



OTSUS

taotluse rahuldamise kohta

Kuupäev digitaalalkirjas nr 11.2-28/ 0888

Riigihalduse ministri 07.05.2019. a määruse nr 25 "Maakondade arengustrateegiate elluviimise toetusmeede" (edaspidi *meetme määrus*) § 18 lg 1-2 alusel ning lähtudes Riigi Tugiteenuste Keskuse poolt 13.04.2021. a kinnitatud taotlemisõigusega projektide nimekirjast Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*) otsustab:

1. Rahuldada **Tartu Linnavalitsuse** (edaspidi *toetuse saaja*), registrikood 75006546, asukoht: Raekoja plats 1a, Tartu linn, Tartu maakond, 19. aprill 2021. a esitatud toetuse taotlus registreerimisnumbriga RE.3.01.21-0801 (edaspidi *taotlus*) projektile „Tartu Koduta Loomade Varjupaiga taristu renoveerimine“ (edaspidi *projekt*).
2. Projekti kogumaksumus on 1 627 945 (üks miljon kuussada kaksikümmend seitse tuhat üheksasada nelikümmend viis) eurot.
3. Projekti abikõlblikud kogukulud on 979 280 (üheksasada seitsekümmend üheksa tuhat kakssada kaheksakümmend) eurot.
4. Toetuse maksimaalne määr on 75 protsenti projekti abikõlblikest kuludest ja maksimaalne suurus on 633 000 (kuussada kolmkümmend kolm tuhat) eurot.
5. Omafinantseeringu minimaalne määr on 25 protsenti abikõlblikest kuludest ja suurus vähemalt 346 280 (kolmsada nelikümmend kuus tuhat kakssada kaheksakümmend) eurot.
6. Projekti abikõlblikkuse perioodi alguskuupäev on **19.04.2021** ja lõppkuupäev **18.04.2023**.
7. Projekti eesmärk, toetatavad tegevused, tegevuste elluviimise eeldatav ajakava ja toetatavate tegevuste väljundnäitajad koos sihttasemetega on märgitud taotluses.
8. Toetuse saaja on kohustatud toetust kasutama ja projekti ellu viima kooskõlas toetuse taotlusega ning meetme määruses sätestatud nõuetele. Eelkõige täidab toetuse saaja meetme määruse §-is 24 sätestatud järgmisi kohustusi:
 - 8.1. tagab toetuse kasutamise vastavalt taotluses esitatud projekti eelarvele, tegevusplaanile ning ajakavale;
 - 8.2. saavutab iga toetatava tegevuse väljundnäitaja ja projekti tulemusnäitaja koos sihttasemega;
 - 8.3. tagab, et toetuse saaja raamatupidamises on toetatava projektiga seotud kulud ja neid kajastavad kulu- ja maksedokumentid eristatud, kasutades selleks eraldi arvestussüsteemi või raamatupidamiskoodi;
 - 8.4. võimaldab projektiga seotud kulude, tegevuste, väljundite ja tulemuste kontrollimiseks teostada kohapealset kontrolli toetuse ning omafinantseeringu kasutamist kajastavate kulu- ja maksedokumentide, soetatud seadmete, materjalide ja tehtud tööde osas, sealhulgas võimaldab kontrollijale juurdepääsu kõikidesse ruumidesse ja territooriumidele, mida toetuse saaja omab, rendib või mistahes muul moel kasutab;
 - 8.5. esitab rakendusüksusele tähtjaks nõutud teabe ja aruanded ning teostab järjepidevat seiret projekti indikaatorite täitmise üle;

- 8.6. järgib hangete läbiviimisel riigihangete seaduses kehtestatud nõudeid;
- 8.7. näitab toetuse kasutamisel rakendusüksuse ette antud viisil, et tegemist on regionaaltoetusega, siseriiklikest regionaalarengu programmidest teavitamise juhend on kättesaadav Riigi Tugiteenuste Keskuse veebilehel;
- 8.8. taotleb rakendusüksuselt projekti eelarves muudatusi, kui need on suuremad kui kümme protsenti tegevusrea summast võrreldes taotluse rahuldamise otsuses sätestatust ning taotleb nõusolekut taotluses sisalduva projekti tegevuste muutmiseks või kestvuste pikendamiseks;
- 8.9. tagab projekti tulemusena loodud või soetatud vara säilimise ja avaliku kasutuse korral avaliku kasutuse taotluses ning taotluse rahuldamise otsuses märgitud eesmärkidel ja tingimustel viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates ning mitte sooritama selle vara osas tehinguid, mis annavad nimetatud aja jooksul mõnele isikule või asutusele põhjendamatu eeliseisundi;
- 8.10. säilitab taotluse, toetuse ja projekti rakendamisega seotud dokumente ja materjale vastavalt raamatupidamise seadusele.
9. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise kohta lõpparuande hiljemalt **18.05.2023**.
10. Toetuse saaja võib esitada struktuuritoetuse e-keskkonna kaudu maksetaotluse pärast abikõlbliku kulu tekkimist, kuid mitte tihedamini kui üks kord kuus.
11. Lõppmakse tehakse pärast projekti tegevuste elluviimise tõendamist lõpparuandega. Lõppmakse suurus peab moodustama vähemalt 20 protsenti toetuse kogumahust
12. Kulu on abikõlblik, kui see on põhjendatud, mõistlik ja vajalik projekti elluviimiseks ning mis on tehtud projekti abikõlblikkuse perioodi jooksul.
13. Tegelik kulu tekkimine on tõendatud, kui kulu aluseks olev töö on vastu võetud või teenus kätte või kaup oma valdusesse või omandisse saadud ja see on tõendatav dokumendiga, muu hulgas arve, saatelehe, üleandmise-vastuvõtmise aktiga või sellesisulise kinnitusega.
14. Toetuse tagasinõudmisel lähtutakse meetme määruse § 23 toodud alustest. Kui rakendusüksusel tekib põhjendatud kahtlus, et esineb mõni määruse § 23 lõikes 1 nimetatud asjaolu, on rakendusüksusel õigus peatada väljamaksed kuni asjaolude selgumiseni.
15. Rakendusüksusel on õigus taotluse rahuldamise otsus kehtetuks tunnistada määruse § 23 sätestatud alustel.

Otsuse peale võib esitada vaide Riigi Tugiteenuste Keskusele 30 päeva jooksul, arvates otsusest teadasaamise päevast või päevast, mil isik pidi teada saada oma õiguste rikkumisest (haldusmenetluse seaduse § 73 lg 2 ja § 75).

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiina Sams

Toetuste rakendamise osakonna juhataja

Kontaktisik: Marit Romantsov
marit.romantsov@rtk.ee
663 1885