

TARTU LINNAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Tartu

23.10.2018 nr LVK-M-0046

Projekti "Puuetega inimeste eluaseme füüsiline kohandamine Tartus" toetuse andmise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 5, § 22 lõike 2, sotsiaalhoolekande seaduse § 14 lõike 2, § 42 lõike 1 alusel ja arvestades sotsiaalkaitseministri 26. veebruari 2018. a määruse nr 4 "Puuetega inimeste eluaseme füüsiline kohandamine" § 24 lõike 1 punkti 1.

§ 1. Reguleerimisala

(1) Määrusega kehtestatakse sotsiaalkaitseministri 26. veebruari 2018. a määruse nr 4 "Puuetega inimeste eluaseme füüsiline kohandamine" (edaspidi *sotsiaalkaitseministri määrus*) rakendamise tingimused ja kord Tartu linnas.

(2) Sotsiaalkaitseministri määrusega kohalikule omavalitsusele pandud ülesandeid täidab Tartu Linnavalitsuse sotsiaal- ja tervishoiuosakond (edaspidi *osakond*), kui käesolevas määruses ei ole sätestatud teisiti.

§ 2. Eluruumide kohandamise rahastamine

(1) Eluruumide kohandamise abikõlblikud kulud rahastatakse linnaeelarvest. Riik hüvitab Euroopa Regionaalarengu Fondist linnale 85% eluruumide kohandamise abikõlblikest kuludest.

(2) Kui kohandusele on määratud sotsiaalkaitseministri määruses standardiseeritud ühikuhind, siis osakonna poolt määratav toetus ei tohi ületada ühikuhinda. Kui kohandusele ei ole määratud standardiseeritud ühikuhinda, siis makstakse toetust tegelike abikõlblike kulude alusel osakonna otsuses märgitud summas.

(3) Kohanduse saaja tasub tööde eest ise osas, milles tööde tegelik maksumus ületab sotsiaalkaitseministri määruses määratud standardiseeritud ühikuhinda või mis ei ole sotsiaalkaitseministri määruse kohaselt abikõlblik kulu (edaspidi *omafinantseering*).

(4) Toetus eluruumi kohandamise tööde (edaspidi *tööd*) eest tasutakse töid teinud ettevõtjale (edaspidi *tööde tegija*).

§ 3. Õigustatud isik

(1) Eluruumi kohandamise toetust on õigus saada isikul:

- 1) kellel on puue puuetega inimeste sotsiaaltoetuste seaduse tähenduses;
- 2) kelle liikuvusega seotud toiminguid, köögi- või hügieenitoiminguid on võimalik parandada eluruumi kohandamisega;
- 3) kelle rahvastikuregistrijärgne ja tegelik elukoht on aastaringseks elamiseks ette nähtud eluruum Tartu linna haldusterritooriumil.

(2) Isikul on õigus saada käesoleva määruse alusel toetust eluruumi kohandamiseks ühel korral.

§ 4. Eluruumi kohandamise toetuse taotluste vastuvõtmisest teavitamine

(1) Kui Rahandusministeerium on kuulutanud välja sotsiaalkaitseministri määruse kohase puuetega inimeste eluaseme füüsilise kohandamise kohalike omavalitsuste taotlusvooru, otsustab Tartu Linnavalitsus projektis osalemise. Projektis osalemise korral kinnitatakse ka toetatavate kohanduste arv.

(2) Osakond avaldab kolme tööpäeva jooksul pärast käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud otsuse vastuvõtmist Tartu linna kodulehel järgmise teabe:

- 1) eluruumi kohandamise toetuse taotluste esitamise tähtaeg, mis peab olema vähemalt 30 päeva;
- 2) kohanduste tegemise periood;
- 3) toetatavate kohanduste arv kokku;
- 4) taotluste vastuvõtmise koht ja aeg;
- 5) taotluste posti ja e-posti teel saatmise aadressid;
- 6) taotluse kohustuslikud andmed.

§ 5. Taotluse esitamine

(1) Eluruumi kohandamise toetust taotleb isik (edaspidi *taotleja*) esitab osakonnale kirjaliku taotluse, milles märgitakse:

- 1) taotleja nimi, isikukood ja kontaktandmed (aadress, telefon, e-posti aadress);
- 2) taotleja esindaja nimi, isikukood ja kontaktandmed (aadress, telefon, e-posti aadress) ja esindusõiguse alus juhul, kui taotluse esitab taotleja esindaja;
- 3) kohandatava eluruumi aadress ja kasutamise alus (leping, omaniku nõusolek, ainu-, kaas- või ühisomand);
- 4) eluruumi kohandamise eesmärk ja selgitus vajalike kohandustööde kohta;
- 5) kohanduse liik arvestades sotsiaalkaitseministri määruse lisas 1 esitatud kohanduste liigitust;
- 6) otsuse ja lepingu kättesaamise viis (e-post, lihtkiri või tähtkiri taotlusel märgitud kohandamist vajava eluruumi aadressil).

(2) Taotluses kinnitab taotleja, et:

- 1) kohandatav eluruum on tema tegelik elukoht;
- 2) kohustub tasuma käesoleva määruse paragrahvi 2 lõikes 3 sätestatud juhul omafinantseeringu;
- 3) lubab töödelda oma andmeid mahus, mis on vajalik taotluse menetlemiseks.

(3) Taotlusele lisatakse:

- 1) kohandatava eluruumi omaniku, kõigi kaas- või ühisomanike või korteriühistu kirjalik nõusolek eluruumi kohandamiseks, kui taotleja ei ole kohandatava eluruumi ainuomanik või kui kohandatakse kaasomanike ühiskasutuses olevaid ruume;
- 2) Sotsiaalkindlustusameti, Astangu Kutserehabilitatsiooni Keskuse või abivahendiettevotte hinnang eluruumi kohandamise kohta (olemasolul);
- 3) esindaja esindusõigust tõendav dokument (volikiri või kohtumääruse vms dokumendi koopia).

§ 6. Taotluste üle arvestuse pidamine

(1) Taotlused registreeritakse saabumise järjekorras (edaspidi *kronoloogiline järjekord*).

(2) Osakond kontrollib taotleja ja taotluse nõuetele vastavust.

(3) Osakond jätab taotluse läbivaatamata, kui taotleja ei vasta käesoleva määruse paragrahvis 3 sätestatud tingimustele.

(4) Kui taotluses ei ole esitatud nõutud andmeid, taotlusele ei ole lisatud nõutud dokumente või taotluses on muid puudusi, määrab osakond taotluse esitajale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, selgitades, et tähtpäevaks puuduste kõrvaldamata jätmisel võib osakond jätta taotluse läbi vaatamata. Kui puudused kõrvaldatakse määratud tähtaja jooksul, loetakse taotlus tähtaegselt esitatuks ja võetakse menetlusse.

(5) Osakond teavitab taotlejat taotluse läbivaatamata jätmisest 10 tööpäeva jooksul.

§ 7. Toetuse saajate nimekiri

(1) Osakond koostab menetlusse võetud taotlustest kronoloogilise järjekorra alusel taotlejate nimekirja (edaspidi *koondtaotlus*) arvestades käesoleva määruse paragrahvi 4 lõike 1 kohaselt määratud kohanduste arvu ja esitab selle Rahandusministeeriumile.

(2) Kui taotlusi on esitatud rohkem, kui on määratud kohanduste arv, jäetakse need järjekorda ja menetletakse järgmisel kohanduste tegemise perioodil. Taotleja peab kinnitama eelnevalt eelmisel perioodil esitatud kirjaliku taotluse kohasust.

(3) Kui Rahandusministeerium peab koondtaotluses osakonna esitatud taotlust eluruumi kohandamise eesmärkidele mittevastavaks või muul põhjusel sobimatuks ning rahuldaks koondtaotluse osaliselt, on osakonnal õigus asendada koondtaotluses sobimatu taotlus kronoloogilises järjekorras järgmise taotlusega.

§ 8. Taotluse lahendamine

(1) Pärast Rahandusministeeriumilt koondtaotluse rahuldamise otsuse saamist hindab osakond taotluses esitatud eluruumi kohandamise võimalikkust, vajadust ja otstarbekust eluruumi paikvaatlusel.

(2) Kui osakond peab eluruumi kohandamist võimalikuks, vajalikuks ja otstarbekaks, peab taotleja esitama osakonnale vähemalt kaks hinnapakumust, kus peab olema märgitud materjalide, abivahendite ja tööde maksumus kululiikide kaupa.

(3) Osakond nõustab ja abistab vajadusel taotlejat tööde hinnapakumuste võtmisel.

(4) Osakonna sotsiaalhoolekandekomisjon (edaspidi *sotsiaalhoolekandekomisjon*) teeb otsuse taotluse rahuldamise ja toetuse määramise (edaspidi *taotluse rahuldamise otsus*) või taotluse rahuldamata jätmise kohta 10 tööpäeva jooksul hinnapakumuste esitamisest.

(5) Taotluse rahuldamise otsuses märgitakse vähemalt:

- 1) kohanduse saaja nimi ja isikukood;
- 2) kohandatava eluruumi asukoht;
- 3) eluruumi kohandamise eesmärk ja viis;
- 4) toetuse suurus ja kohanduse saaja omaosaluse suurus.

(6) Sotsiaalhoolekandekomisjon võib jätta taotluse rahuldamata, kui esineb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:

- 1) osakonnale ei ole esitatud kõiki andmed ja dokumente, mis on vajalikud taotluse rahuldamiseks;
- 2) taotluses nimetatud tegevuste katteks on saadud toetust muudest allikatest;
- 3) eluruumi soovitud viisil kohandamine ei paranda taotleja liikuvusega seotud toiminguid, köögi- või hügieenitoiminguid;
- 4) eluruumi on lepingulise kasutusõiguse tähtaja tõttu võimalik kasutada ebamõistlikult lühikest aega;
- 5) eluruumi soovitud viisil kohandamine ei ole ehituslikult või tehniliselt mõistlik;

6) taotleja või tema esindaja ei võimalda taotluse asjaolusid ja eluruumi kontrollida;
7) esinevad muud asjaolud, mille tõttu eluruumi kohandamine ei ole taotleja vajadusi arvestades põhjendatud.

(7) Sotsiaalhoolekandekomisjon jätab taotluse rahuldamata, kui Rahandusministeerium on koondtaotluses esitatud taotluse koondtaotluse rahuldamise otsusest välja jätnud.

(8) Otsus tehakse kohanduse saajale või taotlejale teatavaks taotluses märgitud viisil 10 tööpäeva jooksul arvates otsuse tegemise päevast.

(9) Kui taotluse lahendamisel selgub, et eluruumi kohandamine taotletud viisil ei ole põhjendatud või võimalik ja sotsiaalhoolekandekomisjon otsustab taotluse rahuldama jätta, on osakonnal õigus esitada Rahandusministeeriumile avaldus koondtaotluse rahuldamise otsuse muutmiseks ja rahuldamata jäetud taotluse asendamiseks kronoloogilises järjekorras oleva järgmise taotlusega.

§ 9. Lepingu sõlmimine ja kohanduse elluviimine

(1) Osakonna juhataja sõlmib kohanduse saajaga toetuse kasutamise lepingu (edaspidi *leping*) 30 päeva jooksul arvates toetuse määramise otsuse tegemisest. Lepingus märgitakse:

- 1) eluruumi kohandamise eesmärk;
- 2) tehtavad kohandustööd;
- 3) tööde tegemise tähtaeg;
- 4) tööde maksumus vastavalt soodsamale hinnapakumusele;
- 5) poolte rahalised kohustused;
- 6) tööde eest tasumise kord ja tähtajad;
- 7) tööde, sealhulgas kaetud tööde üleandmise-vastuvõtmise kord;
- 8) osapoolte õigused ja kohustused;
- 9) lepingu lõpetamise alused ja tagajärjed;
- 10) muud olulised tingimused.

(2) Kui tulenevalt kohanduse saaja tegevusest või tegevusetusest käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud aja jooksul lepingut ei sõlmita, loetakse kohanduse saaja toetusest loobunuks ja sotsiaalhoolekandekomisjon tunnistab taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks.

§ 10. Toetuse maksmine

(1) Tööde tegija annab tehtud tööd üle tööde üleandmise-vastuvõtmise aktiga, mis allkirjastatakse kohanduse saaja, tööde tegija ja osakonna esindaja poolt.

(2) Toetus makstakse tööde tegija pangakontole esitatud arve alusel 10 tööpäeva jooksul pärast tööde üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist.

(3) Osakonnal on õigus jätta toetus välja maksmata, kui:

- 1) toetuse taotlemisel või lepingu sõlmimisel on esitatud valeandmeid;
- 2) eluruumis ei ole tehtud esitatud dokumentide kohaseid ja/või lepingukohaseid töid;
- 3) muudel lepingus sätestatud juhtudel.

§ 11. Järelekontroll ja kohanduse mõju hindamine

Osakond annab eluruumi kohandamise kohta kogutud ja analüüsitud teabe põhjal hinnangu meetme tegevuse tulemuslikkusele ja elluviimisele. Info kogumiseks on osakonnal õigus teha kohandatud eluruumis vaatlusi, küsitleda kohanduse saajat ja kohandatud eluruumi teisi kasutajaid.

§ 12. Dokumentide säilitamine

Osakond säilitab määruse rakendamisel kogutud ja loodud dokumente seaduses ja Tartu linna õigusaktides sätestatud viisil ja tähtaegadel.

§ 13. Määruse kehtivus

Määrus kehtib kuni 2023. aasta 31. augustini.

Esimees

Esitab: **linnavalitsus, 23.10.2018 istungi protokoll nr 65**

Ettekandja: **Mihkel Lees**

Õiend
**Tartu Linnavalikogu Määruse "Projekti "Puuetega inimeste
eluaseme füüsiline kohandamine Tartus" toetuse andmise tingimused
ja kord" juurde**

Sotsiaalhoolekande seaduse § 14 kohaselt võib kohaliku omavalitsuse üksus maksta täiendavaid sotsiaaltoetusi kohaliku omavalitsuse üksuse eelarvest kohaliku omavalitsuse üksuse kehtestatud tingimustel ja korras. Sotsiaalhoolekande seaduse § 42 lõike 1 kohaselt abistab kohaliku omavalitsuse üksus eluruumi kohandamisel või sobivama eluruumi saamisel isikuid, kellel on puuetega inimeste sotsiaaltoetuste seaduse § 2 lõike 1 tähenduses puudest tingituna raskusi eluruumis liikumise, endaga toimetuleku või suhtlemisega.

Sotsiaalkaitseministri 26. veebruari 2018 määrusega nr 4 "Puuetega inimeste eluaseme füüsiline kohandamine" on kehtestatud "Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014–2020" prioriteetse suuna 2 „Sotsiaalse kaasatuse suurendamine“ meetme 2.5 „Hoolekande taristu arendamine, keskkonna kohandamine puuetega inimeste vajadustele vastavaks“ tegevuse 2.5.2 „Puuetega inimeste eluaseme füüsiline kohandamine“ toetuse andmise tingimused (edaspidi sotsiaalkaitseministri määrus). Toetuse andmise eesmärk on tagada puudega inimestele paremad elamis-, õppimis- ja töötamistingimused. Eluruumide kohandamine toetab puudega inimeste iseseisvat toimetulekut, vähendab hooldajate hoolduskoormust ja loob ebasobiva elukeskkonna tõttu tööturul eemalolijatele eeldused tööturul osalemiseks.

Meetme tegevusest saab toetust taotleda üksnes kohalik omavalitsus. Sotsiaalkaitseministri määruse kohaselt on toetuse suuruse ja kohanduste arvu aluseks puudega inimeste arv kohalikus omavalitsuses taotlusvooru väljakuulutamise aasta 1. jaanuari seisuga.

Tartu Linnavalitsuse 17. aprilli 2018. a korraldusega nr 396 otsustati osaleda projektis "Puuetega inimeste eluaseme füüsiline kohandamine Tartus". Tartu Linnavalitsus esitas koondtaotluse 42 kohanduse taotleja kohta.

Rahandusministri 29. augusti 2018. a otsusega 9.2-4.3/14-20/11/160 rahuldati Tartu Linnavalitsuse taotlus. Projekti abikõlblikud kogukulud on kokku 248 519 eurot. Riigi toetuse maksimaalne osakaal on 85% abikõlblike kulude maksumusest, see on 211 241,15 eurot, linnapoolne omafinantseering on 15% abikõlblike kulude maksumusest ehk 37 277,85 eurot.

Projekti abikõlblikkuse periood on toetuse taotluse rahuldamise otsuses sätestatud ajavahemik (01.09.2018-31.01.2020), mille jooksul projekti tegevused algavad ja lõpevad ning tekivad projekti teostamiseks vajalikud kulud.

Sotsiaalkaitseministri määruse kohaselt on kohalikul omavalitsusel õigus esitada maksetaotlus, kui toetuse maksmise eelduseks olev tulemus on täielikult saavutatud ja selle saavutamine projekti abikõlblikkuse perioodil on tõendatav. Hiljemalt esimese maksetaotlusega tuleb esitada kohaliku omavalitsuse õigusakt, mis sisaldab vähemalt teavet kohanduse saajate teavitamise, toetuse taotluste vastuvõtmise ja menetlemise, toetuse saajate nimekirja koostamise aluste, kohanduste tegemiseks vajalike kokkulepete, lepingute sõlmimise, kohanduse saajale või tegijale lepingu kohaselt tööde eest tasumise, dokumentide säilitamise ning projektidele järelkontrolli ja kohanduse mõju hindamise tegemise kohta.

Arvestades eeltoodut on koostatud käesolev määruse eelnõu.

Eluruumi kohandamise toetust on õigus saada isikul:

1) kellel on puue puuetega inimeste sotsiaaltoetuste seaduse tähenduses;

- 2) kelle liikuvusega seotud toiminguid, köögi- või hügieenitoiminguid on võimalik parandada eluruumi kohandamisega;
- 3) kelle rahvastikuregistrijärgne ja tegelik elukoht on aastaringseks elamiseks ette nähtud eluruum Tartu linna haldusterritooriumil.

Isikul on õigus saada käesoleva määruse alusel toetust eluruumi kohandamiseks ühel korral, kusjuures korraga võib taotleda toetust mitmele kohandusele.

Eelnõu kohaselt peab kohanduse saaja esitama kohanduse kohta kaks hinnapakkumust. Toetuse määramisel lähtutakse järgmistest põhimõtetest:

- 1) kui kohandusele on sotsiaalkaitseministri määruse lisas 1 määratud standardiseeritud ühikuhind, siis juhul, kui soodsaim hinnapakkumus ületab standardiseeritud ühikuhinda, tuleb kohanduse saajal endal tasuda hinnapakkumuses esitatud tööde maksumuse ja standardiseeritud ühikuhinna vahe (omaosalus). Kui soodsama hinnapakkumuse hind on odavam kui standardiseeritud ühikuhind, makstakse toetusena hinnapakkumuses esitatud hind;
- 2) kui kohandusele ei ole määratud standardiseeritud ühikuhinda, samuti sotsiaalkaitseministri määruse § 9 lg 4 punktides 1 ja 2 nimetatud juhul (ehitusteatis, ehitusprojekti ja sellega seotud dokumentide koostamise ning ekspertiisi tegemise kulud, projektijuhtimise ja ehitusjärelvalve kulud) makstakse toetust tegelike kulude ulatuses osakonna sotsiaalhoolekandekomisjoni otsuses määratud summas;
- 3) mitteabikõlblikud kulud tuleb tasuda kohanduse saajal.

Toetus (eluruumide kohandamise maksumus) makstakse töid tegevale ettevõtjale.

Kui riik hindab väljamakse tegemisel mõne kohanduse või selle osa mitteabikõlblikuks, jääb selline kulu Tartu linna kanda.

Sotsiaal- ja tervishoiuosakonna koosseisu on moodustatud projektijuhi ametikoht. Projektijuhi ülesandeks on tegeleda projekti administreerimisega.

Sotsiaal- ja tervishoiuosakond planeerib igal eelarveaastal määruse rakendamiseks vajalikud rahalised vahendid Tartu linna eelarvesse.

Meetme raames avatakse taotlusvoore kuni 2023. aastani.