

LISA 11

Tartu Linnavalitsuse 27.12.2007
korralduse nr 1496 juurde



TARTU LASTEAED SIREL

ARENGUKAVA 2008 – 2013

Tartu 2007

SISUKORD

1.	Sissejuhatus	3
2.	Üldine ülevaade	4
3.	Hetkeolukorra analüüs	5
	3.1. Asutuse juhtimine	5
	3.2. Personal	7
	3.3. Lapsed ja õppe-kasvatustöö	8
	3.4. Huvigrupid	11
	3.5. Materiaalne varustus	11
	3.6. Finantsressursid	12
4.	SWOT-analüüs	13
5.	Tartu Lasteaia Sirel arengu põhisuunad ja valdkonnad aastatel 2008 – 2013	14
	5.1.1. Missioon.....	15
	5.1.2. Visioon	15
	5.1.3. Väärtused	15
	5.1.4. Strateegilised eesmärgid	15
	5.1.5. Strateegiad	16
	5.1.6. Prioriteetsed tegevusvaldkonnad	16
	5.1.7. Tulemuslikkuse hindamine	17
6.	Tartu Lasteaed Sirel tegevuskava aastateks 2008 – 2013	19
7.	Arengukava uuendamise kord	26

1. SISSEJUHATUS

Tartu Lasteaia Sirel arengukava lähtub asutuse põhimäärusest, õppekavast, arengustrateegiast “Tartu 2030” ja Tartu linna munitsipaalõppeasutuste süsteemi arengukava aastateks 2008-2013 projektist.

Tartu Lasteaia Sirel arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arendamise põhieesmärgid, -suunad ja –valdkonnad, asutuse missiooni ja visiooni, esitab 2008-2013 aastate tegevuskava ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava koostamisel on lähtutud:

- eelmise arengukava analüüsist;
- riikliku järelevalve ettepanekutest;
- asutuse töötajate, hoolekogu ja lastevanemate soovitudest;
- mitmete üleriigiliste ja piirkondlike projektide ideedest (Turvaline Tartu, Tervistedendav programm, Avastusõpe, Õuesõpe jm.).

Arengukava koostamisel toetuti kirjalike allikate analüüsile, koosolekute otsustele ning erinevate sihtrühmade ajurünnakute tulemustele.

Antud arengukava on valminud ning viiakse ellu asutuse töötajate ning erinevate sihtrühmade koostöös.

2. ÜLDINE ÜLEVAADE

Andmed

Address:	Lubja, 14: Tartu linn, 50303
Registrikood:	75007161
Õiguslik seisund:	munitsipaallasteaed
Telefon:	7361 596, 7361 597
e-post:	lasteaed.sirel@mail.ee
Kodulehekülg:	
Koolitusluba:	NR. 3010HTM (välja antud 11.11.2003 haridusministri käskkirja 1010 alusel)
Teeninduspiirkond:	Tartu linn
Asutamise aasta:	1957
Rühmade arv:	3
Laste arv:	60 (liitühmad)
Õppekeel:	eesti ja vene
Lahtiolekuaeg:	07.00-18.00

Ajalugu

Asutus avati 1957. a. kaheühmalise lasteaiana, mis teenindas 50 sõjaväetehase töötaja last. Lasteaia kompleks koosnes põhihoonest, kus asus kaks rühmaruumi ning abihoone.. 1965/66. õppeaastal avati endises klubihoones lasteaia 3. rühm. 1966.a. nimetati asutus Tartu Kontrollaparatuuri Tehase lasteaiaks nr 16. Aastatel 1966 – 1992 töötas lasteaia erinevates hoonetes kolm rühma.

1992.a., likvideeriti lasteaed seoses tehase sulgemisega . 1993.a. taasavati lasteaed Tartu 16. Lasteaiana. Asutuses töötas 2 venekeelset rühma 48 lapsele. 1999. aastal kinnitati asutuse nimeks **Tartu Lasteaed Sirel**. Aastatel 1996-1998 renoveeriti lasteaia peahoone tänu asutuse sponsorile Lüneburgi ettevõtja hr. Hans Karl Hebrok'ile. Aastatel 2003.-2004. ehitati senise abihoone asemele uus õppehoone. Alates 1. septembrist 2004.a. töötab lasteaias 2 eesti õppekeelega rühma (liitühm ja sõimerühm) ning 1 vene õppekeelega liitühm.

Asukoht

Lasteaed asub Tartu Raadi linnaosas. Lähedal asuvad Tartu Raatuse Gümnaasium ja Lasteaed Kivike.

Lasteaia eripära

Lasteaed Sirel on eesti ja vene õppekeelega lasteaed, mille põhiliseks eripäraks on multikultuursus. Lastele tutvustatakse mõlema rahva eripära, rahvakalendrit ning keelt. Vene emakeelega lastel on võimalik õppida eesti keelt.

Palju tähelepanu pööratakse turvaliste ning tervislike eluviiside kujundamisele.

Traditsioonid

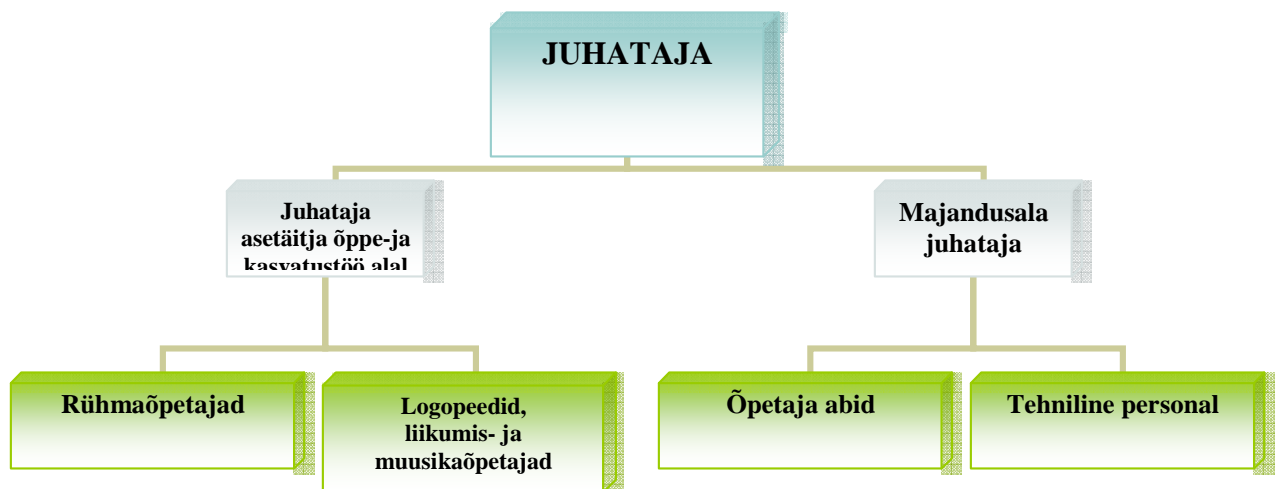
50 tegevusaasta jooksul on lasteaial kujunenud kindlad traditsioonid. Koos lastevanematega tähistatakse 1. septembril asutuse sünnipäeva ning 1. juunil „Sireli“ päeva. Heaks tavaks on kujunenud emade- ja isadepäeva ning rahvakalendri tähtpäevade tähistamine.

3. HETKEOLUKORRA ANALÜÜS

Tartu Lasteaia Sirel hetkeseisundi kujunemisel on olulist rolli täitnud varasema arengukava järgimine. Lasteaia arengu suunamisel on tähtsal kohal ka iga-aastased tegevuskavad, (riikliku) järelevalve aktid, ettekirjutused ja soovitused, töötajate ja lapsevanemate küsitlused, lasteaia tööd kajastavad uuringud ning intervjuud lastega.

3.1. Asutuse juhtimine

Tartu Lasteaia Sirel juhtkonda kuuluvad: lasteasutuse juhataja, juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustööalal ning majandusala juhataja. Juhtkond on juhatajale lasteasutuse tegevusega seotud küsimuste lahendamisel nõuandev organ.



Joonis 1. Tartu Lasteaia Sirel struktuur

Asutuse eesotsas on juhataja, kes juhib ja koordineerib lasteaia tööd.

Juhataja:

- vastutab asutuse üldseisundi, arengu ning rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest;
- koostöös pedagoogilise nõukogu, hoolekogu ja Tartu LV haridusosakonnaga koordineerib asutuse õppe- ja kasvatustegevust;
- vastutab lasteaiale kasutada antud varade eest;
- tagab organisatsiooni tulemusliku töö ning kodukorra ja lepingute täitmise.

Asutuse juhataja asetäitja õppe-ja kasvatustöö alal ametikoht (0,25) loodi 2005.a.

Juhataja asetäitja õppe-ja kasvatustöö alal

- kavandab ja korraldab õppe-kasvatuslikku ja meetodilist tööd ning nende arendamist;
- kontrollib pedagoogide tööd ja nõustab neid;
- korraldab spetsialistide koostööd;
- tagab õppevahendite olemasolu.
- osaleb välja kuulutatud pedagoogi vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi komisjoni töös.

Majandusjuhataja:

- juhib teenindava ja tehnilise abipersonali tööd;
- planeerib ja korraldab jooksvat majandustegevust.

Pedagoogilisse nõukogusse kuuluvad lasteasutuse pedagoogid. Nõukogu ülesanne on lasteaia õppe- ja kasvatustegevuse analüüsimine, hindamine ning juhatajale, hoolekogule ning Tartu Linnavalitsusele õppe- ja kasvatustegevuse parandamiseks ettepanekute tegemine.

Lasteasutuse hoolekogu koosneb rühma lastevanemate esindajatest ja Tartu linna haridusosakonna esindajast. Tegemist on alaliselt tegutseva organiga, kelle ülesanne on jälgida, et õppe- ja kasvatustegevus vastaks lapse arengule ja huvidele, ning teha sellesuunalist koostööd lasteasutuse personaliga.

Vastavalt lasteasutuse töötajate küsitluste tulemustele (2007), oli asutuse juhtimisega üldjoontes rahul 92% töötajatest. Personal oli teadlik lasteaia strateegilistest eesmärkidest ning osales regulaarselt vastavate tulemuste hindamisel.

Arendamist vajavad valdkonnad:

- infovahetuse parandamine;
- meeskonnatöö tõhustamine;
- personali tunnustamissüsteemi arendamine;
- sisehindamissüsteemi täiendamine.

3.2. Personal

Üldandmed

Tartu Lasteaias Sirel on seisuga 01.03.07.a. 15,69 ametikohta. Töötajaid on 22, neist 12 on pedagoogid.

Tervishoiutöötaja on keskharidusega ja käesoleval ajal omandab erialast kõrgharidust.

Seisuga 01 oktoober 2007.a töötavad lasteasutuses: 1 pedagoog-metoodik, 7 kõrgharidusega pedagoogi, 4 keskeriharidusega pedagoogi, 1 keskharidusega õpetaja (omandab erialast kõrgharidust TÜ-s)

Lasteaia personali keskmine vanus on 44 a. Viimastel aastatel on asutuse pedagoogide haridustase oluliselt paranenud. Erialase kõrghariduse omandas eelneval perioodil kaks õpetajat, kaks õpetajat jätkavad õpinguid kõrgkoolis. On paranenud pedagoogide vastavus kvalifikatsiooninõuetele

Ehkki pedagoogide haridustase ja vastavus kvalifikatsiooninõuetele on üldiselt paranenud, tuleb tunnistada ka tagasilööke. Probleemiks on töötajate lahkumine töölt ja potentsiaalsete kohatäitjate vähesus Tartu linnas. Aastatel 2004 – 2006 on töölt lahkunud 11 töötajat, neist 8 pedagoogi. Lahkumise põhjused on olnud erinevad. Asutuse struktuuri muudatuste tõttu 2005. a (üks vene õppekeelega rühm asendati eesti õppekeele rühmaga), lahkus töölt 3 vene keelt kõnelevat pedagoogi. Lahkuti ka enam tasuvale ametikohale (n. kooli) või elukohajärgsesse lasteaeda. Elukutset vahetas 2 õpetajat. Tehnilise personali voolavus on olnud oluliselt väiksem. Neil on peamiseks lahkumise põhjuseks madal töötasu, pensionile minek. Kaadri püsimist pidurdab sageli ka väikestele asutustele omane probleem – töötajat on võimalik tööle võtta vaid osalise koormusega. Eriti mõjutab see spetsialistide tööle võtmist ja motiveerimist.

Koolitused

Võttes aluseks ökonoomsuse ja meeskonna kui terviku koolitamise põhimõtte, pöörati eelnevatel aastatel asutuses põhitähelepanu organisatsiooni koolitustele. Vastavalt seatud prioriteetidele ning töötajate soovidele ja ettepanekutele viidi läbi neli organisatsioonisisest koolitust. Koolitused toimusid järgmistel teemadel:

- Lapse vaimne areng ja selle hindamine J. Strebeleva metoodika järgi.
- Rollimängu olemus, tähtsus ning mänguoskuste kujundamisest koolieelses eas.
- Liikumine ja rütmika lasteaias.
- Toimetulek käitumisprobleemidega laste vanematega.

Rakendati ka põhimõtet, et iga kõrgkoolilõpetaja tutvustab asutuse töötajatele oma uurimuse sisu ja põhilisi tulemusi. Vastavasisuliselt ettekandeid kuulati järgmistel teemadel:

- Õuesõpe ja selle elementide rakendamine lasteaias.
- Võimalusi toimetulekuks käitumisprobleemidega lastega.
- Eesti keele õpetamine muukeelsetele lastele.

Tulenevalt asjaolust, et rühmades on lapsi nii üks- kui ka kakskeelsetest peredest, osutus vajalikuks pedagoogide koolitamine tööks kaks- ja muukeelsete lastega. 2005.a. osales 1 pedagoog koolitusel *Muukeelne laps lasteaias*. 2006. aastal osales 3 õpetajat jätkuprojektis *Muukeelsetest kodudest lapsed meie lasteaias – kuidas toime tulla?* Suurt tähelepanu on pööratud ka töötajate keskkonna- ning säästlike eluviiside alastele koolitustele. 2006. a. osales vastavatel koolitustel 2 töötajat. Läbiti ka tervise edenduse alaseid koolitusi (3 töötajat). 2005-2007 a. osales 3 töötajat mentorkoolituse programmis. 2007.a. tunnistati nad mentori nimetuse vääriliseks. Vaatamata koolitusele suunatud ressursside piiratusele, on asutuse töötajate osavõtt koolitustest olnud aktiivne. Aastatel 2005 - 2007 on iga pedagoog osalenud koolitustel keskmiselt 41,1 tundi, tehniline personal keskmiselt 7,6 tundi aastas. Juhtkond, liikumis- ja muusikaõpetaja osalevad aktiivselt Tartu linna aineseksioonide töös.

Asutuse logopeed on esinenud üleriigilistel ning piirkondlikel konverentsidel ning osaleb lektorina erinevate kõrgkoolide täiendkoolituskeskuste töös. Ka on kirjutanud ta mitmeid artikleid perioodilistele pedagoogilistele väljaannetele. Töötajate ankeetküsitluste tulemused näitavad, et personal on motiveeritud tõstma kutsealast asjatundlikkust. Asutuse siseselt on hästi kättesaadav nii erialane kui vabahariduslik kirjandus, koolituste läbiviimisel arvestatakse töötajate soovidega. Koolituste läbiviimisega oli rahul 91% töötajatest.

Töötajate rahulolu

Igal aastal viiakse asutuse töötajatega läbi arenguvestlusi, ja ankeetküsitlusi. Selgus, et enamik asutuse töötajatest hindab lasteaias sisekliimat rahuldavaks või heaks (92% vastanutest). Positiivsena mainitakse meeskonnakoolitusi ning teisi ühisüritusi. Samuti hinnatakse koostööd teiste õpetajatega ning spetsialistidega (88%). Samas nähakse konkreetseid võimalusi koostöö parandamiseks ja tõhustamiseks. Ehkki enamus töötajatest on motiveeritud lasteaiapedagoogina jätkama (95%), avaldatakse rahulolematust praegu kehtiva palgasüsteemi suhtes (99%).

Arendamist vajavad valdkonnad:

- meeskonnatöö edendamine;
- koolitusplaanide täiendamine (suhtlemispsühholoogia alaste teadmiste ja oskuste tõstmine, meetoodiliste teadmiste laiendamine jm.);
- supervisiooni korraldamine pedagoogilisele personalile;
- asutuse sisekliima parendamine erinevast rahvusest töötajate koostöö tõhustamise teel.

3.3. Lapsed ja õppe-kasvatustöö

Rühmad

Tartu Lasteaias Sirel on kolm rühma. Kõik grupid töötavad liitühmana, s.t., et lapsi on nimekirjas kuni 20. Seega on tegemist ühe väiksema koolieelse lasteasutusega Tartu linnas. Kolmest rühmast kaks on eesti, üks vene õppekeelega. Kuna vene emakeelega lapsi pannakse viimastel aastatel järjest sagedamini eesti õppekeelega rühmadesse, siis on eestikeelsete rühmade kontingent varieeruv mitte ainult vanuseliselt, vaid ka keeleliselt, mis seab pedagoogide oskustele ja teadmistele kõrged nõudmised. Ülevaate laste jaotumisest rühmadesse annab tabel 1.

Tabel 1. Tartu Lasteaia Sirel rühmade koosseis seisuga 01.03.2007

Rühm	Liitühm Liblikad (eesti õppekeel) 3-7aastased.	Liitühm Mesimumud (vene õppekeel) 3-7aastased	Liitühm Lepatriinud (eesti õppekeel) 3-7aastased	Kokku
Rühmade arv	1	1	1	3
Laste arv rühmades	20	20	20	60
sh eesti peredest lapsed	16	-	17	33
sh vene peredest lapsed	2	18	1	21
sh segaperedest lapsed	2	2	2	6

2007.a. oktoobrikuu seisuga on 2007/2008 õppeaastaks rühmad komplekteeritud. Prognositav kooliminevate arv on järgnevatel aastatel suhteliselt suur (vt. tabel 2).

Tabel 2. Kooliminevate laste arv aastatel 2008 - 2010

Kodune keel	2008	2009	2010
Eesti keel	7	13	13
Vene keel	7	3	3
Kokku	14	16	16

Iga pedagoogi ametikoha kohta tuleb asutuses 7,9 last. Viimane näitaja on püsinud suhteliselt stabiilsena.

Laste kohalkäimine õppeaasta jooksul on olnud varieeruv, sõltudes aastaajast, laste vanusest, haigustest ja teistest teguritest. 2006.a. oli laste keskmine kohalkäimine 68%, mis on Tartu linna parim näitaja.

Õppe-kasvatustöö

Õppe-kasvatustöö toimub lasteaias asutuse õppekava alusel, mis vastab alushariduse raamõppekavale ning toetub valdavalt lapse arengu sotsiokultuurilisele käsitlusele. Seega arvestatakse õppe-kasvatustöö planeerimisel ning läbiviimisel järgmiste põhimõtetega:

- lapse areng on etapiviisiline;
- etapid eristuvad juhtivate tegevuste alusel (esemeline tegevus ja rollimäng);
- õpetamine on tulemuslik, kui see toimub lapse lähimas arengutsoonis;
- õpetamine peab olema diferentseeritud ning orienteeritud vähemalt kolmele allrühmale (õpiraskustega lapsed e. arenguliste erivajadustega lapsed, vanuseline norm ning andekad lapsed);
- lapse arengut mõjutavad eelkõige praktiline tegevus ja suhtlemine.

Lisaks eelnevale kasutatakse ka teiste õpetamissüsteemide (Hea Algus, Montessori pedagoogika jne.) elemente. Arvestatud on koduloolisuse ja rahvuslikkuse printsiibiga. Kuna tegemist on kakskeelse lasteaiaga, siis saavad võrdse tähelepanu osaliseks mõlemad rahvusgrupid. Toimub vastastikune kultuuripärandi jagamine. Erilist tähelepanu on pööratud tervislike eluviiside tutvustamisele ja vastavate teadmiste kinnistamisele.

Asutuses toimib õppekava täiendamise süsteem. Viimastel aastatel on täiendatud õppekava järgmisi valdkondi: tervise- ja liikumiskasvatus, rollimäng, 5 -7a. laste lugema ja kirjutama õpetamine, muusikakasvatus. Õpetajad on koostanud mitmeid õppekava toetavaid materjale ning õpimappe.

Oluliselt on täiendatud laste arengu hindamise süsteemi. Põhiliselt hinnatakse lapse arengut õppekava omandamise järgi. Selleks kasutatakse spetsiaalset küsimustikku, millele vastavad nii rühma õpetaja kui ka lapsevanem. Tõsisemate probleemide korral lapse arengus rakendatakse lapse vaimse arengu hindamise skaalat, mille autoriks on J. Strebeleva. Nimetatud skaala 6-7a. alates kasutatakse laste koolivalmiduse hindamisel ja vastavate probleemide ennetamisel. Kord aastas toimuvad arenguestlused lastevanematega.

Õppetegevuse mitmekesistamiseks korraldatakse lisaks igapäevategelustele ka mitmesuguseid üritusi: kontserte, pidusid, teatrietendusi. Traditsioonilised on külaskäigud Eesti Põllumajandusmuuseumi tähtpäeväüritustele. Rühmad korraldavad koos vanematega väljasõite loodusesse, k.a. pikemaid ekskursioone. Osaletakse Tartu linna lasteadeade ühisüritustel (laulu- ja spordipäevad, konkursid jm).

Lasteaia probleemiks on ühisüritusteks ning muusika- ja liikumistegevusteks vajaliku saali puudumine.

Vastavalt lastevanemate küsitluste tulemustele, on vanemad lasteaias toimuvaga rahul ja väga rahul (83% vastanutest), võiks olla parem 15%, vaid 2% leiab, et lasteaias tehtav neid ei rahulda. Hinnatakse pedagoogide professionaalsust, mõistvat ja professionaalset juhtkonda, häid ja usalduslikke suhteid lastevanemate ja pedagoogide vahel ning info kiiret liikumist. Lastest on oma lasteaiaga rahul kõik küsitletud (100%), 97,5%-le meeldib lasteaia toit, 84% on rahul lasteaia õueala.

Arendamist vajavad valdkonnad:

- õppekava täiendamine;
- uute õpetamissüsteemide (avastusõpe, õuesõpe) elementide rakendamine;
- laste rollimänguuskuste parandamine;
- individuaalsete arenduskavade (IAK) koostamine ja rakendamine erivajadustega (arengulised erivajadused, andekus, kakskeelsus, käitumisprobleemid) lastele.

3.4. Huvigrupid

Tartu Lasteaia Sirel põhiliseks koostöö partneriks on lasteaia hoolekogu. Hoolekogu osaleb asutuse tegevuse järelvalves, arengukava ja tegevuskavade koostamisel. Leitud on võimalusi laste arenguks vajalike tingimuste loomiseks ja parandamiseks.

Olulisel kohal on koostöö lastevanematega. Igapäevane infovahetus vanematega toimub individuaalsete vestluste ja rühmas olevate infostendide kaudu. Vajadusel toimub lastevanemate nõustamine õppe- ja kasvatusalastes küsimustes. Laste kõne- ja vaimse arengu probleeme aitavad lahendada logopeedid. Alates 2005. a. võivad vanemad eelneval kokkuleppel töötajatega külastada kord nädalas (reedel) nii rühmi kui ka individuaalseid kõneravitunde. 2006.a. käivitus lastevanemate koolitus, mille raames anti vanematele teadmisi laste mängust ja selle arendamise võimalustest kodus. Vanemad on oodatud ja kaasatud erinevatele üritustele. Nii korraldatakse sügiseti Mihklilaata, kus väljapanekutega esinetakse perekonniti. Kevadeti käiakse ekskursioonidel ja väljasõitudel. Lastevanemate rahulolu küsitluste tulemuste järgi (2007.a.) hindas koostööd lasteaia ning perede vahel heaks 78 % vanematest. Eriti hinnati arenguveestluste läbiviimist. Samas täheldavad lasteaiaõpetajad tendentsi, et osade vanemate huvi lasteaias toimuva suhtes väheneb.

Lasteaed teeb koostööd ka teiste lasteaedadega. Ühisüritusi on korraldatud Tartu lasteaia *Ploomike* ja Tallinna lasteaia *Mesipuu*. Koostöös ollakse Läti Vabariigi Limbaži linna lasteaia *Buratino*, Ukraina Vabariigi Kiievi linna *lasteaia nr. 26*.

Laste ettevalmistamiseks sujuvaks üleminekuks kooli toimub koostöö naabruses asuvate koolidega – Raatuse Gümnaasium ja Annelinna Gümnaasium.

Arendamist vajavad valdkonnad:

- lastevanemate kaasamine ürituste organiseerimisel ja läbiviimisel;
- lastevanemate nõustamissüsteemi välja töötamine;
- lastevanemate koolitamine kasvatusküsimustes.

3.5. Materiaalne varustatus

Lasteaias on igal rühmal kasutada üks põhiruum, kus toimuvad nii organiseeritud tegevused kui ka laste vaba aja veetmine, ja abiruumid. Rühmaruumis viiakse läbi ka

liikumis- ja muusikategevused ning pidulikud üritused, sest asutusel puudub saal. Keskmiselt on iga lapse kohta kasutatavat pinda 3,3 m².

Personali tarvis on eraldi tuba, mida kasutatakse nii puhkeruumina kui ka metoodilise kabinetina.

Köögiblokis on eraldatud nõudepesuruum, muretsetud on uus nõudepesumasin, professionaalne juurviljalõikaja ja külmutuskapid ning 2006.a. paigaldatud kaasaegne köögiventilatsioon. Korrastatud on põhihoone ventilatsioonisüsteem.

Kõik lasteaia ruumid on renoveeritud ning vastavad tervisekaitse ning päästeameti nõuetele. Rühmad on varustatud kaasaegse ja lastesõbraliku mööbliga. Kõikide rühmade pesuruumidesse on ehitatud uued, tervisekaitsenõuetele vastavad WC kabiinid. Lasteaias on paigaldatud valve- ja tuletõrjesignalisatsioon.

Lasteaed on hästi varustatud arvutitega. Igal rühmal on oma arvuti. Kokku on asutuses kasutada neli kaasaegset ning kolm vanemat arvutit. Kõikides arvutites on tagatud internetiühendus.

Asutusel on kasutada 2883 m² õueala, kus paiknevad kaasaegsed vabaaja veetmise vahendid. 2005. a. istutati sirelihekk, 2005.a. remonditi piirdeaed ja paviljoni katus. Probleemiks on õuealal paiknev paviljon, mis on väike ja amortiseerunud.

Arendamist vajavad valdkonnad:

- kodulehekülje loomine internetis;
- muusikainstrumentide juurde ostmine;
- spordivahendite juurde ostmine
- uue paviljoni ehitamine õuealale;
- õueala atraktsioonide järk-järguline uuendamine;
- uute täispuidust laudade ja toolide ostmine (Mesimummude ja Liblikate rühm);
- järk-järguline voodipesu ja toidunõude väljavahetamine
- klaveri ja kaasaegse muusikakeskuse ostmine.

3.6. Finantsressursid

Tartu Lasteaed Sirel on munitsipaalasutus, mille eelarve moodustub Tartu linna eelarvest eraldatud summadest palga- ja majandamiskuludeks ning investeeringuteks. Asutuse kasutada on ka riigi poolt eraldatud vahendid pedagoogide täiendkoolituseks. Lasteaia omatulude eelarve moodustub lastevanemate poolt makstud osalustasudest, mille suuruse kehtestab kohaliku omavalitsuse poolt Tartu Linnavolikogu 01. juuni 2006.a määrus nr 29 "Tartu linna koolieelsete munitsipaallasteasutuste rahastamisel vanemate poolt kaetava osa suuruse kehtestamine. Lisaks osalustasule maksavad vanemad laste toitlustamise eest. Tartu Lasteaia Sirel hoolekogu otsusega 2007.a. on söögipäeva maksumus 18 krooni Ülevaate asutuse kasutada olnud finantsressurssidest annab tabel 3.

Tabel 3. Tartu Lasteaia Sirel kasutatavad finantsressursid aastatel 2005 – 2007 (tuh. kr.).

Eelarve aasta	Tartu Linna eelarvest eraldatud summad			Riigi poolt eraldatud summad	Omatulud
	Palgafond	Majanduskulud	Investeeringud	Täiendkoolitus	
2007	1516,9	81,5		8,4	360,3
2006	1244,8	101,0		5,7	284,3
2005	1137,5	141,0	80,0 (õuealavahendid)	4,4	137,9

Arendamist vajavad valdkonnad:

- Lisaressursside hankimine projektide kirjutamise teel.

4. SWOT- ANALÜÜS

Käesolev SWOT-analüüs teostati kõigi lasteaia töötajate ning hoolekogu osalusel. Analüüsi tulemusel selgusid lasteaia edasist arengut mõjutavad sise- ja väliskeskkonnast tulenevad tegurid. Ülevaate teostatud uuringust annavad tabelid 4 ja 5.

Tabel 4. Tartu Lasteaia Sirel sisemised tugevused ja nõrkused

Tugevused	Nõrkused
<ul style="list-style-type: none"> • multikultuurne, väike ja kodune lasteaed; • täielikult renoveeritud maja; • kvalifitseeritud ja teotahteline kaader tööks multikultuursetes keskkonnas; • väljakujunenud traditsioonid (eesti ja vene rahvakalendri järgimine); • perekonna väärtustamine; • hea koostöö lastevanematega: toimivad arengueestlused, lastevanemate koolitamine; • laste arengut soodustav liitühemate töö; • mängu väärtustamine; • erivajadustega laste vanemate nõustamine • rühemades on head tingimused laste igakülgeks arenguks; • jätkusuutlik ja mõistev juhtkond; • laialdane arvuti ja interneti kasutamise võimalus; • kõrgel tasemel toitlustamine; 	<ul style="list-style-type: none"> • ruumikitsikus põhihoone rühemades; • saali puudumine; • liiga väike õueala; • õuealal olev paviljon ei täida otstarvet • töötajate voolavus; • puudub interneti kodulehekülge; • vähene initsiatiiv projektide kirjutamiseks; • lastevanemate vähenev huvi lasteaia toimiva suhtes.

<ul style="list-style-type: none"> koostööpartnerite olemasolu välismaal. 	
--	--

Tabel 5. Väliskeskkonnast tulenevad ohud ja võimalused

Võimalused	Ohud
<ul style="list-style-type: none"> alushariduse väärtustamine hariduse vundamendina ühiskonna poolt; lasteaiaõpetajate töö rahastamine riigi eelarvest; täiendkoolituseks määratud summade suurendamine; lastevanemate teadlikkuse suurendamine oma rollist laste kasvatamisel. erivajadustega laste õppekava töösse rakendumine 	<ul style="list-style-type: none"> jätkuv ühiskonnapoolne alushariduse vähene väärtustamine; koolieelikute vaimse tegevuse osatähtsuse suurenemine praktiliste tegevuste arvelt (lastevanemate surve, kooliküpsuse kõrged nõudmised); lastevanemate huvi vähenemine oma lapse arendamise suhtes: osa lapsevanemaid ostab lasteaialt oma lapse arendamise teenust; bürokraatia kasv; kasvav agressiivsuse tase ühiskonnas; vanema osalustasu pidev suurenemine; vene õppekeele rühma sulgemine ja hästi kvalifitseeritud kaadri kaotamine.

Läbiviidud uurimusest selgub, et Tartu Lasteaia Sirel tugevuseks on laste igakülgselt arengut toetav hästi toimiv multikultuurne keskkond. Lasteaed Sirel on ainulaadne Tartu linna koolieelne lasteasutus, kus juba pikka aega õpivad edukalt koos eri rahvusest lapsed. See on hea näide hästi toimivast integratsioonist koolieelses lasteasutuses. Asutusel on ka valdavalt head materiaalsed tingimused. Lasteaia nõrgad küljed tulenevad põhiliselt maja ja õueala piiratud olemisest.

Väliskeskkonnast tulenevaks suurimaks ohuks peetakse alushariduse madalat mainet ühiskonnas, töötajate töö vähest väärtustamist, lastevanemate teadlikkuse vähenemist kasvatusküsimustes ning vene õppekeele rühma võimalikku sulgemist. Väliskeskkonnast tulenevaid võimalusi nähakse põhiliselt finantsressursside suurendamises ning üldisemate hoiakute muutumises alushariduses.

5. TARTU LASTEAIA SIREL ARENGU PÕHISUUNAD JA -VALDKONNAD AASTATEL 2008 – 2013

5.1. Visioon

Tartu Lasteaed Sirel on elurõõmsa, rikkaliku kultuuripagasiga ja loova isiku kujunemist tagav lasteasutus..

5.2. Missioon

Pakume 3 – 7a. lastele turvalist ja multikultuurset arengukeskkonda, toetades laste igakülgset ja tasakaalustatud arengut, unustamata seejuures lapseõlvemaailma rõõme.

Selle tagamiseks:

- jätkame töötajate ning lastevanemate koolitamist;
- täiendame laste arengut ja selle eripära toetavat keskkonda;
- uuendame ja täiendame materiaalsel baasi.
- laiendame koostööd erinevate fondide ja sihtrühmadega.

6. Väärtused

Hästi toimiva meeskonna tulemusliku töö tagavad kõikide liikmete sarnased hoiakud ning põhiväärtused. Meie väärtused on:

- seista nõrgemate eest;
- aktsepteerida teisi inimesi ja nende eripära;
- julgeda avaldada oma arvamust ning seda argumenteerida;
- olla vastutusvõimeline oma sõnade ja tegude eest.
- toetada loovust.

7. Strateegilised eesmärgid

Tartu Lasteaia Sirel järgneva tegevusperioodi põhieesmärgiks on töötajate ning lastevanemate kõrgema teadlikkuse saavutamine laste igakülgsest arendamisest ja seda toetavatest tingimustest. Põhieesmärgi saavutamiseks püstitati valdkonniti järgmised alleesmärgid:

Juhtimine

1. Asjaajamine ja info edastamine on kiire ja vähe bürookraatlik.
2. Asutuse meeskonna töö on üksteist arvestav ja resultatiivne.
3. Iga töötaja töö ja selle tulemused on juhtkonna poolt hinnatud ning tunnustatud.
4. Projektide kirjutamine ja neis osalemine on järjepidev.

Personal

1. Kvalifikatsiooninõuetele vastav ja arenev personal.
2. Püsiv ja motiveeritud kaader.
3. Töötajate psühholoogiline abi.

Õppe-kasvatustegevus

1. Asutuse õppekava ja selle rakendamine on pidevalt täienev.
2. Abi- ja tugisüsteemid arvestavad laste erivajadusi.
3. Lastel on aega ja oskusi rollimängudeks.
4. Avastusõpe ja õuesõpe rakendamine.

Koostöö huvigruppidega

1. Lapsevanemad on kaasatud ja heade teadmistega laste arengust.
2. Toimib lastevanemate nõustamissüsteem.
3. Hästi toimiv koostöö teiste lasteaedadega, koolidega ja haridusväliste asutustega.

Materiaalne baas

1. Internetis on kasutada asutuse kodulehekülg.
2. Uus polüfunktsionaalne õueala paviljon.
3. Uuendatud kaasaegne lastemööbel rühmades ja mänguvahendid õues.
4. Uus välisruum põhihoones.

Eesmärkide täitmise konkreetsete sammude leiavad fikseerimist arengukava tegevuskavas.

8. Strateegiad

Tulenevalt hetkeolukorra ning soovitava tulevikumudeli analüüsist on Tartu Lasteaia Sirel põhilised strateegilised sammud järgmised:

1. Riikliku alusharidus- ja integratsioonipoliitika tõhusam ära kasutamine lasteaia multikultuurse kasvu- ja arengukeskkonna täiustamisel.
2. Koostöö laiendamine ja süvendamine lastevanematega üldise alushariduse seisundi ja perepoliitika paranemise taustal ühiskonnas.
3. Tõhusam ning spetsiifilisem töötajate koolitamine riiklike ning piirkondlike võimaluste paremal rakendamisel.
4. Laste eripära arvestamine ja perede nõustamissüsteemi välja töötamine toetudes erivajadustega laste riiklikule õppekavale ja selle rakendusjuhendile.

9. Prioriteetsed tegevusvaldkonnad

Tartu Lasteaia Sirel senine areng on olnud suhteliselt stabiilne ning tasakaalustatud. Viimast on oluliselt toetanud välisinvestorite abi. Seetõttu puudub lasteaial järgneval arenguperioodil vajadus teatud valdkondade eelisarendamiseks. Eelöeldust tulenevalt jätkub asutuse arendamine enam-vähem võrdväärselt kõikides peamistes arenguvaldkondades.

10. Tulemuslikkuse hindamine

Tartu Lasteaia Sirel arengukava tegevuskava elluviimise tulemuslikkuse hindamise aluseks on tulemusnäitajad. Tulemusnäitajate ja neile vastavate sihtväärtuste valikul on arvestatud EV Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt väljatöötatud soovitusi koolieelse lasteasutuse sisehindamise läbiviimise ja tegevusnäitajate, mõõdikute ja sihtväärtuste valiku ja hindamise osas. Sisehindamise ja arengukava elluviimise käigus kogutakse näitajate väärtused, analüüsitakse ning vajadusel korrigeeritakse neid ja seatakse uued sihtväärtused.

Tulemusnäitajaid ja nende sihtväärtusi kajastab tabel 4.

Tabel 6. Tartu Lasteaia Sirel arengu tulemuslikkuse hindamine

TULEMUSNÄITAJAD	SIHTNÄITAJAD
Personal	
Vastavus kvalifikatsiooni nõuetele	100% pedagoogidest
Kaadri püsivus: aasta jooksul lahkub töölt	10-15% töötajatest
Aasta jooksul osaleb täiendkoolitustel	100% pedagoogidest
Organisatsioonisiseseid koolitused	Vähemalt kord aastas
Uurimuslike ja koolituskogemuste jagamine	100% pedagoogidest
Pedagoogid koostavad isikliku portfolio	100% pedagoogidest
Personali rahulolu oma tööga asutuses	90 - 95% töötajatest
Õppe-kasvatustegevus	
Laste kõrge rahulolu lasteaiaiga	75 – 80% 6 -7a. lastest
Heal tasemel koolivalmidus	75% kooliminejatest
AEV* lapsed on märgatud ja varustatud IAK-ga*	100% arengulise erivajadusega lastest
Lapsed on omandanud rollimänguoskused	100% 4 -7a. lastest
Muukeelne laps suhtleb algtasemel eesti keeles	75 – 80% muukeelsetest lastest
Kaasaegsete õpetamismeetodite ja -võtete kasutamine	Kõikides rühmades
Koostöö huvigruppidega	
Lastevanemate rahulolu lasteaiaiga on kõrge	75% vanematest
Toimuvad lastevanemate üldkoosolekud	Vähemalt 1 kord aastas
Toimuvad lastevanemate rühmakoosolekud	Vähemalt 2 korda aastas

Toimuvad hoolekogu koosolekud	Vähemalt 3 korda aastas
Toimib lastevanemate koolitus	1-2 koolitust aastas
Lapsevanemad kasutavad info saamiseks lasteaia kodulehekülge	50% vanematest
Materiaalne baas	
Rahulolu töö- ja kasvukeskkonnaga	80 – 90% lastest, lastevanematest ja töötajatest
Varustus arvutitega	1 arvuti 3 töötaja kohta
Hästi sisustatud õueala	Atraktsioonide ja mööbli arv, uue paviljoni olemasolu

Märkused:

*AEV lapsed – arengulise erivajadusega lapsed

*IAK – individuaalne arenduskava

6. TARTU LASTEAED SIREL TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2008 – 2013
7.

1. valdkond	JUHTIMINE	Aastad						Finantseerimisallikas	Vastutaja
		2008	2009	2010	2011	2012	2013		
E	1.	Asjaajamine ja info edastamine on kiire ja vähe bürokraatlik							Juhtkond
		Sisekorraeeskirjade uuendamine		X		X		X	Juhtkond
		Ametijuhendite ümbervaatamine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond
Tegevuse	a	Infoiikunmise mudeli väljatöötamine	X						Juhtkond Õpetajad
		Asutuse meeskonnatöö on tihkest arvestav ja resultatiivne							
E	2.	Arenguvestluste läbiviimine töötajatega	X	X	X	X	X		Juhtkond
		Regulaarsete koosolekute läbiviimine	X	X	X	X	X		Juhtkond
		Supervisiooni käivitamine	X		X				Juhtkond
		Iga töötaja töö ja selle tulemused on juhtkonna poolt hinnatud ja tunnustatud							
E	3.	Sisehindamissüsteemi väljatöötamine, rakendamine ja täiendamine	X	X	X	X	X		Juhtkond
		Töötajate tunnustussüsteemi täiustamine	X		X				Juhtkond
		Projektide kirjutamine ja meis osalemine on järjepidev							
E	4.	Töötajate osalemine projekti- kirjutamisalastel koohtistel	X	X	X	X	X	Lastearia eelarve	Juhtkond Õpetajad
		Projektide kirjutamine ja nende resultatiivsuse sidumine tunnustussüsteemiga	X	X	X	X	X		Juhtkond

2. valdkond	PERSONAL	Aastad						Finantsseerimisallikas	Vastutaja
		2008	2009	2010	2011	2012	2013		
E	1.	Kvalifikatsiooniuuetele vastav ja arenev personal							
Tegevused	•	Töötajate koostavajaduse hindamine ja koostuskava koostamine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond
	•	Individaalsete koostuskavade rakendamine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond
	•	Portfoliote koostamine	X	X	X	X	X	X	Õpetajad
	•	Püsiv ja motiveeritud kaader							
E	2.	Eneaanaliüsiialaste oskuste tõstmine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond
Tegevused	•	Personali rahulolu hindamine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond
	•	Silmapaiivate saavutustega töötajate töötulemuste tunnustamine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond
	•	Töö- ja koostusosalaste kogemuste tutvustamine kolleegidele	X	X	X	X	X	X	Juhtkond Õpetajad
	•	Uute töötajate toetamine mentorite poolt	X	X	X	X	X	X	Juhtkond
	•	Töötajate psühholoogiline abi							
E	3.	Töötajate eneseabiialase koostuse läbiviimine	X			X			Juhtkond
Tegevused	•	Töötajate suhtlemisalaste teadmiste laendamine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond

3. valdkond	ÕPPE- KASVATUS- TEGEVUS	Aastad						Finantseerimisallikas	Vastutaja
		2008	2009	2010	2011	2012	2013		
E	1. Asutuse õppekava ja selle rakendamine on pidevalt täienev Õppekava analüüsimine Õppekava täiendamine Rühmade töökavade analüüs ja täiendamine Õuesõppe võtete rakendamine Avastusõppe elementide rakendamine Õppekäikude korraldamine linnas ja looduses Tervisteedandava mõtteviisi kujundamine								
		X	X	X	X	X	X		Juhtkond Õpetajad
		X	X	X	X	X	X		Õpetajad
		X	X	X	X	X	X		Õpetajad
		X	X	X	X	X	X		Õpetajad
		X	X	X	X	X	X		Õpetajad
		X	X	X	X	X	X		Õpetajad
		X	X	X	X	X	X		Õpetajad
		X	X	X	X	X	X		Õpetajad
		X	X	X	X	X	X		Õpetajad
E	2. Abi- ja tugisüsteemid arvestavad laste erivajadusi								
		X		X		X		Õpetajad	
E	Tegevused								
		X		X		X		Õpetajad	
		X		X		X		Õpetajad	
		X		X		X		Õpetajad	
		X		X		X		Õpetajad	
		X		X		X		Õpetajad	
		X		X		X		Õpetajad	
		X		X		X		Õpetajad	
		X		X		X		Õpetajad	
		X		X		X		Õpetajad	
E	3. Lastel on aega ja oskusi rollimängudeks								
		X		X		X		Juhtkond Õpetajad	

Tegevused											
•	Pedagoogide rollimängualane kooltus	X				X				Lasteaia eelarve	Juhtkond
•	Lastevanemate rollimängualane kooltus	X				X				Linna eelarve	Juhtkond
•	Mängunurkade täiendamine, mänguvõimaluste laiendamine	X	X		X	X	X		X	Lasteaia eelarve	Juhtkond

4. valdkond		KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA		Aastad						Finantseerimisallikas	Vastutaja					
				2008	2009	2010	2011	2012	2013							
Tegevused	E	1.	Lastevanemad on kaasatud ja heade teadmistega laste arengust													
				•	Lastevanemate rahulolu uuringute läbiviimine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond Õpetajad				
				•	Arenguvestluste läbiviimine	X	X	X	X	X	X	Õpetajad				
				•	Lastevanemate koolitamine laste arengu toetamiseks	X	X	X	X	X	X	Juhtkond				
				•	Lastevanemate tild- ja rühma koosolekute läbiviimine	X	X	X	X	X	X	Õpetajad Juhtkond				
				•	Ühisrituste korraldamine lasteaias ja väljaspool asutust	X	X	X	X	X	X	Lasteaia eelarve Juhtkond Õpetajad				
				Tegevused	E	2.	Toimib lastevanemate nõustamisstiim									
								•	IAK olemuse, vajaduse ja koostamispihimõtte tutvustamine lastevanematele	X	X	X	X	X	X	Juhtkond Spetsialistid Õpetajad
								•	Nõustamismodeli väljatöötamine ja rakendamine	X	X	X	X	X	X	Juhtkond
								•	Individuaalsed ja grupivesitused vanematega	X	X	X	X	X	X	Õpetajad Juhtkond
Tegevused	E	3.	Hästi toimiv koostöö teiste lasteaiadadega, koolidega ja haridusväliste asutustega													
				•	Osalemine Tartu Linna haridusosakonna ainesektsioonide töös	X	X	X	X	X	X	Õpetajad Spetsialistid				
				•	Õppekäikude ja ekskursioonide korraldamine teistesse lasteaiadadesse	X	X	X	X	X	X	Õpetajad				
				•	Koostöö jätkamine muuseumite, teatrite jt. Asutustega	X	X	X	X	X	X	Õpetajad				

5. valdkond	Materiaalne baas	Aastad						Finantseerimisallikas	Vastutaja
		2008	2009	2010	2011	2012	2013		
E	1.	Internetis on kasutada asutuse koduleheküljega							
Tegevused	•	Kujundada asutuse koduleheküljega ja see teostada	X						Õpetajad Juhtkond
	•	Materjali uuendamise koduleheküljel	X	X	X	X	X		Õpetajad Juhtkond
E	2.	Uus polifunktsionaalne õueala paviljon							
Tegevused	•	Paviljoni projekti koostamine		X					Linna eelarve võimaluse korral Juhtkond
	•	Paviljoni ehitus			X				Linna eelarve võimaluse korral, lasteaia eelarve ja sponsori abi Juhtkond
E	3.	Uuendatud kaasaegne laste mööbel, pehme inventaar, toidunõud rühmades, köögis. Uued õueala- ja sportivahendid							
Tegevused	•	Pinkide ja laudade uuendamine õuealal		X			X		Lasteaia eelarve Juhtkond
	•	Uute laudade ja toolide ostmise Liblikate ja		X		X			Lasteaia eelarve Juhtkond
	•	Leparinnude rühmadesse							
	•	Uute laudade ja toolide muretsemise Mesimummude rühma			X				Lasteaia eelarve Juhtkond
	•	Toidunõude väljavahetamine köögis ja rühmades		X		X		X	Lasteaia eelarve Juhtkond
	•	Lastejärve voodipesu muretsemise Liblikate, Mesimummude rühmadesse			X	X			Lasteaia eelarve Juhtkond
	•	Muusikakeskuse ostmise	X						Lasteaia eelarve Juhtkond
		Täispuudust riitute ostmise kõikidesse rühmadesse	X	X	X				Lasteaia eelarve Juhtkond

	●	Rühmade nukunurkade sisustuse uuendamine	X	X	X	X	X	X	Lasteaia eelarve	Juhkond
Tegevused	4.	Põhikoosse uue väliskse valmistamine		X					Lasteaia eelarve	Juhkond

8. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Tartu Lasteaia Sirel arengukava rakenduslikke tulemusi hinnatakse ja ajakohastatakse kord aastas (jaanuar/veebruar). Vastavas tegevuses osalevad nii asutuse töötajad kui ka lastevanemad. Ettepanekuid lasteaia arengukava täiendamiseks arutatakse töötajate üldkoosolekul, õppenõukogus ja hoolekogus.

Tulenevalt arengukava seire tulemustest ja valitsevast hetkeolukorrast, täpsustatakse arengukava eesmärgi, ülesandeid ja tegevusi.

Arengukava kinnitab Tartu Linnavalitsus.

Anneli Apuhtin
Õigusteenistuse juhataja
linnasekretäri ülesannetes