



TARTU LINNAVALITSUS

KORRALDUS

nr. 138

Tartus, 08. veebruar 19⁹⁶.a.

Tartu Lasteteatri
põhikirja kinnitamine

Võttes aluseks kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lg.1 p.2 ning lähtudes Tartu Linnavolikogu 30.novembri 1995.a. määrusest nr.77, Tartu Linnavalitsus

o t s u s t a b:

1. Kinnitada Tartu Lasteteatri põhikirja uus redaktsioon vastavalt lisale.
2. Tunnistada kehtetuks Tartu Linnavalitsuse 28.10.1991.a. määrus nr.264.
3. Korraldus jõustub vastuvõtmise momendist.

Väino Kull
Linnapea

Ülle Saar
Linnasekretär

Lisa

Tartu Linnavalitsuse 08.02.96.a.
korraldusele nr. 138

MUNITSIPAALASUTUSE "TARTU LASTETEATER"

P Õ H I K I R I

1. Üldsätted

- 1.1. Tartu Lasteteater (edaspidi Teater), asukohaga Tartus, Jaama t.14, on Tartu linna omanduses ja kultuuriosakonna haldusalas tegutsev kultuuriasutus. Teatri ülesandeks on laste ja noorte kultuuriline ja loominguiline arendamine.
- 1.2. Tal on iseseisev bilanss, arveldusarved pangaasutustes, oma nimetusega pitsat ja registreeritud embleem.
- 1.3. Teater juhindub oma tegevuses kehtivast seadusandlusest, Tartu Linnavolikogu ja Tartu Linnavalitsuse otsustest ja määrustest ning käesolevast põhikirjast.
- 1.4. Teatri kõrgemalseisvaks organiks on Tartu Linnavalitsus, kes hindab Teatri poolt eelarveliste vahendite kasutamist ja tegevuse sisulist sihipärasust Tartu Linnavalitsuse kultuuriosakonna kaudu.
- 1.5. Teatri suhted Tartu Linnavalitsusega on määratud käesoleva põhikirjaga.

2. Tegevuse põhimõtted ja ülesanded

- 2.1. Oma ülesande täitmiseks Teater:
 - 2.1.1. lavastab laste ja noorte näidendeid ja korraldab teisi etendusi ja avalikke kunstilisi üritusi;
 - 2.1.2. uurib ja tutvustab eesti ja teiste rahvaste kultuuri sealhulgas folkloori;
 - 2.1.3. korraldab eksperimente ja uurimistöid uute väljendusvahendite leidmiseks;
 - 2.1.4. korraldab Teatri töötajate ja teiste noorte teatri-alast väljaõpet ja vaimset enesetäiendust;
 - 2.1.5. võib korraldada mitmesuguseid kultuurialaseid üritusi (sh. konverentsid, seminarid, näitused, näitusmüügid, oksjonid jne.);
 - 2.1.6. võib tegeleda kirjastustegevusega;
 - 2.1.7. võib teostada tehinguid ja sõlmida lepinguid füüsiliste ja juriidiliste isikutega Eesti Vabariigis ja välisriikides linnavolikogu poolt kehtestatud korras:
 - osta ja müüa kokkuleppehindadega materjale, seadmeid jne;
 - rentida ja anda rendile seadmeid, ruume jm. vara;
 - osutada ja kasutada teenuseid kokkuleppehindadega;
 - toota ja müüa oma tegevusega seonduvaid kaupu ja teenuseid (helisalvestised, videomaterjal jne.);
 - 2.1.8. võib asutada filiaale ja osaleda teiste organisatsioonide töös kooskõlastatult Tartu Linnavalitsusega;
 - 2.1.9. võib moodustada sihtotstarbelisi фонде ja stipendiume, võib anda tasuta etendusi;

- 2.2. Oma tegevuse arendamiseks teeb Teater koostööd teiste loominguliste ja teadusasutustega.
- 2.3. Teater vastutab oma kultuuriliste ja kunstiliste kohustuste täitmise eest, temale üleantud ja tema tegevuse tulemusel moodustunud vara ja vahendite sihipärase kasutamise eest Tartu Linnavalitsuse, lepingupartnerite, pangaasutuste ja samuti Teatri töötajate ees vastavalt kehtivale seadusandlusele.

3. Juhtimine ja struktuur

- 3.1. Teatri tööd juhib direktor, kelle nimetab ametisse Tartu Linnavalitsuslinnapea ettepanekul.
Teatri direktor:
 - 3.1.1. esindab Teatrit suhetes juriidiliste ja füüsiliste isikutega;
 - 3.1.2. käsutab Teatri vara vastavalt oma kompetentsile;
 - 3.1.3. korraldab Teatri majanduslikku ja organisatsioonilist tööd;
 - 3.1.4. võtab töötajaid tööle ja vabastab töölt;
 - 3.1.5. kinnitab töötasustamise süsteemi, ametipalkade ja premeerimissüsteemi vastavalt kinnitatud palgafondile;
 - 3.1.6. kindlustab loomingulise tegevuse plaanide täitmise;
 - 3.1.7. kehtestab töösisekorraeeskirjad;
 - 3.1.8. kehtestab kutsealade (ametikohtade) ühitamise korra;
 - 3.1.9. kinnitab Teatri loomingulise ja kunstilise tegevuse programmi.
- 3.2. Teatri direktori ametipalga määrab Tartu Linnavalitsus linnapea ettepanekul.
- 3.3. Teatri loomingulise ja kunstilise tegevuse koordineerimiseks valitakse kunstinõukogu, mille arvulise koosseisu, liikmed ja ülesanded kinnitab direktor.

4. Vara ja vahendid. Majandustegevus

- 4.1. Teatri vara ja vahendid koosnevad Tartu Linnavalitsuse, juriidiliste ja füüsiliste isikute poolt tema valdusesse antud varast ning Teatri majandustegevusega seotud varast ja vahenditest.
- 4.2. Teater teostab iseseisvalt oma vara ja vahendite valdamise käesoleva põhikirjaga sätestatud piirides linnavolikogu poolt kehtestatud korras.
- 4.3. Teatri tegevust finantseeritakse Tartu Linnavalitsuse vahenditest. Teatri poolt elanikkonnale tasuliste teenuste osutamisest, tellimuste täitmisest ning majandustegevusest või annetustest saadud vara ja vahendeid ei võeta arvesse Teatri tegevuse finantseerimisel Tartu Linnavalitsuse eelarvest.
- 4.4. Tartu Linnavolikogu kinnitab Teatri eelarve.

- 4.5. Teatri kasumi summa, mis jääb üle pärast linnavolikogu poolt linna eelarvesse kandmisele määratud summat, jaotab linnavalitsus.
- 4.6. Jooksva aastal kasutamata jäänud vahendid kantakse üle järgmisse aastasse.

5. Põhikirja muutmine ja täiendamine

- 5.1. Täiendused ja muudatused Teatri põhikirjas kinnitab Tartu Linnavalitsus

6. Teatri reorganiseerimine ja tegevuse lõpetamine

- 6.1. Teatri tegevus võidakse lõpetada Tartu Linnavalitsuse otsusega, kui on ära langenud tema edasise töö vajadus ja teda ei saa reorganiseerida või muudel seadusandlusega ettenähtud juhtudel.
- 6.2. Teatri likvideerimisega seotud kulud kaetakse eelkõige Teatri oma vahendite arvelt. Puuduvad vahendid kaetakse Tartu Linnavalitsuse poolt seadusega ettenähtud korras. Järelejäänud vara kuulub Tartu Linnavalitsusele.

Ülle Saar
Linnasekretär