



# TARTU LINNAVOLIKOGU OTSUS

Nr. 393

“ 07 “ oktoobril 19<sup>93</sup>. a.

Tartu Eluasemefondi  
põhikirja muutmine

Aluseks võttes Tartu Linnavolikogu 11.märtsi 1992.a. otsuse nr. 211 p.1 ja arvestades Eluasemefondi juhtimises ja tegutsemises toimunud muudatusi, Tartu Linnavolikogu

o t s u s t a b :

1. Kinnitada "Tartu Eluasemefondi põhikiri" uues redaktsioonis vastavalt lisale.
2. Tühistada Tartu Linnavolikogu 11.märtsi 1992.a. otsuse nr. 211 p.2.

Aino-Eevi Lukas  
Esimees



## TARTU ELAMUASEMEFONDI PÕHIKIRI

### I. ÜLDSATTED

1. Tartu Eluasemefond (edaspidi fond) on eelarveväline organisatsioon, kes koondab elamute ja korterite ehitamise, ostmise ja rekonstrueerimise finantseerimiseks ja toetusteks rahalisi vahendeid ning suunab nende kasutamist.

2. Fondi ülesandeks on elamuehituse finantsiline toetamine eesmärgiga kindlustada tartlastele võimalus eluaseme soetamiseks ning toetuste andmine väikese sissetulekuga kodanikele.

3. Fondil on juriidilise isiku õigused. Tal on oma eelarve ja arvelduskonto pangas, pitsat ja muud vajalikud rekvisiidid.

4. Fond juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest seadustest, muudest normatiivaktidest ja käesolevast põhikirjast.

### FONDI TULUD JA KULUD

5. Fondi tulud moodustavad:

- 5.1. riigieelarve, kohaliku eelarve ja EV Eluasemefondi eraldistest;
- 5.2. fondi laenude tagastamisest ja laenuprotsentidest;
- 5.3. asutuste, ettevõtete, organisatsioonide ja üksikisikute sihtotstarbelistest eraldistest ning annetustest;
- 5.4. fondi heaks võetavatest maksudest;
- 5.5. üksikisikute elamuhoiustest;
- 5.6. fondi ettevõtlusest ja üritustest;
- 5.7. korterite privatiseerimisest;
- 5.8. mitmesuguste teenuste eest laekuvatest summadest;
- 5.9. fondi vahendite hoiustamisel saadavatest pangaprotsentidest;
- 5.10. muudest allikatest (tuluüritused, korjandused, loteriid jms.).

6. Kohalikust eelarvest eraldatavate summade suuruse määrab Tartu Linnavalitsus.

7. Fondi vahendeid kasutatakse:

- 7.1. laenudeks, mida antakse eluaseme ostmiseks ja rekonstrueerimiseks-remontimiseks;
- 7.2. toetusteks üksikisikutele eluaseme ehitamise, ostmise ja rekonstrueerimise-remontimise laenude ja laenuprotsentide kasutamiseks;
- 7.3. noortele ja paljulapselistele peredele soodustustega laenu andmiseks kodu loomise eesmärgil;
- 7.4. toetusteks väikese sissetulekuga kodanikele.

- 7.5. fond üld-ja majanduskulude hüvitamiseks;  
7.6. palkade maksmiseks.

8. Fond võib ajutiselt vabu vahendeid paigutada majandustegevusse laenudena, hoiustena, aktsiatena või muude väärtpaberitena.

#### FONDI VAHENDITE KASUTAMINE JA KASUTAMINE

9. Fondi käsutaja ja kasutaja on fondi nõukogu.

10. Fondi raha kasutatakse laenude ja toetuste andmiseks üksikisikutele (füüsilistele isikutele). Taotlused fondist raha saamiseks esitavad üksikisikud fondi nõukogule või selle volitatud isikule.

11. Fondi laekunud sihteraldisi (k.a. sihteraldised eelarvest) ja sihtannetusi kasutatakse vastavalt eraldaja soovile, kui see ei lähe vastuollu kehtestatud korra ja seadustega.

12. Fond tegutseb iga-aastaste eelarvete alusel. Aasta jooksul kasutamata vahendid kantakse üle järgmisse aastasse. Fondi eelarved ja aastaaruanded kinnitab linnavolikogu.

#### FONDI JUHTIMINE

13. Fondi tegevust juhib fondi nõukogu. Nõukogu moodustatakse linnavalitsuse määrusega volikogu volituste ajaks.

13. Fondi nõukogusse kuuluvad:

- a) linnavalitsuse esindaja fondi esimehena, kelle isiku määrab linnapea;
- b) kolm liiget linnapea ettepanekul;
- c) linnavolikogu poolt valitud kolm liiget;
- d) korteriameti esindaja.

15. Fondi nõukogu on otsustusvõimeline kui kohal on üle poolte liikmetest. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Erandiks on põhikirja muutmise ja fondi likvideerimise küsimused, mille puhul peavad poolt olema vähemalt 2/3 liikmetest.

16. Fondi nõukogu:

- 16.1. valib oma koosseisust esimehe asetäitja;
- 16.2. määrab kindlaks tegevuse reglemendi, vormid ja meetodid;
- 16.3. esitab kinnitamiseks fondi aastaeelarve ja tegevuse aruande;
- 16.4. kinnitab ja vabastab fondi tegevdirektori;
- 16.5. otsustab rahaliste vahendite eraldamise põhiproportsioonid kooskõlas linna elamupoliitikaga;
- 16.6. määrab oma koosseisust Tartu linna esindaja Eesti eluaseme-fondi nõukogusse;

- 16.7. esitab taotlused vahendite saamiseks riigieelarvest ja kohalikust eelarvest, Eesti eluasemefondist;
- 16.8. teeb ettepanekud maksude kehtestamiseks Tartu Eluasemefondi kasuks;
- 16.9. määrab kindlaks rahaliste vahendite arvlemise ja väljamaksete, rahataotluste vastuvõtmise ja eelarvete koostamise korra.

17. Fondinõukogu koosolekud kutsuvad kokku fondinõukogu esimees või fondi tegevdirektor mitte harvemini kui kord kvartalis. Nõukogu erakorralised koosolekud kutsuvad kokku esimees vastavalt vajadusele või juhul kui seda taotleb kirjalikult vähemalt 1/3 nõukogu liikmetest.

18. Fondi nõukogul on oma ülesannete täitmiseks õigus palgata eksperte, tellida uurimusi, palgata töötajaid.

19. Fond tegutseb Tartu Linnavalitsuse juures.

20. Fondi direktor:

- 20.1. omab fondi rahaliste vahendite kasutamisel esimese allkirja õigust;
- 20.2. sõlmib fondi nimel lepinguid ja annab volikirju;
- 20.3. koostab fondi aastaeelarve ja aastaaruande projekti;
- 20.4. tagab rahaliste vahendite kasutamise ja säilitamise kohta täieliku kontrolli;
- 20.5. korraldab kontrolli laenude ja toetuste sihipärase kasutamise üle;
- 20.6. võtab tööle ja vabastab töölt töötajaid.

21. Fondi finants-majanduslikku tegevust kontrollivad riikliku kontrolli (riiklike vahendite osas) ja kohaliku omavalitsuse organid.

22. Kui fondi tegevus ei vasta käesolevale põhikirjale või kehtivale seadusandlusele, on riikliku ja kohaliku omavalitsuse kontrollorganitele õigus teha linnavalitsusele ettepanek fondi tegevuse peatamiseks.

23. Fondi reorganiseerib, muudab põhikirja või lõpetab tema tegevuse Tartu Linnavolikogu.