



# TARTU LINNAVALITSUS

## MÄÄRUS

nr. 28

Tartus, 15. juuni 19<sup>94</sup> .a.

Tartu koolieelsetesse lasteasutustesse vastuvõtu ja sealt lahkumise korra kinnitamine

Lähtudes koolieelse lasteasutuse seaduse paragrahvist 20 ja kuulunud ära haridusosakonna juhataja Indrek Kärneri ettepaneku, Tartu Linnavalitsus

m ä ä r a b :

1. Kinnitada "Tartu koolieelsetesse lasteasutustesse vastuvõtu ja sealt lahkumise kord" vastavalt lisale.
2. Teha ettepanek Tartu maakonna omavalitsustele, kelle elanikud soovivad paigutada lapsi Tartu koolieelsetesse lasteasutustesse vastavate lepingute sõlmimiseks (lepingu projekt juurde liisatud).
3. Avaldada "Tartu koolieelsetesse lasteasutustesse vastuvõtu ja sealt lahkumise kord" ajalehtedes "Tartu Postimees" ja "Linna-leht".
4. Määrus jõustub 1.juulist 1994.a.

Väino Kull  
Linnapea

Ülle Saar  
Linnasekretär

Lisa

Tartu Linnavalitsuse 15.06.94.a.  
määrusele nr. 28

**Tartu koolieelsetesse lasteasutustesse vastuvõtu ja  
sealt lahkumise kord**

**I. Lasteasutusse vastuvõtt.**

1. Koolieelsesse lasteasutusse võetakse vastu Tartu linna koolieel-  
ses eas lapsi (Tartu linna elanikke).  
Teiste kohalike omavalitsuste territooriumidel elavaid lapsi  
võetakse vastu kokkuleppel vastava kohaliku omavalitsusega.
2. Üldjuhul toimub järgmiseks õppeaastaks laste vastuvõtt 31. maini.  
Vabade kohtade olemasolul võetakse lasteasutusse vastu kogu õp-  
peaasta jooksul.  
Lasteasutuse rühmad komplekteeritakse avalduste laekumise järje-  
korras. Väljaspool järjekorda võib last vastu võtta hoolekogu  
loal.
3. Lapsevanemale on lasteaia valik vaba.  
Lapsevanem või teda asendav isik:
  - 3.1. esitab lapse lasteasutusse vastuvõtuks lasteasutuse juhata-  
jale avalduse, milles näidatakse lapse lasteasutusse too-  
mise aeg. Avaldusele lisatakse
    - lapse tervisekaart,
    - tõend lapsevanemate elukohast;
  - 3.2. võib vabade kohtade puudumisel jääda avalduse ja elukoha-  
tõendi alusel lasteasutuse juurde koha taotlejana järje-  
korda.
4. Lasteasutus:
  - 4.1. tutvustab lapsevanematele lasteasutusse vastuvõtu ja sealt  
lahkumise korda ning lasteasutuse töökorda;
  - 4.2. registreerib lapsevanemate avaldused saabumise järjekorras  
ja peab lasteasutuse kohataotlejate järjekorda, täidab aju-  
tiselt vabad kohad vastavalt järjekorrale ja lapsevanemate  
vajadusi arvestades;
  - 4.3. teatab lapsevanemale kirjalikult lasteasutusse vastuvõtmi-  
sest;
  - 4.4. teatab juuni esimese nädala jooksul lasteasutuse vabadest  
kohtadest haridusosakonna koolieelsete lasteasutuste tege-  
vust korraldavale ametiisikule.
5. Haridusosakond:
  - 5.1. informeerib lapsevanemaid vabadest kohtadest Tartu kooli-  
eelsetes lasteasutustes;
  - 5.2. jälgib lasteasutustesse vastuvõtu korra täitmist.

## II. Lasteasutusest lahkumine.

6. Lasteasutuse nimekirjast arvatakse laps välja:
  - 6.1. lapsevanema (teda asendava isiku) avalduse alusel;
  - 6.2. ajutiselt, kui laps etteteatatud põhjustel puudub üle 1 kuu;
  - 6.3. kui laps jõuab koolikohustuslikku vanusesse ja läheb kooli;
  - 6.4. kui laps on teatamata põhjusel puudunud üle 1 kuu;
  - 6.4. kui 2 kuu jooksul ei ole tasutud lastevanemate tasu.
7. Lasteasutusest väljaarvamise teatab lasteasutus vanematele kirjalikult 3 päeva jooksul. Lastevanemate tasumata tasu nõuab sisse lasteasutus vastavalt kehtivale korrale.
8. Vastavad pretensioonid esitab lapsevanem haridusosakonnale 10 päeva jooksul lasteasutusest väljaarvamise päevast alates.



Ülle Saar  
Linnasekretär