



TARTU LINNAVALITSUS  
KORRALDUS

Tartu, Raekoda

01.09.2009 nr 958

**Turu 63 krundi detailplaneeringu  
kehtestamine**

Turu 63 krundi detailplaneering algatati Tartu Linnavalitsuse 27. detsembri 2007. a korraldusega nr 1513. Planeeringu tellija on Osaühing Rove Digital ja koostaja Dorpat Projekt OÜ.

Planeeritav ala pindalaga ca 13 000 m<sup>2</sup> asub Ropka tööstuse linnaosas. Planeeringulahendusega määratakse ehitusõigus Turu 63 kaupluse ja laohoone juurdeehituseks või uue hoone ehitamiseks. Krundi kasutamise sihtotstarve on 80% ärimaa ja 20% tootmismaa. Hoonete suurim lubatud arv krundil on 1. Hoone suurim lubatud ehitusalune pindala on 3391 m<sup>2</sup>. Hoone suurim lubatud absoluutkõrgus on 47,0 m.

Krundile juurdepääs on planeeritud Turu põik tänaval asuva olemasoleva sissesõidutee kaudu. Parkimine on lahendatud krundisiseseelt normikohaselt.

Tartu Linnavalitsuse 10.07.2009 korraldusega nr 823 suunati Turu 63 krundi detailplaneering avalikule väljapanekule. Detailplaneeringu avalik väljapanek toimus 28.07.–11.08.2009. Avaliku väljapaneku jooksul ei laekunud planeeringulahenduse kohta ettepanekuid ega vastuväiteid.

Võttes aluseks kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lg 1 ja § 30 lg 1 p 2, planeerimisseaduse § 24 lg 3, Tartu linna ehitusmääruse § 19 lg 2 ning arvestades Tartu Linnavolikogu 6. oktoobri 2005 määrusega nr 125 kehtestatud Tartu linna üldplaneeringut, Tartu Linnavalitsus

o t s u s t a b:

1. Kehtestada Turu 63 krundi ja lähiala detailplaneering vastavalt lisale\*.
2. Korraldus jõustub 2. septembril 2009. a.
3. Käesoleva korralduse vaidlustamiseks on igal isikul õigus ühe kuu jooksul, arvates päevast, millal isik sai teada või pidi teada saama detailplaneeringu kehtestamisest, pöörduda Tartu Halduskohtusse, kui ta leiab, et see korraldus on vastuolus seaduse või muu õigusaktiga või selle korraldusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi.

\* lisa asub linnaplaneerimise ja maakorralduse osakonnas

Urmas Kruise  
Linnapea

Anneli Apuhtin  
Õigusteestuse juhataja linnasekretäri  
ülesannetes