



## TARTU LINNAVALITSUS

### MÄÄRUS

Tartu, Raekoda

01.12.2020 nr 62

#### **Tartu Hooldekodu põhimäärus**

Määrus kehtestatakse Tartu Linnavolikogu 26. aprilli 2018. a määruse nr 20 "Tartu linna põhimäärus" § 21 lg 2 alusel ja arvestades sotsiaalhoolekande seaduse § 20.

#### **§ 1. Üldsätted**

Tartu Hooldekodu (edaspidi *hooldekodu*) on Tartu Linnavalitsuse sotsiaal- ja tervishoiuosakonna haldusalas tegutsev hoolekandeesutus.

#### **§ 2. Hooldekodu tegevusvaldkond ja ülesanded**

(1) Hooldekodu tegevusvaldkond on eakate ja puuetega isikute sotsiaalhoolekanne.

(2) Hooldekodu ülesanne on väljaspool kodu turvalise keskkonna ja toimetuleku tagamine eakatele ja puudega täisealistele isikutele, kes tervises seisundist, tegevusvõimest ja elukeskkonnast tulenevatel põhjustel ei suuda kodustes tingimustes ajutiselt või püsivalt iseseisvalt toime tulla.

(3) Hooldekodu peamised tegevused ülesannete täitmisel on:

- 1) ööpäevaringse üldhooldusteenuse osutamine ja hooldusplaanis määratud hooldustoimingute ning muude toimetulekut toetavate ja tagavate toimingute ja teenuste tagamine, sh majutamine ja toitlustamine;
- 2) koostöö korraldamine tervishoiuteenuse osutajatega;
- 3) koostöö korraldamine teenuse saaja lähedastega ja nende nõustamine;
- 4) päevase huvitegevuse ja suhtlemisvõimaluste pakkumine;
- 5) teabe levitamine hooldekodu teenustest;
- 6) koostöö arendamine teiste hoolekandeesutuste ja organisatsioonidega.

#### **§ 3. Hooldekodu juhtimine**

(1) Hooldekodu juhib juhataja.

(2) Hooldekodu juhataja:

- 1) tagab põhimääruses ettenähtud ülesannete täitmise ning hooldekodu tulemusliku tegutsemise ja arengu;
- 2) vastutab hooldekodu üldseisundi, teenuste kvaliteedi, raha õigus- ja sihipärase ning otstarbeka kasutamise, hooldekodule kasutada antud linnavara heaperemeheliku majandamise, kasutamise, säilimise ja korrashoiu eest;
- 3) esindab hooldekodu ja teeb põhimääruses nimetatud tegevusvaldkonda arvestades hooldekodu ülesannete täitmiseks vajalikke toiminguid ning tehinguid;

- 4) koostab ja kooskõlastab Tartu Linnavalitsuse sotsiaal- ja tervishoiuosakonnaga asutuse osutatavate teenuste kirjeldused, sh tegevuste kirjeldused, kui teenuse osutamiseks ei ole vaja õigusaktidest tulenevalt korda kehtestada ja tagab kirjelduste ajakohasuse;
- 5) kinnitab hooldekodu töökorralduse reeglid ja vajadusel palgajuhendi;
- 6) tagab hooldekodus tööohutuse ja töötervishoiu alaste nõuete täitmise;
- 7) kinnitab hooldekodu töötajate ametijuhendid ja täidab töötajate suhtes tööandja ülesandeid;
- 8) korraldab hooldekodu eelarvetaotluse koostamise ja tagab selle esitamise linnavalitsusele;
- 9) sõlmib lepingud hooldusteenuse osutamiseks;
- 10) korraldab hooldusplaanide ja hooldustoimingute kirjelduste koostamise;
- 11) tagab õigusaktidega ette nähtud aruannete koostamise ja esitamise;
- 12) täidab muid linnavalitsuse antud, oma ametikohast ja õigusaktidest tulenevaid kohustusi.

#### **§ 4. Määruse jõustumine**

Määrus jõustub 1. jaanuaril 2021. a.

(allkirjastatud digitaalselt)  
Urmas Klaas  
linnapea

(allkirjastatud digitaalselt)  
Jüri Mölder  
linnasekretär