

TARTU LASTEAED MÕMMIK

ARENGUKAVA

2014-2016

Tartu 2013



Sisukord

1. Sissejuhatus	3
2. Üldandmed	3
3. Visioon, missioon, põhiväärtused	4
4. Lasteaia eelneva 2007-2013 tegevusperioodi sisehindamise kokkuvõttev analüüs	5
4.1. Eestvedamine ja juhtimine	5
4.2. Personalijuhtimine	6
4.3. Õppe- ja kasvatustegevus	7
4.4. Ressursside juhtimine	9
4.5. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine	10
5. Lasteaia tegevuskava aastateks 2014-2016	12
5.1. Eestvedamine ja juhtimine	12
5.2. Personalijuhtimine	12
5.3. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine	13
5.4. Ressursside juhtimine	13
5.5. Õppe- ja kasvatustegevus	14
6. Arengukava muutmise kord	15



1. Sissejuhatus

Tartu Lasteaed Mõmmik arengukava on dokument, mis määrab ära koolieelse lasteasutuse arendamise põhisuunad, tegevuskava kolmeks aastaks ja arengukava uuendamise korra. Arengukava on kindla ajaperioodi vältel asutuse tegevust planeeriv dokument parema tulemuse saavutamiseks.

Lasteaia arengukava lähtub Tartu Lasteaed Mõmmik põhimäärusest ja Tartu linna arengukavast 2013-2020. Arengukava koostamisse on kaasatud kõik lasteaia töötajad ja hoolekogu liikmed. Arengukava kinnitab Tartu Linnavalitsus.

2. Üldandmed

Tartu Lasteaed Mõmmik on munitsipaalasutus. Lasteaed asub Tartu linna piiril, aadressil Mõisavahe 32. Lastepäevakodu nr 22 alustas tegevust 2. jaanuaril 1989. a. Alates 20. jaanuarist 2005 kannab asutus Tartu Lasteaed Mõmmik nimetust. Lasteaias on 12 rühma. 5 rühma on vene õppekeelega (nendest 2 on eesti keele kümblusrühmad 100%) ja 7 eesti õppekeelega rühma. Liikumis- ja muusikategevusteks on kasutada 2 saali: muusika- ja võimlemissaal. Lasteaed on avatud kell 07.00-18.30.

Lasteaia eripäraks on rahvuslike traditsioonide hoidmine ja väärtustamine, Eesti rahvakalendri tähtpäevade sidumine õppekavaga, suund õues õppele, loodusteadustele, terviseedendusele, teiste kaasaegsete õppemeetodite süvendatud rakendamine.

Õppeasutuse nimetus	Tartu Lasteaed Mõmmik
Direktor	Olga Savik
Aadress	Mõisavahe 32, Tartu, indeks 50708
Telefon	746 1095
e-post	Olga.Savik@raad.tartu.ee
Veebilehe aadress	http://www.lasteaedmommik.telemedia.ee/
Õppeasutuse pidaja ja tema aadress	Tartu LV, Raekoda
Laste arv aruande esitamise hetkel	246
Personali arv aruande esitamise hetkel	54
Ped. personali arv aruande esitamise hetkel	30



3. Visioon, missioon, põhiväärtused

Visioon – Tartu Lasteaed Mõmmik on laste ja lastevanemate poolt hinnatud tervistedendav ja keskkonda väärtustav lasteaed, kus järgitakse kultuuri- ja rahvatraditsioone.

Missioon - Meie missiooniks on füüsiliselt arenenud, emotsionaalselt terve ja vaimselt rikka uue põlvkonna inimeste kasvatamine ja arendamine.

Põhiväärtused

Lasteaia tegevuses on igapäevased põhiväärtused:

- lapsekesksus
- eeskuju
- õppiv organisatsioon
- meeskonnatöö
- tervisedendamine ja keskkonnasäästmine

Lapsekesksus tähendab - olla avatud uuele, osata teha valikuid lähtudes lapsest ja lasteaia prioriteetidest nii, et kooli läheks tark, toimetulev ja terve laps.

Eeskuju tähendab - olla eeskujuks suhtlemisel ja sõbralikul käitumisel kõikidel tasanditel (lapsed, töötajad, vanemad, külalised, koostööpartnerid jt).

Õppiv organisatsioon - olla arenemisvõimeline, professionaalne ja üksteist õpetav personal.

Meeskonnatöö tähendab - olla koostööaldis ja üksteisele toeks.

Tervisedendamine ja keskkonnasäästmine tähendab - osata olla terve, toituda tervislikult, palju liikuda värskes õhus, õppida ja mängida õues ning olla säästlik keskkonna suhtes.

Personal on välja töötanud ja rakendanud ühised põhiväärtused, mis on lahti mõtestatult ja väärtusrongina nähtaval.



4. Lasteaia eelneva 2007-2013 tegevusperioodi sisehindamise kokkuvõttev analüüs

4.1. Eestvedamine ja juhtimine

1. On läbi viidud organisatsioonistruktuuri analüüs ning on kavandatud õppeasutuse optimaalne struktuur, arvestades õppeasutuse eesmärke, hetkeolukorda ja piirkonna demograafilist arengut ning ametikohtade ühildamise võimalusi, et iga töötaja saaks tööd vähemalt 1,0 ametikohal. See kava on aluseks personali värbamisel ja ümber- ja täiendõppe kavandamisel.
2. On uuendatud ja täiendatud sisehindamissüsteem, kus on omavahel seostatud sisehindamine, arengukava koostamine, aasta tegevuskava koostamine, töötajate tööplaanide koostamine, sisekontroll, töötajate analüütilise kokkuvõtte koostamine, õppeaasta analüütilise kokkuvõtte koostamine ja selle põhjal arengukava korrigeerimine. Lasteasutuse sisehindamise korda on korrigeeritud 2009. aastal.
3. Iga õppeaasta lõpus on koostatud lasteasutuses analüütiline õppeaasta kokkuvõte, et analüüsida arengukava elluviimist ja mille põhjal on korrigeeritud Lasteasutuse arengukava, mida täiendatakse vastavalt vajadusele mai kuus.
4. Lasteasutuses toimub kõigis valdkondades tegevuste pidev hindamine, planeeritud on sisekontroll, mille eest vastutavad vastavate protsesside juhid.
5. Kolme õ/a mikrokliima küsimustiku tulemuste võrdlev analüüs näitab, et lasteasutuse personal tunnetab organisatsiooni tegevust igal õ/a-l rohkem eesmärgipärasemana, siit võib järeldada, et lasteasutuse juhtkonna tegevuse mõjususe suurendamine on eestvedamise valdkonnas suurenenud.
6. Lasteasutuse juhtkonna aktiivsus, eestvedav roll ja eeskuju koostöögruppides osalemisel ja juhtimisel on suurenenud.
7. Rakendatud on *Deming*'i tsüklilist lähtuv õpetajate eneseanalüüsil põhinev õppeaasta kokkuvõtte koostamise ja personaalse arengu kavandamise süsteem.
8. Loodi interneti ühendus II korruse rühmades, logopeedide kabinetides ja õpetajate toas.
9. Saavutati tervistedendava lasteaia staatus.
10. Analüüsi tööühikute juhtimisel lasteasutuses kehtestatud korda, eeskirju, juhendeid ja viidi vastavusse lasteasutuse missiooni, visiooni ja põhiväärtustega.
11. Tööühikud on moodustatud erirahvusest töötajatest ning integreerumist on toetatud ühiste



ürituste, ümarlaudadega jne.

Parendused

Juhtimisplaanide koostamiseks võetakse kasutusele uued meetodid. Juhtkonna eestvedamisel toimib kõikides valdkondades väärtuspõhine tegevus. Sisehindamine muudetakse paindlikumaks ja tulemused on edaspidi mõõdetavamad.

4.2. Personalijuhtimine

3. Loodud on personalipoliitika, mis sisaldab personalivajaduse hindamise, värbamise, kaasamise ja toetamise ning hindamise ja motiveerimise põhimõtteid.
4. Personali süstemaatiliseks teavitamiseks on kasutatud järgmisi koostöövorme: iganädalased infominutid ja tagasiside koosolekud õppeasutuse pedagoogidele, üldkoosolekud kogu personalile kord kvartalis, töökoosolekud, ajakohastatud infostend ja veebileht.
5. Töötajate kaasamiseks on lasteasutuses moodustatud lisaks pedagoogilisele nõukogule ja hoolekogule järgmised alalised töörühmad: juhtkond (3-liikmeline direktorile nõuandev organ), õppekava töörühm (8 liiget), arengukava töörühm (13 liiget), töökeskkonna arenduse töörühm (5 liiget), tervise meeskond (7 liiget), uue logo väljatöötamise töörühm (4 liiget), sisehindamissüsteemi väljatöötamise töörühm (10 liiget), personali värbamise komisjon (5 liiget), keskkonna arendamise töörühm.
6. Alates 2007. aastast toimub igal aastal pedagoogidega arenguvestlused. Pedagoogide enesehindamise tulemusena on igal pedagoogil järgnevas aastaks isiklikud arengueesmärgid, mis on arenguvestlusel läbi arutatud ning millest lähtuvalt on planeeritud arengut toetavad tegevused: koolitus, personaalne juhendamine töökohal, enesetäiendamine.
7. Lasteasutuses toetatakse töötajate õppimist tasemeõppes pedagoogilise hariduse või lisaerialade omandamisel lisaks seaduses ettenähtule töövabade päevade andmisega koos keskmise töötasu säilitamisega
8. Lasteasutuses on töötajate kaasamise eesmärgil läbi viidud personali rahulolu-uuringuid.
9. Koolituste planeerimisel on lähtutud organisatsiooni arenguvajadustest (õppeaasta kokkuvõtte tulemused) ja õpetajate personaalsetest arenguvajadustest (enesehindamine ja arenguvestlus). Koolitust viiakse läbi järgnevalt: täiendkoolitused kogu lasteasutuse kollektiivile, lasteasutuse meeskondade osalemine koolitusprojektides, üksiktöötajate



Tartu Lasteaed Mõmmik

osalemine avatud koolitustel.

10. Õpetajalt - õpetajale meetodil õppimine on toimunud organisatsioonisiselt järgmistes vormides: kolleegide tegevuste külastamine ja järgnev arutelu, väliskoolitusest lühikokkuvõtte tegemine kolleegidele.
11. Välja on arendatud õpetaja eneseanalüüsil põhinev õppeaasta enesehindamise ja arenguvestluste süsteem, mille käigus annavad pedagoog ja õppealajuhataja hinnangu senisele tegevusele ja kavandavad edasised arenguvajadused.
12. Koostöös personaliga on loodud ja rakendatud uuendatud tunnustamissüsteem, aasta parim õpetaja ja aasta parim töötaja teenindavast personalist.

Ametikohad

Tartu Lasteaias Mõmmik on 54 töötajat (neist 2 on lapsehoolduspuhkusel). Pedagooge on 30, neist rühmaõpetajaid 24, üldlogopeede on 2 (1 on vene emakeelega lastele ja 1 on eesti emakeelega lastele), 1 liikumisõpetaja ja 2 muusikaõpetajat (1 on vene emakeelega lastele ja 1 on eesti emakeelega lastele), 1 eesti keele õpetaja muukeelsetele lastele.

Kvalifikatsiooni nõuetele vastavad 22 pedagoogi ja kvalifikatsiooni nõuetele ei vasta 5 õpetajat, neist 2 osaleb täiendkoolitusel ja 1 tasemekoolitusel.

Koolitused

Personali rahulolu koolitusvajaduse väljaselgitamisel ja koolituste planeerimisel on suurenenud. Siit võib järeldada, et koolitused vastavad suuremal määral töötajate arenguvajadustele. Koolituse mõjususe analüüs toimub iga töötajaga personaalselt temaga läbiviidaval arenguvestlusel.

Parendused

Noore õpetaja kiiremaks kohanemiseks toimib majasisene mentorlusüsteem. Kaasajastame töötajate arenguvestluse läbiviimise korda.

4.3. Õppe- ja kasvatustegevus

Tartu Lasteaed Mõmmikus toimub õppe- ja kasvatustegevus eesti ja vene keeles. Lasteaia õppe- ja kasvatustegevuse aluseks on „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“ /29.05.2008/. Alates 2005.



Tartu Lasteaed Mõmmik

aastast töötab majas kaks 100% eesti keelekümbelusrühma 5-6aastastele ja 6-7aastastele vene keelt kõnelevatele lastele. Rühmas, kus õppe- ja kasvatustegevus ei toimu eesti keeles, tagatakse eesti keele õpe Tartu Lasteaed Mõmmik õppekava alusel. Ühisürituste, kirjanduse ja kunsti kaudu toimub eesti ja vene kultuuri tutvustamine ja lugupidamise kasvatamine teiste rahvaste ja kultuuride suhtes. Suurt tähelepanu pööratakse vene rahvusest laste sotsialiseerimisele eestikeelses keelekeskkonnas ja koolivalmidusele. Tartu Lasteaed Mõmmik kuulub tervistedendavate lasteaedade (TEL) võrgustikku alates 2007. aasta detsembrikuust. Tervistedendava lasteaia võrgustikku kuuluvad lasteaiaid on seotud kogu paikkonna ja terve ühiskonna tervise edendusega. Lasteaias toimuvad kõikides rühmades tervisekasvatustilised vestlused, käsitletavat teemad on seotud lasteaia õppekavaga ja viiakse läbi iga kuu õppeaasta jooksul. Majas töötab kaks logopeedi: eesti õppekeelelastele ja vene õppekeelelastele. Alates 2012. aasta veebruarikuust töötavad mõlemad logopeedid 1.0 koormusega. Õppe- ja kasvatustegevuse aluseks Tartu Lasteaias Mõmmik on üldõpetuslik tööviis ja Hea Alguse meetodika, mille võtteid ja elemente kasutavad õpetajad oma igapäevatoos. 2013. aasta jaanuaris läbis Mesikarude rühma meeskond koolituse „Kiusamisest vaba lasteaed“ ja Mõmmiku lasteaed on selle projektiga liitunud. Õppe- ja kasvatustegevuse mitmekesistamiseks ja uute elementide omandamiseks kavandame projekti „Kiusamisest vaba lasteaed“ meetodika kasutusele võtta kõikides rühmades.

Lapsed

Lasteaia hoone on ehitatud 12 rühma tarvis, praegu töötab lasteaias 2 sõime, 9 aiarühma ja 1 liitrühm. Vastavalt vanuselisele koosseisule võib aastate lõikes muutuda sõime ja aiarühmade arv. Hetkel on Tartu Lasteaias Mõmmik 7 eesti õppekeelelaste rühma ja 5 vene õppekeelelaste rühma – 2 neist on eesti keele kümbelusrühmad. Lasteaias Mõmmik käib 01.01.2013 seisuga 248 last.

Õppe- ja kasvatustöö põhimõtted

1. Arendada ja kasvatada lapse individuaalsust ja isikupära, soodustada ande avastamist.
2. Luua arengut soodustav keskkond, tagada turvatunne ja eduelamus ning toetada lapse loomulikkust huvi hankida teadmisi ja saada kogemusi ümbritseva elu, loodusnähtuste kohta.
3. Saavutada hea koostöö lastevanematega, rakendada teadlikult nende abi õpikeskkonna kujundamisel.
4. Muukeelsete laste integreerumine eesti ühiskonda.
5. Suunata ja toetada laste teadmiste ja oskuste omandamist.



Tartu Lasteaed Mõmmik

6. Luua üldine usalduslik õhkkond, mis sõltub kolmest olulisest lapse arengut soodustavast tegurist:

- eeskuju - lapse arengut mõjutavad kõik teda ümbritsevad täiskasvanud,
- lapsekeskne metoodika - lastesse hoolivalt suhtuvad õpetajad,
- väärtuskasvatuse järjepidevus - üks rühmameeskond sõimest kooliminekuni.

7. Õppevahendite uuendamisel selgitame välja vajadused, planeerime ressursid ja kooskõlastame ostud hoolekoguga. Toimib tõhus koostöö mänguasjade- ja kontoritarvete firmadega.

Lasteaia ja perekonna vahel toimub koostöö. Toetatakse ja abistatakse vanemaid õppe- ja kasvatusküsimuste lahendamisel, vajadusel nõustatakse neid. Kasvatamisel ja arendamisel väärtustatakse eesti kultuuritraditsioone ning arvestatakse teistest rahvustest laste kultuuri eripäraga. Tähtsustatakse mängu, mille käigus omandatakse ja kinnistatakse teadmisi, oskusi, sotsiaalseid kogemusi, kujundatakse eneseteenindamisoskusi ja tööharjumusi. Tegevused on integreeritud. Luuakse kehalist aktiivsust stimuleeriv, mitmekesiseid liikumisvõimalusi pakkuv õpikeskkond.

Parendused

Projekt „Kahesuunaline keelekümblus“ (TANDEM) on käivitunud. Projekti „Kiusamisest vaba lasteaed“ meetodid/elemendid laienevad teistesse rühmadesse. Paranevad oluliselt õuesõppe võimalused/tingimused.

4.4. Ressursside juhtimine

Eelarve koostamise protsessi on kaasatud õppeasutuse valdkondade juhtide kaudu kogu personal, et tagada piisavad vahendid seatud eesmärkide saavutamiseks.

1. Eelarveliste ressursside kasutamise seire toimub valdkondade juhtide ja direktori poolt koostöös pidaja finantsteenistusega. Aasta lõpus koostab direktor eelarve kasutamise otstarbekuse analüüsi, mis on aluseks järgmise aasta plaanide ja eelarve koostamisel.
2. Interneti püsiühendusega varustatud töökohti on kuues rühmas, 2-1 logopeedil ja õpetajate toas on 3 arvutit.
3. Delikaatsete isikuandmete töötlemine on tagatud vastavalt isikuandmete kaitse seadusele. (2007).
4. Lasteavanemate ja laste operatiivseks informeerimiseks on loodud 2009. a lastevanemate listid (lasteaias tervikuna ja rühmades).



Tartu Lasteaed Mõmmik

5. Teostatud on elektrienergia kasutamise analüüs ning koostatud on elektrienergia kokkuhoiu plaan.
6. Infotehnoloogia võimaluste suurenemisega on üle mindud paber kandjate asemel elektroonilisele infovahetusele (listid, veebileht, meilisuhetus jms).
7. Alates 2007/08. õa toimub süstemaatiline jäätmete sorteerimine ja kogumine.
8. Eelarve koostamise protsess on läbipaistev ja demokraatlik.
9. Finantsplaneerimisel, -analüüsimisel ja -seirel on lasteasutusele suureks abiks pidaja finantsteenistus, kus on oma ala spetsialistid.
10. Arengukava tegevuskavas kavandatud vajadused on suures osas kaetud lasteaia eelarve ressurssidega.

Lasteaia eelarvest on renoveeritud kapitaalselt üks rühm, renoveeritud kuuenda ja viienda rühma magamistuba, muusikasaal, spordisaal, toiduplokid kõikides rühmades, direktori kabinet, õppealajuhataja kabinet, osa II korruse koridorist, köök, puhketuba. Välja vahetatud seitsme tagavara väljapääsu ukseid ja köögi välisuks, väljavahetatud 3 jalgvärvavat ja üks sissesõiduvärv. Kõikides magamistubades on välja vahetatud valgustid. Rühma WC-desse on ehitatud boksid, välja vahetatud kõikides rühmades dušši alused, renoveeritud töötajate dušširuum. Kööki on muretsetud vahustaja. Liivakastidel on välja vahetatud puit osa. Õue alale on paigaldatud spordiväljak, kaks kiike ja kaks paviljoni.

Tartu LV abiga on täidetud hoone vuugid, kööki muretsetud uus pliit ja õuealal asfaldi augud parandatud.

Parendused

Parendame õpi- ja töökeskkonda lähtuvalt lasteaia arengu- ja tegevuskavast. Läbi tunnustussüsteemi motiveerida töötajaid osalema projektides.

4.5. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

1. On määratletud lasteasutuse huvigrupid ning vastutajad erinevate huvigruppidega koostöö ülesehitamisel. Lasteasutuse huvigruppideks on lapsevanemad, hoolekogu, lasteasutuse pidaja, kohalik kogukond, koolid, erinevad järelvalveasutused, erinevad koolitusasutused, erinevad kultuuriasutused, tarnijad.



Tartu Lasteaed Mõmmik

2. Huvigruppidega koostöö süstemaatiliseks ülesehitamiseks ja kavandamiseks on määratud vastutajad.
3. Huvigruppide kaasamiseks on kavandatud lapsevanematega mitmeid tegevusi ja koostöövorme: lasteasutuse ja rühma lapsevanemate koosolekud, laste ja vanemate ühisüritused (matkad, ekskursioonid, õppekäigud, näituste ja teatrikülastused, isadepäev, emadepäev, jõulud ja teised ühisüritused jms), arenguvestlused, talgud ümbruse korrastamiseks jt.
4. Erinevad huvigrupid on kaasatud lasteasutuse otsustusprotsessi neile sobivate koostöövormide kaudu:
 - lapsevanemad, pidaja ja pedagoogid hoolekogu kaudu,
 - lapsevanemate koosolekute ja arenguvestluste kaudu (oma lapse arengut puudutavate küsimuste otsustamisel),
 - pedagoogilise nõukogu ja üldkoosoleku kaudu,
 - kõik osapooled õppeasutuse arengukava, eelarve või teiste oluliste küsimuste arutamisel avaliku arutelu kaudu (lasteasutuses kehtib põhimõte, et lasteasutuse elu puudutavate oluliste dokumentide vastuvõtmisele eelneb avalik arutelu),
5. On töötatud välja kogu lasteasutusele ühtne metoodika lastevanemate ja laste rahulolu-uuringute läbiviimiseks.
6. Teiste huvigruppide tagasiside-uuringuid on läbi viidud huvigrupiga koostöö eest vastutava isiku poolt tema enda valitud metoodika alusel.
7. Planeeritud tegevused on suures osas ellu viidud.
8. Hoolekogu osalemine lasteasutuse üritustel ja organiseerimisel on paranenud. Hoolekogu liikmete (sh lasteasutuse pidaja) aktiivsus lasteasutuse poolt organiseeritud üritustel on suurenenud.
9. Lastevanemate arenguvestlustel osalemise aktiivsus on kasvanud. Lastevanemate rahulolu-uuringute tulemused näitavad, et lapsevanemad tunnetavad positiivseid muutusi kõige enam järgnevates valdkondades: info jõuab lapsevanemani paremini, õpetajad pakuvad lastele vajadusel tuge, lapsevanemad tunnetavad, et neil on rühma õpetaja näol tegemist usaldusväärse kontaktisikuga, kelle poole saab vajadusel alati pöörduda. Lapsevanemad hindavad lastes tekkinud turvatunnet.



Parendused

Suhtekorraldus-strateegiad on välja töötatud (koostöö sponsorite, partnerite ja huvigruppidega). Läbi koostöö personali, laste ja lastevanematega on lasteaed tunnustatud ja hea mainega. Lasteaia elu-olu kajastatakse meedias.

5. Lasteaia tegevuskava aastateks 2014-2016

Lühendite seletus: D – direktor, LJK – lasteaia juhtkond, ÕJ – õppealajuhataja, MJ – majandusjuhataja, THT – tervishoiutöötaja, HO – haridusosakond, Pe – personal, Õp – õpetajad, LÕ – liikumisõpetaja, MÕ – muusikaõpetaja, Lo – logopeed, HK - hoolekogu, LAE – lasteaia eelarve, LV – linnavalitsus, LE – linna eelarve, P – projekt, S – sponsorid, UI – usaldusisik, TAI -Tervisearengu Instituut, THO – Tervishoiuosakond, TKS – töökeskkonna spetsialist, TKV – töökeskkonna volinik, KKK – keelekümluskeskus, HTM- Haridusministeerium.

VALDKOND	TEGEVUS	TULEMUS	TÄHT-AEG	VASTUTAJA
5.1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE	Sisehindamis-süsteemi täiendamine	Sisehindamine muutub paindlikumaks ja tulemused on mõõdetavamad	pidev	D, ÕJ, MJ HK
	Sisehindamise läbiviimine ja tulemuste analüüs	Sisehindamine läbi viidud, analüüsi tulemuste põhjal vajadusel tehakse muudatusi	1x aastas	D, ÕJ, MJ, HK
	Metoodiliste võtete täiendamine	Juhtimisplaanide koostamiseks on võetud kasutusele uued meetodid	pidev	D, ÕJ, MJ, Õp
5.2. PERSONALI JUHTIMINE	Noore õpetaja toetamise korra välja töötamine sidudes see mentorlusega - töögrupi moodustamine;	Noore õpetaja kiirem kohanemine, turvatunde tekkimine	pidev	D, ÕJ, Õp
	Uute arenguestluse vormide väljatöötamine ja rakendamine	Aastaks 2015 on välja töötatud ja kasutusele võetud uued arenguestluse vormid	2015	LJK



Tartu Lasteaed Mõmmik

	Toetuste ja tulemusliku töö eest makstavate lisatasude süsteemi välja töötamine	Aastaks 2014 on välja töötatud ja tööle rakendatud lisatasude ja toetuste maksmise süsteem, mis on kooskõlas lasteaiia põhiväärtustega	2014	LJK, UI
	Olemasolevate töögruppide töökorra täiendamine	Aastaks 2014 on olemasolevatel töögruppidel kaasajastatud töökord	2014	LJK
5.3. AVALIKU SUHTLEMISE JA PARTNERLUSE JUHTIMINE	Suhtekorraldusstrateegiatega väljatöötamine	Aastaks 2015 on olemas nimistu koostööpartneritest ja huvigruppidest, kellega eesmärgistatud koostööd teha soovitakse.	2015	LJK, HK, UI
	Koostöö Tartu Tervishoiu Kõrgkooliga, Tartu Ülikooliga, TÜ Narva Kolledžiga:	Toimuvad koolitused ja üritused lastele, personalile, vanematele. Tudengitel on võimalus teha lasteaias praktikat.	pidev	D, ÕJ, THT, UI, HK, HO
	Lastevanematega koostöö tõhustamine	On seatud parendatud eesmärgid lastevanematega koostööks. Õppeaastas toimub vähemalt 2 suuremat lastevanemate (info)koosolekut lisaks muid ühistegevusi	pidev	LJK, HK, UI
	Annelinna Gümnaasiumi ja Kivilinna Gümnaasiumiga koostöö tõhustamine	Laste sujuv üleminek kooli ja tagasiside koolidelt.	pidev	LJK, HK, ÕP
	Koostöö ja osalemine ühisprojektides tervistedendavate lasteaedadega	Kogemuste vahetamine, lapsed saavad eduelamuse.	pidev	THT, TKS, TKV
5.4. RESSURSSIDE JUHTIMINE	Akende vahetamine	Soojusenergia kokkuvõtte, ohutusnõuetele vastamine	võimalusel	LV
	Radiaatorite vahetamine	Soojusenergia kokkuvõtte	2014	D, MJ
	Küttesüsteemi remont	Soojusenergia kokkuvõtte, soojuse kiirem levik sihtpunkti	võimalusel	LV, D



Tartu Lasteaed Mõmmik

	Drenaaži paigaldus	Õueala on kevadel ja sügisel kuiv	võimalusel	LV, D
	Piirdeaia välja vahetamine	Turvalisuse tagamine õuealal, ohutusnõuetele vastamine	võimalusel	LV, D
	Liivakastidele katted	Hügieeninõuded paranevad, ohutusnõuetele vastamine	2015	D, MJ
	Rühmade, trepikodade ja koridoride renoveerimine	Hügieeninõuetele vastamine, ohutusnõuetele vastamine	pidev	D, MJ
	Uued voodid, riidekapid, voodipesukomplektid	Hügieeninõuetele vastamine	pidev	MJ, THT
	Purunematute toidunõude soetamine	Hügieeninõuetele vastamine	2014-2016	MJ
	Paljundusmasin õpetajatetuppa	Õppetöö kaasajastamine	2014-2016	MJ
5.5. ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ	Õueala kaasajastamine	Turvalisuse tagamine, hügieeninõuetele vastamine, ohutusnõuetele vastamine	pidev	D, MJ, TKS, TKV
	Arvutid rühmadesse	Õppetöö läbiviimise kaasajastamine	pidev	ÕJ D, MJ
	Spordivahendite täiendamine: suusad lastele - 24 paari	Laste liikumisaktiivsuse suurenemine	2014-2016	ÕJ, LÕ, THT
	Väljasõidud loodusesse, laste ekskursioonid	Paraneb lapse teadlikkus tervislikust eluviisist ja looduskaitsest	pidev	ÕJ, THT, LÕ, Õp
	Traditsiooniliste ürituste läbiviimine ja uute juurutamine	Rahvakalendri tähtpäevade ja rahvatraditsioonide tundmine, õppetöö mitmekesistamine	pidev	ÕJ, LÕ; MÕ, THT, Õp



Erivajadustega laste välja selgitamine ja toetamine	Toetamist vajavad lapsed on suunatud spetsialistide juurde	pidev	ÕJ, Õp, Lo, THT
Draamategevuse arendamine	Areneb laste loovus	pidev	ÕJ, Õp LÕ; MÕ,
Õues õppe arendamine	Paranevad laste teadmised loodusest ja keskkonnakaitsest	pidev	ÕJ, Õp LÕ; MÕ,
Väärtuskasvatuse arendamine	Emotsionaalselt terved lapsed	pidev	ÕJ, Õp LÕ; MÕ,
Kiusamisest vaba lasteaed	Lapsed on sõbralikud ja sallivad oma eakaaslastesse ja neid ümbritsevatesse inimestesse	pidev	HO, ÕJ, Õp LÕ; MÕ,
Kahesuunaline keelekümbus	Varajane keeleoskus	võimalusel	KKK, HTM, HO, LA

6. Arengukava muutmise kord

Arengukava täitmist analüüsitakse ja kava täiendatakse vajadusel üks kord aastas Tartu Lasteaed Mõmmik pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu istungitel. Lasteaia direktor hindab kehtiva arengukava muutmisevajadust pärast kalendriaasta lõppu uue kalendriaasta jaanuari-veebruarikuus majandusaasta aruande juurde tegevusaruande koostamise käigus ning edastab haridusosakonnale koos tegevusaruandega teabe arengukava muutmisevajaduse kohta. Arengukava muutmiseettepanekuid koos arengukava täiendatud redaktsiooniga menetletakse samas korras asutuse arengukava vastuvõtmisega.

Lasteaia arengukava kuulub muutmisele seoses:

- 1) haridusala seadusandluse muudatustega,
- 2) lasteaia eelarve muudatustega,
- 3) lasteaia hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu ettepanekutega,
- 4) arengukava tähtaja möödumisega,



Tartu Lasteaed Mõmmik

5) muudatustega investeringute kavas.

Arengukava täitmise hindamist ja uuendamist korraldab lasteaia direktor. Arengukava kinnitab Tartu Linnavalitsus.