



TARTU LINNAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Tartu

09.06.2005 nr 109

Tartu linna vähekindlustatud perede laste koolieelsetes lasteasutustes, üldhariduskoolides ja kutseõppeasutustes toitlustamise toetamise kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse (RT I 1993, 37, 558; 1999, 82, 755; 2000, 51, 322; 2001, 82, 489; 100, 642; 2002, 29, 174; 36, 220; 50, 313; 53, 336; 58, 362; 61, 375; 63, 387; 64, 390; 64, 393; 68, 407; 82, 480; 96, 565; 99, 579; 2003, 1, 1; 4, 22; 23, 141; 88, 588; 2004, 41, 277; 56, 399; 81, 542) § 6 lg 1 ja § 22 lg 1 p 5 alusel.

1.Üldsätted

1.1. Toitlustamise toetust makstakse koolieelsetes lasteasutustes käivatele lastele ja üldhariduskoolides, kutseõppeasutustes (edaspidi lasteasutustes) õppivatele lastele. Toetust makstakse Tartu linna eelarvest sotsiaalabi osakonna kaudu.

1.2. Toetuse taotlemise õigus on lapsevanemal, eestkostjal või perekonnas hooldamise lepingu alusel last kasvataval isikul (edaspidi last kasvatav isik).

1.3. Toetuse taotlemise õigus hoolekandeesutuses viibivatele lastele, kelle eestkostesutuseks on Tartu linn, on hoolekandeesutuse juhil.

1.4. Toetus määratakse lapsele, kes on Eesti Vabariigi kodanik või omab kehtivat elamisluba ja kelle elukohana on Eesti rahvastikuregistris registreeritud Tartu linn ja kelle tegelik elukoht on Tartu linn, v.a. punktis 1.3. nimetatud lapsed.

1.5. Toetuse määramise aluseks on perekonna kolme eelneva kuu keskmine netosissetulek ühe perekonnaliikme kohta.

1.5.1. Toetus määratakse lapsele, kelle pere kolme eelneva kuu keskmine netosissetulek on väiksem kui linnavolikogu poolt kehtestatud piirmäär.

1.6. Koolilõuna maksumuse maksimummäära ja toitlustamise toetuse maksimummäära koolieelsetes lasteasutustes kehtestab linnavalitsus.

1.7. Kooli hoolekoguga kooskõlastatud koolilõuna maksumuse koolide lõikes kinnitab haridusosakonna juhataja. Haridusosakond teavitab sotsiaalabi osakonda koolilõuna maksumuse ja koolieelse lasteasutuse toidupäeva maksumuse muudatustest kohe.

2. Toetuse määrad

2.1. Toitlustamise toetamine toimub:

2.1.1. üldhariduskoolides 100% ulatuses haridusosakonna juhataja poolt kinnitatud koolilõuna maksumusest ja kutseõppeasutustes 100% ulatuses kutseõppeasutuse poolt kehtestatud koolilõuna maksumusest, kuid mitte üle linnavalitsuse poolt kehtestatud koolilõuna maksumuse maksimummäära;

2.1.2. koolieelsetes lasteasutustes üldjuhul 50% ulatuses toidupäeva maksumusest, mis ei ületa linnavalitsuse poolt kehtestatud toitlustamise toetamise maksimummäära.

2.1.3. koolieelsetes lasteasutustes 100% ulatuses toidupäeva maksumusest, kui pere oli toimetulekutoetuse saaja toitlustamise toetuse taotlemise kuul või sellele eelneva kolme kuu vältel.

2.1.4. koolieelsetes lasteasutustes erandkorras 100% ulatuses toidupäeva maksumusest lähtudes perekonna majanduslikust ja sotsiaalsest toimetulekust punktis 3.2. nimetatud isikute ettepanekul.

2.1.4.1. toetuse võib määrata lühemaks perioodiks kui punktis 4.1 sätestatud ajavahemikud lähtudes toetuse määramise põhjustest ja pere olukorrast.

3. Toetuse taotlemine

3.1. Toetuse saamiseks lasteasutustes peab last kasvatav isik nõutavad dokumendid esitama sotsiaalabi osakonnale 20. augustiks ja 20. detsembriks.

3.2. Kui last kasvatav isik mingil põhjusel ei ole esitanud avaldust toetuse saamiseks, on avalduse esitamise õigus ka lasteaia õpetajal, õpetajal, sotsiaaltöötajal, lastekaitsetöötajal ja lapse viibimisel hoolekandeaasutuses hoolekandeaasutuse juhil. Avaldus peab sisaldama lapse nime, sünniaega, elukohta ja taotlemise aluseks olevaid asjaolusid. Avaldaja informeerib võimalusel lapsevanemat taotluse esitamisest.

3.3. Erandkorras võib toetust taotleda ka aasta kestel väljaspool punktis 3.1. nimetatud tähtaegu:

3.3.1. seoses perekonna materiaalse olukorra ootamatu halvenemisega;

3.3.2. muudel põhjustel, mis olid takistuseks õigeaegsele taotluse esitamisele.

3.3.3. sotsiaalabi osakond võib keelduda toetuse määramisest punktide 3.3.1. ja 3.3.2. alusel, kui taotluse esitamata jätmise põhjused ei olnud mõjuvad.

3.4. Toetuse taotlemisel esitab last kasvatav isik sotsiaalabi osakonna piirkonnakeskuse sotsiaaltöötajale (edaspidi volitatud ametnik) järgmised dokumendid:

3.4.1. avaldus;

3.4.2. tõend kõigi perekonnaliikmete toetuse taotlemisele eelnenud 3 kuu netosissetuleku kohta.

3.4.2.1. toetuse määramisel loetakse perekonna liikmeteks abielus või abielulistes suhetes olevad samas eluruumis elavad isikud, nende abivajavad lapsed ja vanemad või muud üht või enamat tuluallikat ühiselt kasutavad või ühise majapidamisega isikud.

3.4.2.2. sissetulekute hulka ei arvata sotsiaalhoolekande seaduse § 22² lõikes 2 nimetatud toetusi.

4. Toetuse määramine ja maksmine

4.1. Toetus määratakse üldjuhul kaks korda aastas.

4.1.1. koolieelsetes lasteasutustes määratakse toetus perioodiks 01. september kuni 31. detsember ja 01. jaanuar kuni 31. august.

4.1.2. üldhariduskoolides ja kutseõppeasutustes määratakse toetus 01. september kuni 31. detsember ja 01. jaanuar kuni 30. juuni.

4.1.3. toetuse taotlemisel punkti 3.3. kohaselt enne jooksva kuu 15. kuupäeva määratakse toetus alates jooksva kuu 16. kuupäevast ja taotluse esitamisel pärast 15. kuupäeva määratakse toetus järgmise kuu esimesest kuupäevast.

4.2. Toetuse määrab sotsiaalabi osakonna volitatud ametnik esitatud dokumentide põhjal.

4.3. Toetuse määrab Tartu Linnavalitsuse poolt moodustatud sotsiaalhoolekande komisjon juhul, kui

4.3.1. taotlus on esitatud punkti 1.3. ja 3.2. alusel;

4.3.2. toetus määratakse koolieelsetes lasteasutustes kogu toidupäeva maksumuse ulatuses punkti 2.1.4. alusel;

4.3.3. toetuse taotlejal ei ole võimalik esitada nõutavaid andmeid elatise saamise kohta, kuid teise lapsevanema osalemine lapse ülalpidamises on tõendatav juba toimunud varaliste ja/või vanemlike kohustuste või vara jagamise kaudu.

4.4. Toetust saavate laste nimekirjad edastab sotsiaalabi osakond lasteasutustele 5. septembriks ja 5. jaanuariks.

4.5. Erandkorras esitatud taotluse korral edastab sotsiaalabi osakond toetust saanud lapse andmed lasteasutusele pärast punktis 3.4. nõutud dokumentide sotsiaalabi osakonda esitamist ja otsuse tegemist.

4.6. Iga kuu 5-ndaks kuupäevaks esitavad toitlustamist korraldavad lasteasutused või ettevõtted sotsiaalabi osakonnale aruande, millel kajastatakse eelneval kuul toitlustatud laste arv, toidupäevade arv, toidupäeva maksumus ja tasumisele kuuluv summa.

4.7. Toetuseks ettenähtud summad kannab sotsiaalabi osakond üle üldhariduskoolide ja kutseõppeasutustes toitlustamist korraldavate ettevõtjate arvelduskontole ja koolieelsetele lasteasutustele nende endi või haridusosakonna arvelduskontole:

4.7.1. aruande või arve saabumisest sotsiaalabi osakonda 10 tööpäeva jooksul või;

4.7.2. ettemaksuna jooksva kuul toetust saavate laste arvu alusel, tehes tasaarvelduse lähtudes laste tegelikust kohalkäimisest.


4.8. Üldhariduskoolides ja kutseõppeasutustes tuleb laps ajutiselt toidult maha arvestada, kui ta puudub järjest rohkem kui 2 päeva. Koolieelsetes lasteasutustes toimub toitlustamise kulude ümberarvestus vastavalt haridusosakonna poolt välja töötatud korrale.

5. Rakendussätted

5.1. Vähekindlustatud pere laste toitlustamise toetuse määramisel on kuusissetuleku piirmääraks ühe perekonnaliikme kohta 1800 krooni.

5.2. Tartu Linnavolikogu 01. juuli 2004. a määrus nr 77 "Tartu linna vähekindlustatud perede laste koolieelsetes lasteasutustes, üldhariduskoolides ja kutseõppeasutustes toitlustamise toetamise kord." tunnistatakse kehtetuks.

5.3. Määrus jõustub 15. juunist 2005. a.



Aadu Must
Esimees