

Tartu Descartes'i Kool

Arengukava aastateks
2017 – 2020

Tartu 2016

Sisukord

I Sissejuhatus.....	3
II Üldinfo ja lühikirjeldus.....	3
III Hetkeolukorra kirjeldus.....	4
IV Arengukava perioodi eemärgid ja põhisuunad.....	10
V Tegevuskava 2017 - 2020.....	12
VI Arengukava ülevaatamise ja uuendamise kord.....	18

I Sissejuhatus

Visioon: Tartu Descartes'i Kool väärtustab eesti keelt ja meelt, mõtte- ja sõnavabadust ning koostööd õpilaste ja õpetajate ning kodu ja kooli vahel. Lisaks peab Tartu Descartes'i Kool oluliseks ühiskonna ja tehnoloogia arenguga kaasas käimist.

Missioon: Tartu Descartes'i Kool tahab tuua nii oma õpilaste, õpetajate kui lastevanemateni prantsuse keele ja kultuuri. Prantsuse kultuuri tundmise abil tahab kool kujundada vaba ja demokraatlikku vaimu ning avardada õpilaste arusaamist Euroopa kultuurist.

Põhieesmärk: Tartu Descartes'i Kool tahab kujundada koostöövõimelisi, kriitiliselt mõtlemaid, selge eneseväljendusega, rõõmsameelseid ja leidlikke, iseseisvalt mõtlemaid ja tegutsevaid inimesi.

II Üldinfo ja lühikirjeldus

Tartu Descartes'i Kool (TDK) asutati 1982. aastal. Kuni aastani 2014 tegutses täistsükli koolina (1. – 12. klass) ning viimased kaks aastat on põhikool. Tartu Descartes'i Kooli suurimaks eripäraks on prantsuse keele õpetamine ja prantsuse kultuuri tutvustamine. Kooli iseloomustavad ka tervislikest eluviisidest lugupidamine ja aktiivne huvitegevus. Descartes'i kooli ja selle eelkäijate koolipere on alati olnud ühte hoidev ning üheskoos on palju head korda saadetud. Märkimisväärselt palju kooli vilistlasi on peale ülikooli lõpetamist just oma koolis õpetajatena tööle hakanud.

Õpilased

2016. aasta 1. septembri seisuga oli Descartes'i koolis 441 õpilast, 23 klassikomplekti ja keskmine klassitäituvus 19,2. Õpilaste koguarvu langus on peatunud ja pöördumas kasvule. Õpilaste arvu muutustest ning prognoosist annab ülevaate tabel 1. TDK prognoosib õpilaste arvuks järgmistel aastatel 1. klassis vähemalt 66. Klassikomplektide arv suureneb 2017/18. õppeaastast ühe võrra ja peaks püsima siis samal tasemel järgnevat kolm aastat ning jõudma 2020/21. õppeaastaks 25ni.

Tabel 1. Õpilaste arvu muutumine ja prognoos

Klass/aasta	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	53	50	61	35	62	48	53	66	66	66	66
2	58	53	48	61	35	62	47	53	66	66	66
3	46	64	51	45	59	35	59	47	53	66	66
4	60	46	61	51	40	55	42	59	47	53	66
5	70	60	40	59	50	40	54	42	59	47	53
6	53	70	60	38	56	49	40	54	42	59	47
7	60	53	69	56	36	58	51	40	54	42	59
8	63	60	46	65	55	33	58	51	40	54	42
9	48	63	61	44	62	53	37	58	51	40	54
10	64	66	71	71							
11	66	62	52	56							
12	62	60	51	45							
Põhikool	511	519	497	454	455	433	441	470	478	493	519
1. - 12. kl	703	707	671	626	455	433	441	470	478	493	519
"2011" = 100	98%	100%	96%	87%	88%	83%	85%	91%	92%	95%	100%
Klassi komplekt	26	25	25	24	24	23	23	24	24	24	25
Klassi täituvus	19,7	20,8	19,9	18,9	19,0	18,8	19,2	19,6	19,9	20,5	20,8

Töötajad

Pärast kooli tegevuse ümberkorraldamist on nii ametikohtade kui ka töötajate koguarv stabiliseerunud. Nii oli 2015. aastal rakendatud aasta jooksul keskmiselt 54,1 ametikohta ja 2016. aastal 55,4 ametikohta. Ametikohtade arvu kasvu põhjuseks on õpetaja ametikohtade arvu suurenemine (seotud uusimmigrantide vastuvõtmisega). Vanuse järgi on 70 protsenti õpetajatest vanuses 30 – 60 aastat, 10 protsenti on alla 30 ja 20 protsenti 60 ning vanemad. Vanuse tõttu võib lähema viie aasta jooksul prognoosida ca 10 protsenti õpetajate tööl lahkumist. Meesõpetajate osakaal on viimastel aastatel olnud 15 protsenti.

III Hetkeolukorra kirjeldus

Analüüs võtmealade kaupa

Analüüs on koostatud tuginedes kooli sisehindamise aruandele aastateks 2012 – 2015, 2016. aasta alguses läbiviidud küsitluste tulemustele (õpetajad, õpilased, lastevanemad) ning erinevates töörühmades toimunud arutelude järeldustele. Võrdlusandmed pärinevad varasemalt läbiviidud küsitlustest: õpetajad ja õpilased (2010, 2013) ning lastevanemad (2010). Kasutatud on ka tegevusnäitajaid keskkonnast HaridusSilm.

1. Juhtimine ja eestvedamine

Olulisemad tugevused

- Õpetajate arvates on olulisel kohal iseseisvus oma töö organiseerimisel, juhtkonnapoolne õpetajate usaldamine.
- Suurenenud on kooli juhtkonna aktiivsus, eestvedav roll ja eeskuju koostöögruppides osalemisel ja juhtimisel.
- Enamus õpetajaid leiab, et saavad oma töös juhtkonnalt tuge (78%, 80%, 84%), on saanud rääkida juhtkonnaga oma soovidest (51%, 75%, 87%), et neid julgustatakse uutes ettevõtmistes (38%, 52%, 76%) ning neil on võimalus kaasa rääkida oluliste otsuste tegemisel (43%, 46%, 68%).
- Regulaarselt toimuvad töörühmade koosolekud, kus toimuvad arutelud erinevate kooli arengut puudutavate teemade üle.
- Õpetajate küsitluse (2016) põhjal on juhtkonna tööga rahul 78% õpetajatest ning suurenenud on juhtkonnapoolne toetus õpetajatele (78%, 80% ja 84%).
- Lastevanematest on juhtkonna tööga rahul 76%.
- Head sisekliimat ja juhtkonna toetust õpetajatele kinnitavad ka 2015. a. kevadel kooli küllastanud nn kriitilised sõbrad: „*Samas on igati tunda juhtkonna erilist toetust õpetajatele, õpetaja vabadust ja kaitset, mis tihti vastupidiselt paljudes koolides on ka võõrale tunnetatav. See südamlikkus paistis välja ainetundides, kus õpetajad käitusid õpilastega nii, nagu oleksid need „meie lapsed“. See on täiesti eriline ja haruldane sõbralik keskkond teie Koolis, eriline koolikultuur.*“

Olulisemad parendusvaldkonnad/väljakutsed

- Töökorraldust on vaja ajakohastada arvestades muutuvaid olusid ning vajadusi.
- Üle vaadata ja vajadusel korrigeerida ning täpsustada ametijuhendid ja korrad, tööjaotus, tunnustamine, kaasamine, tagasisidestamine.
- Kaasata veelgi aktiivsemalt pedagoogilist ning ka mittepedagoogilist personali erinevatesse kavandatud tegevustesse ning koostöögruppidesse.
- Suurendada personalis arusaamist kooli eesmärkidest ning enda rollist ja vajalikkusest koolis.
- Leida ja luua uusi võimalusi õpetajate koostöö edendamiseks (sh kooliastmete ja ainete/valdkondade vahel).

2. Personalijuhtimine

Olulisemad tugevused

- Koolis loodud organisatsioonistruktuur on hetkel, arvestades võimalusi, üsna optimaalne. Kõik ametikohad on täidetud.
- Personali värbamise mõjusust näitavad õnnestunud personaliotsingud erinevatel õppeaastatel.
- Personali koosseis on püsinud stabiilsena.
- Personali vanuseline koosseis on lähedal normaaljaotusele. Noorte õpetajate osakaal on kõrgem riigi keskmisest. Koolis töötab 7 oma kooli vilistlast.
- II ja III kooliastmes töötab 8 mitme aine õpetajat.
- Õpetajate seas läbiviidud küsitluste (2010, 2013, 2016) tulemuste põhjal hindab vastavalt (94%, 95% 97%) pedagoogilisest personalist väga kõrgelt koolis valitsevat sõbralikku õhkkonda ja toredat kollektiivi. Ka üle 67% küsitletud õpilastest (5.-9. klassides) leiab, et neile meeldib koolis valitsev õhkkond.
- Suurenenud on õpetajate rahulolu võimalusega rääkida juhtkonnaga oma soovidest ja arenguvõimalustest (51%, 75% ja 87%).

- Enamus (86%, 90% 92%) õpetajatest aitab küsitluse põhjal meeleldi kaasa kooli arendusele.
- Koolituste planeerimisel on lähtunud organisatsiooni arenguvajadustest (õppeaasta kokkuvõtte tulemused) ja õpetajate personaalsetest arenguvajadustest (aluseks enesehindamine, tagasiside küsitlused, individuaalsed vestlused). Koolitusi viiakse läbi järgnevalt: täiendkoolitused kogu kooli kollektiivile, koolitused erinevatele sihtrühmadele (klassiõpetajad, erinevad aineõpetajate rühmad, klassijuhatajad jms), üksiktöötajate osalemine avatud koolitustel, iseseisev enesetäiendamine.
- Olulisemad koolitused: õppimist toetava hindamise rakendamine, kolleegilt-kolleegile kogemuste vahetamine, väljundipõhise õppekava rakendamine (haridusfestivali raames aastal 2015), vaikuseminutite koolitus, ühiskoolitus Variku kooli õpetajatega (2016).
- Rahvusvahelistes projektides (Comenius, koostöö sõpruskoolidega) on osalenud 20 õpetajat.
- Valdavalt on õpetajad rahul võimalustega osaleda neile olulistel koolitustel. Aastatel 2013 ja 2016 läbiviidud küsitluse põhjal oli vastavalt 95 % ja 84 % õpetajatest täiesti või pigem nõus väitega, et kool võimaldab neil osaleda olulistel koolitustel. Väiksema rahulolu põhjuseks võib eelkõige pidada muutusi koolituste rahastamisel (koolidele eraldatavaid vahendeid vähendati kolm korda).
- Õpetajad osalevad aktiivselt õppematerjalide väljatöötamisel, mida on avaldatud nii paberil kui ka e-formaadis.
- Väga edukalt on esinetud Koolispordi Liidu korraldatud vabariiklikel õpetajate korv- ja võrkpalli võistlustel.

Olulisemad parendusvaldkonnad

- Seoses muutumisega põhikooliks peab suurenema õpetajate osakaal, kes omavad ettevalmistust mitme aine õpetamiseks (eriti III kooliastmes).
- Õpilaste arv väheneb ning seetõttu töötab osa töötajaid osalise koormusega, mis muudab tunniplaani koostamise ja meeskonnatunde loomise keerukamaks. Vajalik oleks osakoormusega töötajate osakaalu vähendada.
- Neli õpetajat ei vasta kvalifikatsiooninõuetele.
- Vaja on õpetajaid rohkem julgustada uute ettevõtmiste juures ning jagada rohkem tunnustust juba tehtud tööle.
- Vaja on arendada noore õpetaja toetusprogrammi, et suurendada kooli konkurentsieelist noorte õpetajate värbamisel ja kinnistamisel.
- Juhtkonnal tuleb veelgi rohkem suhelda õpetajatega ning anda neile enam tagasisidet nende töö ja arenguvõimaluste kohta.
- Peab edasi arendama õpetajate enesehindamise süsteemi.
- On vaja motiveerida õpetajaid parandama oma võõrkeelte oskust, mis lihtsustaks nende kaasamist rahvusvahelisse koostöösse.

3. Koostöö huvigruppidega

Olulisemad tugevused

- Kolme aasta jooksul on suures osas ellu viidud kavandatud tegevused erinevate huvigruppidega.
- Koostöö edendamine Tartu Ülikooliga (innovatsioonisõber, eetikakeskus, liikumislabor).

- Rahvusvahelise koostöö edendamine: EL-i koolide koostööprojekt (Hispaania, Poola, Prantsusmaa, Taani, Eesti); jätkuv koostöö Kiiminki Jokiranna kooliga Soomest, koostöö Bastion'i kooliga Carcassonne'st.
- Spordiklasside osas on koostöö võimlemisklubiga Janika kestnud juba üle kümne aasta.
- Koostöös spordiklubidega Janika ja Duo pakume 2013. aastast 1. klassi õpilastele lisaks kehalise kasvatus tundidele kaks tundi sportlikku tegevust nädalas.
- Lapsevanemate arvates on enamuse õpetajatega meeldiv suhelda (täiesti või pigem nõus: (2010 - 82% ja 2016 - 80%). Ka leiavad vanemad, et klassijuhatajaga on lihtne suhelda (87% ja 89%) ning vanemate arvates käivad nende lapsed meelsasti koolis (82% ja 85%).
- Suurenenud on vanemate osalemine kooli üritustel (58% ja 79%) ning seda teevad meeeldi ka nende arvates õpilased (65% ja 76%). Lastevanemate koosolekutel osaleb regulaarselt (83% ja 86%) vanematest.
- Lastevanemate rahulolu-uuringute tulemuste võrdlemine näitab, et lapsevanemad tunnetavad positiivseid muutusi kõige enam järgnevates valdkondades: õpetajad pakuvad õpilastele vajadusel õpiabi ja tuge (rahulolu kooli tugistruktuuridega 46%), lapsevanemad tunnetavad, et neil on klassijuhataja näol tegemist usaldusväärse kontaktisikuga, kelle poole saab vajadusel alati pöörduda.
- Koolis pakutakse piisavalt võimalusi huvialaseks tegevuseks. Sellega on nõus 59% vanematest ja 75% õpilastest. Olulisel kohal on traditsiooniliste ürituste läbiviimine.
- Esile tuuakse infoliikumise paranemist ja koostööd õpilaste koolikohustuse täitmise tagamise tõhustamisel (sotsiaalpedagoog ja psühholoog).
- Õpilaste arvates tunnustab kool nende saavutusi piisavalt (88%), vanemate rahulolu laste tunnustamisega on (78%).
- Endiselt on enamus vanemaid rahul, et nende laps õpib prantsuse keelt (2016 - 70%). Võrreldes 2010. aastaga on see pisut vähenenud (76%).
- 89% lastevanematest on kooliga üldiselt rahul (2010 - 87%). 70% vanematest paneks ka oma teise lapse samasse kooli (2010 - 67%). 69% soovitaks oma lapse kooli ka tuttavatele (2010 - 70%).
- Kasvanud on vanemate rahulolu õpetamise tasemega (75% ja 81%).

Olulisemad parendusvaldkonnad

- Koostöö kõikide huvigruppidega ei ole süstemaatiline.
- Vajalik on määratleda vastutajad tegevuste organiseerimisel huvigruppidega ja luua koostöö koordineerimiseks alaline töörühm.
- Senisest rohkem tuleb kaasata lapsevanemaid ja kooli vilistlasi.
- Arenguestlustel osalemise statistika näitab, et enamus (76%) vanematest nõustub selle vajalikkusega, kuid neid ei korraldata piisavalt, on vaja töötada välja koos klassijuhatajatega regulaarne arenguestluste korraldamise süsteem.
- Õpilasesindus ei ole kooli ürituste plaani koostamisel piisavalt kaasatud. Luua koos õpilasesindusega läbimõeldud süsteem kooli õpilaskonna kaasamiseks tunniväliste ürituste kavandamisel.
- Lastevanemaid on vaja senisest laialdasemalt kooli arendus- ja argitegemistesse kaasata. Vanematekogu ja hoolekogu töö on vaja muuta efektiivsemaks. Lastevanemate üldkoosoleku formaat vajab väljatöötamist ja rakendamist, et läbi saaks viia sisukaid lastevanemate koosolekuid.
- Kodu ja kooli vahelise info liikumine vajab tõhustamist, et saavutada lastevanemate rahulolu.

- On vaja pöörata erilist tähelepanu koostööle lasteaegade ja kooli tulevate laste vanematega.
- On vaja täiustada rahulolu küsimustikke lihtsuse suunas, ühtlustada neid erinevate huvigruppide osas.

4. Ressursside juhtimine

Olulisemad tugevused

- Kulude dünaamikat ja osakaalu on kõige enam mõjutanud kooli tegevuse ümberkorraldamine 2014. aastal. Suurima osa eelarvest moodustavad personalikulud (82 – 85%) ja majandamiskulud (9 – 11%). Personalikulud ja majandamiskulud kokku on olnud 92 – 94%. Lisaks kooli ülalpidamiskuludele on kooli pidaja eraldanud linna vahendeid koolihoone renoveerimiseks.
- Majandamiseelarve (omavahendid) osakaal on kogu eelarvest on olnud 2% ja sihtvahendite osakaal aastate lõikes 0,6 – 1,8%. Omavahendite peamiseks allikaks on olnud tulud ruumide rendist (eelkõige võimla ja aula). Sihtvahendeid on enim saadud: Sihtasutus Archimedes (rahvusvaheline koolide koostöö), Haridus- ja Teadusministeerium (frankofoonia), Sihtasutus Innove (karjääriteenuste projektid), Eesti Kooriühing ning Rahvatantsu- ja Rahvamuusika Selts (laulu- ja tantsupeo protsessis osalevate kollektiivide toetus).
- Eelarve koostamise protsess on läbipaistev ja demokraatlik.
- 53% vastanud vanematest on rahul kooli õpperuumide ja olmetingimustega ning 63% arvates on õpilastel olemas kõik õppekava läbiviimiseks vajalikud õppevahendid.
- Enamus õpetajaid peab oluliseks väga häid võimalusi õppematerjalide paljundamiseks.
- Soojus-, elektrienergia ning vee tarbimine on püsinud stabiilsena.
- Koolis on kaks arvutiklassi kokku 50 arvutiga.
- Koolil on õpiinfo haldamiseks kasutusel oma loodud infosüsteem (sisevõrk), mis võimaldab paindlikult arvestada kõigi kasutajate vajadustega. Sisevõrk toimib ja sellega on rahul nii õpetajad kui ka lapsevanemad.
- Delikaatsete isikuandmete töötlemine on tagatud vastavalt isikuandmete kaitse seadusele. Andmekaitseinspeksioonilt on vastav luba väljastatud aastateks 2014 – 2019.
- Lastevanemate ja õpilaste operatiivseks informeerimiseks on 2008. aastal loodud lastevanemate ja õpilaste listid (kogu kool ja klassiti). Klassi ja kooli lastevanemate listidega on liitunud enamik lastevanematest.
- Paranenud on arvutite jm IKT vahendite kasutamise võimalused õpetajatele. Arvutid on kõigis klassi- ja tööruumides ja püsiprojektorid enamuses klassides.
- Koolil on aastast 2014 uue kujunduse ja ülesehitusega veebileht.
- Enamus õpetajaid kasutab regulaarselt IKT vahendeid õppetöös ja tundide ettevalmistamisel.
- Õpetajate rahulolu infoliikumiseiga on kasvanud (2010 – 89%, 2013 – 93%, 2016 - 95%).
- Kooli tegemisi kajastatakse aktiivselt sotsiaalmeedias (Facebook).

Olulisemad parendusvaldkonnad

- Füüsilise õpikeskkonna kaasajastamine vajab kiiresti lisaressursse, sh. eelkõige soojustamine ja fassaad. Koostöös pidajaga kavandada kooli eelarvesse vajalikud ressursid koolihoone ja kooli ümbruse renoveerimiseks, et tagada nõuetele ja vajadustele vastav õpikeskkond.

- On vaja aktiveerida lisaressursside hankimise võimaluste otsimist erinevatest fondidest või projektidest, et leida täiendavaid vahendeid lisaks eelarvelistele.
- Liikluse korraldamine kooli ümbruses vajab kiiret lahendust.
- On vaja tagada vajalike õppevahenditega varustus.
- Parandamist vajab väljapoole kooli edastava info kvaliteet ja kätte saadavus (veebileht, sotsiaalmeedia).

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Olulisemad tugevused

- Õppe- kasvatustöö efektiivsust näitavad klassikursuse kordajate, õppetöö katkestanute (III kooliastmes) ja koolikohustuse mittetäitjate väga väike arv.
- Eesti keelest erineva emakeelega õpilaste toetamine on oluliselt parandanud nende hakkamasaamist erinevates õppeainetes.
- Suurenenud on põhikooli lõpetanute protsent 9. klassi alustanute arvust.
- Kolme aasta jooksul on matemaatika ja emakeele tasemetööde keskmised hinded aastate lõikes pisut kõikunud. Põhikooli eesti keele ja matemaatika lõpueksamite tulemused on olnud reeglina kõrgemad riigi keskmistest. Kui võrrelda 3. klassi tasemetööde tulemusi, siis võib öelda, et nii eesti keeles kui matemaatikas on tulemused aastatega vähehaaval paranenud ning riigi keskmistest paremad. Ka 6. klassi tasemetööde tulemused on aastatega paranenud, kuid riigi keskmistega on vahe suurem meie kasuks, eriti matemaatikas.
- Edukalt on osaletud ülelinnalistel olümpiaadidel ja konkurssidel. Esimese kuue parema sekka pääsenud õpilaste arv on õppeaastatel 2012 - 2015 püsinud 10 - 20 õpilast. Rohkem häid kohti olümpiaadide linnavoordes on saavutatud geograafias, bioloogias, õpioskustes ja matemaatikas.
- Praktiliselt kõik põhikooli lõpetajad õpivad edasi järgmises kooliastmes. Antud tulemus näitab karjäärinõustamise ja kutseuunitluse süsteemi head taset.
- Õppekavas on põhjalikult läbi mõeldud erinevate õppeainete lõimimise ja läbivate teemade käsitlemise temaatika ning ülekoolliste ja ainetevaheliste projektide läbiviimine.
- Edukas on õppekava toetavate projektide elluviimine
- Suurema osa vanemate (2016 - 79%) arvates korraldatakse koolis piisavalt õppekäike, ühiskülastusi, klassiekskursioone jms õppekava toetavaid tegevusi (2010 – 67%).
- Hästi õnnestuvad kooliolümpiaadide, aine-ja teemanädalate korraldamine.
- Õppekava elluviimisel on suurenenud õppemeetodite valik (rohkem kasutatakse rühmatööd, õpiringi, õppekäike jms).
- Võimlemisklasside õpilastele koostatakse optimaalne tunniplaan/päevakava, et neil jääks aega ka muu kui õppimise ja trenni jaoks.
- Eesti keelest erineva emakeelega põhikooli lõpetajatest kõik valdavad eesti keelt vähemalt B1 tasemel.
- Koolis toimub aktiivne klassiväline tegevus – mitmekesine valik ringe, õpilaste aktiivne osalemine neis.
- Kooli üheks eripäraks on omanäolised traditsioonilised üritused (kooli aastapäeva kontsert, perekontsert, jõulukontsert, laulukonkurss *Alouette*).
- Spordi- ja tervislike eluviiside tähtsustame läbi erinevate sportlike ürituste (tervisenädalad, spordivõistlused, spordipäevad jms). Pikaajaliselt on koolis toimunud süstemaatiline tervist edendav tegevus, selles on suur roll aktiivsel tervisemeeskonnal. Igal aastal on tervisemeeskonna poolt esitatud projektid leidnud rahastamist.

- Kool on võtnud oma südameasjaks male propageerimise ja edendamise, sh maletunnid (ühes algklassis) ja malering. Alates 2008. aastast korraldatakse Tartu koolide lahtiseid karikavõistlusi, kus on arvukalt osalejaid ka väljast poolt Tartut.
- Kooli näiteringid ja soololauljad on osalenud edukalt erinevatel ülelinnalistel ja vabariiklikel konkurssidel.
- Õpilasi kaasatakse ürituste korraldamisele ja neile antakse erinevate vastutusrikaste ülesandeid.

Olulisemad parendusvaldkonnad

- Tahame suunata fookust rohkem väärtuskasvatusele, aktiivõppe meetoditele, õpioskuste kujundamisele, enesekohaste oskuste kujundamisele (uus õpikäsitlus).
- Tahame täiustada tööd õpi- ja käitumisraskustega õpilaste ja nende vanematega.
- Tahame leida rohkem võimalusi e-õppeks.
- Tahame leida täiendavaid rahalisi võimalusi huvitegevuseks.
- Amortiseerunud ruumid seavad piirid ja takistavad huvitegevuse edendamist. Koolihoone renoveerimisplaanide elluviimine aitaks luua senisest oluliselt paremat keskkonda (aula, muusikaklass, tantsusaal jms, kaasaegne heli- ja valgustehnika jms).
- Rohkem tähelepanu on vaja pöörata muusikakollektiivide (eriti kooride) arengule ja taseme tõusu tagamisele.
- Veelgi enam peame teadvustama tervisemeeskonna tegevust ja olemasolu.
- Soovime veelgi enam kaasata õpilasi tervist edendavatesse tegevustesse.
- Tõhusamalt on vaja kaasata klassijuhatajaid.

IV Arengukava perioodi eemärgid ja põhisuunad

Tartu Descartes'i Kool on Tartus Annelinnas asuv kool, mis väärtustab loovust, tervislikke eluviise ja ajaga kaasas käimist.

Oma töös juhindume põhimõttest, et õppimine on eluviis. Lähtume õpilaste huvidest ja võimetest, seades eesmärgiks iga õpilase arengu.

Tartu Descartes'i Koolil on pikaajaline kogemus prantsuse keele ja kultuuri õpetamisel. Keeleõpet toetavad traditsiooniks saanud üritused ja projektid, mis pakuvad võimalust keelepraktikaks ja annavad ruumi loovusele.

Tartu Descartes'i Kooli eesmärkideks on:

- olla kool, millega on rahul nii õpilased, õpetajad kui ka lapsevanemad;
- tutvustada prantsuse keelt ja kultuuri;
- anda õpilastele ainetevahelise integratsiooni abil avar maailmapilt;
- arendada iseseisva töö oskust ja loovust;
- õpetada õppima;
- olla avatud ja innovaatiline;
- kasvatada ühiskondlikult aktiivseid ja tervisliku ellusuhtumisega isiksusi;
- kasvatada vastutustundlikke, oma peret hoidvaid ja austavaid kodanikke;
- säilitada õpirõõm ning õpilase eneseväljendamise oskuse arendamine;
- tagada õppe- ja kasvatustöö kvaliteet;
- jätkata õppimist toetava hindamise põhimõtete rakendamist:

- suunata fookust rohkem väärtuskasvatusele, aktiivõppe meetoditele, õpioskuste kujundamisele, enesekohaste oskuste kujundamisele (uus õpikäsitus);
- isamaalise kasvatus ja rahvusliku kultuuri viljelemine;
- suurendada õpilaste arvu (vähemalt 500 õpilast, 1. klasse vähemalt 3);
- luua senisest paremad võimalused 3. võõrkeele õppimiseks;
- väärtustada jätkuvalt tervislikke eluviisi, liikumist ja sporti (VUNK);
- jätkata spordiklasside arendamist, luua lisavõimalusi koostöös spordiklubidega;
- arendada pikapäevakooli;
- õpilaste individuaalsusega arvestamine ja erivajaduste võimalikult varane väljaselgitamine, õpiabi jm tugisüsteemide edasiarendamine;
- tõhustada tööd andekatega (olümpiaadid, konkursid, huviringid);
- täiustada mõjutusvahendite süsteemi;
- täiustada ja edasi arendada kooli infosüsteemi (sisevõrk);
- arendada ja täiustada juhtimisstruktuuri;
- arendada sise- ja enesehindamise süsteemi;
- jätkata rahvusvahelises koostöös osalemist;
- kasutada mõistlikult ja nutikalt e-õpet ja digivahendeid;
- tagada tõhusam infovahetus kõigi osapoolte vahel (sh. sisevõrk/veebileht/facebook)
- kaasata efektiivsemalt ja tihedamalt erinevaid osapooli, sh. toetame lastevanemate õppimist ja kasvamist toetavaid tegevusi ja harjumusi kooliga koostööd teha;
- arendada arenguestluste süsteemi;
- arendada kooli pikaajalisi traditsioone kooskõlas muutustega ühiskonnas;
- pakkuda õpilastele mitmekesisist huvitegevust;
- füüsilise koolikeskkonna parendamine, kooliruumide renoveerimine ja ümbruse heakorrastamine; taotleda selleks järjekindlalt vaheneid koolipidajalt ning otsida samas aktiivselt ka alternatiivseid lisafinantseerimise võimalusi (projektitaotlused jms).

V Tegevuskava 2017 - 2020

Juhtimine ja eestvedamine (eestvedamine, strateegiline juhtimine)

	Eesmärk	Tegevus	Vastutaja	2017	2018	2019	2020
5.1.0 1	Juhtimisstruktuuri arendamine ja kohandamine põhikooli vajadustele ja uutele oludele ning võimalustele	<ul style="list-style-type: none"> - Juhtimisülesannete määratlemine - Rollide määratlemine lähtuvalt juhtimisülesannetest - Rollidest tulenevalt struktuuri loomine 	Direktor	X	X		
5.1.2.	Koostöö oskuste arendamine ja personali laialdasem kaasamine	<ul style="list-style-type: none"> - Koolitused koostööoskuste arendamiseks - Juhtimispädevuste arendamine (koolitused, koosolekud, seminarid jms eesmärkide ja tegevuste ühtsuse saavutamiseks) 	Direktor Õppealajuhataja	X	X	X	X
5.1.3.	Õpetaja kui õppekasvatustsiprotsessi juhi kompetentside arendamine	<ul style="list-style-type: none"> - Koolitused - Eneseanalüüs ja arenguvestlused 	Õppealajuhataja	X	X	X	X
5.1.4.	Sisehindamise süsteemi arendamine põhikooli vajadustest lähtuvalt	<ul style="list-style-type: none"> - Süsteemi ülevaatamine, muudatuste sisseviimine - Analüüsi osa suurendamine kõikides sisehindamise valdkondades 	Direktor, Õppealajuhataja, Arendusjuht	X	X		
5.1.5.	Mainekujundus, kooli maine parandamine	<ul style="list-style-type: none"> - Mainekujundustegevuste arendamine - Keskendumine kooli jaoks olulistele sihtrühmadele - Kodulehe arendamine - Sotsiaalmeedia kanalite veelgi aktiivsem kasutamine 	Direktor Arendusjuht Infojuht	X	X	X	X
5.1.6.	Uue arengukava koostamine	<ul style="list-style-type: none"> - Arengukava valmimise ajakava koostamine 	Direktor Õppealajuhataja			X	X

		- Erinevate töörühmade moodustamine ja tööle rakendamine	Arendusjuht				
--	--	--	-------------	--	--	--	--

Personalijuhtimine (personalivajaduse hindamine ja personali värbamine, personali arendamine, personali hindamine ja motiveerimine)

	Eesmärk	Tegevus	Vastutaja	2017	2018	2019	2020
5.2.1.	Personalivajaduse hindamise ja värbamissüsteemi arendamine ning kooli vajaduste perioodiline hindamine	- Olukorra pidev jälgimine ja monitoorimine	Direktor	X	X	X	X
5.2.2.	Mitme aine õpetajate osakaalu suurendamine III kooliastmes	- Huvilistele lisaeriala omandamise võimaldamine	Direktor	X	X	X	X
5.2.3.	Kooli töötajate valmisoleku saavutamine kriisisituatsioonis tegutsemiseks ja õpilaste turvalisuse tagamiseks	- Hädaolukordades tegutsemise plaanide koostamine ja kaasajastamine	Direktor Majandusjuht	X	X	X	X
5.2.4.	Tunnustussüsteemi uuendamine lähtuvalt muutunud oludest ja vajadustest	- Olemasoleva süsteemi analüüs - Rohkem tähelepanu mitteformaalsele (igapäevasele) motiveerimise ja tunnustamisele. Märka ja tunnusta töötajat.	Direktor Õppealajuhataja	X	X		
5.2.5.	Töötajate võõrkeelte oskuste parandamine	- Võõrkeelte (inglise, prantsuse) õppimiseks võimaluste loomine.	Direktor	X	X	X	X

Koostöö huvigruppidega (koostöö kavandamine, huvigruppide kaasamine)

	Eesmärk	Tegevus	Vastutaja	2017	2018	2019	2020
5.3.1.	Huvigruppide määratlemine ja konkretiseerimine	Olemasoleva olukorra analüüs Koostöö mitmekesistamine	Direktor Arendusjuht	X			
5.3.2.	Lastevanematega koostöö arendamine ja mitmekesistamine	Erinevate võimaluste arendamine ja loomine vanemate laialdasemaks kaasamiseks, sh arvamuskohvik vanematekogu foorum kooli sisevõrgus seniste traditsiooniliste tegevuste jätkamine (kontserdid, jõululaat jms)	Direktor Klassijuhatajad	X	X		
5.3.3.	Hoolekogu tegevuse tõhustamine, heade partnerlussuhete säilitamine	Hoolekogu kaasamine koolielu sõlmküsimuste (koolikorraldus, areng) aruteludesse ning otsuste väljatöötamisse	Direktor	X	X	X	X
5.3.4.	Õpilasesinduse tegevuse aktiveerimine ja suurem kaasamine kooli tegevustesse	Õpilasesinduse tegevuseks soodsate tingimuste loomine Õpilasesinduse tegutsemise igakülgne toetamine	Juhtkond, Õpilasesinduse koordinaator	X	X		
5.3.5.	Partnerasutustega efektiivse koostöö jätkamine ja edendamine	Koostöövõimaluste määratlemine erinevate asutuste ja organisatsioonidega. Koostöö jätkamine ja edasiarendamine olulisemate koostöö partneritega (sh lasteaiad, põhikoolid, gümnaasiumid, kutseõppeasutused, kõrgkoolid, teaduskeskused, muuseumid jt) Koostöö jätkamine Tartu Ülikooliga (innovatsioonisõber, eetikakeskus, liikumislabor)	Direktor Õpetajad Karjääri-koordinaator	X	X	X	X
5.3.6.	Koostöö kooli vilistlastega	Vilistlaste kaasamise ümberhindamine	Direktor	X	X	X	X

	kooli arengu toetamiseks	vastavalt muutunud oludele (kooli tegevuse ümberkorraldamine) Vilistlaste kaasamine kooliüritustele ja arendustegevusse					
--	--------------------------	--	--	--	--	--	--

Ressursside juhtimine (eelarveliste ressursside juhtimine, materiaaltehnilise baasi arendamine, inforessursside juhtimine, säästlik majandamine ja keskkond)

	Eesmärk	Tegevus	Vastutaja	2017	2018	2019	2020
5.4.1.	Õppekeskkonna arendamine eesmärgiga leida võimalikult head ja optimaalsed tulevikku suunatud lahendused	<ul style="list-style-type: none"> - Arendustöö (sh koolitused, õppekäigud teistesse koolidesse, erinevate messide ja näituste külastamine jms) - Õpilaste aktiivne kaasamine tuleviku kooli arendamisse 	Direktor	X	X	X	X
5.4.2.	Uute võimaluste loomine õppetöö läbiviimiseks, sh uute õppevahendite kasutusele võtmine	<ul style="list-style-type: none"> - Hästi läbimõeldud õpperuumide sisustus, mis toetab õppe- kasvatustöö eesmärkide saavutamist - Innovaatilised õppevahendid, mis võimaldavad tõsta õpimotivatsiooni ning aitavad säästa õpetaja aega 	Direktor Infojuht	X	X	X	X
5.4.3.	Elektrooniliste teabekanalite arendamine	<ul style="list-style-type: none"> - Veebilehe arendamine - Sotsiaalmeediakanalite aktiivsem kasutamine - Sisevõrgu arendamine: sisevõrgu üleviimine uuele platvormile ja uude serverisse (saavutuste andmebaas, listide/kalendrite haldus, e-õppe vahendid, suhtlusvahendid jpm) 	Direktor Arendusjuht Infojuht	X	X	X	X

Õppekasvatustsents (õppekava, õppekorraldus ja meetodid, väärtused ja eetika)

	Eesmärk	Tegevus	Vastutaja	2017	2018	2019	2020
5.5.1.	Õppekava arendus	<ul style="list-style-type: none"> - Tunnijaotusplaani korrigeerimine - Võõrkeelte õppesüsteemi ümberkorraldamine - Ainetevahelise lõimingu osatähtsuse suurendamine ainekavades ja õppetegevuses - Oskusainete õppesisu ja korralduse kaasajastamine, lähtuvalt uutest parematest võimalustest ja õpilaste huvidest ja soovidest - Digiõppe kontseptsiooni väljatöötamine ja rakendamine 	Direktor Õppealajuhataja Õpetajad	X	X	X	X
5.5.2.	Hindamissüsteemi uuendamine	<ul style="list-style-type: none"> - Loobumine numbrilisest hindamisest I kooliastmes - Õppimist toetava hindamise arendamine ja juurutamine - Oskusainetes numbrilistest hinnetest loobumine 	Õppealajuhataja	X	X	X	X
5.5.3.	Õpilaste arengu jälgimine	<ul style="list-style-type: none"> - Riiklike tasemetööde läbiviimine 3. ja 6. klassides - Kooli tasemetööde korraldamine - Prantsuse keele DELF eksami läbiviimine 8. kl õpilastele - Julgustada 9. kl õpilasi sooritama DELF eksamit prantsuse keeles vähemalt B1 tasemel. - Tasemetööde analüüsimine (sh õpetajate 	Õppealajuhataja Õpetajad, Tugiisikud	X	X	X	X

		<ul style="list-style-type: none"> ühisarutelud) - Õpilaste erivajaduste varasem märkamine ning õpetajate koolitamine, et oskaksid erivajadusi märgata 					
5.5.4.	Huvihariduse suurem integreerimine õppekavasse	<ul style="list-style-type: none"> - Kooli huvitegevuse süsteemi loomine, mis toetab õppekava eesmärkide saavutamist - Huviringide valiku mitmekesistamine - Õpilaste koolivälise huvitegevuse arvestamine kooli õppekava osana 	Direktor Õppealajuhataja Arendusjuht Õpetajad	X	X	X	X
5.5.5.	Aine- ja projektinädalate süsteemi arendamine, toetamaks õpilastel tervikliku maailmapildi kujunemist	<ul style="list-style-type: none"> - Seniste kogemuste analüüsimine ja üldistamine. Uute ideede genereerimine ja juurutamine. 	Õppealajuhataja Arendusjuht, Õpetajad	X	X	X	X
5.5.6.	Liikumist toetavate õppemeetodite rakendamine	<ul style="list-style-type: none"> - Osalemine pilootprojektis „Liikuma kutsuv kool“ (VUNK), õpetajate koolitamine, sh üksteise kogemustest õppimine 	Direktor Arendusjuht Õppealajuhataja Õpetajad	X	X	X	
5.5.7.	Tervislike eluviiside juurutamine	<ul style="list-style-type: none"> - Tervist edendavate koolide liikumises osalemine 	Arendusjuht Kõik töötajad	X	X	X	X
5.5.8.	Hariduslike erivajadustega õpilaste arendamise hea taseme säilitamine, võrgustikutöö laiendamine	<ul style="list-style-type: none"> - Õpetajate koolitamine, sh sisekoolitused ja kogemuste vahetamine 	Õppealajuhataja Tugiisikud	X	X	X	X
5.5.9.	Õpilaste sotsiaalsete oskuste, õpioskuste ja õpiharjumuste süsteemne kujundamine	<ul style="list-style-type: none"> - Õpioskuste süsteemne arendamine ja selleks vajalike tingimuste loomine 	Õppealajuhataja	X	X	X	X
5.5.10.	Suurema tähelepanu pööramine	<ul style="list-style-type: none"> - Kooli põhiväärtuste määratlemine - Tihe koostöö erinevate huvigruppidega 	Direktor Õppealajuhataja	X	X	X	X

	väärtuskasvatusele	(sh õpilased ja lastevanemad) ning organisatsioonidega (TÜ eetikakeskus)	Õpetajad				
5.5.11.	Turvalise õpikeskkonna tagamine	- Õpilaste turvalisuse pidev jälgimine kõigi kooli töötajate poolt (sh rahulolu küsitlused) - Ennetustöö, sh varase märkamise põhimõtte järgimine	Direktor Majandusjuht	X	X	X	X
5.5.12.	Koolirõõmu tagamine	- Teha kõik heade suhete ja õhustiku tagamiseks ja säilitamiseks	Kõik töötajad	X	X	X	X

VI Arengukava ülevaatamise ja uuendamise kord

Tartu Descartes'i Kooli arengukava ja tegevuskava on koostanud neljaks aastaks, selle täitmist analüüsitakse sisehindamise käigus. Arengukava muudatused valmistatakse ette kooli juhtkonna, hoolekogu, arengukava töörühmade, õpilasesinduse, õppenõukogu ning vajadusel kaasatakse teisi kooliga seotud isikuid ja gruppe. Parandus- ja muudatusettepanekud arutatakse läbi hoolekogus, õppenõukogus, õpilasesinduses.

Arengukava on üldtööplaani koostamise aluseks.

Arengukava uuendamise korra täitmise eest vastutab kooli direktor.

Arengukava kinnitatakse pidaja kehtestatud korras.