



TARTU LINNAVOLIKOGU MÄÄRUS

Nr
55

25. juuni 19⁹⁸ a.

Tartu linna eelarve koostamise, vastuvõtmise ja täitmise korra kinnitamine

Võttes aluseks kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse (RT 1993, 37,558; 1994, 12, 200; 19, 340; 72, 1263; 84, 1475; 1995, 16, 228; 17, 237; 23, 334; 26-28, 355; 59, 1006; 97, 1664; 1996, 36, 738; 37, 739; 40, 773; 48, 942; 89, 1591; 1997, 13, 210; 29, 449; 450; 69, 1113; 1998, 28, 356) § 6 lg 3 p 2 ja arvestades vajadust täpsustada eelarve koostamise põhimõtteid, Tartu Linnavolikogu

m ä ä r a b:

1. Kinnitada "Tartu linna eelarve koostamise, vastuvõtmise ja täitmise kord" vastavalt lisale.
2. Tunnistada kehtetuks Tartu Linnavolikogu 17. novembri 1994. a määrus nr 44 "Tartu linna eelarve koostamise kord" ja Tartu Linnavolikogu 20. juuni 1996. a määrus nr 92 "Tartu linna eelarve koostamise korra muutmine" (RTL 1996, 111, 604).
3. Määrus jõustub 01. augustist 1998. a.

Väino Kull
Esimees



Lisa

Tartu Linnavolikogu 25. juuni 1998. a
määrusele nr 55

TARTU LINNA EELARVE KOOSTAMISE, VASTUVÕTMISE JA TÄITMISE KORD

1. Tartu linna eelarve koostamise kord (edaspidi: kord) sätestab Tartu linna eelarve (edaspidi: eelarve) ülesehituse, eelarve koostamise, vastuvõtmise ja täitmise korra ja seda rakendatakse koos kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse, valla- ja linnaeelarve seadusega ning teiste eelarvet reguleerivate õigusaktidega.

2. Eelarve sisuks on eelarveaastal linnale laekuvate tulude ning nende arvel linna ülesannete täitmiseks ettenähtud kulude määratlemine vastavalt linna põhimäärusele, arengukavale ja teistele õigusaktidele.

3. Eelarve koosneb:

- 3.1. põhieelarvest, mille moodustavad kassaeelarve ja omatulude eelarve;
- 3.2. kapitalieelarvest;
- 3.3. fondide eelarvest.

Punktides 3.1.-3.3. nimetatud eelarvete tulud ja kulud peavad olema tasakaalus.

4. Tartu linna eelarve tulud ja kulud on järgmised:

4.1. tulud on

- 4.1.1. laekumised riiklikest maksudest;
- 4.1.2. laekumised kohalikest maksudest;
- 4.1.3. tulud varadelt ja majandustegevusest;
- 4.1.4. toetused ja finantseerimise sihtlusega laekumised ;
- 4.1.5. laenud;
- 4.1.6. muud tulud.

4.2. kulud on

- 4.2.1. kulud linnavolikogu, linnavalitsuse ja Tartu linna asutuste finantseerimiseks;
- 4.2.2. kulud lepinguliste kohustuste finantseerimiseks;
- 4.2.3. sihtotstarbelised kulud;
- 4.2.4. finantskulud;
- 4.2.5. muud kulud;
- 4.2.6. eraldised reservfondi (vähemalt 1% ulatuses eelarve mahust);

4.3. investeeringud ja muud kapitaalse iseloomuga kulud finantseeritakse kapitalieelarvest. Kapitalieelarve tulud moodustuvad tuludest varadelt ja majandustegevusest, laenudest ning linnavalitsusele või Tartu linna asutustele riigieelarvest ja teistest allikatest sihtsuunitlusega laekumistest, samuti laekumistest linna põhieelarvest.

5. Eelarve tulude ja kulude liigendus on järgmine:

- 5.1. tulud liigendatakse iseloomu ja allikate järgi vastavalt osadeks ja peatükkideks;
- 5.2. kulud liigendatakse administratiivselt ja seadustest tulenevate kohustuste järgi osadeks, funktsionaalselt peatükkideks ja majanduslikult artikliteks;

5.3. tulude ja kulude liigendus koostatakse lähtudes klassifikaatorist, mille kehtestab rahandusminister.

6. Eelarve projekti koostamisel kasutatakse järgmisi põhimõtteid:

6.1. projekti ettevalmistamiseks kehtestab linnavalitsus eelarve projekti tingimused, vormid ja eelarve kulude proportsioonid;

6.2. kui eelarve projektis nähakse ette kulutusi alustatavale ehitusele või programmile, tuleb eelarve projektile lisada arvestused ja põhjendused nende kulude üldsumma ja jaotuse kohta kõigi tulevaste eelarveaastate lõikes. Alustatava ehituse puhul tuleb lisada ka arvestused valminud ehituse sisustamise ja majandamise kulude kohta;

6.3. eelarve projektile lisatakse seletuskiri kulude põhjenduse, otstarbekuse ja seadustele vastavuse kohta. Seletuskirja ülesehituse määrab linnavalitsus.

7. Linnavalitsuse struktuuriüksused ja Tartu linna asutused esitavad järgmise eelarveaasta finantseerimis-vajadused kululiikide (artiklite) lõikes koos seletuskirjaga linnavalitsusele jooksva aasta 15. septembriks. Seletuskirjas tuleb ära näidata ka eelarveaastale eelneva aasta ja järgmise aasta planeeritavad laekumised maksudest, varadelt, majandustegevusest ja muudest allikatest.

8. Linnavalitsus koostab eelarve projekti, millele lisatakse:

8.1. põhieelarve koond tulude ja kulude klassifikaatori lõikes;

8.2. põhieelarve tulude ja kulude jaotus raha kasutajate lõikes;

8.3. kapitalieelarve tulude ja kulude klassifikaatori lõikes;

8.4. fondide eelarve;

8.5. seletuskiri.

9. Eelarve projekt koos seletuskirja ning vajalike lisamaterjalidega esitatakse linnavalitsuse poolt linnavolikogule planeeritavale eelarveaastale eelneva aasta 01. detsembriks.

10. Komisjonid vaatavad eelarve projekti läbi ja esitavad linnavalitsusele ja rahanduskomisjonile omapoolsed seisukohad ja ettepanekud linnavolikogu reglemendis ettenähtud korras.

11. Eelarve projekti muutmise ettepanekule, mis tingib projektis ettenähtud tulude vähendamise, kulude suurendamise või kulude ümberpaigutamise, tuleb algatajal lisada rahalised arvestused, mis näitavad ära kulude katmiseks vajalikud tuluallikad. Ettepaneku läbivaatamisel tuleb ära kuulata linnavalitsuse arvamused.

12. Muudatusettepanekud tuleb esitada hiljemalt eelarve teiseks lugemiseks. Rahanduskomisjoni poolt tagasilükatud parandusettepanekuid hääletatakse esitajate nõudmisel linnavolikogu istungil eelarve teise lugemise käigus. Pärast teise lugemise lõppu parandusettepanekuid esitada ei saa.

13. Eelarve projekti lõpliku redaktsiooni kolmandaks lugemiseks valmistab ette rahanduskomisjon koostöös linnavalitsusega.

14. Eelarve võtab vastu linnavolikogu seaduses sätestatud korras. Kui eelarve ei ole eelarveaasta alguseks vastu võetud, võib kuni eelarve vastuvõtmiseni teha alanud eelarveaasta igal kuul kulutusi kuni 1/12 eelmise aasta eelarve kulude summast.

15. Eelarve täitmist korraldab linnavalitsus.

16. Eelarves määratud kulude otstarvet on võimalik muuta vaid eelarve muutmise teel linnavolikogus.

17. Linnavalitsusel on õigus sõlmida hankelepinguid järgmise aasta kulude arvel kuni 50 % ulatuses jooksvaks eelarveaastaks ettenähtud vastavatest kuludest. Hankelepingute sõlmimise üle nimetatud protsendi ja pikemaks perioodiks otsustab linnavolikogu.

18. Eelarve täitmise arvestust peetakse vastavalt raamatupidamise seadusele ja kehtivatele raamatupidamisstandarditele.

19. Eelarve täitmise aruanne koostatakse seaduses ettenähtud korras ja kinnitatakse linnavolikogus.