



TARTU LINNAVALITSUS

MÄÄRUS

nr. 138

Tartus, 26. märtsil 19⁹².a.

Munitsipaalasutuse "Tartu Spordikool" moodustamine ja põhikirja kinnitamine

Tartu Linnavalitsus

m ä ä r a b :

1. Seoses Tartu Linnavalitsuse Spordiosakonna Laste- ja Noorte Spordikooli ja Tartu Linna Sõudebaasi reorganiseerimisega moodustada alates 01. aprillist 1992.a. munitsipaalne spordiasutus "Tartu Spordikool".
2. Kinnitada spordikooli põhikiri vastavalt lisale.
3. Spordiosakonnal kuulutada välja konkurss spordikooli direktori ametikohale.

Linnapea

A. V e e t õ u s m e

Linnasekretär

Ü. S a a r

65

KINNITATUD

Tartu Linnavalitsuse 26.03.92.a.
määrusega nr. 138

TARTU SPORDIKOOL

P Ä H I K I R I

I. Üldsätted

1. Tartu Spordikool (edaspidi SK) on Tartu linna munitsipaalasutus.

2. SK on iseseisev juriidiline isik, kellel on oma bilanss, arveldusarved pangaasutustes, oma nimetusega pitsat, nurgastamp ja sümboolika.

3. SK juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest, Tartu Linnavolikogu ja Tartu Linnavalitsuse otsustest ning määrustest ja käesolevast põhikirjast.

4. SK kõrgemalseisev organ on Tartu Linnavalitsus, kes hindab SK poolt eelarveliste vahendite kasutamise otstarbekust ja õppe-sportliku tegevuse efektiivsust ning sihipärasust Tartu Linnavalitsuse Spordiosakonna kaudu, kes on SK suhtes Tartu Linnavalitsuse juriidiliseks esindajaks ja suhted kellega on määratud käesoleva põhikirja ning lepingutega.

5. SK asukoht on Tartu, Lutsu tn. 2, tel. 34053.

II. Tegevus

6. SK on kooliväline asutus ja tema põhiülesanded on:
- laste ja noorte tervise tugevdamine ning nende igakülgne keheline arendamine;
 - tartlaste sporditegevuse metoodiline ja organisatsiooniline suunamine ning abistamine;
 - spordialade treeningute ja võistluste organiseerimine;
 - tingimuste loomine tippspordi arendamiseks;
 - Eesti koondvõistkondadele järelkasvu ettevalmistamine;
 - elanikkonna kehakultuurialane teenindamine.

7. Tegevusülesannetega kooskõlas SK
- teostab tehinguid ning sõlmib lepinguid füüsiliste ja juriidiliste isikutega nii Eestis kui ka välisriikides;
 - omab õigust osaleda organisatsioonides, mille tegevus on kooskõlas SK põhikirjaga.

III. Juhtimine

8. SK tööd juhib direktor, kes määratakse ametisse ja vabastatakse Tartu Linnavalitsuse poolt. Direktori ametipalga määrab linnavalitsus. SK direktor võidakse ametist vabastada, kui ta rikub seadusandlust, käesolevat põhikirja või majandab SK-d ebaefektiivselt.

9. Direktor teostab SK töö üldjuhtimist ja vastutab kogu õppe-treeningtöö, kasvatustöö, metoodilise ning administratiivmajandustöö, treenerite ja administratiiv-majanduskaadri valiku ning paigutuse eest.

10. SK koosseisud kinnitab direktor vastavalt selleks eraldatud assigneeringutele, jagab tööülesandeid töötajate vahel, esindab SK-d teiste füüsiliste ja juriidiliste isikutega suhtlemisel, annab välja käskkirju, volikirju ja korraldusi, kinnitab SK struktuuri, ametipalgad ning premeerimise süsteemi.

IV. Vara, vahendid ja majandustegevus

11. SK vara ja vahendid koosnevad Tartu Linnavalitsuse poolt temale üleantavatest ning SK majandustegevuse tulemusena saadud varast ja vahenditest, mis moodustavad SK põhi-ja käibevahendid ning kajastuvad iseseisval bilansil.

12. SK teostab nimetatud vara ja vahendite valdamist, kasutamist ja käsutamist kooskõlas käesoleva põhikirjaga.

13. SK põhitegevust spordi arendamisel finantseeritakse Tartu linna eelarve vahenditest, arvestamata tulu elanikkonnale realiseeritavatest tasulistest teenustest või muust SK majandustegevusest.

14. SK väljaarendamine toimub Tartu linna eelarvest.

15. SK-l on õigus osta põhitegevuseks vajalikke materjale, põhi-ja väikevahendeid kõikidelt füüsilistelt ja juriidilistelt isikutelt, sealhulgas kokkuleppehindades ja sularaha eest.

16. SK majandustegevuse tulemusena tekkinud kasum kuulub jaotamisele vastavalt Tartu Linnavalitsuse määrusele.

17. Tartu Linnavalitsus kehtestab SK-le üheks aastaks Tartu linna eelarvest SK põhitegevuse finantseerimise üldsumma ja töötasufondi.

18. SK võib moodustada oma juurde majandus-teeninduse ettevõtteid (kooperatiive, väikeettevõtteid, aktsiaseltsi jms.) põhikirjas ette nähtud eesmärkide paremaks realiseerimiseks.

19. SK hüvitab iseseisvalt kõik tema poolt teistele füüsilis-tele ja juriidilistele isikutele tekitatud kahju ja maksab leppetrahvid.

V. Arvestus, aruandlus ja kontroll

20. SK koostab ja esitab raamatupidamisele ja statistilise arvestuse aruanded vastavatele organitele ettenähtud tähtaegadel, tagab aruannete ja bilansi tõestuse.

21. SK finants-majanduslikku tegevust kontrollib ja teostab selle revideerimist Tartu Linnavalitsuse poolt volitatud organ.

22. Aruandlus SK õppesportlikust tööst toimub linnavalitsuse spordiosakonnale.

VI. Suhted kohaliku omavalitsuse organiga

23. Käesolevas põhikirjas reguleerimata suhted Tartu Linnavalitsusega reguleeritakse SK ja linnavalitsuse vaheliste lepingute-ga.

VII. SK tegevuse reorganiseerimine või lõpetamine

24. Otsuse SK reorganiseerimise või tegevuse lõpetamise koh-ta võtab vastu Tartu Linnavalitsus, määrates samaaegselt ka reor-ganiseerimise või likvideerimise korra.

VIII. Põhikirja muutmine ja täiendamine

25. Täiendused ja muudatused SK põhikirja kinnitab Tartu Linnavalitsus.

Spordikooli põhikiri on registreeritud Tartu Linnavalitsuse ökonomikaosakonnas.

" "1992.a. registri nr.