosaline ja koordinaator allkirjastavad ühinemisdokumendi (2. lisa). Ühinemine jõustub ühinemisdokumendis määratud kuupäeval.

2.2 Kestus ja lõpetamine

EVO on asutatud tähtajatult. Konsortsiumileping kehtib täies ulatuses seni, kuni lepinguosalised on täielikult täitnud kõik konsortsiumilepingust tulenevad kohustused.

Konsortsiumilepingu või ühe või mitme lepinguosalise selles osalemise võib lõpetada konsortsiumilepingus sätestatud tingimustel.

2.3 Õiguste ja kohustuste kehtima jäämine

Intellektuaalomandi, ligipääsuõiguste, levitamise ja konfidentsiaalsuse sätted nendes nimetatud ajavahemiku kohta ning vastutuse, kohaldatava õiguse ja vaidluste lahendamise sätted jäävad kehtima ka pärast konsortsiumilepingu kehtivuse lõppemist või selle lõpetamist.

Lõpetamine ei mõjuta konsortsiumist lahkuva lepinguosalise õigusi ega kohustusi, mis tekkisid enne lõpetamise kuupäeva, kui juhtrühm ja lahkuv lepinguosaline ei lepi kokku teisiti. See sisaldab kohustust esitada kõik sisendid, väljundid ja dokumendid lepinguosalise osalemise ajavahemiku kohta.

3 Lepinguosaliste kohustused

3.1 Üldpõhimõtted

EVO on asutatud H2ESTi struktuuriüksusena.

EVO **partnerid** on kõik käesolevale EVO arendamise konsortsiumilepingule alla kirjutanud lepinguosalised, kes osalevad selle rahastamises, juhtimises ja rakendamises EVO arendamiseks, välja arvatud H2EST.

Igal partneril on õigus nimetada oma esindaja **juhtrühma**. Juhtrühma liikmed on partnerite esindajad täitevtasandil.

Igal partneril on õigus nimetada oma esindaja **juhtimismeeskonda**. Juhtimismeeskonna liikmed esindavad partnerit ja tegutsevad tema nimel juhtimistasandil.

Igapäevaselt EVO strateegiasse ja töopakettidesse panustav ja EVO eesmäärke rakendav meeskond, kes koosneb direktorist (**EVO direktor**) ning projektijuhtidest, on **sekretariaat**.

Kõik juriidilised isikud, kes on nõustunud toetama EVO rakendamist ja kes ei ole partnerid, on **toetusrühma** liikmed.

Iga partner on määranud oma ettevõtete gruppi kuuluva(d) sidusüksuse(d), kes on seotud vesinikutööstusega ja võib/võivad pakkuda olulist väärtust EVO ja selle projektide rakendamisele, ning nad on loetletud 3. lisas. Neid sidusüksusi nimetatakse **seotud kolmandateks isikuteks**.

EVO arendamine ja juhtimine toimub partneritega kokku lepitud strateegia, töökava ja eelarve alusel.

Iga lepinguosaline kohustub osalema EVO ja selle projektide tõhusas rakendamises ning tegema koostööd, täitma viivitamata ja tähtaegselt kõiki oma konsortsiumilepingust tulenevaid kohustusi, mille täitmist võib temalt põhjendatult nõuda, ja tegema seda heas usus. Iga lepinguosaline kohustub kooskõlas EVO või projekti juhtimisstruktuuriga viivitamata teatama mis tahes olulisest teabest, faktist, probleemist või viivitusest, millel võib olla mõju EVOle või projektile. Iga lepinguosaline võtab mõistlikke meetmeid, et tagada teistele lepinguosalistele edastatava teabe või materjalide täpsus.

3.2 Partnerid

Partnerid vastutavad töö eest EVO teadmispõhistes töopakettides, näiteks tootmine, levitamine ja hoidmine, lõppkasutus, poliitika ning haridus ja oskused. Luuakse töörühmade struktuur, kus igas töörühmas on juht ja teised töörühma liikmed.

Vajadusel sõlmitakse partnerite ressursside kasutamiseks eraldi lepingud, milles määratakse kindlaks partnerite õigused ja kohustused konsortsiumilepingus sätestatud põhimõtete alusel. Teave, oskusteave jne, mida partneri arvates peetakse ärisaladuseks, ei kuulu käesoleva lepingu ja/või selle alusel partneriga sõlmitud eraldi lepingu kohaldamisalasse.

Kõik partnerid toetavad rahaliselt EVO tegevust kindlaksmääratud aastatasuga, mis on kõigile partneritele võrdne. Summa lepitakse igaks aastaks kokku juhtrühmas.

3.3 Juhtrühm

Juhtrühma ülesanne on määrata EVO strateegilise arengu ulatus, omades EVO põhiprojekte või neis osaledes ja suunates EVO töökava täitmist. Aidata otseselt kaasa strateegia ja töökava koostamisele ning riigi tegevuskava täitmisele ja elluviimisele.

Juhtrühm vastutab EVO strateegia- ja juhtimisotsuste eest. Kõik juhtrühma liikmed on võrdsed. Juhtrühm teeb otsuseid strateegilisel tasandil.

Juhtrühma liikmetel on võimalus paremini mõista vesinikumajanduse arengut, luua parem partnerite võrgustik väärtusahelate arendamiseks, parandada ligipääsu rahvusvahelistele osalejatele, kellega koos arendada ärimudeleid, ja parem side valitsusega, et aidata välja töötada sobiv õigusraamistik.

Juhtrühma liikmed võivad teha ettepanekuid uute liikmete kohta, kelle juhtrühm peab heaks kiitma.

3.4 Juhtimismeeskond

Juhtimismeeskond vastutab ühiselt EVO sisulise ulatuse, strateegia, juhtimise ja rahvusvaheliste aspektide kvaliteedi eest. Juhtrühma otsused valmistas ette juhtimismeeskond. Juhtimismeeskond on ka projekti rakendusmeeskondade sparringpartner.

3.5 Sekretariaat

Sekretariaat keskendub vesinikuprojektidele, toetustele, võrgustikule ja ka teabevahetusele. Sekretariaat tegutseb EVO ülesannete täitmisel sõltumatult ja ükski sekretariaadi liige ei tegutse valitud partnerite huvides, vaid ainult EVO liikmete ühishuvide nimel.

3.6 Toetusrühm

EVO eesmärk on kaasata toetusrühma liikmed aktiivselt tööpakettidesse. EVO hindab koos toetusrühma liikmetega ühiselt, milles seisnevad nende teadmised ja lisaväärtus EVO jaoks. Selle põhjal kutsub EVO toetusrühma liikmeid aktiivselt osalema EVO arendamise tööpakettides.

Kõik toetusrühma kuuluvad ettevõtted toetavad rahaliselt EVO tegevust kindlaksmääratud aastatasuga iga liikme kohta. Summa lepitakse igaks aastaks kokku juhtrühmas. Avalik-õiguslikelt ja valitsusvälistelt organisatsioonidelt ei nõuta tasu maksmist, kui juhtrühm ei ole otsustanud teisiti.

3.7 Seotud kolmandad isikud

Partnerite sidusüksustel, kes on loetletud 3. lisas, on õigus osaleda projektides, kuna nad osalevad vesinikutööstuses ning võivad pakkuda olulist väärtust EVO ja selle projektide rakendamisele.

Seotud kolmandad isikud ei pea kuuluma toetusrühma ja neid ei pea nimetama partneriteks ning nad ei pea maksma aastatasu.

3.8 Kolmandate isikute kaasamine projektide rakendamisel

Lepinguosaline, kes sõlmib alltöövõtulepingu või muul viisil kaasab projekti kolmandaid isikuid (sealhulgas, kuid mitte ainult sidusüksusi), jääb vastutavaks oma asjakohase osa elluviimise eest projektis ja selle eest, et kolmas isik järgib konsortsiumilepingu sätteid. Ta peab tagama, et kolmandate isikute kaasamine ei mõjuta teiste lepinguosaliste konsortsiumilepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi.

3.9 H2ESTi roll

Kuna EVO on asutatud H2ESTi eraldiseisva struktuuriüksusena, on lepinguosalised kokku leppinud, et H2EST peab läbipaistvuse suurendamiseks ja riskide maandamiseks võtma vastu konkreetseid hea üldjuhtimise põhimõtteid.

H2EST nõustub mitte võtma vastu otsuseid oma struktuuriüksuse EVO kohta ning kõik vajalikud otsused ja muudatused sõltuvad partnerite ühistest otsustest.

Ametisse nimetatud EVO direktor, kes on sekretariaadi liige, nimetatakse H2ESTi juhatuse liikmeks.

Juhtrühm lepib kokku ja nõuab, et H2EST võtaks vastu sisekorra nelja silma põhimõtte kohta, mille kohaselt peab teatud tegevuse (otsuse, tehingu jne) heaks kiitma vähemalt kaks inimest. Enne kui juhtrühm ei ole EVO tehingute puhul H2ESTi finantstehingute sisekorra ettepanekus kokku leppinud, ei ole partnerid ega kolmandad isikud kohustatud maksma punktis 6.1 sätestatud aastatasu ja väljamakseid ei tehta. Partnerid jätavad endale õiguse teha H2ESTile ettepanek, et juhtrühmast määratud partner nimetab esindaja, keda teavitatakse kõigist EVO rahalistest tehingutest või EVO tegevusest. Esindajal on õigus küsida teavet ja otsida selgust või teavitada juhtimismeeskonda või juhtrühma mis tahes ebaselgusest või võimaliku kõrvalekalde riskist.

Suurema läbipaistvuse saavutamiseks ja riskide vähendamiseks jätab juhtrühm endale õiguse teha H2ESTile ettepanek võtta EVOga seotud tehingute puhul kasutusele juhatuse liikmete kahekordne vastastikune esindatus. Kui põhikirja ja äriregistri kaarti on vaja muuta, võtab H2EST vastu otsused vajalike muudatuste tegemiseks.

3.10 Huvide konflikt

Huvide konflikt tekib siis, kui partner või juhtrühma või sekretariaadi liige teeb oma kohustuste või ülesannete raames otsuse, osaleb otsuse tegemisel või mõjutab tööandja otsuseid viisil, mis mõjutab (i) tema enda majandushuve, (ii) tema lähisugulaste majandushuve või (iii) tema enda või tema lähisugulasega seotud juriidilisi isikuid.

Huvide konflikti tekkimisel tuleb end vastavast otsustusprotsessist või toimingust taandada ja taandamine tuleb dokumenteerida vähemalt kirjalikult taasesitatavas vormis. Igal juhul peab isik otsustusprotsessis osalejaid huvide konfliktist teavitama ja seda kirjeldama, pärast mida see dokumenteeritakse ja võetakse kohe vastu otsus, kas isik võib osaleda selle küsimuse arutelul, hääletamisel või otsustamisel, ning kui ta ei tohi juures viibida, peab ta selleks ajaks lahkuma.

3.11 EVO nime kasutamine

Igal lepinguosalisel ja toetusrühma liikmel on õigus avalikustada oma seotust EVOga ja selle liikmeks olemist. Nime EVO kasutamine on põhjendatud, kui liige teavitab oma tegevusest, mis on seotud vesinikusektori, EVO ja selle tegevusega, eeldusel et see on kooskõlas EVO eesmärkidega.

3.12 Rikkumine

Kui konsortsiumi vastutav organ tuvastab, et lepinguosaline on rikkunud konsortsiumilepingust tulenevaid kohustusi, esitab koordinaator või, kui koordinaator on oma kohustusi rikkunud, juhtrühma/üldkogu määratud lepinguosaline rikkunud lepinguosalisele ametliku teate, milles nõuab rikkumise heastamist 30 kalendripäeva jooksul alates kuupäevast, mil lepinguosaline kirjaliku teate kätte sai.

Kui rikkumine on oluline ja seda ei heastata nimetatud ajavahemiku jooksul või seda ei ole võimalik heastada, võib juhtrühm/üldkogu otsustada kuulutada lepinguosaline kohustusi mittetäitvaks lepinguosaliseks ja otsustada selle tagajärgede üle, mis võivad sisaldada tema osalemise lõpetamist. **Kohustusi mittetäitev lepinguosaline** on lepinguosaline, kelle puhul üldkogu on kindlaks teinud, et ta on konsortsiumilepingu punkti 3.12 kohaselt rikkunud konsortsiumilepingut.

4 Vastutus üksteise ees

4.1 Garantiid ei ole

Konsortsiumilepingu alusel ühelt lepinguosaliselt teisele lepinguosalisele edastatud teabe või materjalide suhtes ei anta ega eeldata mingit garantiid ega kinnitust selle piisavuse või eesmärgipärasuse ega kolmandate isikute varaliste õiguste rikkumise puudumise kohta. Seetõttu vastutab vastuvõttev lepinguosaline igal juhul täielikult ja ainuisikuliselt selle eest, kuidas ta seda teavet ja materjale kasutab.

4.2 Lepingulise vastutuse piirangud

Ükski lepinguosaline ei vastuta ühegi teise lepinguosalise ees kaudse kahju või muu samalaadse kahju eest, näiteks saamata jäänud tulu või lepingute eest, tingimusel et kahju ei põhjustanud tahtlik tegu ega konfidentsiaalsuse rikkumine.

Mis tahes allesjäänud lepingulise vastutuse puhul, mis on seotud projekti rakendamisega EVO raames, piirdub lepinguosalise koguvastutus teiste lepinguosaliste ees kollektiivselt toetuslepingus või -otsuses määratud lepinguosalise maksimaalse toetussummaga, tingimusel et kahju ei põhjustanud tahtlik tegu või raske hooletus.

Konsortsiumilepingu tingimusi ei tõlgendata nii, et need muudaksid või piiraksid ühegi lepinguosalise seadusjärgset vastutust.

4.3 Teistele lepinguosalistele tekitatud kahju

Iga lepinguosaline vastutab ainuisikuliselt kahju eest, mis tuleneb sellest, et kõnealune lepinguosaline täidab ise või täidetakse tema nimel konsortsiumilepingust tulenevaid kohustusi.

4.4 Vääramatu jõud

Ühtegi lepinguosalist ei loeta konsortsiumilepingut rikkunuks, kui ta ei saa vääramatu jõu tõttu täita konsortsiumilepingust tulenevaid kohustusi.

Iga lepinguosaline teatab konsortsiumi pädevatele organitele põhjendamatult viivitusega kõigist vääramatu jõu asjaoludest. Kui vääramatu jõu tagajärgi projektile ei lahendata teatamisest kuue nädala jooksul, otsustavad konsortsiumi pädevad organid ülesannete (kui neid on) üleandmise.

5 Juhtimisstruktuur

5.1 Põhistruktuur

EVO struktuur eristab EVO sisemist struktuuri ja EVO toimimise struktuuri oma projektide rakendamisel.

EVO toimimise struktuur kajastab partnerite, juhtrühma, juhtimismeeskonna, toetusrühma, sekretariaadi, seotud kolmandate isikute ja EVO vaheliste suhete võrgustiku toimimise põhimõtteid ning selle tegevuse õiguslik alus on konsortsiumileping.

Projektide rakendamisel koosneb konsortsiumi organisatsioonistruktuur järgmistest konsortsiumi organitest:

- (a) üldkogu kui konsortsiumi kõrgeim otsustusorgan;
- (b) juhatus kui projekti elluviimise järelevalveorgan, kes annab aru üldkogule;
- (c) koordinaator on juriidiline isik, kes tegutseb vahendajana lepinguosaliste ja rahastamisasutuse vahel. Koordinaator täidab lisaks oma kohustustele lepinguosalisena talle toetuslepingu ja konsortsiumilepinguga määratud ülesandeid.

Konsortsiumi organ on konsortsiumilepingu juhtimisstruktuuri jaotises kirjeldatud juhtimisorgan.

5.2 Konsortsiumi organite üldine töökord EVO juhtimisel

5.2.1 Juhtrühm

Selleks et partnerid saaksid osaleda EVO juhtimises, luuakse kollegiaalne otsustusorgan – juhtrühm. Kõigil partneritel on õigus nimetada juhtrühma üks liige.

Juhtrühm täidab järgmisi ülesandeid:

- a) teostab järelevalvet EVO tegevuse üle;
- b) kiidab heaks EVO aastaeelarve ning strateegia ja tööprogrammi;
- c) otsustab uute partneritega EVOga ühinemise;
- d) otsustab partneri EVOst väljaarvamise;
- e) nimetab ametisse alalised töötajad, sealhulgas sekretariaadi liikmed;
- f) kiidab heaks toetusrühma liikmed;
- g) kiidab heaks EVO vastastikuste projektide loetelu;
- h) otsustab muude konsortsiumilepingust tulenevate küsimuste üle;
- i) otsustab tehingute üle, mis väljuvad EVO igapäevase tegevuse raamest.

Juhtrühmal on õigus volitada osa või kõik punktides e, f ja g nimetatud ülesannetest otsustamiseks juhtimismeeskonnale.

Juhtrühma koosolekud toimuvad vähemalt üks kord kalendriaasta igas kvartalis.

Juhtrühm võtab kõik otsused vastu lihthäälteenamusega, mis tähendab üle poole häältest. Välja arvatud (i) uue partneri ühinemine ja (ii) otsus partneri EVOst väljaarvamise kohta ning (iii) ülesannete juhtimisrühmale otsustamiseks volitamine, mille otsustamiseks on vajalik ühehäälsus mitte rohkem kui ühe vastuhäälega, mis tähendab, et konsensus on saavutatud, kui on ainult üks eriarvamus.

Juhtrühm võib oma otsused vastu võtta elektroonilise hääletuse teel.

Juhtrühma koosoleku protokolli jagatakse teavitamise eesmärgil juhtimismeeskonna, toetusrühma ja sekretariaadiga.

Vesinikuga seotud ettevõtte, avalik-õiguslik või kolmanda sektori organisatsioon, kes soovib saada EVO uueks partneriks, esitab juhtrühmale taotluse. Uus partner peab ühinema konsortsiumilepinguga.

Juhtrühm võib aeg-ajalt kutsuda juhtrühma või juhtimismeeskonna koosolekutele toetusrühma liikmeid või väliskülalisi päevakorras olevatel teemadel. Külalistel ei ole hääleõigust.

Partner võib konsortsiumilepingust taganeda, edastades taotluse EVOle vähemalt kuus kuud varem. Kõiki juhtrühma liikmeid teavitatakse saadud taotlusest viivitamata.

Konsortsiumilepingust taganev partner kohustub täitma kõik EVO ees võetud kohustused (nii rahalised kui mitterahalised). Juhtrühm võib partneri sellest kohustusest otsusega vabastada. Juhtrühm teeb otsuse partneri EVOst väljaarvamise ja sellega seotud küsimuste kohta kolme kuu jooksul alates partnerilt taotluse saamise kuupäevast.

Kui EVO saab partneri lahkumise tõttu kahju, on EVOst lahkuv partner kohustatud hüvitama EVOle kahju, välja arvatud saamata jäänud tulu.

EVO suhted partneritega määratakse kindlaks koordineeritavate või elluviidavate projektide kaudu. Vajadusel määratakse projekti rakendamise (koordineerimise) kord igal konkreetsel juhul kindlaks asjaomaste partnerite eraldi kokkulepetega. Kui partnerid ei lepi kokku teisiti, on projekti koordinaator H2EST.

5.2.2 Juhtimismeeskond

Igal partneril on õigus nimetada oma esindaja juhtimismeeskonda. Lubatud ja soovitatav on nimetada põhiesindajat asendav(ad) isik(ud) juhuks, kui põhiesindaja ei saa koosolekul osaleda.

Juhtimismeeskond kujundab oma seisukoha sekretariaadi ettevalmistatud teemade kohta enne nende juhtrühmale otsustamiseks saatmist. Juhtimismeeskonna peamised aruteluvaldkonnad on järgmised:

- a) sekretariaadi liikmete nimetamine, toetusrühma liikmete heakskiitmine;
- b) tööprogrammi ja projektide operatiivosade juhtimine;
- c) muude konsortsiumilepingust tulenevate või juhtrühma nimetatud küsimuste otsustamine.

5.2.3 Toetusrühm

Toetusrühma liikmeks saada soovival huvitatud isikul on ambitsioon vesinikutööstuses ning tema kavad ja tegevus peavad vastama EVO eesmärkidele.

Toetusrühma liikmetel on võimalus osaleda töopakettides ja saada teavet vesinikutööstuse arengu kohta Eestis. Liikmete initsiatiiv ja kaasamine peab lähtuma eesmärgist luua uusi koostöövorme ja projekte EVO raames.

5.2.4 Sekretariaat

EVO sisemises struktuuris on sekretariaat ja EVO eesmärkide heaks töötavad projektirühmad.

EVO igapäevast majandustegevust juhib H2EST sekretariaadi kaudu. H2EST sõlmib lepingu teenuste osutamiseks või töö tegemiseks EVO direktori ja sekretariaadi projektiliikmetega pärast seda, kui juhtrühm on nad ametisse nimetanud. Sekretariaat täidab järgmisi ülesandeid:

- a) koostab EVO iga-aastase eelarve ja finantsplaani;
- b) kavandab EVO tegevust;
- c) töötab välja kavandamis- ja kontrollitsükli selgete iga-aastaste kavade, prioriteetide ja eesmärkidega ning sõnastab EVO visiooni, strateegia ja eesmärgid ning toetab neid;
- d) koostab, rakendab ja jälgib aasta-/poliitikakava, sealhulgas finants- ja sisuaruandeid;
- e) haldab sekretariaati;
- f) täidab ülesandeid heakskiidetud eelarve ja töökava alusel;
- g) EVO direktor esindab EVOd välistes huvirühmades EVOga seotud tegevuses;
- h) täidab muid konsortsiumilepingu täitmiseks vajalikke rakendusülesandeid.

Sekretariaat prognoosib ja kavandab arenguid ning ergutab sünergiat poliitikavaldkondade, projektiteemade ja teadmussiirde vahel. Nad loovad sidemeid liikmete ja erinevate poliitikaprogrammide vahel. Samuti loovad nad toetust kokkulepetele ministeeriumide ja muude asutustega ning algatavad koostööd eri võrgustike, sealhulgas valitsusväliste organisatsioonide võtmeisikutega. Nad jagavad ka praktilistest kogemustest saadud õppetunde.

Eristatakse alalisi ja ajutisi töotajaid. Viimased on seotud konkreetsete projektide rakendamisega. Ajutised töösuhted võivad olla seotud ka EVO arendamiseks ja tööks vajalike ekspertide või ekspendirühmadega.

5.3 Konsortsiumi organite üldine töökord projektides

5.3.1 Üldsätted

Projektide töökorra reguleerimine tuleneb ELi raamprogrammis „Euroopa horisont“ sageli kasutatavast ja heakskiidetud DESCA (*Development of a Simplified Consortium Agreement*, lihtsustatud konsortsiumilepingu väljatöötamine) mudelist.

Kui partnerid ei lepi kokku teisiti, on esindaja üldkogul (konsortsiumi kõrgeim otsustusorgan projektides) sama, kes juhtrühmas. Esindaja(d) juhatuses (projekti(de) elluviimise järelevalveorgan, kes annab aru üldkogule) on sama(d), kes juhtimisrühmas. EVO koordinaator (lepinguosaliste ja rahastamisasutuse vahendajana tegutsev juriidiline isik) on H2EST. Koordinaator täidab lisaks oma kohustustele lepinguosalisena talle toetuslepingu ja konsortsiumilepingu ning muude projekti(de)ga seotud lepingutega määratud ülesandeid.

5.3.2 Esindatus koosolekutel

Iga lepinguosaline, kes on konsortsiumi organi liige (edaspidi **liige**):

- peab olema igal koosolekul kohal või esindatud,
- võib määrata asendaja või volitatud esindaja igal koosolekul osalema ja hääletama

ning osaleb koosolekutel koostöövalmilt.

5.3.3 Koosolekute ettevalmistamine ja korraldamine

5.3.3.1 Koosolekute kokkukutsumine

Konsortsiumi organi eesistuja kutsub kokku konsortsiumi organi koosolekud.

	Korraline koosolek	Erakorraline koosolek
Üldkogu	Vähemalt kord aastas	Mis tahes ajal juhatuse või 1/3 üldkogu liikmete kirjaliku taotluse alusel
Juhatus	Vähemalt kord kvartalis	Mis tahes ajal juhatuse mis tahes liikme kirjaliku taotluse alusel

5.3.3.2 Koosolekukutse

Konsortsiumi organi eesistuja teatab konsortsiumi organi igale liikmele koosoleku toimumisest kirjalikult niipea kui võimalik ja mitte hiljem kui alltoodud minimaalne arv päevi enne koosolekut.

	Korraline koosolek	Erakorraline koosolek
Üldkogu	45 kalendripäeva	15 kalendripäeva
Juhatus	14 kalendripäeva	7 kalendripäeva

5.3.3.3 Päevakorra saatmine

Konsortsiumi organi eesistuja koostab ja saadab konsortsiumi organi igale liikmele kirjaliku (esialgse) päevakorra mitte hiljem kui allpool osutatud minimaalne arv päevi enne koosolekut.

Üldkogu	21 kalendripäeva, 10 kalendripäeva erakorralise koosoleku puhul
Juhatus	7 kalendripäeva

5.3.3.4 Päevakorrapunktide lisamine

Päevakorras tuleb näidata kõik päevakorrapunktid, mille puhul on vaja konsortsiumi organi liikmete otsust.

Konsortsiumi organi iga liige võib lisada päevakorrapunkti esialgsesse päevakorda, teatades sellest kirjalikult konsortsiumi organi kõigile liikmetele mitte hiljem kui allpool osutatud minimaalne arv päevi enne koosolekut.

Üldkogu	14 kalendripäeva, 7 kalendripäeva erakorralise koosoleku puhul
Juhatus	2 kalendripäeva

5.3.3.5

Koosolekul võivad konsortsiumi organi kohalviibivad või esindatud liikmed ühehäälselt nõustuda uue päevakorrapunkti lisamisega esialgsesse päevakorda.

5.3.3.6

Konsortsiumi iga organi koosolekuid võib pidada ka telekonverentsi või muude telekommunikatsioonivahendite kaudu.

5.3.3.7

Otsused on siduvad alles siis, kui protokollis asjaomane osa on punkti 5.3.6 kohaselt heaks kiidetud.

5.3.3.8

Otsuse võib vastu võtta ka ilma koosolekuta, kui koordinaator saadab konsortsiumi organi kõigile liikmetele kirjaliku dokumendi, mis seejärel kiidetakse heaks konsortsiumi organi kõigi liikmete kindlaksmääratud häälteenamusega (vt punkt 5.3.4). See dokument peab sisaldama vastamise tähtaega.

Ilma koosolekuta tehtud otsused loetakse vastuvõetuks, kui ükski liige ei ole punktis 5.3.5.4 sätestatud tähtaja jooksul saatnud eesistujale kirjalikku vastuväidet. Otsused on siduvad pärast seda, kui eesistuja saadab konsortsiumi organi kõigile liikmetele ja koordinaatorile kõnealuse otsuse vastuvõtmise kohta kirjaliku teate.

5.3.4 Hääletuskord ja kvoorum

5.3.4.1

Konsortsiumi iga organ arutab päevakorrapunkti ja võtab otsuse vastu ainult juhul, kui kaks kolmandikku (2/3) tema liikmetest on kohal või esindatud (kvoorum). Kui kvoorumit kokku ei tule, kutsub konsortsiumi organi eesistuja 15 kalendripäeva jooksul kokku uue korralise koosoleku. Kui sellel koosolekul ei tule jälle kvoorum kokku, kutsub eesistuja kokku erakorralise koosoleku, millel on otsustusõigus isegi juhul, kui kohal või esindatud on kvoorumist väiksem arv liikmeid.

5.3.4.2

Igal koosolekul osaleval või esindatud konsortsiumi organi liikmel on üks hääl, välja arvatud juhul, kui liikmed on tihedalt seotud üksused, millisel juhul nad jagavad oma hääleõigust. Liikmed x ja y on **tihedalt seotud üksused**, kui liige x:

- on liikme y otsese või kaudse kontrolli all või
- on liikmega y sama otsese või kaudse kontrolli all või
- otseselt või kaudselt kontrollib liiget y.

Kontroll võib esineda mis tahes järgmisel kujul:

- otsene või kaudne osalus, mis on **vähemalt 50%** asjaomase juriidilise isiku aktsia- või osakapitali nimiväärtusest või aktsionäride, osanike või liikmete häälteenamus;
- otsene või kaudne tegelik või õigusjärgne otsustusõigus asjaomases juriidilises isikus.

Siiski ei loeta järgmisi juriidiliste isikute vahelisi suhteid iseenesest kontrollisuhteks:

- samal avalik-õiguslikul investeerimisühingul, institutsionaalsel investoril või riskikapitaliettevõttel on üle 50% otsene või kaudne osalus aktsia- või osakapitali nimiväärtusest või aktsionäride, osanike või liikmete häälteenamus;
- üks ja sama avalik-õiguslik asutus on asjaomaste juriidiliste isikute omanik või teostab nende üle järelevalvet.

5.3.4.3

Lepinguosaline, kelle üldkogu on punkti 3.7 alusel kuulutanud kohustusi mittetäitvaks lepinguosaliseks, ei või hääletada.

5.3.4.4

Otsused võetakse vastu antud häälte kahekolmandikulise (2/3) häälteenamusega.

5.3.5 Vetoõigus

5.3.5.1

Liige, kes suudab tõendada, et konsortsiumi organi otsus mõjutab tõsiselt tema tööd, kohustuste täitmiseks kuluvat aega, kulu, vastutust, intellektuaalomandi õigusi või muid õigustatud huve, võib kasutada vetoõigust vastava otsuse või otsuse asjakohase osa suhtes.

5.3.5.2

Kui otsus on esialgses päevakorras ette nähtud, võib liige otsusele veto panna ainult koosoleku ajal.

5.3.5.3

Kui otsus on tehtud enne koosolekut või selle ajal päevakorda lisatud uue punkti kohta, võib liige otsusele veto panna koosoleku ajal ja 15 kalendripäeva jooksul pärast koosoleku protokollide kavandi saatmist. Lepinguosaline, kes ei ole konsortsiumi konkreetse organi liige, võib panna otsusele veto sama arvu kalendripäevade jooksul pärast koosoleku protokollide kavandi saatmist.

5.3.5.4

Kui otsus on tehtud ilma koosolekuta, võib liige panna otsusele veto 15 kalendripäeva jooksul pärast seda, kui eesistuja on hääletuse tulemuse kirjalikult teatavaks teinud.

5.3.5.5

Vetoõiguse kasutamisel teevad sellega seotud konsortsiumi organi liikmed kõik endast oleneva, et lahendada veto kasutamise põhjustanud küsimus kõiki liikmeid üldiselt rahuldaval viisil.

5.3.5.6

Lepinguosaline ei või panna vetot otsustele, mis on seotud tema kohustuste rikkumisega või tema kuulutamise kohustusi mittetäitvaks lepinguosaliseks. Kohustusi mittetäitev lepinguosaline ei või panna vetot otsustele, mis on seotud tema konsortsiumis osalemisega ja osalemise lõpetamisega või nende tagajärgedega.

5.3.5.7

Lepinguosaline, kes taotleb konsortsiumist lahkumist, ei või sellega seotud otsustele vetot panna.

5.3.6 Koosolekute protokollid

5.3.6.1

Konsortsiumi organi eesistuja koostab iga koosoleku kirjaliku protokollide, mis on kõigi tehtud otsuste ametlik dokument. Eesistuja saadab protokollide kavandi kõigile liikmetele kümne kalendripäeva jooksul pärast koosolekut.

5.3.6.2

Protokoll loetakse vastuvõetuks, kui ükski liige ei ole selle saatmisest 15 kalendripäeva jooksul saatnud eesistujale kirjalikku vastuväidet protokollide kavandi täpsuse kohta.

5.3.6.3

Eesistuja saadab heakskiidetud protokollide konsortsiumi organi kõigile liikmetele ja koordinaatorile, kes seda hoiab. Taotluse alusel esitab koordinaator lepinguosalistele kinnitatud koopiad.

5.4 Konsortsiumi organite konkreetne töökord

5.4.1 Üldkogu

Lisaks punktis 5.3 kirjeldatud eeskirjadele kohaldatakse järgmisi eeskirju:

5.4.1.1 Liikmed

5.4.1.1.1

Üldkogul on iga lepinguosalise üks esindaja (edaspidi **üldkogu liige**).

5.4.1.1.2

Üldkogu iga liikme puhul eeldatakse, et ta on nõuetekohaselt volitatud arutama kõiki konsortsiumilepingu punktis 5.4.1.2 loetletud küsimusi, pidama nende üle läbirääkimisi ja tegema nende kohta otsuseid.

5.4.1.1.3

Koordinaator juhatab kõiki üldkogu koosolekuid, kui üldkogu koosolekul ei otsustata teisiti.

5.4.1.1.4

Lepinguosalised nõustuvad järgima kõiki üldkogu otsuseid. See ei takista lepinguosalisi esitamast vaidlusi lahendamiseks punkti 11.12 vaidluste lahendamise sätete alusel.

5.4.1.2 Otsused

Üldkogul on õigus teha omal algatusel ettepanekuid ja võtta vastu otsuseid siin sätestatud korras. Lisaks kaalub üldkogu kõiki juhatuse ettepanekuid ja teeb nende kohta otsuse.

Üldkogu võtab vastu järgmised otsused:

Sisu, rahalised vahendid ja intellektuaalomandi õigused

- toetuslepingu muutmise ettepanekud, mille peab heaks kiitma rahastamisasutus;
- projektikava muudatused.

Konsortsiumi areng

- uue lepinguosalise ühinemine konsortsiumiga ja tema ühinemistingimuste kokkuleppe heakskiitmine;
- lepinguosalise konsortsiumist väljaastumine ja väljaastumise tingimuste kokkuleppe heakskiitmine;
- lepinguosalise konsortsiumilepingust või toetuslepingust tulenevate kohustuste rikkumise tuvastamine;
- lepinguosalise kuulutamine kohustusi mittetäitvaks lepinguosaliseks;
- heastamine, mida peab tegema kohustusi mittetäitev lepinguosaline;
- kohustusi mittetäitva lepinguosalise konsortsiumis osalemise lõpetamine ja sellega seotud meetmed;
- ettepanek rahastamisasutusele koordinaatori vahetamiseks;
- ettepanek rahastamisasutusele projekti või selle osa peatamiseks;

- ettepanek rahastamisasutusele projekti ja konsortsiumilepingu lõpetamiseks.

Ametisse nimetamine

Toetuslepingu alusel vajadusel järgmiste isikute ametisse nimetamine:

- juhatuse liikmed

5.4.2 Juhatus

Lisaks punktis 5.3 sätestatule kohaldatakse järgmisi eeskirju:

5.4.2.1 Liikmed

Juhatus koosneb koordinaatorist ja üldkogu nimetatud lepinguosalistest.

Koordinaator juhatab kõiki juhatuse koosolekuid, kui kahekolmandikulise häälteenamusega ei otsustata teisiti.

5.4.2.2 Koosolekute protokollid

Kui juhatuse koosolekute protokollid on heaks kiidetud, saadab koordinaator need teavitamise eesmärgil üldkogu liikmetele.

5.4.2.3 Ülesanded

5.4.2.3.1

Juhatus valmistab ette koosolekud, teeb ettepanekud otsuste tegemiseks ja valmistab ette üldkogu päevakorra punkti 5.4.1.2 alusel.

5.4.2.3.2

Juhatus püüab saavutada lepinguosaliste vahel konsensust.

5.4.2.3.3

Juhatus vastutab üldkogu otsuste nõuetekohase täitmise ja rakendamise eest.

5.4.2.3.4

Juhatus jälgib projekti(de) tulemuslikku ja tõhusat rakendamist.

5.4.2.3.5

Lisaks kogub juhatus vähemalt iga kuue kuu järel teavet projekti(de) edenemise kohta, kontrollib seda teavet, et hinnata projekti(de) vastavust konsortsiumi kavale, ning teeb vajadusel üldkogule ettepaneku konsortsiumi kava muutmiseks.

5.4.2.3.6

Juhatus:

- toetab koordinaatorit rahastamisasutusega peetavate koosolekute ning nendega seotud andmete ja väljundite ettevalmistamisel;
- valmistab ette pressiteadete ja ühiste väljaannete, mida avaldab konsortsium või milleks teeb ettepaneku rahastamisasutus, sisu ja ajastuse.

5.4.2.3.7

Üldkogu otsusega ülesannete kaotamisel annab juhatus üldkogule nõu asjaomaste lepinguosaliste ülesannete ja eelarvete ümberkorraldamise viiside kohta. Ümberkorraldamisel võetakse arvesse enne otsuste tegemist võetud õiguspäraseid kohustusi, mida ei saa tühistada.

5.5 Koordinaator

5.5.1

Koordinaator on lepinguosaliste ja rahastamisasutuse vahendaja ning täidab kõiki talle määratud ülesandeid, mis on kirjeldatud toetuslepingus ja konsortsiumilepingus.

5.5.2

Koordinaator vastutab eelkõige järgmise eest:

- lepinguosaliste kohustuste täitmise jälgimine;
- liikmete ja teiste kontaktisikute aadresside loetelu ajakohase ja kättesaadavana pidamine;
- aruannete, muude väljundite (sh finantsaruanded ja nendega seotud tõendid) ning konkreetsete nõutud dokumentide kogumine, nende järjepidevuse kontrollimine ja rahastamisasutusele esitamine;
- projektiga seotud dokumentide ja teabe edastamine teistele asjaomastele lepinguosalistele;
- rahastamisasutuse rahalise toetuse haldamine ja punktis 6.4 kirjeldatud finantsülesannete täitmine;
- lepinguosalistele taotluse alusel ametlike koopiade või originaalide esitamine dokumentidest, mis on ainult koordinaatori valduses, kui need koopiad või originaalid on lepinguosalistele vajalikud nõuete esitamiseks.

Kui üks või mitu lepinguosalist on mõne projekti väljundi esitamisega hiljaks jäänud, võib koordinaator siiski esitada rahastamisasutusele õigeaegselt teiste lepinguosaliste projekti väljundid ja kõik muud nõutud dokumendid.

5.5.3

Kui koordinaator oma koordineerimisülesandeid ei täida, võib üldkogu teha rahastamisasutusele ettepaneku koordinaatorit vahetada.

5.5.4

Koordinaatoril ei ole õigust tegutseda ega teha õiguslikult siduvaid avaldusi ühegi teise lepinguosalise või konsortsiumi nimel, kui konsortsiumilepingus ei ole selgesõnaliselt sätestatud teisiti.

5.5.5

Koordinaator ei laienda oma rolli konsortsiumilepingus sätestatud ülesannetest kaugemale.

5.6 Välisekspertide nõuandekogu (*External Expert Advisory Board, EEAB*)

Vajadusel nimetab juhatus ametisse ja juhib välisekspertide nõuandekogu (EEAB). EEAB abistab ja hõlbustab üldkogu otsuste tegemist. Koordinaator tagab, et kõigi lepinguosaliste ja iga EEAB liikme vahel sõlmitakse konfidentsiaalsusleping. Selle tingimused ei tohi olla leebemad konsortsiumilepingus sätestatud tingimustest ning see sõlmitakse hiljemalt 30 kalendripäeva jooksul

pärast EEAB liikmete nimetamist või enne konfidentsiaalse teabe vahetamist, olenevalt sellest, kumb kuupäev on varasem. Koordinaator koostab EEAB koosolekute protokollid ja valmistab ette EEAB soovitude rakendamise. EEAB liikmetel on lubatud osaleda üldkogu koosolekutel kutse alusel, kuid neil ei ole hääleõigust.

6 Finantssätted

6.1 EVO juhtimise üldpõhimõtted

EVO tegevust rahastatakse:

- a) eelarvest, mis koosneb EVO ühiselt algatatud ja hallatavatest projektidest, ja
- b) muudest sihtotstarbeliselt saadud vahenditest, sealhulgas partneritelt ja toetusrühma liikmetelt saadud aastatasudest.

Kõik liikmed, kes toetavad rahaliselt EVO tegevust kindlaksmääratud tasuga, maksavad selle hiljemalt arvel märgitud tähtajaks, kuid hiljemalt iga aasta jaanuari lõpuks. Summa lepitakse kokku igaüks aastaks ja see vaadatakse iga aastal üle.

EVO eelarve on H2ESTi üldeelarve osa. EVO eelarvet tuleb raamatupidamises selgelt eristada H2ESTi ülejäänud eelarvest. EVO tegevuse jaoks peab olema eraldi pangakonto, kus kajastatakse ainult EVOga seotud tehinguid.

Eelarvevahendite vastutav käsutaja on sekretariaadi direktor.

EVO eelarve ettevalmistamine ja muutmine toimub juhtrühmalt saadud volituste alusel.

6.2 Projektide rakendamise põhimõtted

6.2.1 Rahalise toetuse jaotamine

Koordinaator jaotab rahastamisasutuse rahalise toetuse projektile järgmistel alustel:

- konsortsiumi kava,
- aruannete heakskiitmine rahastamisasutuse poolt ning
- punkti 6.4 maksesätteid.

Lepinguosalist rahastatakse üksnes konsortsiumi kava kohaste ülesannete täitmiseks.

6.2.2 Kulude põhjendamine

Oma tavapäraste raamatupidamis- ja juhtimispõhimõtete ning -tavade kohaselt vastutab iga lepinguosaline ainuiskuliselt oma projektiga seotud kulude rahastamisasutusele põhjendamise eest. Koordinaator ega ükski teine lepinguosaline ei vastuta mingil viisil teise lepinguosalise kulude rahastamisasutusele põhjendamise eest.

6.2.3 Rahastamise põhimõtted

Lepinguosalist, kes kulutab konsortsiumi kavas temale ettenähtud eelarve osast vähem või – ühikukulude hüvitamisel – rakendab vähem ühikuid, kui on konsortsiumi kavas ette nähtud, rahastatakse üksnes tema tegelike nõuetekohaselt põhjendatud rahastamiskõlblike kulude alusel.

Lepinguosalist, kes kulutab konsortsiumi kavas temale ettenähtud eelarve osast rohkem, rahastatakse üksnes nõuetekohaselt põhjendatud rahastamiskõlblike kulude summas, mis ei ületa temale ettenähtud osa.

6.2.4 Liigsete maksete tagastamine; tulud

6.2.4.1

Kui lepinguosaline on saanud liigseid makseid, peab ta asjaomase summa põhjendamatult viivitusega koordinaatorile tagastama.

6.2.4.2

Kui lepinguosaline saab tulu, mis on konsortsiumi kavas sätestatud kogurahastamisest mahaarvatav, on mahaarvamine suunatud üksnes seda tulu saavale lepinguosalisele. Ühe lepinguosalise tulu ei mõjuta teiste lepinguosaliste rahalist osa eelarves. Kui asjaomane tulu on suurem kui konsortsiumi kavas lepinguosalisele ettenähtud osa, hüvitab lepinguosaline teiste lepinguosaliste rahastamise vähendamise.

6.2.5 Lepinguosalise osalemise lõpetamise finantstagajärjed

Konsortsiumist lahkuv lepinguosaline maksab tagasi kõik saadud maksed, välja arvatud rahastamisasutuse või muu rahastaja heaks kiidetud toetuse summa. Kohustusi mittetäitev lepinguosaline kannab ka konsortsiumilepingu punktis 4.2 täpsustatud piirides kõik mõistlikud ja põhjendatud lisakulud, mis tekivad teistele lepinguosalistele tema ja nende ülesannete täitmiseks.

6.3 Eelarvestamine

Konsortsiumi kavas sätestatud eelarvet hinnatakse asjaomaste lepinguosaliste tavapärase raamatupidamis- ja juhtimispõhimõtete ja -tavade alusel.

6.4 Maksed

6.4.1 Lepinguosalistele maksete tegemine on ainult koordinaatori ülesanne.

Eelkõige koordinaator:

- teatab asjaomasele lepinguosalisele viivitamata tema pangakontole üle kantud summa kuupäeva ja sisu, esitades asjakohased viited;
- täidab hoolsalt oma ülesandeid mis tahes rahaliste vahendite nõuetekohasel haldamisel ja finantsarvestuse pidamisel;
- kohustub hoidma rahastamisasutuse rahalist toetust projektile eraldatuna oma tavapärasest raamatupidamisest ja varast, välja arvatud juhul, kui koordinaator on avalik-õiguslik asutus või tal ei ole seadusest tulenevalt õigust seda teha.
- Ükski lepinguosaline ei saa enne projekti lõppu rohkem kui talle eraldatud osa maksimaalsest toetussummast, millest on maha arvatud summad, mille rahastamisasutus on tagatisfondi (vajadusel) ja lõppmakse jaoks kinni pidanud.

6.4.2

Kui konsortsium ei ole teisiti kokku leppinud, käsitletakse maksegraafikut, mis sisaldab eelmaksete ja vahemaksete ülekandmist lepinguosalistele, järgmise vaikimisi kohaldatava eeskirja alusel:

- Konsortsiumi kavas sisalduvad kulud makstakse lepinguosalistele pärast rahastamisasutusest eraldi osamaksetena saamist, nagu on kokku lepitud allpool:

Kuni 40%	ette makse laekumisel. Kulude ülejäänud rahastus kantud rahastamiskõlblike kulude arvete alusel, mis on kooskõlas tegevuse kirjeldusega (kaks korda aastas).
----------	--

- Rahastamisasutuse heakskiidetud kulude rahastus makstakse asjaomasele lepinguosalisele.

Koordinaatoril on õigus peatada maksed lepinguosalisele, kelle kohta konsortsiumi vastutav organ on kindlaks teinud, et ta on rikkunud konsortsiumilepingust või toetuslepingust tulenevaid kohustusi, või toetusesaajale, kes ei ole veel konsortsiumilepingule alla kirjutanud.

Koordinaatoril on õigus nõuda tagasi kõik maksed, mis on juba makstud kohustusi mittetäitvale lepinguosalisele. Koordinaatoril on samuti õigus peatada maksed lepinguosalisele, kui rahastamisasutus seda soovib või kui see on rahastamisasutusega kokku lepitud.

6.5 Projektitasu

Koordinaatorile makstakse projekti osamakse, arvestades konsortsiumilepingu kestuse, lõpetamise ja kehtima jäämise sätteid.

Projekti osamaksele kohalduvad järgmised programmi „Hydrogen Europe“ toetuste vaikimisi eeskirjad:

Kui konsortsium ei ole juhtrühma kaudu teisiti kokku leppinud, siis kindlaksmääratud summa, mis vastab neljale (4) protsendile projekti raames lepinguosalistele eraldatud toetuste kogusummast, mis on toetuslepingus või toetuse andmise otsuses määratletud kui saastevaba vesiniku partnerluse (*Clean Hydrogen Partnership*) maksimaalne rahaline toetus projektile.

Iga lepinguosaline osaleb konsortsiumi kogu projekti osamakse maksimises eeltoodud protsendimääras. Iga lepinguosalise osamakse on võrdne eelnimetatud protsendiga temale määratud osast projekti raames lepinguosalistele eraldatud toetuste kogusummast.

Lepinguosaliste osamakse makstakse ühe maksena projekti alguses, kuid pärast seda, kui koordinaator on kätte saanud toetuslepingu järgse esimese makse.

Projekti osamakse kogutakse täies ulatuses pärast seda, kui programmibüroo on projekti eelrahastuse jaotanud. Konsortsiumi partnerite makse projekti osamakse süsteemi viiakse lõpule pärast seda, kui koordinaator jaotab kogu projekti eelrahastuse konsortsiumi üksikutele partneritele. Kuigi tegemist on kahe sõltumatu tehinguga, on selle protsessi optimeerimiseks ja hõlbustamiseks rahalisest ja halduslikust seisukohast soovitatav, et konsortsiumi kõik partnerid lepivad kokku, et need kaks sõltumatut ülekannet tehakse üheskoos.

Sel juhul säilitab koordinaator alates projekti toetuslepingu alusel saadud esimesest maksest summa, mis võrdub nelja (4) protsendiga konsortsiumi partnerite igast projektitoetuse kogusummast eraldatud osast, kui käesolevas punktis ei ole kokku lepitud teisiti. Seejärel kannab koordinaator konsortsiumi nimel kogutud projekti osamakse üle kaitstud projektitasude kontole (*Protected Project Fee Account*, PPFA), mille on üksnes sel eesmärgil avanud Hydrogen Europe Industry and Hydrogen Europe Research.

Kui koordinaator ei tee käesoleva artikli sätete alusel eelnimetatud toiminguid, ei tähenda see, et lepinguosaline ei pea maksma projekti osamakset, ning lepinguosalise kohustus projekti osamakset maksta jääb kehtima ka pärast käesoleva lepingu lõppemist. Koordinaatoril või tema lepingulisel asendajal on õigus nõuda lepinguosaliselt tagasi tema osa projekti osamaksest.

7 Intellektuaalomand EVO haldamiseks

Kõik intellektuaalomandi õigused, mis on seotud eelkõige lepinguosalise poolt EVO jaoks välja töötatud kavade, teadusuuringute, dokumentide, tarkvaraprogrammide, patentide, seadmete ja toodetega, mis on esitatud EVO raames, jäävad selle lepinguosalise alaliseks ainuomandiks. Konsortsiumilepingu sõlmimine ei tähenda mingil juhul intellektuaalomandi õiguste üleandmist.

Lepinguosalised lepivad kokku mitte kasutada, paljundada, muuta, tõlkida, kohandada, korraldada ega edastada kolmandatele isikutele püsivalt või mis tahes vormis kavasid, teadusuuringuid, dokumente, tarkvaraprogramme, patente, seadmeid, tooteid ja midagi muud, millega kaasnevad intellektuaalomandi õigused, ilma asjaomase lepinguosalise eelneva kirjaliku nõusolekuta, kusjuures see keeld kehtib samavõrra lepinguosaliste riikides ja välismaal.

Konsortsiumileping ei mõjuta intellektuaalomandi taustteabe omandiõigust. Intellektuaalomandi taustteave jääb selle lepinguosalise omandiks, kes taustteabe EVOle annab. Konsortsiumileping ei anna ega eelda ühtegi litsentsi intellektuaalomandi taustteabe kasutamiseks.

Lepinguosalised on kokku leppinud, et mis tahes uute leiutiste puhul, mis on seotud EVO konsortsiumilepingu kohase koostööga, võib selle leiutise välja töötanud lepinguosaline omal äranägemisel ja kulul registreerida kõnealuse intellektuaalomandi edasise kaitse ja seda säilitada, sealhulgas esitada ja menetleda intellektuaalomandi õiguste taotlusi mis tahes uue intellektuaalomandi kohta. Kui lepinguosalised arendavad uut leiutist koostöös, mis põhineb üldiselt lepinguosaliste võrdsel osalemisel, võib eelnimetatud samme teha üksnes lepinguosaliste kokkuleppel, välja arvatud juhul, kui üks lepinguosalistest loobub sellega seoses oma õigustest intellektuaalomandi õigustele, millisel juhul võib teine lepinguosaline jätkata eelnimetatud samme nii, nagu oleks leiutise välja töötanud ainult see lepinguosaline.

Iga lepinguosaline kannab oma intellektuaalomandi kaitse ja säilitamise kulud.

Konsortsiumilepingu 7. jaotise mis tahes sätete rikkumisel on rikkumise pärast kannatanud lepinguosalisel õigus nõuda kahju hüvitamist lepinguosaliselt, kes rikub siin sätestatud kohustust, ning kohaldatakse konsortsiumilepingu 4. jaotist.

Käesolev 7. jaotis kehtib ka pärast konsortsiumilepingu lõpetamist ja selle kehtivuse lõppemist ning kehtib tähtajatult kõigi tehnoloogiate suhtes, mida lepinguosalised konsortsiumilepingu kehtivuse ajal analüüsivad ja vahetavad.

8 Projektide tulemused

8.1 Tulemuste omandiõigus

Tulemused kuuluvad need loonud lepinguosalisele.

8.2 Ühisomand

Ühisomandit reguleeritakse toetuslepinguga.

Kui ei ole kokku lepitud teisiti, siis:

- a) on igal ühisomanikul õigus kasutada ühisomandis olevaid tulemusi mitteärilises teadus- ja õppetegevuses vesinikumajanduse arendamiseks tasuta ja teis(t)e ühisomaniku/ühisomanike eelneval nõusolekul;
- b) on igal ühisomanikul õigus ühisomandis olevaid tulemusi muul viisil kasutada ja anda kolmandatele isikutele lihtlitsentse (ilma edasi litsentsimise õiguseta), kui teistele ühisomanikele antakse: (i) vähemalt 45 kalendripäeva varem teada; ning (ii) õiglane ja mõistlik hüvitis.

Tegevustes kasutatavad tulemused ei tohi sisaldada konfidentsiaalset teavet. Teine ühisomanik ei tohi põhjendamatult keelduda taotletud nõusoleku andmisest.

Ühisomanikud lepivad eelnevalt kokku kõik kaitsemeetmed ja nendega seotud kulude jaotuse.

8.3 Tulemuste üleandmine

8.3.1

Iga lepinguosaline võib oma tulemuste omandiõiguse üle anda toetuslepingus sätestatud korras.

8.3.2

Lepinguosaline võib määrata konsortsiumilepingu 3. lisas konkreetsed kolmandad isikud, kellele ta kavatses oma tulemuste omandiõiguse üle anda. Teised lepinguosalisel loobuvad oma õigusest eelnevale teatamisele ja õigusest esitada loetellu kantud kolmandatele isikutele üleandmise kohta vastuväiteid toetuslepingu alusel.

8.3.3

Üleandev lepinguosaline teavitab üleandmise ajal siiski teisi lepinguosalisi üleandmisest ja tagab, et üleandmine ei mõjuta teiste lepinguosalistele õigusi. Lisa 3 täiendamiseks pärast käesoleva lepingu allkirjastamist on vajalik juhtrühma/üldkogu otsus.

8.3.4

Lepinguosalised tunnistavad, et ühinemisel või olulise osa oma varade omandamisel võib lepinguosalisel ELi ja siseriiklike ühinemisi ja omandamisi käsitlevate õigusaktide kohaselt olla võimatu üleandmisest teatada 45 kalendripäeva ette, nagu on ette nähtud toetuslepingus.

8.3.5

Eeltoodud kohustused kehtivad ainult seni, kuni teistel lepinguosalistel on tulemustele ligipääsu õigused või nad võivad neid veel taotleda.

8.4 Levitamine

8.4.1

Kahtluste vältimiseks, ükski punkti 8.4 säte ei mõjuta punktis 10 sätestatud konfidentsiaalsuskohustusi.

8.4.2 Oma tulemuste levitamine

8.4.2.1

Projekti kestel ja ühe aasta jooksul pärast projekti lõppu reguleerib oma tulemuste levitamist ühe või mitme lepinguosalise poolt, sealhulgas, kuid mitte ainult, trükiseid ja esitlusi, toetuslepingus kehtestatud kord järgmiste sätete alusel.

Igast kavandatavast avaldamisest teatatakse teistele lepinguosalistele vähemalt 45 kalendripäeva enne avaldamist. Kõik vastuväited kavandatava avaldamise kohta esitatakse toetuslepingu alusel kirjalikult koordinaatorile ja levitamise ettepaneku teinud lepinguosalis(t)ele 30 kalendripäeva jooksul pärast teate saamist. Kui eelnimetatud tähtaja jooksul vastuväiteid ei esitata, on avaldamine lubatud. Etteteatamiskohustusest võib vabastada, kui lepinguosalisel kehtivad börsieeskirjad ja avaldamine sisaldab teavet, millest tuleb kõigepealt börsil teatada.

8.4.2.2

Vastuväide on põhjendatud, kui:

- (a) see mõjutaks negatiivselt vastuväite esitanud lepinguosalise tulemuste või taustteabe kaitset;
- (b) vastuväite esitanud lepinguosalise tulemuste või taustteabega seotud õigustatud huve kahjustataks märkimisväärselt.

Vastuväide peab sisaldama täpset taotlust vajalike muudatuste tegemiseks.

8.4.2.3

Kui vastuväide on esitatud, arutavad asjaomased lepinguosalsed, kuidas vastuväite põhjendatud põhjused õigeaegselt kõrvaldada (näiteks kavandatava avaldamise muutmise ja/või enne avaldamist teabe kaitsmisega), ning vastuväite esitanud lepinguosaline ei jätka põhjendamatult vastuseisu, kui arutelu järel võetakse asjakohased meetmed.

8.5

Vastuväite esitanud lepinguosaline võib taotleda avaldamise edasilükkamist kuni 90 kalendripäevaks alates vastuväite esitamisest. 90 kalendripäeva möödumisel on avaldamine lubatud.

8.5.1 Teise lepinguosalise avaldamata tulemuste või taustteabe levitamine

Lepinguosaline ei tohi levitamistegevusse kaasata teise lepinguosalise tulemusi ega taustteavet ilma asjaomase lepinguosalise eelneva kirjaliku nõusolekuta, välja arvatud juhul, kui need on juba avaldatud.

8.5.2 Koostöökohustused

Lepinguosalised kohustuvad tegema koostööd, et võimaldada mis tahes väitekirja või lõputöö, mis sisaldab nende tulemusi või taustteavet, õigeaegset esitamist, hindamist, avaldamist ja kaitsmist kraadi saamiseks, võttes arvesse konsortsiumilepingu konfidentsiaalsus- ja avaldamissätteid.

8.5.3 Nimede, logode või kaubamärkide kasutamine

Ühtegi konsortsiumilepingu sätet ei tõlgendata nii, nagu see annaks õiguse kasutada reklaamis, avaldamisel või muul viisil lepinguosaliste nimesid või nende mis tahes logosid või kaubamärke ilma nende eelneva kirjaliku nõusolekuta.

9 Projektide ligipääsuõigused

Enne konsortsiumilepingu allkirjastamist loodud intellektuaalomandi kasutamine EVO rakendamise raames projekti jaoks lepitakse projektis osalevate partnerite vahel kokku eraldi projektilepingus. Enne konsortsiumilepingu allkirjastamist kehtinud intellektuaalomandi omandi- ja kasutusõiguse kord jääb samaks, nagu see oli enne lepingu allkirjastamist, kui allprojekti lepingus ei lepita kokku teisiti.

9.1 Sealhulgas taustteave

9.1.1

Lepinguosalised määravad kindlaks ja lepivad kokku projekti taustteabe ning on vajadusel ka üksteist teavitanud, et konkreetsele taustteabele ligipääsu suhtes kehtivad õiguslikud piirangud.

Miski, mida taustteavet omav lepinguosaline ei ole enne projekti algust kindlaks määranud, ei kuulu taustteabe ligipääsuõiguse kohustuste alla.

9.1.2

Iga lepinguosaline võib projekti kestel lisada oma täiendavat taustteavet, teatades sellest kirjalikult teistele lepinguosalistele. Üldkogu heakskiit on aga vajalik, kui lepinguosaline soovib oma taustteavet muuta või tagasi võtta.

9.2 Üldpõhimõtted

9.2.1

Iga lepinguosaline täidab oma ülesandeid konsortsiumi kava alusel ja vastutab ainuiskuliselt selle eest, et tema tegevusega projekti raames ei rikuta teadlikult kolmandate isikute omandiõigusi.

9.2.2

Kõik antud ligipääsuõigused välistavad sõnaselgelt edasi litsentsimise õiguse, kui ei ole sõnaselgelt sätestatud teisiti.

9.2.3

Ligipääsuõigustega ei kaasne üleandmisega seotud halduskulusid.

9.2.4

Ligipääsuõigused antakse mitteainuõiguslikul alusel.

9.2.5

Tulemusi ja taustteavet kasutatakse ainult eesmärkidel, milleks neile ligipääsuõigused on antud.

9.2.6

Kõik ligipääsuõiguste taotlused esitatakse kirjalikult. Ligipääsuõiguste andmise tingimuseks võib seada nõustumise eritingimustega, mille eesmärk on tagada, et õigusi kasutatakse ainult ettenähtud eesmärgil ja kehtivad asjakohased konfidentsiaalsuskohustused.

9.2.7

Taotleb lepinguosaline peab tõendama, et ligipääsuõigused on vajalikud.

9.3 Ligipääsuõigused rakendamiseks

Ligipääsuõigused tulemustele ja taustteabele, mis on vajalikud lepinguosalise enda töö tegemiseks projekti raames, antakse ilma litsentsitasuta, kui ei ole kokku lepitud teisiti.

9.4 Ligipääsuõigused kasutamiseks

9.4.1 Tulemustele ligipääsu õigused

Tulemustele ligipääsu õigused, kui need on vajalikud lepinguosalise enda tulemuste kasutamiseks, antakse õiglastel ja mõistlikel tingimustel.

Tulemustele ligipääsu õigused asutusesisese teadustegevuse jaoks antakse õiglastel ja mõistlikel tingimustel. Igale akadeemilisele ja mittetulunduslikule lepinguosalisele antakse sisemise (mitteärilise) teadustegevuse jaoks tulemustele ligipääsu õigused ilma litsentsitasuta.

9.4.2

Taustteabele ligipääsu õigused, kui need on vajalikud lepinguosalise enda tulemuste kasutamiseks, sealhulgas kolmanda isiku nimel tehtavaks teadustööks, antakse õiglastel ja mõistlikel tingimustel.

9.4.3

Ligipääsuõiguste taotluse võib esitada kuni 12 kuud pärast projekti lõppu või punkti 9.7.2.1.2 puhul pärast taotleva lepinguosalise projektis osalemise lõpetamist.

9.5 Sidusüksuste ligipääsuõigused

Neid ligipääsuõigusi peab taotlema taustteavet või tulemusi omava lepinguosalise sidusüksus. Teise võimalusena võib ligipääsuõigusi andev lepinguosaline neid taotleva lepinguosalisega eraldi kokku leppida, et ligipääsuõigused sisaldaks viimasega seotud kolmandatele isikutele (loetletud 3. lisas) edasi litsentsimise õigust. Sidusüksustele antakse ligipääsuõigused õiglastel ja mõistlikel tingimustel ning kirjaliku kahepoolse kokkuleppe alusel.

Sidusüksused, kes saavad ligipääsuõigused, täidavad vastutasuks kõiki konfidentsiaalsus- ja muid kohustusi, mille lepinguosalised on konsortsiumilepingu alusel võtnud, nagu need sidusüksused oleksid lepinguosalised.

Sidusüksustele ligipääsuõiguste andmisest võib keelduda, kui nende andmine on vastuolus taustteavet või tulemusi omava lepinguosalise õigustatud huvidega.

Mis tahes sidusüksusele antud ligipääsuõigused sõltuvad temaga seotud lepinguosalise ligipääsuõiguste jätkumisest ning need lõppevad automaatselt pärast sellele lepinguosalisele antud ligipääsuõiguste lõppemist.

Sidusüksuse staatuse lõppemisel kaotavad kõik sellele endisele sidusüksusele antud ligipääsuõigused kehtivuse.

Lisakokkuleppeid sidusüksustega võib sõlmida eraldi lepingutes.

9.6 Täiendavad ligipääsuõigused

Kahtluste vältimiseks, igasugune ligipääsuõiguste andmine, mis ei ole hõlmatud toetuslepingu või konsortsiumilepinguga, toimub omava lepinguosalise äranägemisel ning omava ja saava lepinguosalise kokku lepitud tingimustel.

9.7 Konsortsiumiga liituvate või sealt lahkuvate lepinguosaliste ligipääsuõigused

9.7.1 Konsortsiumiga liituvad uued lepinguosalised

Enne uue lepinguosalise ühinemist välja töötatud tulemustele ligipääsu õigused antakse uuele lepinguosalisele taustteabele ligipääsu õigustele kohalduvatel tingimustel.

9.7.2 Konsortsiumist lahkuvad lepinguosalised

9.7.2.1 Lahkuvale lepinguosalisele antud ligipääsuõigused

9.7.2.1.1 Kohustusi mittetäitev lepinguosaline

Kohustusi mittetäitvale lepinguosalisele antud ligipääsuõigused ja tema õigus ligipääsuõigusi taotleda lõppevad kohe, kui kohustusi mittetäitev lepinguosaline saab ametliku teate üldkogu otsusest lõpetada tema osalemine konsortsiumis.

9.7.2.1.2 Kohustusi täitev lepinguosaline

Kohustusi täitvale lepinguosalisele, kes lahkeb vabatahtlikult ja teiste lepinguosaliste nõusolekul, jäävad ligipääsuõigused tulemustele, mis on välja töötatud kuni tema osalemise lõpetamise kuupäevani.

Ta võib taotleda ligipääsuõigusi punktis 9.4.3 sätestatud ajavahemiku jooksul.

9.7.2.2 Lahkuva lepinguosalise antavad ligipääsuõigused

Iga lepinguosaline, kes projektist lahkub, jätkab toetuslepingu ja konsortsiumilepingu alusel ligipääsuõiguste andmist, nagu ta oleks jäänud lepinguosaliseks kogu projekti kestuse jooksul.

9.8 Tarkvarale ligipääsu õiguste erisätted

Kahtluste vältimiseks, käesoleva 9. jaotise ligipääsuõiguste üldsätted kehtivad ka tarkvarale.

Lepinguosaliste tarkvarale ligipääsu õigused ei sisalda õigust saada teatud riistvaraplatvormile porditud lähtekoodi või objektikoodi ega õigust saada vastavat tarkvara dokumentatsiooni mis tahes konkreetset kujul või üksikasjadega, vaid ainult sellisel kujul, mis on kättesaadav ligipääsuõigusi andvalt lepinguosaliselt.

10 Teabe mitteavaldamine

10.1 EVOs teabe töötlemise üldpõhimõtted

Partnerid kohustuvad kasutama konfidentsiaalset teavet ainult selleks, et saavutada EVO (sealhulgas EVO projektide) tulemus.

Partnerid kohustuvad mitte avaldama konfidentsiaalset teavet kolmandatele isikutele (välja arvatud seotud kolmandatele isikutele), välja arvatud juhul, kui seda tehakse sihipäraselt EVO huvides ja konfidentsiaalse teabe avalikustamise kokkuleppe alusel.

Mis tahes teavet partneri kohta, mille EVO või tema alltöövõtja saab partnerilt EVO tegevuse käigus ja mille partner määrab üleandmisel konfidentsiaalseks, loetakse konfidentsiaalseks.

Konfidentsiaalsusnõuded, konfidentsiaalne teave ja/või dokumentide loetelu lisatakse eraldi osana teenuste osutamise ja/või käsundus- või töövõtulepingutesse.

Igal partneril on õigus määrata tema käsutuses oleva teabe konfidentsiaalsuse tase ja saajate ring, sealhulgas konsortsiumilepingu teised partnerid.

Välja arvatud seaduses sätestatud kohustusliku avalikustamise juhtudel, ei anna EVO ega partner(id) kolmandale isikule konsortsiumilepingu kehtivusaja jooksul ja viie aasta jooksul pärast seda mingit omandiõigusega seotud või konfidentsiaalset teavet, mis puudutab konsortsiumilepingu, partneri või EVO tegevust, kui lepinguosalised ei lepi kokku teisiti.

10.2

Konfidentsiaalne teave on kogu teave, mille lepinguosaline (edaspidi **avaldav lepinguosaline**) mis tahes vormis või sidevahendi teel avaldab teisele lepinguosalisele (edaspidi **saaja**) seoses EVO või tema projektiga selle rakendamise ajal ja mis on avaldamise ajal selgelt märgitud või suulise avaldamise ajal tunnistatud konfidentsiaalseks ning mille avaldav lepinguosaline on kirjalikult kinnitanud ja määranud konfidentsiaalseks teabeks hiljemalt 15 kalendripäeva pärast suulist avaldamist.

10.3

Saajad võtavad kohustuse nelja aasta jooksul pärast projekti lõppu:

- mitte kasutada konfidentsiaalset teavet muul eesmärgil kui see, milleks see avalikustati;
- mitte avaldada konfidentsiaalset teavet ilma avaldava lepinguosalise eelneva kirjaliku nõusolekuta;
- tagada, et konfidentsiaalse teabe sisemine levitamine saaja poolt toimub rangelt teadmismajaduse alusel ja
- tagastada avaldavale lepinguosalisele või hävitada (tehniliselt teostataval määral) taotluse alusel kogu konfidentsiaalne teave, mis on saajatele avaldatud, sealhulgas kõik selle koopiad, ning kustutada kogu masinloetavas vormis salvestatud teave niivõrd, kui see on praktiliselt võimalik. Saajad võivad säilitada koopiat ulatuses, mis on vajalik konfidentsiaalse teabe hoidmiseks, arhiveerimiseks või säilitamiseks seoses kohaldatavate õigusnormide järgimisega või jätkuvate kohustuste tõendamiseks, tingimusel et saaja täidab koopia suhtes siin sätestatud konfidentsiaalsuskohustusi kogu koopia säilitamise aja jooksul.

Kui konfidentsiaalset teavet jagati väljaspool mis tahes projekti, kuid EVO eesmärgil, on tähtaeg viis aastat alates teabe avalikustamisest.

10.4

Saajad vastutavad eeltoodud kohustuste täitmise eest oma töötajate või kolmandate isikute poolt, kes on projektiga seotud, ning tagavad, et need kohustused jäävad neile nii suures ulatuses kui õiguslikult võimalik EVO või tema projekti ajal ja pärast nende lõppemist ja/või pärast töötaja või kolmanda isikuga lepingulise suhte lõpetamist.

10.5

Eeltoodut ei kohaldata konfidentsiaalse teabe avalikustamise või kasutamise suhtes, kui ja niivõrd, kuivõrd saaja suudab tõendada, et:

- konfidentsiaalne teave on muutunud või muutub avalikult kättesaadavaks muul viisil kui saaja konfidentsiaalsuskohustuste rikkumise tõttu;
- avaldav lepinguosaline teatab seejärel saajale, et konfidentsiaalne teave ei ole enam konfidentsiaalne;
- konfidentsiaalse teabe edastab saajale ilma konfidentsiaalsuskohustusest kolmas isik, kes saaja parima teadmise kohaselt seda teavet õiguspäraselt valdab ja kellel ei ole avaldava lepinguosalise ees konfidentsiaalsuskohustust;
- konfidentsiaalse teabe avalikustamine või edastamine on ette nähtud rahastamisasutuse kehtestatud sätetega või toetuslepingus;
- saaja töötas konfidentsiaalse teabe mis tahes ajal välja täiesti sõltumatult avaldava lepinguosalise poolsest avalikustamisest;
- konfidentsiaalne teave oli saajale juba enne avalikustamist teada või
- saaja on kohustatud avalikustama konfidentsiaalse teabe kohaldatavate õigusnormide või kohtu või haldusorgani korralduse täitmiseks alloleva punkti 10.8 alusel.

10.6

Saaja rakendab projekti raames avalikustatud konfidentsiaalse teabe suhtes sama suurt hoolsust kui oma konfidentsiaalse ja/või ärisaladuse alla kuuluva teabe puhul, kuid mitte vähem kui mõistlikku hoolsust.

10.7

Iga lepinguosaline teatab teisele lepinguosalisele viivitamata kirjalikult konfidentsiaalse teabe loata avalikustamisest, omastamisest või väärkasutamisest pärast seda, kui ta on saanud teadlikuks sellisest loata avalikustamisest, omastamisest või väärkasutamisest.

10.8

Kui lepinguosaline saab teada, et ta on kohustatud või teda tõenäoliselt kohustatakse konfidentsiaalset teavet avalikustama kohaldatavate õigusnormide või kohtu või haldusorgani korralduse täitmiseks, teeb ta talle seaduslikult võimalikus ulatuses enne avalikustamist järgmist:

- teavitab avaldavat lepinguosalist ja
- järgib avaldava lepinguosalise mõistlikke juhiseid teabe konfidentsiaalsuse kaitsmiseks.

11 Muud sätted

11.1 Lisad, vastuolud ja eraldatavus

Konsortsiumileping koosneb põhitekstist ja järgmistest lisadest:

Lisa 1 (Allkirjad)

Lisa 2 (Ühinemisdokument)

Lisa 3 (Seotud kolmandate isikute loetelu)

Konsortsiumilepingu lisade ja põhiteksti vastuolude korral kohaldatakse põhiteksti.

Kui mõni konsortsiumilepingu säte muutub kehtetuks, ebaseaduslikuks või jõustamatuks, ei mõjuta see konsortsiumilepingu ülejäänud sätete kehtivust. Sellisel juhul on asjaomastel lepinguosalistel õigus taotleda läbirääkimisi kehtiva ja teostatava sätte üle, mis vastab algse sätte eesmärgile.

11.2 Esinduse või partnerluse puudumine

Kui punktis 5.3.5.4 ei ole sätestatud teisiti, ei ole ühelgi lepinguosalisel õigust tegutseda ega teha õiguslikult siduvaid avaldusi teise lepinguosalise või konsortsiumi nimel. Midagi konsortsiumilepingus sätestatud ei loeta lepinguosaliste ühisettevõtteks, agentuuriks ega muud liiki ametlikuks ärirühmituseks või -üksuseks.

11.3 Teated ja muu teabevahetus

Kõik konsortsiumilepingu kohased teated esitatakse kirjalikult koordinaatori hallatavas kõige ajakohasemas aadresside loetelus olevatele aadressidele ja saajatele.

Ametlikud teated: kui konsortsiumilepingu (punktid 3.12, 9.7.2.1.1 ja 11.4) alusel tuleb esitada ametlik teade, nõusolek või heakskiit, kirjutab sellisele teatele alla lepinguosalise volitatud esindaja ning see toimetatakse kätte kas (i) isiklikult või (ii) postiga kättetoimetamise kinnitusega tähtkirjaga või (iii) digitaalselt allkirjastatult ja e-kirjaga.

Muu teabevahetus: muu lepinguosaliste vaheline teabevahetus võib toimuda ka muude vahenditega, näiteks kättesaamise kinnitusega e-kiri, mis vastab kirjaliku vormi tingimustele.

Igast isikute või kontaktandmete muutusest teatab asjaomane lepinguosaline viivitamata koordinaatorile. Aadresside loetelu on kõigile lepinguosalistele kättesaadav.

11.4 Väljaanded

Konsortsiumilepingus mõistetakse väljaannete all EVO või tema projektide teadus- ja arendustegevuse tulemusena saadud tulemuste avaldamist mis tahes vormis, sealhulgas trükimeedias, elektroonilises meedias, esitluste kaudu jne.

Teadus- ja arendustegevuse tulemuste avaldamisel tuleb märkida, et teadus- ja arendustegevus toimus EVO raames. Väljaandes tuleb viidata ka rahastamisasutuse määratud korrale.

11.5 Tekkinud varad (välja arvatud intellektuaalomand)

EVO varad kuuluvad H2ESTile, sest EVO on selle struktuuriüksus, kui ei lepita kokku teisiti.

Partnerite ja EVO ühisprojektide käigus omandatud või loodud vara, sealhulgas intellektuaalomandi omandiõigus ja haldamise kord või kahe- või mitmepoolsed kokkulepped sätestatakse eraldi kokkulepetes või kokkuleppe vastavates sätetes. Vaidlused lahendatakse Eesti Vabariigi õigusaktide alusel.

Kui EVO õiguslik vorm muutub, määratakse omandiõiguse küsimuste lahendamise võimalused kindlaks partnerite poolt heaks kiidetud (koordineeritud) ülemineku eeskirjadega ja kehtivate õigusaktide alusel.

11.6 Aruandlus ja kontroll

Partnerid teostavad järelevalvet juhtrühma kaudu, kus sekretariaat annab korrapäraselt ülevaateid võetud meetmetest. Juhtrühm koordineerib EVO eelarvet ja teostab järelevalvet eelarve täitmise üle.

Kui EVO projekte rahastatakse toetustest, teostatakse nende üle järelevalvet rahastamisasutuse kehtestatud korras.

11.7 Loovutamine ja muudatused

Konsortsiumilepingust tulenevaid lepinguosaliste õigusi ega kohustusi ei tohi täielikult ega osaliselt loovutada ega üle anda ühelegi kolmandale isikule ilma teiste lepinguosaliste eelneva ametliku nõusolekuta. Ainsa erandina võib lepinguosaline loovutada või üle anda kõik oma käesolevast lepingust tulenevad õigused või kohustused või osa neist (i) sidusüksusele, (ii) seoses konsortsiumilepinguga seotud kogu äritegevuse (või selle osa) ümberkorraldamise, *spin-out*i, avaliku pakkumise või müügiga (või eelnimetatute kombinatsiooniga) või (iii) enda või oma mis tahes sidusüksuse rahastamiskorra tagamiseks. Samuti võib lepinguosaline anda eelnimetatud tingimustel eelnimetatud õiguste ja kohustuste suhtes tagatise, hoida neid usaldusfondis, neid uuendada või sõlmida nende kohta alltöövõtulepinguid.

11.8 Korruptsioonivastased sätted

Konsortsiumilepingus tähendavad **korruptsioonivastased õigusaktid** kõiki kohaldatavaid Eesti õigus- ja haldusnorme, mis keelavad maksudest kõrvalehoidumise, rahapesu või kuritegelikul teel saadud tuluga muul viisil kauplemise või altkäemaksu andmise või ebaseaduslike tasude, meelega või muude soodustuste andmise mis tahes valitsusametnikule või mis tahes muule isikule.

Iga lepinguosaline kinnitab, tagab ja lubab, et konsortsiumilepingu ja sellest tuleneva äritegevusega seoses:

- (i) ta on teadlik korruptsioonivastastest õigusaktidest ja järgib neid;
- (ii) ta ei ole otseselt ega kaudselt teinud, pakkunud, lubanud või vastu võtnud ega tee, paku, luba ega võta vastu mingeid makseid, kingitusi, lubadusi või muid soodustusi valitsusametnikele või muudele isikutele või nende poolt kasutamiseks või nende heaks,

kui see makse, kingitus, lubadus või muu soodustus oleks meelehea või rikuks muul viisil korruptsioonivastaseid õigusakte;

- (iii) tal on kehtinud ja kehtivad edaspidi asjakohased kirjalikud põhimõtted ja korrad korruptsioonivastaste õigusaktide nõuete täitmiseks või ta on tutvunud Enefiti eetikakoodeksiga (Nõuded pakkumustele/lepingupartneritele lehel [Korrad ja juhised pakkujatele](https://www.energia.ee/-/doc/8644186/hanke-dokumendid/Eetikanouded_EE_lepingupartneritele_alates_21112022_ENG.pdf), otselink https://www.energia.ee/-/doc/8644186/hanke-dokumendid/Eetikanouded_EE_lepingupartneritele_alates_21112022_ENG.pdf) ja järgib seda;
- (iv) ta on rakendanud ja rakendab asjakohast sisekontrolli, tehes muu hulgas, aga mitte ainult, mõistlikke jõupingutusi, et tagada kõigi tehingute täpne registreerimine ja aruandlus tema raamatupidamises ja dokumentides, et kajastada tõeselt nendega seotud tegevust, näiteks iga tehingu eesmärki, kellega tehing tehti, kelle huvides see tehti või mida vahetati;
- (v) ta säilitab talle teadaolevalt asjaomaseid raamatupidamis- ja muid dokumente nii kaua, kui on ette nähtud kohaldatava õigusega või lepinguosalise enda säilitamise korraga, olenevalt sellest, kumb tähtaeg on pikem;
- (vi) kui lepinguosaline saab teada, et ta on rikkunud käesolevas punktis sätestatud kohustust, teavitab ta sellest viivitamata kõiki lepinguosalisi, tingimusel et hoitakse kutsesaladust;
- (vii) ta on teinud ja teeb mõistlikke jõupingutusi, et nõuda alltöövõtjatelt, agentidelt või muudelt kolmandatelt isikutelt ka käesoleva punkti 11.8 eelnimetatud nõuete täitmist ja
- (viii) ainult lepinguosaline (ja mitte tema sidusüksused või kolmas isik) teeb makseid teisele lepinguosalisele, välja arvatud teise lepinguosalise eelneval kirjalikul nõusolekul.

Kutsesaladuse hoidmist arvestades on igal lepinguosalisel konsortsiumilepingu kehtivusaja jooksul ja seitsme (7) aasta jooksul pärast seda ning mõistliku etteteatamisega õigus määrata mainekas kolmanda isiku õigus- või raamatupidamisettevõtte ning lasta teise lepinguosalise asjaomaseid raamatupidamis- ja muid dokumente auditeerida nimetatud õigus- või raamatupidamisettevõtte poolt seoses käesoleva punkti 11.8 järgimisega.

Kui lepinguosaline (edaspidi esimene lepinguosaline) või tema alltöövõtjad, agendid või muud tema poolt kaasatud kolmandad isikud ei täida punkti 11.8 nõudeid, on igal teisel lepinguosalisel (edaspidi teine lepinguosaline), kes tegutseb heas usus, õigus teavitada sellest kirjalikult juhtimismeeskonda/juhatus, ilma et see piiraks muude kättesaadavate õiguskaitsevahendite kasutamist, ning kui kirjalik teade sisaldab mõistlikke üksikasju nõuete täitmata jätmise kohta, alustab juhtimismeeskond/juhatus esimese lepinguosalisega arutelu eelnimetatud rikkumise peatamiseks. Kui esimese lepinguosalise rikkumist ei ole võimalik heastada või kui seda on võimalik heastada ja esimene lepinguosaline ei heasta rikkumist kuuekümne (60) kalendripäeva jooksul pärast seda, kui juhtimismeeskond/juhatus kirjaliku teate sai, on igal teisel lepinguosalisel õigus lõpetada oma seos konsortsiumilepinguga ja seega konsortsiumilepingust väljuda, teatades sellest täiendavalt kirjalikult esimesele lepinguosalisele ja juhtimismeeskonnale/juhatussele. Ükski konsortsiumilepingu säte ei kohusta lepinguosalist täitma konsortsiumilepingu mis tahes osa või võtma mis tahes meetmeid, kui seda tehes ei järgiks lepinguosaline korruptsioonivastaseid õigusakte. Käesolevas punktis 11.8 sätestatud kohustused jäävad kehtima pärast konsortsiumilepingu lõpetamist või selle kehtivuse lõppemist.

11.9 Kohustuslik siseriiklik õigus

Ükski konsortsiumilepingu säte ei kohusta lepinguosalist rikkuma mis tahes kohustuslikku õigusnormi, mille alusel lepinguosaline tegutseb.

Lepinguosalistel on ühine arusaam, et lepinguosalised saavad konsortsiumilepingu alusel koostööd teha ainult niivõrd, kui see on Eesti seadusandluses lubatud.

Kui asjakohastest õigusnormidest nähtub, et lepinguosalisel ei ole enam lubatud täita konsortsiumilepingus nimetatud ülesandeid (või osa neist), arutavad ja uurivad lepinguosalised, milliseid ülesandeid lepinguosalisel on veel lubatud täita, ning muudavad vastavalt konsortsiumilepingut. Asjaomaseid töökavasid kohandatakse sellega nii sisu kui rahaliste vahendite osas.

11.10 Keel

Konsortsiumileping on koostatud inglise keeles. Kõik dokumendid, teated, koosolekud, vahekohtumenetlused ja nendega seotud protsessid on eesti keeles. Lepinguosalistel on õigus koostada dokumendid inglise keeles, kui see vastab kõige paremini konsortsiumilepingu eesmärgile.

11.11 Kohaldatav õigus

Konsortsiumilepingut tõlgendatakse kooskõlas Eesti õigusega ja sellele kohaldatakse Eesti õigust, välja arvatud selle kollisiooninormide osas.

11.12 Vaidluste lahendamine

Lepinguosalised püüavad oma vaidlused lahendada kokkuleppel.

Kõik konsortsiumilepingust tulenevad või sellega seotud vaidlused, mida ei ole võimalik lahendada kokkuleppel, lahendatakse Harju Maakohtus, mis asub Tallinnas Eestis.

Konsortsiumileping ei piira lepinguosaliste õigust taotleda esialgset õiguskaitset mis tahes pädevas kohtus.

Lepinguosaliste volitatud allkirjastajad on konsortsiumilepingu nõuetekohaselt digitaalselt allkirjastanud digitaalallkirja sertifikaadil märgitud kuupäeval.

Volitatud isikud kirjutavad ka käsitsi alla eraldi allkirjalehtedele ülalkirjutatud päeval ja aastal. Viimati nimetatu on kokku lepitud digitaalallkirjade kinnitamiseks, et lihtsustada allkirjastamise kontrollimist, kui huvitatud isikutel ei ole ligipääsu tarkvarale, mis on vajalik antud Eesti digitaalallkirjade avamiseks ja kontrollimiseks.

Eesti Vesinikutehnoloogiate Ühing
(allkirjastatud digitaalselt)

Aktsiaselts TALLINNA SADAM
(allkirjastatud digitaalselt)
(allkirjastatud digitaalselt)

AS Alexela
(allkirjastatud digitaalselt)

Eesti Energia AS
(allkirjastatud digitaalselt)
(allkirjastatud digitaalselt)
Tartu Ülikool
(allkirjastatud digitaalselt)

Lisa 1. Allkirjad

TUNNISTAJANA:

Lepinguosaliste volitatud allkirjastajad on käesoleva Eesti Vesinikuoru (EVO) asutamise konsortsiumilepingu nõuetekohaselt allkirjastanud eraldi allkirjalehtedel ülalkirjutatud päeval ja aastal.

Eesti Vesinikutehnoloogiate Ühing (H2EST)

Allkiri

Nimi: Marek Alliksoo

Ametinimetus: juhatuse liige

Kuupäev: 18.04.2023

Lisa 1. Allkirjad

TUNNISTAJANA:

Lepinguosaliste volitatud allkirjastajad on käesoleva Eesti Vesinikuoru (EVO) asutamise konsortsiumilepingu nõuetekohaselt allkirjastanud eraldi allkirjalehtedel ülalkirjutatud päeval ja aastal.

Eesti Energia AS

Allkiri

Allkiri

Nimi: Raine Pajo

Nimi: Kristjan Kuhi

Ametinimetus: juhatuse liige

Ametinimetus: juhatuse liige

Kuupäev: 18.04.2023

Kuupäev: 18.04.2023

Lisa 1. Allkirjad

TUNNISTAJANA:

Lepinguosaliste volitatud allkirjastajad on käesoleva Eesti Vesinikuoru (EVO) asutamise konsortsiumilepingu nõuetekohaselt allkirjastanud eraldi allkirjalehtedel ülalkirjutatud päeval ja aastal.

Aktsiaselts TALLINNA SADAM

Allkiri

Allkiri

Nimi: Valdo Kalm

Nimi: Andrus Ait

Ametinimetus: juhatuse esimees

Ametinimetus: juhatuse liige

Kuupäev: 18.04.2023

Kuupäev: 18.04.2023

Lisa 1. Allkirjad

TUNNISTAJANA:

Lepinguosaliste volitatud allkirjastajad on käesoleva Eesti Vesinikuoru (EVO) asutamise konsortsiumilepingu nõuetekohaselt allkirjastanud eraldi allkirjalehtedel ülalkirjutatud päeval ja aastal.

AS Alexela

Allkiri

Nimi: Marti Hääl

Ametinimetus: juhatuse liige

Kuupäev: 18.04.2023

Lisa 1. Allkirjad

TUNNISTAJANA:

Lepinguosaliste volitatud allkirjastajad on käesoleva Eesti Vesinikuoru (EVO) asutamise konsortsiumilepingu nõuetekohaselt allkirjastanud eraldi allkirjalehtedel ülalkirjutatud päeval ja aastal.

Tartu Ülikool

Allkiri

Nimi: Enn Lust

Ametinimetus: keemia instituudi direktor, volikirja alusel

Kuupäev: 18.04.2023

Lisa 2. Ühinemisdokument

Uue lepinguosalise

ÜHINEMINE

konsortsiumilepinguga, mis jõustus 18. aprillil 2023

[UUE LEPINGUOSALISE AMETLIK NIMI]

nõustub saama eelnimetatud konsortsiumilepingu osaliseks ning aktsepteerib kõiki lepinguosalise õigusi ja kohustusi alates [kuupäev].

[KOORDINAATORI AMETLIK NIMI]

kinnitab, et konsortsium on [kuupäev] toimunud koosolekul nõustunud, et [uue lepinguosalise nimi] ühineb konsortsiumiga alates [kuupäev].

Ühinemisdokumendile on alla kirjutanud volitatud allkirjastaja digitaalallkirja sertifikaadil näidatud kuupäeval.

Volitatud isikud allkirjastavad käsitsi ka kaks originaaleksemplari ülalkirjutatud päeval ja aastal. Viimati nimetatu on kokku lepitud digitaalallkirjade kinnitamiseks, et lihtsustada allkirjastamise kontrollimist, kui huvitatud isikutel ei ole ligipääsu tarkvarale, mis on vajalik antud Eesti digitaalallkirjade avamiseks ja kontrollimiseks.

[Kuupäev ja koht]

[LISADA UUE LEPINGUOSALISE NIMI]

Allkiri (allkirjad)

Nimi (nimed)

Ametinimetus(ed)

[Kuupäev ja koht]

[LISADA KOORDINAATORI NIMI]

Allkiri (allkirjad)

Nimi (nimed)

Ametinimetus(ed)

Lisa 3. Seotud kolmandate isikute loetelu punkti 3.7 alusel ja lihtsustatud üleandmiseks punkti 8.3.2 kohaselt

1. Partneriga Eesti Energia AS seotud kolmandad isikud on:
 - a) Enefit Green AS, registrikood 11184032;
 - b) Enefit Power AS, registrikood 10579981.
2. Partneriga Tartu Ülikool seotud kolmas isik on:
UniTartu Ventures OÜ, registrikood 16124187.

37 / 37

Tõlke teinud **INGLISE KEELE - EESTI KEELE VANDETÕLK KATRIN SELBAK.**

Vandetõlgiks nimetatud 17.04.2015, kutsetunnistus nr 53, välja antud 28.04.2015.

Pilvekiri OÜ, Rakke, Lääne-Virumaa.

Telefon 56242050, e-post inglise.eesti.vandetolk@gmail.com, <http://pilvekiri.wordpress.com>.

Info vandetõlkide kohta: <http://www.just.ee>.

Tõlke registreerimise number 4.

Rakke, 24.04.2023.

Allkirjastatud digitaalselt.