



# TARTU LINNAVOLIKOGU

## OTSUS

Nr 334

03. oktoober 1996a.

Kohaliku omavalitsuse asutuse  
"Päevakeskus Tähtvere" asutamine  
ja põhimääruse kinnitamine

Võtnud aluseks Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse (RT I 1993, 37, 558; 1994, 12, 200; 19, 340; 72, 1263; 84, 1475; 1995, 16, 228; 17, 237; 23, 334; 26-28, 355; 59, 1006; 97, 1664; 1996, 36, 738; 37, 739; 40, 773; 48, 942) § 35 lg.2, Sotsiaalhoolekande seaduse (RT I 1995, 21, 323) § 17 lg.4 ja 5 ja sotsiaalministri 26.märtsi 1996.a. määruse nr.9 "Päevakeskuse põhimääruse kinnitamine" (RTL 1996, 50, 311) ja 10.juulil 1996.a. sõlmitud Soome Sotsiaal-ja Tervishoiu-ministeeriumi, Tartu Linnavalitsuse, Eesti Ingerisoomlaste Liidu ja Tartu Ingerisoomlaste Seltsi neljapoolse lepingu ning kuulnud ära abilinnapea hr. Jüri Sasi ettekande, Tartu Linnavalikogu

o t s u s t a b:

1. Asutada kohaliku omavalitsuse asutus "Päevakeskus Tähtvere".
2. Kinnitada "Päevakeskus Tähtvere" põhimäärus vastavalt lisale.
3. Otsus jõustub 10. oktoobril 1996.a.

Ants Veetõusme  
Esimees





Lisa

Tartu Linnavolikogu otsusele nr.334  
03. oktoobrist 1996.a.

**KOHALIKU OMAVALITSUSE ASUTUSE  
"PÄEVAKESKUS TÄHTVERE"**

**P Õ H I M Ä Ä R U S**

**I. Üldsätted**

1. Päevakeskus Tähtvere (edaspidi "päevakeskus") on Tartu Linnavalitsuse sotsiaalabi osakonna haldusalas tegutsev kohaliku omavalitsuse asutus.
2. Päevakeskus asub aadressil Veski 35, EE2400 Tartu, Eesti Vabariik.
3. Päevakeskuse kõrgemalseisev organ on Tartu Linnavalitsus.
4. Päevakeskus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest, linnavolikogu ja -valitsuse õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest.
5. Päevakeskus on isikutele sotsiaalteenuseid ja päevast hooldamist osutav asutus.

**II. Tegevuse eesmärgid**

6. Päevakeskuse põhieesmärgiks on vähemalt 10 aasta jooksul, alates 1997.aasta II poolaastast teenuste osutamine nii soome rahvusest vanuritele ja invaliididele kui ka teistele Tartu linnas elavatele vanuritele ja invaliididele nende iseseisvaks toimetulekuks oma harjumuspäras keskkonnas.
7. Päevakeskus pakub Tartu linna vanuritele ja invaliididele järgnevaid teenuseid:
  - 7.1. kohapealne toitlustamine;
  - 7.2. toidu kojuviimine;
  - 7.3. koduteenindus;
  - 7.4. koristamine, akende pesu;
  - 7.5. puude töötlemine (saagimine, lõhkumine, virnastamine);
  - 7.6. pesu pesumajja viimine;
  - 7.7. üüride ja muude maksete teostamine;
  - 7.8. saunateenused (tasuline);
  - 7.9. lühiajaline majutus (tasuline);
  - 7.10. ruumide üür (tasuline);
  - 7.11. vaba aja veetmine;
  - 7.12. raamatukogu kasutamine, ajalehtede ja ajakirjade lugemine;
  - 7.13. käsitööringid;
  - 7.14. isetegevus;





- 7.15. ühisüritused;
- 7.16. meditsiini teenused.

### III. Juhtimine

- 8. Linnavalitsuse pädevusse kuulub:
  - 8.1. juhataja ametisse kinnitamine (linnapea ettepanekul ja hoolekogu poolt läbiviidud konkursi alusel);
  - 8.2. juhataja palga määramine;
  - 8.3. päevakeskuse eelarve täitmise kontroll;
  - 8.4. teenuste hindade kehtestamine.
- 9. Linna sotsiaalabi osakonna pädevusse kuulub:
  - 9.1. päevakeskuse finantsmajandusliku tegevuse revideerimine;
  - 9.2. päevakeskuse metoodiline juhendamine.
- 10. Tartu Linnavalitsuse, Eesti Ingerisoomlaste Liidu ning Soome Vabariigi Sotsiaal-ja Tervishoiuministeeriumi ühistegevuse koordineerimiseks luuakse päevakeskuse juurde hoolekogu. Hoolekogu koosseisu kinnitab linnavalikogu.
- 11. Hoolekogu koosseisu kuuluvad:
  - 11.1. Tartu Linnavalikogu esindaja;
  - 11.2. Tartu Linnavalitsuse esindaja;
  - 11.3. Soome Vabariigi Sotsiaal-ja Tervishoiuministeeriumi esindaja;
  - 11.4. Eesti Ingerisoomlaste Liidu esindaja;
  - 11.5. Tartu Ingerisoomlaste Seltsi esindaja.
- 12. Hoolekogu on nõuandev organ, kelle pädevusse kuulub:
  - 12.1. ettepanekute tegemine uute teenuste juurutamiseks ja muudes päevakeskuse tööd puudutavates küsimustes;
  - 12.2. päevakeskuse juhataja kandidaadi esitamine linnavalitsusele.
- 13. Päevakeskuse tööd juhib juhataja, kes vastutab kogu päevakeskuse tegevuse eest.
- 14. Päevakeskuse juhataja:
  - 14.1. võtab tööle päevakeskuse personali, sõlmib ja lõpetab töölepingud;
  - 14.2. avab pankades arveldus-ja muid arveid;
  - 14.3. valdab, kasutab ja käsutab asutuse vara vastavalt linnavara eeskirjale, sõlmib lepinguid ja annab välja volitusi;
  - 14.4. teostab investeeringuid vastavalt linnavalikogu poolt kinnitatud eelarvele;
  - 14.5. töötab välja ja kinnitab asutuse sisekorraeeskirjad ning töötajate ametijuhendid, organiseerib personali täiendkoolitusi;
  - 14.6. annab välja käskkirju ja teeb korraldusi asutuse töö korraldamiseks;
  - 14.7. korraldab raamatupidamise vastavalt kehtivale seadusandlusele;



- 14.8. esitab eelarve, lisaeelarvete ja eelarve muudatuse projektid vastavalt linnavalitsuse poolt kehtestatud tähtaegadele ja tulude-kulude aruande igakuuliselt;
- 14.9. esindab päevakeskust kõigis riigi ja omavalitsusorganites, kohtus ning suhetes teiste juriidiliste ja üksikisikutega.
- 14.10. on aruandekohustuslik isik hoolekogu ja omaniku ees finants-majandus- ja sisulises tegevuses.

#### **IV. Vahendid ja vara**

15. Päevakeskus tegutseb Eesti Ingerisoomlaste Liidu poolt Tartu linnale renditud vara ja Tartu linna omanduses oleva vara baasil.
  - 15.1. Päevakeskuse valduses olevat renditud vara kasutab päevakeskus sihtotstarbeliselt vastavalt rendilepingule oma põhikirjaliste ülesannete täitmiseks.
16. Päevakeskus saab oma rahalised vahendid:
  - 16.1. riigi ja linna eelarvest;
  - 16.2. sihtfondidest;
  - 16.3. teiste asutuste, äriühingute, organisatsioonide ja üksikisikute eraldistest;
  - 16.4. tasulistest teenustest.

#### **V. Aruandlus ja revideerimine**

17. Päevakeskus esitab riiklikult kehtestatud aruanded seaduses ettenähtud korras ja tähtaegadel.
18. Päevakeskus esitab linnavalitsusele üks kord kuus tulude ja kulude aruande. Eelarve, lisaeelarve ja eelarve muudatuste projektid esitab päevakeskus linnavalitsuse poolt kehtestatud tähtaegadel.
19. Päevakeskuse finantsmajanduslikku tegevust revideerivad sotsiaalabi osakond ja rahandusosakond.
20. Päevakeskuse sisemist revideerimist korraldab juhataja vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord aastas.
21. Revideerimise tulemusest informeerib juhataja päevakeskuse hoolekogu.

#### **VI. Ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine**

22. Päevakeskuse ümberkorraldamise või tegevuse lõpetamise otsustab Tartu Linnavalikogu.
23. Algatuse päevakeskuse ümberkorraldamiseks või lõpetamiseks teeb linnavalitsus või volikogu komisjon, esitades põhjendatud taotluse linnavalikogule.



25. Päevakeskuse likvideerimiseks moodustatakse linnavalitsuse poolt likvideerimiskomisjon, mille töösse kaasatakse Eesti Ingerisoomlaste Liidu esindaja.