



# **TARTU LASTEAED POKU**

## **ARENGUKAVA**

### **2023-2028**

**Tartu 2022**

## **SISSEJUHATUS**

Tartu Lasteaed Poku (edaspidi lasteaed) arengukava on dokument, mis määrab kindlaks lasteaia arendustegevuse põhisuunad ja valdkonnad aastateks 2023-2028. Arengukavas on esitatud kuueks aastaks lasteaia põhieesmärk, alaeesmärgid ja valdkonniti prioriteetsed tegevused ning arengukava uuendamise kord.

Lasteaia arengukava lähtub eelmise arengukava (2017-2022) analüüsist, sisehindamise aruannetest, õppeaastate analüüsist, töötajate eneseanalüüsist, arenguvestluste kokkuvõtetest, eksperthinnangutest ja rahulolu-uuringu tulemustest. Lisaks arvestati Tartu linna arengustrateegiat „Tartu 2030“, Tartu linna arengukava 2018-2025, Tartu linna eelarvestrateegiat 2022-2025 ja Tartu linna lasteaedade kvaliteedikokkuleppe (2018) põhimõtteid.

Arengukava koostamine toimus koostöös lasteaia personali, lastevanemate ja lasteaia hoolekoguga. Meetoditena kasutati küsimustikke, grupitööd, suulisi vestlusi ning SWOT analüüsi.

## 1. ÜLDINFO

Liik	Munitsipaallasteasutus
Registrikood	75007282
Koolitusluba	4679HTM
Aadress	Anne 69, 50704 Tartu
Teeninduspiirkond	Tartu linn
Õppekeel	Eesti keel
Rühmade arv	12
Lasteaia eripära	Poku temaatika Õuesõpe Terviseedendus

## 2. VISIOON, MISSIOON JA VÄÄRTUSED

Visioon: Pokus on huvitav õppida ja mänguliselt õpetada.

Missioon: Pokust astub välja õpihimuline, loodust väärtustav ja enesega toimetulev laps.

Väärtused:

- Looduslähedus
  - tähtsustame loodust kui väärtuslikku õppevahendit ja õpikeskkonda
  - õues õppides õpetame lapsele looma seoseid ja hoolima iseendast ja ümbritsevast loodusest
- Hoolivus
  - tähtsustame iga lapse ja töötaja heaolu, tervist ja arengut
  - õpi- ja töökeskkonna kujundamisel arvestame, et nii laps kui töötaja tunneks end turvaliselt
- Koostöövalmidus
  - töötame koos ühiste kokkulepitud eesmärkide ja laste igakülgse arengu nimel
  - suhtlemisel tuginame aususele, usaldusele ja üksteise mõistmisele
- Innovaatilisus
  - oleme julged ja arenemishimulised kaasaegsete õpimeetodite ja – vahendite rakendamisel

### 3. HETKESEISU KIRJELDUS

#### 3.1. Õppe- ja kasvatusprotsess

Põhieesmärk 2017-2022. a arengukavas: Poku lasteaiast läheb kooli enesega toimetulev, loova mõtlemisega, inimesi, loodust ja tegutsemist väärtustav laps

Tugevused:

- õuesõppe rakendamine ja pidev areng
- õppe- ja kasvatustöö rikastamine arvukate õppekava toetavate projektide kaudu;
- on loodud võimalused teha õppe- ja kasvatustööd väiksemates gruppides (teematoad, toimiv meeskonnapäev 1 kord nädalas) ning lähtuda lapse individuaalsusest.

Arendussuunad: õuesõppe arendamine (sh terviseedendus); õppe-ja kasvatustöö diferentseerimine (tuge vajav laps, andekas laps, tasandusrühmad) ja dokumenteerimine ning mitmekesistamine meetodite (projektõpe, Reggio Emilia jt) ja projektide abil; õppekava arendustöö.

#### 3.2. Eestvedamine ja juhtimine

Põhieesmärk 2017-2022. a arengukavas: Luua töötajate ja laste arengut soosiv keskkond

Tugevused:

- arengukava täitmine suures ulatuses – eelkõige tegevusvaldkonna „Õppe- ja kasvatusprotsess“ täitmine 95% mahus; lasteaiakohtade täitumine suures mahus;
- lasteaias strateegilised dokumendid (arengukava, aasta tegevuskava, aasta aruanded) on omavahel seotud ja toetavad süsteemset lasteaias arengu suunamist;
- lasteaias maine kujunemisele on positiivselt kaasa aidanud kahe Facebooki (õuesõppe lasteaias, Poku lasteaias FB leht) lehe loomine;

Arendussuunad: jätkata väärtustel põhinevat osalusjuhtimist; jätkata lasteaias maine sihiteadlikku kujundamist.

#### 3.3. Personalijuhtimine

Põhieesmärk 2017-2022. a arengukavas: Lasteaias töötab motiveeritud, pühendunud, professionaalne ja ühtseid lasteaias väärtusi järgiv personal.

Tugevused:

- väga töökas ja motiveeritud personal;
- pidev tegelemine meeskonnas arendamisega on taganud lasteaias elukestva õppe ja seeläbi ka õppiva organisatsiooni. Personal on õpihimuline, sh õpetaja abid tahavad

aktiivselt koolitustel ja teiste lasteaia külastamistel osaleda;

- toimuvad erinevad töötoad, õpiringid, koolitused töötajatele, mis lähtuvad lasteaia prioriteetsetest koolituse valdkondadest.

Arendussuunad: personali liikuvuse vähendamine; personali ühtsustunde suurendamine; uue töötaja toetamine; värbamissüsteemi jätkuv tõhustamine; õpetaja abide koolitamine lastega suhtlemise ja arendamise alal.

### **3.4. Koostöö huvigruppidega**

Põhieesmärk 2017-2022. a arengukavas: Lasteaia tegevusse on aktiivselt kaasatud erinevad huvigrupid (lapsevanemad, hoolekogu, omavalitsus, sponsorid jt).

Tugevused:

- lasteaial on hea koostöö teiste haridusasutustega (lasteaiad, koolid, ülikoolid).

Arendussuunad: Rakendada teadlikult juhitud koostööd lastevanematega; sõprussuhete tihendamine teiste lasteaedadega (Eestis, välismaal); lasteaed kui praktikaasutuse koostöö tõhustamine erinevate koolitusasutustega (kõrgkoolid, koolitusettevõtted).

### **3.5. Ressursside juhtimine**

Põhieesmärk 2017-2022. a arengukavas: Turvaline ja mitmekülgseid arenemisvõimalusi pakkuv kasvu- ja töökeskkond.

Tugevused:

- oleme suutnud suures jaos täita arengukavas planeeritu nii remontide tegemisel kui ka inventari soetamisel;
- lasteaed on hästi varustatud erinevate õppe-, mängu- ja IKT-vahenditega;
- kõikides rühmaruumides on olemas nõudepesumasinad, tänu millele jääb õpetaja abil rohkem aega lastega tegelemiseks;
- õppekasvatustöö mitmekesistamine lisaressursside kaasamise abil – enamuse projektide taotlused on saanud rahastuse ning suurim tugevus on inimesed, kes soovivad panustada projektide kirjutamisse ja nende elluviimisse.

Arendussuunad: jätkata projektide (sh rahvusvahelised) abil lisaressursside suurendamist; keskkonnasäästliku eluviisi rakendamine (sh taaskasutus), lasteaia hoone ja inventari renoveerimine ning selle käigus lisaruumide loomine (eraldi spordisaal, tunnetustuba, nõupidamisruum).

#### 4. TARTU LASTEAED POKU ARENDUSTEGEVUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD AASTATEKS 2023-2028

Valdkonnad	Põhieesmärk: Lasteaia personali koostöine õppimine ja üksteise toetamine loob head tingimused nii töötaja kui lapse arenguks.			
	Põhimõõdikud (PM)			
	PM1. Lastevanemate rahulolu ja teadlikkus õppe- ja kasvatusprotsessiga on tõusnud (õuesõppe väärtustamine; kõrge hinnang mainele). PM2. Lastevanemate koostöö lasteaiaga on tõusnud. PM3. Lastevanemate ja töötajate rahulolu juhtimisega on tõusnud. PM4. Töötajate koostöö ja ühtsustunne on tõusnud. PM5. Lasteaeda on rajatud õuesõppe kompetentsikeskus. PM6. Vanemate, töötajate ja koolide rahulolu lapse arengu (sh tuge vajava lapse) toetamisega on tõusnud.			
	Alaeesmärgid (AE)			
	AE1. Jätkuv õuesõppe arendamine nii teoreetilisel kui ka praktilisel tasandil.	AE2. Personali avatuse ja ühtsustunde suurendamine.	AE3. Lapse arengu hindamine on süstematiseeritud ning seotud õppe- ja kasvatusprotsessiga.	AE4. Kommunikatsiooni tõhustamine erinevate osapoolte vahel – ühine infoväli.
	Mõõdikud (M)			
	M1. Õuesõppe rakendamise kvaliteedi hindamine.  M2. Personali õuesõppe alase teadlikkuse hindamine (läbi koolitustel osalemise, õpiringide ja teadmiste jagamise).	M1. Personali avatuse ja ühtsuse hindamine.  M2. Tööjõu volavuse vähenemine.  M3. Ühisüritustest osavõtt.	M1. Arenguveestluste tagasiside hindamine.  M2. Õppe- ja kasvatusgevustes lapse arengu hindamise teadliku planeerimise hindamine.  M3. Tegevuskava analüüsi ja eneseanalüüsi kokkuvõtte.	M1. Kogu lapse arengut puudutav info on viidud e-lasteaeda ELIIS.  M2. E-lasteaia ELIIS kasutamiskiivsuse hindamine.

	<b>Valdkonnad (T – tegevused)</b>			
<b>Õppe- ja kasvatusprotsess</b>	T1. Õuesõppe teadlik planeerimine, läbimõeldud rakendamine ja olemasolevate vahendite aktiivne kasutamine. T2. Õuesõppe süsteemne lõimine õppekasvatustsükli. T3. Keskkonnasäästliku eluviisi põhimõtete rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis.	T1. Läbi mentorluse õpetamisoskuste arendamine. T2. Loovate ja kvaliteetsete ühisürituste meeskondlik korraldamine.	T1. Lapse arengu hindamise tulemusel toimub diferentseeritud õpe tuge vajavatele, muukeelsetele ja andekatele lastele. T2. Individuaalse arenduskava alusel toimub tõhus individuaalne tuge vajava lapse arendamine.	T1. E-lasteaia ELIIS tõhusam rakendamine igapäevaellu (nt edasiviiv tagasiside lapse arengust).
<b>Eestvedamine ja juhtimine</b>	T4. Õuesõppe töögrupi teadlik planeerimine ja tegevuste eesmärgipärane elluviimine. T5. Õppekavas õuesõppealaste põhimõtete täiendamine.	T3. Väärtustel põhineva osalusjuhtimise rakendamine. T4. Tunnustamis- ja motiveerimissüsteemi parendamine. T5. Lasteaia maine sihiteadliku kujundamise jätkamine.	T3. Õppekava täiendamine lapse arengu hindamise valdkonnas.	T2. Teadlik ja läbimõeldud info liikumise süsteemi rakendamine lasteaias.
<b>Personalijuhtimine</b>	T6. Õuesõppealaste õpiringide läbiviimine kogu personalile. T7. Õuesõppealaste koolituste, õpirännete, töövarjupäevade võimaldamine kogu personalile.	T6. Kõvisioonigruppide regulaarne kooskäimine. T7. Uute töötajate toetamine sujuvaks ja koostöiseks sisenemiseks kollektiivi (mentorlus, kõvisioonid, õpiringid). T8. Personali enesearendamise ja liikumise toetamine ametikohtadel (õpetaja abist õpetajaks).	T4. Individuaalse arenduskava koostamise ja rakendamise õpitoa läbiviimine.	T3. Kogemusõpiringide läbiviimine personalile toimivast infovahetusest. T4. Erinevate koostöiste ümarlaudade korraldamine ühise inforuumi ja teadlikkuse tõstmiseks.

<b>Koostöö huvigruppidega</b>	T8. Õuesõppe alase koostöö arendamine teiste haridusasutustega. T9. Õuesõppe võimaluste tutvustamine lastevanematele ja teistele haridusasutustele või muudele huvigruppidele.	T9. Lasteaia kui praktikaasutuse koostöö tõhustamine erinevate koolitusasutustega (kõrgkoolid, koolitusfirmad; praktikantide kaasamine erinevatesse tegevustesse). T10. Juhitud koostöö rakendamine lastevanematega.	T5. Teiste lasteaedade ja koolidega vastastikune õppimine ja kogemuste vahetamine. T6. Lapse arengu hindamise tutvustamine lapsevanematele.	T5. Meie teabe ja oskute kommunikeerimine väljapoole lasteaeda (õuesõppe kompetentsikeskus). T6. Koostöö tõhustamine koolidega lapse üleminekul kooli. T7. Lapsevanematega ja hoolekoguga hästi läbimõeldud koosolekute läbiviimine (sh hübriidkoosolekud).
<b>Ressursside juhtimine</b>	T10. Projektide ja eelarveliste ressursside toel õuesõppe vahendite hankimine, uuendamine (õuealal loodusõpperaja uuendamine). T11. Keskkonnasäästliku eluviisi rakendamine, sh taaskasutusmaterjalist õuesõppe vahendite meisterdamine. T12. Õueala pidev uuendamine vastavalt vajadusele.	T11. Ühiste koolituste (sh õpiränded, töövarjud jne) planeerimine kogu personalile. T12. Lasteaia hoone ja inventari renoveerimine ning selle käigus lisaruumide loomine (eraldi spordisaal, tunnetustuba, nõupidamisruum).	T7. Tunnetustoa loomine. T8. Rahupesade loomine rühmadesse. T9. Lapse arengu hindamisega seotud koolitustel osalemine.	T8. Kodulehekülje uuendamine.



## **5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Arengukava kinnitab Tartu Linnavalitsus.

Arengukava elluviimine on pidev protsess, mille täitmise kokkuvõte ja analüüs tehakse üks kord aastas, veebruarikuus eelmise kalendriaasta tegevusaruande koostamise käigus. Analüüsimise käigus hindab asutuse juht arengukava muutmise vajadust. Arengukava muudatus- ja parandusettepanekuid võivad esitada ka pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu liikmed.

Arengukava muutmissetpanekud koos täidetud redaktsiooniga menetletakse samas korras asutuse arengukava vastuvõtmisega.