



TARTU LINNAVALITSUS

MÄÄRUS

Tartu, Raekoda

9. november 2004 nr 30

Pärimisseaduse kohaselt linna poolt vara pärimise kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lg 1 p 2 ja Tartu linnavara eeskirja § 9 lg 2 alusel.

Paragrahv 1. Üldsätted

(1) Pärimisseaduse kohaselt linna poolt vara pärimise kord sätestab Tartu linna nimel pärandi vastuvõtmisega seotud toimingute tegemise korra.

(2) Pärimisega seotud toimingutes esindab Tartu linna kui pärimisseaduses nimetatud kohalikku omavalitsusüksust Tartu Linnavalitsus (edaspidi linnavalitsus). Linnavalitsuse nimel esindab pärimisega seotud toimingutes linna linnavalitsuse rahandusosakond (edaspidi rahandusosakond).

(3) Linnavalitsuse struktuuriüksus, hallatav asutus, ametnik või töötaja, kes omab teavet vara kohta, mille arvatavaks pärijaks on Tartu linn, on kohustatud sellest viivitamatult informeerima rahandusosakonda. Võimalusel peab teade sisaldama järgmisi andmeid:

- 1) vara nimetus, seda iseloomustavad andmed;
- 2) andmed vara viimase omaniku kohta;
- 3) muud olemasolevad vara puudutavad dokumendid.

Paragrahv 2. Pärimine testamendi- ja pärimislepingujärgselt

(1) Testamendi- ja pärimislepingujärgsel pärimisel teostab rahandusosakond koostöös linnavalitsuse linnavarade osakonnaga (edaspidi linnavarade osakond) testamendi või pärimislepingu järgi päritava vara inventuuri ning esitab inventuuri tulemused linnavalitsusele, kes otsustab pärandi vastuvõtmise või sellest loobumise avalduse notarile esitamise.

(2) Testamendi- või pärimislepingujärgsel pärimisel ei või linnavalitsus loobuda pärandi vastuvõtmisest, kui:

- 1) pärandi vastuvõtmisest loobumisel päriks linn seaduse alusel;
- 2) pärandvara on Tartu linnale valitsemiseks vajalik.

Paragrahv 3. Pärimine seadusjärgselt

(1) Kui ei ole teisi pärijaid, on Tartu linna haldusterritooriumil avanenud pärandi pärija Tartu linn. Pärandi vastuvõtmise avalduse notarile esitamise otsustab linnavalitsus, vastavad materjalid valmistab ette rahandusosakond.

(2) Seadusjärgsel pärimisel teostab rahandusosakond koostöös linna varade osakonnaga päritava vara inventuuri ning otsib võimalikke pärijaid.

Paragrahv 4. Pärandi inventuur

Pärandi inventuuri tegemiseks koostatakse pärandvara nimekiri, kus märgitakse olemasolevad pärandvara hulka kuuluvad asjad, õigused ja kohustused ning nende individualiseerimiseks ja väärtuse kindlakstegemiseks vajalik asjade kirjeldus ja hinnang. Vajadusel võib hinnangu andmiseks kaasata vastava ala eksperte.

Paragrahv 5. Päritud varale valitseja määramine

Notari väljastatud pärimistunnistuse alusel vormistab rahandusosakond linnavalitsusele otsustamiseks materjali pärandvarale valitseja määramiseks.

Paragrahv 6. Pärandvara suhtes hoiumeetmete rakendamine

Kui pärandi vastuvõtmise vormistamisega kaasneb vajadus pärandvara suhtes hoiumeetmete rakendamiseks, otsustab hoiumeetmete rakendamise avalduse esitamise linnavalitsus. Vastavad materjalid valmistab ette rahandusosakond vajadusel kaasates linnavarade osakonna.

Paragrahv 7. Sihtmääranguga pärandvara

Pärandvara, mille suhtes on kehtestatud sihtmäärang, võib käsutada pärandaja poolt määratud otstarbel.

Paragrahv 8. Pärandvara kasutamine ja käsutamine

Kui pärandvara suhtes sihtmäärangut kehtestatud ei ole ning pärandvara hulgas leidub asju, mis ei ole linnale vajalikud või mille säilitamine ei ole võimalik või on seotud põhjendamatult suurte kuludega, võõrandatakse need Tartu linnavara eeskirjas sätestatud korras.

Paragrahv 9. Pärandina omandatud vara register

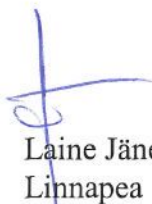
Rahandusosakond peab Tartu linna poolt pärandina omandatud vara kohta registrit.

Paragrahv 10. Õigusakti kehtetuks tunnistamine

Tunnistatakse kehtetuks Tartu Linnavalitsuse 13. mai 1999. a määrus nr 29 "Pärandi vastuvõtmise korra kehtestamine".

Paragrahv 11. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 15. novembrist 2004. a.



Laine Jänes
Linnapea



Jüri Mölder
Linnasekretär