

TARTU LINNAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Tartu

28.06.2017 nr LVK-M-0152

**Väljaspool kodu osutatavale ööpäevaringsele
hooldusteenusele suunamise tingimused ja kord**

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 5 ja sotsiaalhoolekande seaduse § 14 lõike 1 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Käesolev määrus reguleerib täisealistele isikutele väljaspool kodu osutatava tähtajalise ja pikaajalise ööpäevaringse hooldusteenuse (edaspidi teenuse) osutamist Tartu linnas.
- (2) Väljaspool isiku kodu osutatava ööpäevaringse hooldusteenuse eesmärk on turvalise keskkonna ja toimetuleku tagamine täisealisele isikule, kes terviseseisundist, tegevusvõimest või elukeskkonnast tulenevatel põhjustel ei suuda kodustes tingimustes ajutiselt või püsivalt iseseisvalt toime tulla.
- (3) Ajutise ööpäevaringse hooldusteenuse osutamise eesmärk on pakkuda turvalist keskkonda ja toimetulekut täisealisele hooldusvajadusega isikule ja võimaldada lähedasest või perekonnaliikmest hooldajale puhkust kokku kuni üks kuu kalendriaastas.
- (4) Ööpäevaringse hooldusteenuse hinna ja tasuliste lisateenuste hinnakirja ning isiku omaosaluse määra teenuse eest tasumisel kehtestab Tartu Linnavalitsus (edaspidi linnavalitsus) korraldusega.

§ 2. Teenuse saajad

Teenust osutatakse rahvastikuregistri andmetel Tartu linnas elavatele isikutele, kellel on terviseseisundist, tegevusvõimest või elukeskkonnast tulenevalt ööpäevaringne hooldusvajadus igapäevaeluks vajalike tegevuste elluviimisel ning kelle iseseisvat toimetulekut igapäevastes kodustes tingimustes ei ole võimalik tagada teiste sotsiaalteenuste või muu abi osutamisega.

§ 3. Teenuse sisu

- (1) Teenuse saajale tagatakse hoolekandeesutuses teenus, mille tegevuste hulka kuuluvad majutus, toitlustamine, hooldustoimingud, sotsiaalnõustamine, huvidel ja hobidel põhinevad tegevused, abivahenditega seonduv nõustamine ning muud toetavad ja toimetulekut tagavad toimingud ja teenused.
- (2) Teemust osutatakse vastavalt taotleja avaldusele pikaajaliselt (tähtajatult) või ajutiselt (tähtajaliselt).

(3) Teenuse saajal on õigus tellida hoolekandeesutuses olles muid tasulisi lisateenuseid, mis ei kajastu paragrahvi 3 lõikes 1 toodud teenuse kirjelduses.

(4) Teenuse saaja individuaalsetest vajadustest lähtuvad erisused määratakse teenuse osutamise lepingus.

§ 4. Teenuse osutaja

(1) Käesoleva määruse mõistes osutab teenust Tartu linna hallatav asutus Tartu Hooldekodu ja Sihtasutus Tartu Vaimse Tervise Hooldekeskus.

(2) Juhul kui Tartu Hooldekodus ja Sihtasutuses Tartu Vaimse Tervise Hooldekeskus puudub vaba koht ja isiku toimetulekut on lühiajaliselt võimalik tagada teiste teenustega, pannakse ta ootejärjekorda.

(3) Juhul kui isiku seisundist tulenevalt on ta vaja kohe teenusele suunata ja Tartu linnas pole vaba kohta, abistatakse teda koha leidmisel väljaspool Tartu linna asuvas üldhooldekodus.

§ 5. Teenuse taotlemine

(1) Teenuse saamiseks esitab teenuse taotleja vormikohase avalduse linnavalitsuse sotsiaal- ja tervishoiuosakonnale (edaspidi osakond). Avaldusele tuleb lisada taotleja isikut tõendava dokumendi koopia ning olemasolul teenuse vajadust tõendavad dokumendid (geriaatrilise seisundi hindamise kokkuvõte, isiklik rehabilitatsiooniplaan, otsus puude raskusastme määramise kohta, raviplaan, haigla sotsiaaltöötaja koostatud ülevaade isiku vaimse ja füüsilise võimekuse kohta jms).

(2) Sotsiaaltöötajal on õigus nõuda andmeid taotleja ja tema hoolduskohustusega perekonnaliikmete sissetulekute või vara kohta, et hinnata taotleja võimalusi teenuse eest tasumiseks.

(3) Teenuse vajadust tõendavate dokumentide puudumisel viib osakonna spetsialist teenuse taotleja suhtes läbi hooldus- ja sotsiaalteenuste vajaduse hindamise, kasutades selleks kas üldtunnustatud või linnavalitsuse poolt kinnitatud hooldusvajaduse ja sotsiaalteenuste määramise hindamisakti.

(4) Teenusele suunamise taotluse vormi kinnitab osakonna juhataja oma korraldusega.

§ 6. Teenuse osutamise otsustamine

(1) Teenuse osutamise otsustab osakonna sotsiaalhoolekande komisjon (edaspidi komisjon). Otsuse tegemisel arvestatakse isiku tervislikku seisundit, iseseisvat toimetulekuvõimet ja koha sobivust konkreetsele isikule.

(2) Komisjon otsustab isiku teenusele suunamise või sellest keeldumise ning kinnitab isiku, hoolduskohustusega perekonnaliikme(te) ja Tartu linna osaluse teenuse eest tasumisel.

(3) Teenusele suunamise vormi kinnitab osakonna juhataja oma korraldusega.

(4) Teenuse osutamise taotlust ei rahuldata, kui hooldusvajaduse ja sotsiaalteenuste hindamisakti kohaselt isik antud teenust ei vaja või tema toimetulekut on võimalik kindlustada muul moel.

(5) Taotleja loetakse teenusest loobunuks, kui ta ei ole kahe kuu jooksul alates temale sobiva hoolduskoha eraldamisest teenusele asunud.

(6) Juhul kui isik või tema esindaja on valmis kasutama väljaspool Tartu linna asuva üldhooldekodu teenust ja teenuse kulud kaetakse täielikult isiku ja/või tema esindaja poolt, siis kokkuleppel avaldajaga teenuse vajaduse hindamist ei tehta, suunamist ei vormistata, kuid vajaduse korral abistatakse isikut sobivaima teenuseosutaja leidmisel.

§ 7. Teenusele asumisel teenuse osutajale esitatavad dokumendid

(1) Teenuse saaja edastab teenuse osutajale järgmised dokumendid:

- 1) isikut tõendav dokument;
- 2) perearsti väljavõtte olulisimatest terviseprobleemidest ja kasutatavatest ravimitest, mis ei ole vanem kui kümme päeva.

(2) Sotsiaalosakond esitab teenuse osutajale järgmised dokumendid:

- 1) isiku avaldus;
- 2) koopiad isiku teenusevajadust tõendavatest dokumentidest;
- 3) suunamiskiri, mille aluseks on komisjoni otsus.

§ 8. Lepingu sõlmimine

Teenuse osutamise aluseks on teenuse saaja või tema seadusliku esindaja või hoolduskohustusega isiku ja teenuse osutaja vahel sõlmitud leping. Teenuse osalisel rahastamisel isiku elukoha järgse omavalitsuse eelarvest on üheks lepingu osapooleks valla- või linnavalitsus.

§ 9. Teenuse osutamise lõppemine

(1) Isikule teenuse osutamine lõpetatakse teenusevajaduse lõppemisel või poolte kokkuleppel.

(2) Teenuse osutamine lõpetatakse, kui:

- 1) ajutise ööpäevaringse teenuse osutamise lepingu tähtaeg on lõppenud;
- 2) vastavalt hindamisele on teenusevajaduse lõppenud;
- 3) isik või tema seaduslik esindaja on esitanud sellekohase avalduse;
- 4) isik või tema hooldaja ei täida teenuse eest tasumise kohustust;
- 5) isik on surnud;
- 6) kodukorra rikkumisel kooskõlastatult sotsiaalkomisjoniga.

§ 10. Teenuse eest tasumine

(1) Teenuse eest tasumise alus on teenuse osutamise leping.

(2) Isikult võetava tasu suurus oleneb sotsiaalteenuse mahust, teenuse maksumusest ning teenust saava isiku ja tema perekonna majanduslikust olukorrast.

(3) Ülalpidamiskohustusega isikult võetava tasu suuruse määramisel lähtutakse põhimõttest, et see ei sunniks teda olulises osas loobuma oma tavapärasest elustandardist.

(4) Kui teenuse saaja omandis on raha, pensioniosakuid, aktsiaid või muid väärtpabereid, vallas- või kinnisasju, mis võimaldavad teenuse eest tasuda, tasub ta hooldusteenuse eest täies ulatuses. Juhul kui loetletud rahalised vahendid on lõppenud, kaetakse hooldusteenuse maksumus osaliselt linnaelarvelistest vahenditest.

§ 11. Järelevalve

(1) Käesoleva korra täitmise üle teostavad järelvalvet linnavalitsuse sotsiaalosakonna ametnikud.

(2) Käesolevas korras sätestatud teenuse üle on järelevalve teostamise õigus sotsiaalhoolekande seaduses sätestatud alustel ja korras maavanemal või tema poolt volitatud isikul.

§ 12. Rakendussätted

(1) Määrus jõustub 1. jaanuaril 2018. a.

(2) Käesoleva määruse kehtima hakkamisel tunnistatakse kehtetuks Tartu Linnavolikogu [14. märtsi 2013. a määrus nr 88](#) "Ööpäevaringsele hooldusteenusele suunamise tingimused ja kord".

Esimees

Esitab: **IRL fraktsioon**

Ettekandja: **Jüri Kõre**

Õiend

Vastavalt Riigikogu poolt 09.12.2015 vastu võetud Sotsiaalhoolekande seadusele pidid kohalikud omavalitsused viima oma määrused sotsiaalteenuste ja toetuste korraldamise kohta seadusega kooskõlla hiljemalt 2016. aasta 31. märtsiks. Olles analüüsinud konkreetseid omavalitsuste sotsiaalteenuste osutamise kordasid, on õiguskantsler leidnud neis vastuolusid viidatud seadusega. Nimelt on teenuse saamine seatud sõltuvusse abivajaja ülalpidajate olemasolust või puudumisest. Selline piirang sisaldub ka Tartu volikogu 14. märtsi 2013. a määruses nr 88 "Ööpäevaringse hooldusteenusele suunamise tingimused ja kord"

Õiguskantsler juhib nimekirja alusel omavalitsustele, liitudele ja teistele probleemiga seotud subjektidele. saadetud kirjas tähelepanu tõsiasjale, et teenuse määramisel on kõige olulisemaks kriteeriumiks teenuse vajadus. Õigus teenusele ei saa olla otseselt seotud ülalpidajate olemasolu või puudumisega. Perekonnaseaduses sisalduv perekonnaliikmete ülalpidamise kohustuse põhimõte annab omavalitsusele õiguse kaasata hoolduskohustusega pereliikmeid ressursside olemasolu korral teenuse eest tasumisse. Sealjuures toonitab õiguskantsler, et ülalpidamiskohustusega isikult võetava tasu suuruse määramisel lähtutakse põhimõttest, et see ei sunniks teda olulises osas loobuma oma tavapärasest elustandardist.

Kumbki eespool viidatud seadustest ei pane isikule aga teenuse korralduse kohustust. See õigus või kohustus on Sotsiaalhoolekande seaduse järgi kohalikul omavalitsusel. Seda, et kehtiv ööpäevaringse teenuse korraldus raskendab tartlastel teenuste saamist, tõendab linnakodaniku M.T. poolt saadetud kiri volikogu sotsiaalkomisjonile. On võimalik väita, et ühe avalduse põhjal ei saa teha ulatuslikke järeldusi. Paraku ei ole linnavalitsusel täielikku pilti ööpäevaringse hooldusteenuse taotlemisega kaasnevatest probleemidest (puudub andmestik, kust ja kui palju tartlased seda teenust saavad, millistele probleemidele nad pöörkusid teenuse kohta info hankimisel, lepingu sõlmimisel jms).

Eeltoodud silmas pidades teeb IRL fraktsioon ettepaneku viia kehtiv volikogu määrus kooskõlla kehtiva Sotsiaalhoolekande seadusega.