



TARTU LINNAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Tartu

14.03.2013 nr 88

Ööpäevaringsele hooldusteenusele suunamise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lg 1 p 5 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Määrus sätestab Tartu linna eelarvest rahastatava pikaajalise ja ajutise ööpäevaringse hooldusteenuse taotlemise ning teenusele suunamise tingimused ja korra.
- (2) Pikaajalise ja ajutise ööpäevaringse hooldusteenuse osutamise eesmärk on toetada isiku igapäevast toimetulekut, elukvaliteeti ja kindlustada turvaline elukeskkond ööpäevaringse hooldusteenuse osutamisega üldhoolekodus.
- (3) Ajutise ööpäevaringse hooldusteenuse osutamise eesmärk on võimaldada lähedastest või perekonnaliikmest hooldajale (edaspidi *omastehooldaja*) puhkust kokku kuni üks kuu kalendriaastas.
- (4) Isiku omaosaluse määra teenuse eest tasumisel kehtestab Tartu Linnavalitsus korraldusega.

§ 2. Teenusele suunamise tingimused

- (1) Pikaajalist ööpäevaringset hooldusteenust rahastatakse Tartu linna eelarvest isikule:
 - 1) kelle rahvastikuregistrijärgne elukoht on Tartu linn;
 - 2) kes vajab east ja/või terviseseisundist, tegevusvõimest või elukeskkonnast tulenevalt ööpäevaringselt kõrvalabi igapäevaeluks vajalike tegevuste elluviimisel ja kelle iseseisev toimetulek igapäevastes kodustes tingimustes ei ole võimalik;
 - 3) kelle toimetulekut ei ole võimalik tagada teiste sotsiaalteenuste või muu abi osutamisega;
 - 4) kellel puuduvad seadusjärgsed ülalpidajad (edaspidi *lähedased*) ja kelle võimalused ei ole piisavad iseseisvaks toimetulekuks ning vajaliku hoolduse kindlustamiseks või
 - 5) kellel on lähedased, kuid kelle enda ja lähedaste võimalused ei ole piisavad iseseisvaks toimetulekuks ning vajaliku hoolduse kindlustamiseks.
- (2) Ajutist ööpäevaringset hooldusteenust rahastatakse Tartu linna eelarvest isikule:
 - 1) kelle rahvastikuregistrijärgne elukoht on Tartu linn;
 - 2) kes vajab east ja/või terviseseisundist, tegevusvõimest või elukeskkonnast tulenevalt ööpäevaringselt kõrvalabi igapäevaeluks vajalike tegevuste elluviimisel;
 - 3) keda hooldab omastehooldaja.

§ 3. Pikaajalise ööpäevaringse hooldusteenuse taotlemine

- (1) Teenuse taotlemiseks esitatakse taotlus Tartu Linnavalitsuse sotsiaalabi osakonnale (edaspidi *osakond*). Taotlusele lisatakse perearsti väljavõtte isiku olulisematest terviseprobleemidest, määratud ravimitest ja hinnang tervishoiuteenuste vajalikkuse ja mahu kohta (edaspidi *raviplaan*).
- (2) Taotluse vormi kinnitab osakonna juhataja korraldusega.

§ 4. Pikaajalise ööpäevaringse hooldusteenuse taotluse menetlemine

- (1) Teenusevajaduse teeb osakonna sotsiaaltöötaja kindlaks hindamisintervjuu ja füüsilise ning vaimse võimekuse testidega. Haiglas viibiva isiku teenusevajadus tehakse kindlaks haigla sotsiaaltöötaja ülevaate alusel.
- (2) Sotsiaaltöötajal on õigus nõuda andmeid taotleja ja tema lähedaste sissetulekute ja vara kohta või nõusolekut nende väljaselgitamiseks.
- (3) Käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud andmete esitamisest keeldumisel või ettenähtud tähtjaks esitamata jätmisel või nõusoleku andmisest keeldumisel jäetakse taotlus läbi vaatamata.

§ 5. Pikaajalisele ööpäevaringsele hooldusteenusele suunamine

- (1) Sotsiaaltöötaja teeb osakonna sotsiaalhoolekande komisjonile (edaspidi *komisjon*) ettepaneku isiku teenusele suunamise kohta ja isiku lähedaste ning Tartu linna osaluse määramiseks hooldusteenuse eest tasumisel.
- (2) Komisjon otsustab isiku teenusele suunamise või sellest keeldumise ning kinnitab isiku lähedaste ja Tartu linna osaluse suuruse hooldusteenuse eest tasumisel. Lähedaste osaluse määramisel arvestab komisjon lähedaste sissetulekuid ja väljaminekuid ning määrab lähedaste osaluse arvestusega, et lähedastel säiliks sissetulek vähemalt pooleteise Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud toimetulekupiiri ulatuses.
- (3) Komisjoni otsuse alusel suunab sotsiaaltöötaja isiku ööpäevaringsele hooldusteenusele üldhooldekodusse. Üldhooldekodu valikul lähtub sotsiaaltöötaja isiku abivajadusest ja vabade kohtade olemasolust hooldekodudes.
- (4) Teenusele suunamisest keeldumine tehakse taotlejale teatavaks ühe kuu jooksul arvates taotluse esitamisest.

§ 6. Ajutise ööpäevaringse hooldusteenuse taotlemine

- (1) Teenuse taotlemiseks esitatakse osakonnale taotlus. Taotlusele lisatakse raviplaan.
- (2) Taotluse vormi kinnitab osakonna juhataja korraldusega.

§ 7. Ajutise ööpäevaringse hooldusteenuse taotluse menetlemine ja teenusele suunamine

- (1) Teenusevajaduse teeb sotsiaaltöötaja kindlaks taotluse, Tartu Linnavalitsuse dokumendiregistri ja Sotsiaalteenuste ja toetuste andmeregistris sisalduvate isiku abivajadust kirjeldavate andmete ja isiku omastehooldajaga peetud vestluse alusel.
- (2) Hooldusvajaduse esinedes ja vaba koha olemasolul suunab sotsiaaltöötaja suunamiskirjaga isiku teenusele üldhooldekodusse.

(3) Suunamiskirja vormi kinnitab osakonna juhataja korraldusega.

(4) Teenusele suunamisest keeldumine tehakse taotlejale teatavaks ühe kuu jooksul arvates taotluse esitamisest.

§ 8. Pikaajalise ja ajutise ööpäevaringse hooldusteenuse osutamisest keeldumine

(1) Isikut ei suunata teenusele, kui:

- 1) teenuse vajaduse hindamisel ei tuvastatud ööpäevaringse hooldusteenuse vajadust;
- 2) abivajadust on võimalik kompenseerida muude teenustega;
- 3) isik viibib haiglas ja vajab ravi;
- 4) isik põeb nakkushaigusi nakkavas faasis.

(2) Isikut ei suunata pikaajalisele ööpäevaringsele hooldusteenusele, kui isiku ja tema lähedaste võimalused on piisavad iseseisvaks toimetulekuks ja vajaliku hoolduse kindlustamiseks.


§ 9. Lepingu sõlmimine

Ööpäevaringse hooldusteenuse osutamiseks üldhooldekodus sõlmitakse leping.

§ 10. Teenuse osutamise lõpetamine

Teenuse osutamine lõpetatakse lepingu lõpetamisega:

- 1) teenusevajaduse lõppemisel;
- 2) isiku või tema lähedase soovil;
- 3) kui isik ei täida lepinguga endale võetud kohustusi;
- 4) lepingu tähtaja möödumisel;
- 5) teenuse saaja surma korral;
- 6) kodukorra korduvate rikkumiste korral kooskõlastatult osakonnaga.



Mihhail Lotman
Esimees