

TARTU LASTEAED KELLUKE

ARENGUKAVA

2014-2018

TARTU

2013

SISUKORD

I. SISSEJUHATUS.....	3
II. TARTU LASTEAED KELLUKE ÜLDISELOOMUSTUS	4
2.1. Missioon, visioon ja väärtused.....	5
III. LÄHTEALUSED.....	6
3.1. Ülevaade arengukava täitmisest aastatel 2008-2013 viie tegevusvaldkonna lõikes.....	6
3.2. Eestvedamine ja juhtimine.....	6
3.3. Personalijuhtimine.....	8
3.4. Ressursside juhtimine.....	12
3.5. Õppe- ja kasvatusprotsess.....	14
3.6. Koostöö huvigruppidega.....	17
IV. ARENDUSTEGEVUSE PÕHISUUNAD AASTATEKS 2014-2018.....	20
4.1. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas <i>Eestvedamine ja juhtimine</i>	20
4.2. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas <i>Personalijuhtimine</i>	20
4.3. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas <i>Ressursside juhtimine</i>	21
4.4. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas <i>Õppe- ja kasvatusprotsess</i>	22
4.5. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas <i>Koostöö huvigruppidega</i>	23
V. AASTATEKS 2014-2018 KAVANDATUD TEGEVUSKAVA.....	24
VI. ARENGUKAVA ÜLEVAATAMISE JA MUUTMISE KORD.....	38

I. SISSEJUHATUS

Tartu Lasteaed Kelluke arengukava on dokument, mis koostatud koolieelse lasteasutuse seaduse §9¹ alusel ning sisaldab lasteasutuse arenduse põhisuundi ja -valdkondi, tegevuskava aastateks 2014-2018 ning arengukava uuendamise korda.

Tartu Lasteaed Kelluke arengukava koostamisel on arvestatud lasteasutuse sisehindamise aruandes märgitud lasteasutuse tugevuste ja parendusvaldkondadega. Arengukava lähtub asutuse põhimäärusest, Tartu linna arengustrateegiast "Tartu 2030", Tartu linna arengukavast aastateks 2013-2020.

Käesolev arengukava hõlmab ajaperioodi 2014-2018 ning on seega üks etapp lasteasutuse arengustrateegias püstitatud strateegiliste eesmärkide saavutamisel.

Arendustöö Tartu Lasteaias Kelluke põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning pideva parendamise meetodil: kavandamine – kavandatu teostamine – tulemuste hindamine – parendamine. Kavandamine kajastub eelkõige arengukavas kirjeldatud kokkulepitud lähenemistes, strateegilistes eesmärkides ja eesmärkide elluviimiseks kavandatud tegevustes. Kavandatu teostamine kajastub eelkõige lasteasutuse tegevuskavas arengukavas kokkulepitu rakendustegevustes. Tulemuste hindamine kajastub eelkõige sisehindamise aruandes, kus hinnatakse eesmärkide saavutamiseks rakendatud tegevuste tulemuslikkust. Parendamine kajastub eelkõige sisehindamise aruandes, kus hetkeolukorra analüüsi põhjal selguvad prioriteetsed parendusvaldkonnad. Sisehindamise aruanne on omakorda sisendiks arengukavale, kus kavandatakse uued strateegilised eesmärgid.

Arengukavas on esitatud strateegilised eesmärgid ja meetmed eesmärkide saavutamiseks. Arengusuunad, mida käesoleva arengukava elluviimisega soovitakse kindlustada, on järgmised: konkurentsivõime suurenemine, lasteasutuse tegevusnäitajate paranemine, olemasolevate ressursside optimaalsem kasutamine, töötajate vastutusvõime suurenemine, intellektuaalse kapitali suurenemine, protsesside efektiivsuse hoidmine, suhtlemisahela toimivuse parendamine, usaldusvääruse hoidmine ja tõus, jätkusuutliku arengu tagamine, huvigruppidega koostöö tõhustamine, vanemate tihedam koostöö lasteasutusega.

Lasteasutuse arengukava koostamisel on aluseks võetud viis põhivaldkonda, mis tulenevad haridus- ja teadusministri 13. augusti 2009.a määrusest nr 62 "Kooli ja koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes". Need viis põhivaldkonda on alljärgnevad:

- eestvedamine ja juhtimine;
- personalijuhtimine;
- koostöö huvigruppidega;
- ressursside juhtimine;
- õppe- ja kasvatusprotsess.

Arengukava koosneb järgmistest peatükkidest:

- Tartu Lasteaed Kelluke üldiseloostus;
- lähtealused;

- arendustegevuse põhisuunad;
- aastateks 2014-2018 kavandatud tegevuskava;
- arengukava ülevaatamise ja muutmise kord.

Arengukava koostamiseks moodustati töörühm, keda juhtis direktor ning kelle ülesandeks oli korraldada arengukava koostamine kindlaks määratud tähtjaks. Töörühma koosseisu kuulus 8 liiget: õppealajuhataja, tasandusrühma logopeed, eesti keele õpetaja, liikumisõpetaja, tavarühma õpetaja, sõimerühma õpetaja, õpetaja abi ja hoolekogu aseesimees. Töörühm analüüsis sisehindamise tulemusi, kasutades erinevaid meetodeid, mis võimaldasid määratleda põhjuslikud parendamist vajavad valdkonnad. Sõnastati prioriteetsed strateegilised eesmärgid ja seati sihid järgnevas viieks aastaks. Leiti prioriteetsete strateegiliste eesmärkide saavutamiseks meetmed ja peamised tegevused järgnevas viieks aastaks, mis oleksid rakendatavad olemasolevate inimestega, kaasaksid erinevaid huvigruppe, oleksid teostatavad kindlaks tähtjaks, eeldaksid minimaalselt täiendavaid rahalisi kulutusi ja tagaksid lasteasutuse jätkusuutliku arengu.

Arengukava koostamisel oli oluliseks asjaolu, et arengukava koostamisse olid kaasatud kõik asjassepuutuvad huvipooled, eelkõige need, kes arengukava ellu viivad. Kaasatuse suurendamiseks on arengukava ette valmistatud koostöös hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga. Toimusid kogu lasteasutuse personali kaasahaaravad arenduskoosolekud. Huvipoolte kaasamine tagas avatud arutelu lasteasutuse tuleviku visioonist ja ühtse arusaama kujunemise kavandatavast. Arengukava koostamise etapis said erinevad lasteasutusega seotud huvipooled võimaluse analüüsida nõudeid lasteasutusele ja sõnastada mõõdetavaid eesmärke järgnevas viieks aastaks. Arengukava sisulisele koostamisele järgnes arengukava vormistamine.

II. TARTU LASTEAED KELLUKE ÜLDISELOOMUSTUS

Tartu Lasteaed Kelluke on lasteaid kuni seitsmeaastastele lastele. Lasteasutuses on kokku 11 rühma. Alates 01.09.2013.a lasteasutuses avatakse kaks uut sõimerühma, mis võimaldab koha 28 sõimelapsele. Lasteasutuse direktor on moodustanud sõime- ja lasteaiarühmad. Lasteasutuses on 1 liitühm, kuhu kuuluvad kahe- kuni kolmeaastased lapsed. Lasteasutuses on 2 eri(tasandus)rühma, kuhu kuuluvad erivajadustega lapsed. Lasteasutuses on seisuga 30.04.2013.a. 3 osalise keelekümbelusega rühma, kus on nelja- kuni viieaastased, viie- kuni kuueaastased lapsed ning kuueaastased lapsed.

Nimi: Lasteaed alustas tööd 04.09.1985.a Tartu Lastepäevakodu nr 8 nimetuse all. Alates 17.12.1998. a kandis lasteasutus nime Tartu Lastepäevakodu Kelluke. Alates 2005. aastast on lasteasutuse ametlik nimi Tartu Lasteaed Kelluke.

Asukoht: Lasteaed asub Tartu linna Annelinna linnaosas aadressil Kaunase pst 69, vahetus läheduses asuvad lasteaiad Triinu ja Taavi, Sipsik ning Tartu Annelinna Gümnaasium ja Tartu Kivilinna Gümnaasium. Lähedal on ka Krõlli, Poku ja Mõmmiku lasteaiad.

Õppekeel: Tartu Lasteaias Kelluke toimub õppe- ja kasvatustegevus vene keeles. Kolmes osalise keelekümbelusega rühmas toimub õppe- ja kasvatustegevus nii eesti kui ka vene keeles. Rühmades, kus õppe- ja kasvatustegevus ei toimu eesti keeles, tagatakse eesti keele õpe koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava ja lasteasutuse õppekava alusel alates 3. eluaastast.

2.1. Missioon, visioon ja väärtused

Missiooni all Tartu Lasteaias Kelluke mõistetakse oma olemasolu üldist eesmärki või kestvat põhjust, seda miks ja kelle jaoks lasteasutus eksisteerib. **Visioon** annab soovitava olukorra kirjelduse – milline lasteaed tulevikus on, mille poolest eristub, kuidas ja kelle jaoks töötab ning kes sellest kasu saab. **Väärtuste** all mõistetakse ühiseid hoiakuid, suhtumist ja käitumisreegleid, mis aitavad personalil kõige paremini oma missiooni teostada ja visioonis kirjeldatud seisundini jõuda.

Missioon

Koostöös perega luua kvaliteetne ja turvaline õpi- ja kasvukeskkond, toetada iga lapse sh ka erivajadusega lapse individuaalset arengut ning laste integreerimist Eesti ühiskonda eesti keele õppe, keelekümbeluse ja Eesti kultuuri tutvustamise kaudu, väärtustades samaaegselt ka teiste rahvuste keelt ja kultuuripärandit.

Visioon

Kaasaaegne ja turvaline lasteaed Kelluke on kvaliteetse õpi- ja kasvukeskkonnaga Vene ja Eesti kultuuritraditsioone väärtustav lapsesõbralik ja koostöövalmis õppeasutus.

Väärtused

- HOOLIVUS

Lasteaia Kelluke töötajatena hoolime iga lapse heaolust, tervisest, arengust ja saavutustest ning ümbritsevast keskkonnast. Oleme tervist ja ümbritseva keskkonna hoidva suhtumise kujundajad. Arvestame laste ja töötajate individuaalsusega, oleme mõistvad ja sallivad erinevuste suhtes.

- TURVALISUS

Loome üheskoos psühho-sotsiaalse ja füüsilise keskkonna, mis tagab lapsele turva- ja heaolutunde. Oskame ise ning õpetame lapsi tervist kahjustavaid ohte märkama ja vältima.

- LOOVUS

Õpime igast kogemusest ning arendame loovust iseendas, et luua uudseid lahendusi. Hindame neid, kes otsivad uusi ideid. Oleme avatud uuendustele ning mõistame ja oskame arvestada otsuste tegemisel muutusi haridussüsteemis ja ühiskonnas.

- KULTUURITRADITSIOONID

Tutvustame igapäevaselt Eesti kultuuritraditsioone, samaaegselt väärtustades vene keelt ja

kultuuripärandit.

- **TULEMUSLIKKUS**

Igapäevaselt loome laste heaolu läbi õpetamise ja mängu. Toetame lapse arengu-, eneseväljendus- ja valikuvõimalusi. Oleme aktiivsed tegutsejad lasteaiaelu arengus. Saavutame seatud eesmärgid ja unistused ning viime alustatu lõpuni.

- **KOOSTÖÖ**

Tahame olla usaldusväärsed, õiglased ja koostööle avatud partnerid, kuna parimad tulemused tekivad koostöös. Austame ja arvestame oma partnereid ning nende seisukohti. Seame prioriteediks koostööd lastevanematega. Töötame koos partneritega ühiste kokkulepitud eesmärkide nimel.

III. LÄHTEALUSED

3.1. Ülevaade arengukava täitmisest aastatel 2008-2013 viie tegevusvaldkonna lõikes

Lasteasutuse areng 2008-2013 oli tulemuslik. Strateegilised eesmärgid ning tulemuslikkuse hindamise kriteeriumid olid esitatud viies sisehindamise võtmealadest tulenevast valdkonnast. Terviklik tugevuste ja parendusvaldkondade analüüs on toodud Tartu Lasteaed Kelluke sisehindamise aruandes.

Arengukavas 2008-2013 viie tegevusvaldkonna lõikes esitatud eesmärgid on enamuses täidetud.

Järgnevalt on esitatud lasteasutuse arengukava täitmise kokkuvõttev analüüs lähtuvalt sisehindamise tulemustest ning olulisemad tugevused ja väljakutsed viie tegevusvaldkonna lõikes.

3.2. Eestvedamine ja juhtimine

Lasteasutuse arengu planeerimine on süsteemne, lähtub visioonist ja strateegilistest eesmärkidest. Lasteasutuses on toimiv sisehindamise süsteem, mille käigus igaaastaselt analüüsitakse õppeasutuse tulemuslikkust. Sisehindamise tulemuste alusel teostatakse lasteasutuse põhitegevuse parendamist.

Olulisemad **tugevused** tegevusvaldkonnas *Eestvedamine ja juhtimine*:

- Rakendatud on strateegilise planeerimise süsteem, mis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning pideva parendamise (*Kavandamine – Kavandatu teostamine – Tulemuste hindamine – Parendamine*) meetodil. Loodud on sidusus sisehindamise aruande, arengukava tegevuskava, lasteasutuse tegevuskava ja pedagoogide tegevuskavade vahel. Jälgitakse kõiki viit sisehindamise valdkonda – eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine, õppe- ja

kasvatustsents.

- Kokku on lepitud ja sõnastatud missioon, visioon ning väärtused. Sisehindamise käigus läbiviidud arenguveestluste analüüs näitab, et iga aastaga on töötajatega seotud näitajad, mis iseloomustavad töötajate poolt ühiselt kokkulepitud väärtuste omaksvõtu, on kasvanud.
- Välja on kujunenud lasteasutuse traditsioonid, mis väljendavad erinevaid huvigruppe kaasavates üritustes.
- Rakendatud on sisekontrollisüsteem, mis tagab lasteasutuse kui organisatsioonitegevuse ning õppe- ja kasvatustegevuse õigeaegse korrigeerimise seoses muutustega õigusaktides. Ajakohastatud on lasteasutuse arengukava, õppekava, aasta tegevuskava ning teised lasteasutuse põhiprotsesse kirjeldavad dokumendid.
- Lasteasutuses tegeldakse töötajate pideva arengu toetamisega. Suurt tähelepanu pööratakse meeskonnatöö väärtustamisele, vajadusel tehakse parendamissettepanekuid.
- Töötajad on kaasatud lasteasutuse arendustegevusse. Töötajad teostavad eneseanalüüsi, mille järgselt viiakse läbi arenguveestlused. Arenguveestluste alusel tuuakse välja tugevused ja parendusettepanekud.
- Arengukavas planeeritud tegevused toetavad lasteasutuse eesmärkide teostamist.
- Lasteasutuses on teostatud riskianalüüs, koostatud tegevuskava riskide maandamiseks ja kõrvaldamiseks.

Olulisemad väljakutsed aastateks 2014-2018

- jätkuv lasteasutuse eripära kujundamine ja kõrge maine hoidmine;
- seoses lasteasutuse arendustegevusega on vajalik lähiaastail keskenduda ühtsete arusaamade kujundamisele ühiselt heaks kiidetud väärtuste, strateegiliste eesmärkidele ja tegevuste järgimise osas; jätkata kogu lasteasutuse personali kaasamist planeerimisse, tegevustesse, analüüsi ja parendustegevusse;
- ühtsete arusaamade kujundamine kõigi lasteasutuse liikmete seas seoses muutustega pedagoogi kutsestandardi osas; seoses Eesti kiire integreerumisega Euroopa kogukonda;
- seoses muutustega välises keskkonnas on vajalik uuendada personali ametijuhendid, mis tooksid organisatsiooni suuremat selgust tööülesannete täitmisel ja koostöö korraldamisel. Sellega kaasneks organisatsioonikultuuri kujunemine rohkem koostöökeskseks ning jätkuks töökeskkonna mikrokliima näitajate püsimine ja kasv positiivses suunas;
- lastevanemate aktiivsem kaasamine lasteasutuse arendustegevusse, sh läbi hoolekogu tegevuse, arvestades Tartu Linnavolikogu 15.02.2011.a määrust

nr 31 “Hoolekogu moodustamise ja tegutsemise kord”.

3.3. Personalijuhtimine

Lasteasutuses on efektiivne personalipoliitika, mis toetab enesearengut ja töötaja enda arengu motiveerimist. Lasteasutuses on toimiv motivatsiooni- ja tunnustussüsteem. Personalijuhtimise strateegiliseks eesmärgiks seatud süsteemne töötajate tasakaalustatud arendamine aasta eesmärkidest lähtuvalt on täidetud.

Personali üldanalüüs

Lasteasutuse töötajate koosseis on kinnitatud Tartu Linnavalitsuse 08.01.2013 koraldusega nr 21. Pedagoogilist personali on lasteaias seisuga 30.04.2013.a kokku 33 inimest (sh 2 lapsehoolduspuhkusel). Pedagoogidest töötavad:

- 1,0 koormusega 27 töötajat - 22 õpetajat, muusikaõpetaja, eesti keele õpetaja, tasandusrühma logopeed, õppealajuhataja, direktor;
- 0,5 koormusega 2 töötajat - 2 liikumisõpetajat;
- 0,75 koormusega 1 töötaja - tasandusrühma logopeed;
- 0,45 koormusega 1 töötaja - üldlogopeed.

Abipersonali ametikohti on kokku 18,35 ning osalise koormusega töötavad remonditöoline, pesumasiniist ja valvur.

Seisuga 30.04.2013.a lasteasutuses töötab kokku 56 töötajat (nendest 4 lapsehoolduspuhkusel), kellest kõrgharidusega töötajaid on 44,6% , keskeriharidusega 37,5% ja keskharidusega 17,9% (Tabel 1). Kõrgharidus on juhtkonna liikmetel ja enamus pedagoogidel (66,7%). Pedagoogidest on magistrikraad logopeedil, eesti keele õpetajal ja liikumisõpetajal. Võrreldes 2007.a aasta seisuga on suurenenud kõrgharidusega pedagoogide arv 33,3% võrra.

Abipersonali seas on keskeriharidusega ja keskharidusega töötajaid võrdselt – 43,5%.

Tabel 1. Tartu Lasteaed Kelluke personali haridus seisuga 30.04.2013

	kõrgharidus	keskeriharidus	keskharidus
Juhtkond	3		
Pedagoogid	20	11	
Abipersonal	2	10	10
Kokku 56	25	21	10

Lasteasutuse töötajate keskmine vanus on 45,2 aastat, mis on 2007.a andmetega võrreldes suurenenud 2,1 aasta võrra. Pedagoogide keskmine vanus on 44,8 aastat. Pedagoogidest

27,2% on vanuses 25 kuni 39 aastat. Pedagooge vanuses 40 kuni 49 aastat on 36,4%. Üle 50 aastaseid pedagooge on 33,4%. Pedagoogide vanuseline koosseis on tasakaalus. Abipersonali keskmine vanus on 45,9 aastat.

Lähtuvalt personali vanusest tuleb arvestada, et:

- tulevikus võivad mõned töötajad jääda lapsehoolduspuhkusele ning tuleb asemele leida asendustöötajad;
- lähiaastatel jääb pensionile 3 õpetaja abi, seoses sellega tekib vajadus leida uued töötajad.

Enamus pedagoogilisest personalist (27) omab pedagoogi ametijärku. Lasteasutuses on 3 noorempedagoogi. Lähtuvalt analüüsist on oluline toetada tulevikus õpetajate arengut, ametijärgu tõstmist ning rakendusliku kõrghariduse või magistrikraadi omandamist.

Lasteasutuses on püsiv pedagoogiline kaader. Enamus pedagoogidest on pikaajaliste kogemustega, mis lubab teostada kvaliteetset õppe- ja kasvatustegevust. 54,5% pedagoogidest töötab lasteasutuses rohkem kui 15 aastat, 12,1% pedagoogidest töötab lasteasutuses 12 kuni 15 aastat. Pedagoogide tööalane pädevus võimaldab noorematel kolleegidel täiendada teoreetilisi teadmisi ja praktilisi kogemusi.

Personali arendamine ja toetamine

Lasteasutuses on hästi toimiv personali koolitussüsteem, täienduskoolituse läbiviimine tuleneb sisehindamise tulemustest. Aastatel 2008-2013 vastavalt arengukava tegevuskavale tegeldi lasteaias koolituskorra väljatöötamise ja selle rakendamisega, iseseisva enesetäiendamise arvestamise korra väljatöötamisega, õpetajate ja õpetaja abide eesti keele oskuse täiustamisega, õpetaja abide erialase täiendkoolitusega. Antud eesmärgid on täidetud. Lasteasutuses töötati välja ja rakendati personali motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi.

Enamus pedagooge (28) on läbinud viie viimase aasta jooksul erialast täiendkoolitust 160 tunni ulatuses. Täiendkoolitustel osalenud pedagoogide osakaal on viimase kahe aasta jooksul suurenenud (Tabel 2).

Tabel 2. Pedagoogide keskmine täiendkoolituse maht ning täiendkoolitustes osalemise osakaal õppeaastate lõikes.

Õppeaasta	Täiendkoolituse maht tundides	Osalenud pedagoogide osakaal (%)
2009/2010	57,4	100
2010/2011	89,2	93,3
2011/2012	564	96,5

2012/2013	24,8	100
-----------	------	-----

Tasandusrühmade õpetajatel (4), muusikaõpetajal, direktoril ja õppealajuhatajal on läbitud 320 - tunnised eripedagoogika kvalifikatsioonikoolitused. Keelekümblusrühmade õpetajad on läbinud keelekümblusmetoodika põhikoolitused ning arvukalt keelekümblusmetoodika rakendamise koolitusi. Lasteasutuse tervisemeeskond osaleb tervistedendavate lasteasutuste temaatikaga seotud koolitustel ning konverentsidel. Lasteasutuses on 4 mentorikoolitust edukalt läbinud pedagoogi.

Õpetaja abid on läbinud hügieeni koolitused toidukäitlejatele, psühholoogia ja suhtlemisalased koolitused. Keelekümblusrühmade õpetaja abid on osalenud keelekümblusmetoodika alastel koolitustel.

Juhtkond toetab personali professionaalsust ja kutsealast pädevust järgmiste tegevuste kaudu:

- personali haridustaseme ja kvalifikatsiooni analüüs igal aastal;
- personali koolitusvajaduse selgitamine ja koolituse planeerimine lasteasutuse aasta tegevuskavas;
- personali koolitusele suunamise süsteemsus;
- koolitusala dokumentatsiooni (koolituse arvestus iga töötaja kohta, tagasiside läbitud koolituse kohta) pidamine, mis toetab koolitusvajaduse selgitamist;
- personali eneseanalüüs ja arenguestlused pedagoogide ja õpetaja abidega.

Lasteasutuse personali koolitus toimub mitmel tasandil:

- 1) Lasteasutuse tasand
 - juhtkond korraldab arendustööpäevi töötajate koolitamiseks lähtuvalt arenguvajadustest;
 - õpetajad osalevad lasteasutuse arendustöögruppides ning vajadusel juhivad neid;
 - koolitustest tagasiside andmine pedagoogilistel nõupidamistel;
 - praktilise koolituse korraldamine – sisekoolitus oma lasteasutuses (metoodilise kirjanduse / õppevahendi tutvustus, lahtine tegevus / selle videoanalüüs, juhtumite analüüs);
 - praktilise koolituse korraldamine pedagoogidele väljaspoolt (lahtised tegevused pedagoogidele, kooliõpetajatele, tudengitele, töökogemuslikud õppereisid jne);
 - lastevanemate koolitamine – juhtkond, õpetaja, logopeed, eesti keele õpetaja lastevanemate koosolekul või lektor väljaspoolt lasteasutust;
 - individuaalne enesetäiendamine.
- 2) Tartu linna tasand
 - ühised koolitused, konverentsid või töökogemuslikud seminarid Tartu linna lasteaednikele (aineseksioonide või Tartu Linnavalitsuse Haridusosakonna korraldatud);
- 3) Maakonna ja riiklik tasand

- personal osaleb maakonna ja riiklike koolitusasutuste poolt korraldatud koolitustel.

Personali rahulolu

Personali rahulolu uuringud viiakse läbi igaaastaselt ankeetküsitluse abil. Küsitluse järel teostatakse tulemuste analüüs ning vajadusel planeeritakse parendustegevused. Personali rahulolu uuringute põhjal (kolme viimase aasta trend) võib väita, et pedagoogiline personal on kõrgelt motiveeritud, väärtustab oma töökohta. Pedagoogid on motiveeritud koolitustel osalema ning enamus pedagoogidest arvab, et lasteasutuses on tagatud head võimalused erialaseks enesetäienduseks. Enamus pedagoogidest tunneb juhtkonnapoolset toetust. Märgiti, et töökorralduses juhtkond arvestab pedagoogide isiksuslike ja professionaalsete omadustega, toetab personali enesearengut. Pedagoogid on 100% väga rahul töötingimustega ning ei soovi töökohta vahetada. Personal on rahul meeskonnatööga nii lasteasutuse kui ka rühma tasandil. Tööülesannete jagamine rühma tasandil toimib vastavalt kokkulepetele ning õpetajate võimekusele. Pedagoogid väärtustavad positiivset mikrokliimat, heatahtlikkust ning partnerlussuhete hoidmist. Meeskonnatöö tugevaks küljeks peetakse valmisolekut jagama oma töökogemusi ja välja töötatud õppevara. Enamus pedagoogidest tunnetab oma võimalusi mõjutada meeskonnategevust.

Olulisemad **tugevused** tegevusvaldkonnas *Personali juhtimine*:

- Juhtkond toetab pedagoogide kvalifikatsiooni tõstmist.
- Jätkuv töötajate arendamine, lähtudes asutuse prioriteedist, õppeaasta eesmärgist ning sisehindamise tulemustest.
- Lasteasutuses on püsiv kõrgelt motiveeritud pedagoogiline kaader.
- Töötajatele on võimaldatud hea töökeskkond.
- Täienduskoolituse läbiviimine tuleneb sisehindamise tulemustest.
- Personaliga (pedagoogid, õpetaja abid) arenguestluste läbiviimise jätkamine.
- Toimiv personali motivatsiooni- ja tunnustussüsteem (parimate õpetajate valimine ja tunnustamine õppeaastatel 2011/2012, 2012/2013).
- Pedagoogid jagavad oma hea praktika kogemusi vabariigi tasemel.

Olulisemad väljakutsed aastateks 2014 - 2018

- personalipoliitika kujundamine õppeasutuse eripärast ja strateegilistest eesmärkidest lähtuvalt;
- personali uuenemisprotsessi teadlik juhtimine: süsteemne personalivajaduse väljaselgitamine (nt keelekümblus- ja tasandusrühmade õpetajad) ja värbamine vastavalt lasteasutuse eesmärkidele; töötajate kaasamine personalivajaduse

väljaselgitamise;

- lasteasutuses on kompetente ja motiveeritud personal, et tagada iga lapse areng ja lasteasutuse missiooni ning eesmärkide elluviimise;
- töötajate jätkuv motiveerimine ja tunnustamine;
- seoses lasteasutuse arendustegevusega ning muutustega väliskeskkonnas toetada personali ühtset meeskonnatunnet;
- seoses muutustega väliskeskkonnas rakendada koolituspoliitikat, mis lähtub nii lasteasutuse vajadustest, prioriteetidest kui meeskonna ja töötajate erialase arengu (sh eesti keele oskuse täiustamine) vajadustest;
- täiendada personali hindamise ja tagasisidestamise süsteemi lähtuvalt lasteasutuse arengukavas sõnastatud soovitud tulemustest.

3.4. Ressursside juhtimine

Aastatel 2008 – 2013 tegeldi laste õpi- ja kasvukeskkonna ja töökeskkonna kujundamisega ja parendamisega. Suurt tähelepanu pöörati lasteasutuse õueala korrastamisele ja turvalisemaks muutmisele. Tegevuskavas aastateks 2008-2013 püstitatud eesmärgid on enamuses täidetud.

Sisehindamise tulemuste alusel võib väita, et lasteasutuses kasutatakse ressursse sihipäraselt ja säästlikult vastavalt eelarvelistele võimalustele, mille tulemusena on tagatud lastele vaimselt ja füüsiliselt turvaline õpi- ja kasvukeskkond ning hea keskkond personali tööks.

Sisekeskkond

Lasteasutuses on avarad ja lapsesõbralikud ruumid: rühmaruumides on eraldi rühma- ja magamisruumid, rikkalikult sisustatud muusika- ja spordisaal, loodusetuba. Lasteasutuse personalile on võimaldatud hea töökeskkond: on olemas mugavad ja hästi sisustatud tööruumid logopeedide, eesti keele ja muusikaõpetajate, õppealajuhataja, majandusjuhataja, tervishoiutöötaja jaoks.

Suurt tähelepanu pöörati sisekeskkonna parendamisele. On teostatud remonditööd rühmaruumides, kujundatud tööruumid personalile.

Lasteasutuse ruumid on kujundatud lapsekesksuse põhimõttest lähtuvalt. Alates 01.09.2013.a Tartu linna toel avatakse kaks uut sõimerühma, kus on kujundatud lapsesõbralik ja turvaline keskkond.

Lasteasutusse on laste õpikeskkonna parendamise eesmärgil soetatud rohkelt õppevahendeid, mänguasju, lasteraamatuid, meetoodilist kirjandust ja lastele karnevalikostüüme. Kõikides rühmaruumides on olemas lapsepärane mööbel, mängunurgad, erinevad ehitusklotsid, rikkalik valik poistele mõeldud mänguvahendeid, nukumängu vahendid, rohkelt arendavaid lauamänge, laste- ja õppekirjandus. Enamus rühmades on avatud riulid õppevahendite ja mänguasjade hoidmise jaoks. Keelekümblus- ja tasandusrühmades on laste õpikeskkond

kujundatud erinevate keskuste põhimõttel, mis võimaldab õppetöö läbiviimist väiksemates rühmades. Õppe- ja kasvukeskkonna mitmekesistamiseks on leitud täiendavad ressursid projektipõhiste toetuste abil.

Väliskeskond

Mahukat tööd on teostatud õueala parendamiseks. Ajavahemikul 2008-2013 soetati lasteasutuse õuealale arvukalt mänguatraktsioone. Sügisel 2011 eemaldati õuealalt amortiseerunud ja laste turvalisust ohustavad mänguvahendid. Kevadel 2012 teostati lasteaia hoolekogu ja juhtkonna eestvedamisel töötalgud lasteaia õueala korrastamiseks, mille tulemusena värviti ja korrastati mänguatraktsioonid.

Turvalisus

Tartu Linnavalitsuse linnavarade osakonna toel on teostatud avariiväljapääsude väljavahetamine neljas rühmas, lasteaia õueala teekatte osaline vahetamine, amortiseerunud kaevuluukide vahetus. Tartu linna toel aprillis 2013 lasteaeda paigaldati uued välisuksed koos fonolukkudega ning majaga külgnevad tuletõrjeredelid (3 tk). Mais - juunis 2013 alustatakse uute akende paigaldamist.

Lasteasutuses pööratakse suurt tähelepanu laste ja töötajate turvalisuse tagamisele. Lasteasutuse juhtkonna ja TEL - meeskonna poolt on teostatud riskianalüüs ning koostatud tegevuskava riskide maandamiseks, mida arutati töötajate töökoosolekul ning tutvustati hoolekogule. Tegevuskava täitmist analüüsitakse iga õppeaasta lõpus.

Infotehnoloogia vahendid

Lasteasutuses on paranenud näitajad IKT kättesaadavuse osas. Viimase kolme aasta jooksul on suurenenud näitajad arvutite kättesaadavuse kohta - pedagooge ühe arvuti kohta on 1,8:1. Keskmise pedagoogide arv ühe internetiühendusega arvuti kohta on 9,6. Tööalastel eesmärkidel kasutamiseks mõeldud arvuti on olemas iga rühmas ning direktori, õppealajuhataja, majandusjuhataja, peakoka, tervishoiutöötaja, üldlogopeedi, eesti keele ja muusikaõpetajate tööruumides. Pedagoogide kasutamiseks on lasteasutuses olemas dataprojektor, videokaamera, kolm digifotoaparaati ja kaks laminaatorit.

Lastevanemate ja personali rahulolu

Lastevanemate rahuolu – uuringute analüüsi alusel (2012/2013 õa) 99% vastanutest arvab, et lasteasutuses on piisavalt mänguasju ja arendavaid õppevahendeid. 96,3% lastevanematest peab rühmaruume esteetiliseks ja mugavaks. 93,1% lastevanematest peab lasteasutuse menüüd mitmekesiseks ja laste eale vastavaks. Parendusvaldkond puudutab lasteasutuse õueala, vastavalt sellele planeeritakse mitmed parendustegevused.

Pedagoogide ja õpetaja abidega arenguestluste läbiviimise tulemuste alusel on võimalik järeldada, et personal on jätkuvalt rahul oma töötingimustega.

Olulisemad **tugevused** tegevusvaldkonnas *Ressursside juhtimine*:

- Avarad ja lapsesõbralikud õppe- ja üldotstarbelised ruumid.
- Pidevalt toimiv ruumide remontimine ja töökeskkonna parendamine.
- Lasteasutuse õueala korrastamine.
- Ressursside olukorda hinnatakse pidevalt sisekontrolli käigus ning selle tulemusel leitud parendustegevused rakenduvad esimesel võimalusel.

Olulisemad väljakutsed aastateks 2014 – 2018

- jätkuv eelarveliste ressursside tõhus ja säästlik kasutamine, mis lähtub lasteasutuse arengukavast ja tagab asutuse tööks hea keskkonna;
- ressursside olukorda pidev hindamine sisekontrolli ja riskianalüüsi kaudu ning selle tulemusel leitud parendustegevuste esimesel võimalusel rakendamine;
- lapse arengut soodustava õpikeskkonna kaasajastamine, sh vajadusel rühmades olemasolevate sektsioonide mänguasjade ja õppevahendite hoidmiseks järk - järguline uuendamine;
- õueala jätkuv korrastamine ja uute mänguatraktsioonide soetamine;
- lasteasutuse hoone fassaadi renoveerimine;
- lasteasutuse amortiseerunud kütte- ja kanalisatsioonisüsteemi väljavahetamine (28 aastat vana);
- lasteasutuse amortiseerunud elektrisüsteemi uuendamise jätkamine;
- lasteasutuse kodulehe kujundamine.

3.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Sisehindamise tulemuste alusel võib väita, et lasteasutuse 2008-2013 arengukavas püstitatud eesmärgid on täidetud.

Lapse areng

Lasteasutus peab oluliseks lapse igakülgse arengu toetamist koostöös lastevanematega. Lasteasutuse õppekavas on kehtestatud laste arengu analüüsimise ja hindamise põhimõtted ja selle tegevuse teostamise korralduslikud alused. Laste arengu jälgimine toimub meeskondliku tegevusena ning on üks osa igapäevasest õppe- ja kasvatusetegevuse läbiviimisest. Süvendatud kujul viiakse laste arengu hindamine ja analüüsimine läbi kaks korda õppeaastas – sügisel ja kevadel. Laste arengu toetamiseks koostatakse igale logopeedilist / eripedagoogilist abi vajavale lapsele individuaalsuse kaart, vajadusel rakendatakse individuaalset arenduskava. Lasteasutuse õppekava läbinud ja kohustuslikku ikka jõudva lapse kohta koostatakse koolivalmiduskaart, mille vorm on lasteasutuses välja töötatud. Igale lapsele avatakse arengumapp, mis komplekteeritakse lapse vaatluse käigus kogutud andmetest

(vaatlused, küsitlused), lapse loovtöödest, lapse arengu hindamise tabelitest ja muudest lapse kohta kogutud teabest. Arengumapi konkreetne koostis on igale vanuserühmale erinev.

Laste arengu toetamiseks viiakse läbi arenguveestlused lastevanematega, kus antakse tagasisidet lapse arengust ja õppimise tulemusest ning kus kuulatakse ära lastevanema seisukohad lapse arengu osas ja selgitatakse välja tema ootused lapse edasise arengu suhtes. Arenguveestluste läbiviimiseks on lasteasutuses välja töötatud ja kehtestatud vastav kord.

Õppekava

Lasteasutuse õppekava on koostatud riikliku õppekava alusel. Vastavalt seadusandluse muudatustele ning lasteasutuse sisemistele vajadustele tegeldi lasteaia õppekava väljatöötamisega, rakendamisega ning arendustööga. Lasteasutuse õppekavas on esitatud lasteaia eripära, õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid, põhimõtted, sisu ja lapse arengu eeldatavad tulemused õppekava läbimisel vanuseti, õppe- ja kasvatustegevuse korraldus, lapse arengu analüüsimise ja hindamise põhimõtted ja korraldus, erivajadusega lapse arengu toetamise põhimõtted ja korraldus, lastevanematega koostöö põhimõtted ja korraldus, õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

Lasteasutuses on seatud järgmised prioriteedid:

- lapsele kvaliteetse alushariduse võimaldamine;
- eesti keele kui teise keele õpetamine alates 3. eluaastast;
- laste lõimimine Eesti ühiskonda samaaegselt väärtustades ja tundma õppides vene kultuuripärandit, sh mõlema rahvakalendri tähtpäevade tähistamine kaudu; erinevate rahvuste kultuuride ja traditsioonide väärtustamine nende laste olemasolul;
- tervistedendava tegevuse põhimõtete jälgimine;
- laste igakülgsel arengu toetamine koostöös lastevanematega.

Õppe- ja kasvatustegevus

Lasteasutuses on kõrge kvaliteediga lapsest lähtuv õppe- ja kasvatustegevus. Õppetegevuste läbiviimisel lähtutakse lapsekesksest õpikäsitusest, väärtustatakse praktilisi tegevusi, arutelusid ja vestlusi. Kõikides rühmades teostatakse õppetegevust erinevate valdkondade lõimimise põhimõtteid kasutades. Pedagoogid kasutavad aktiivselt õppetööd toetavaid lisategevusi (üritused, õppekäigud, ekskursioonid, töötoad).

Lasteasutuse tugevuseks on lastele eesti keele õppe korraldamine. Lasteasutuses alustatakse eesti keele õpet eraldi keeletegevustena alates 3. eluaastast ja alates 5. eluaastast 50% ulatuses keelekümbelusega. Eesti keele õpetaja korraldab eesti keele õppetegevusi kolme- kuni viieaastastele lastele eraldi keeletegevuste kaudu viis korda nädalas, jälgib ja dokumenteerib laste eesti keele arengut, toetab ja nõustab pedagooge ning lapse perekonda eesti keele õppe küsimustes. Keeleõpe toimub eraldi tegevuste kaudu ja ka rühma õppe- ja rutiintegevustega lõimides igapäevaselt. Kolmes 5-7 aastaste laste keelekümbeluserühma õppetöös lähtutakse

järgmistest põhimõtetest: üks inimene – üks keel, mitmekesised õppevahendid, lapsekeskne rühmaruum, keeleõppe lõimimine vaatlemisega, muusikaga, liikumisega ja mänguga.

Alates 2008. aastast on lasteaed liitunud Tervist Edendavate Lasteasutuste võrgustikuga. Lasteasutus peab tähtsaks terviseedendusliku suuna jälgimist. Tervisekasvatuse rakendamine toimib integreeritult teiste õppetegevustega, mille tulemusena pedagoogid annavad lastele baastadmisi tervisest, kujundavad hoiakuid ja oskusi tervise hoidmiseks ja kujundamiseks. Lapsi õpetatakse ohte tundma ja ohtlikes olukordades õigesti käituma. Suurt tähelepanu pööratakse hügieenitoimingute täitmisele ning tervislikule toitumisele.

Alates 2012/2013 õppeaastast on üks lasteasutuse laste rühm liitunud liikumisega “Kiusamisest vaba lasteaed”.

Olulisemad **tugevused** tegevusvaldkonnas *Õppe- ja kasvatusprotsess*:

- Kolme viimase õppeaastate prioriteedid on seotud terviseedendamise ja laste (liiklus)ohutuse temaatikaga. Õppetegevuste ja ürituste läbiviimise kaudu on lapsel kujunenud teadmised ja oskused, mis toetavad toimetulekut ja ohutust erinevates ohtlikes olukordades.
- Tulemuslikult toimiv eri rahvustest laste lõimimine Eesti ühiskonda (eesti keele õppetegevuste, igapäevaste rutiintegevuste ja osalise keelekümblusmetoodika kasutamisega).
- Tulemuslikult toimiv terviseedenduslik tegevus, sh koostöös lastevanematega.
- Õppetööd toetavate tegevuste (õppekäigud, üritused, töötoad) aktiivne kasutamine.
- Lapse arengu analüüsimise ja hindamise valdkonnas on lasteasutuses kehtestatud selged ja kõigile osapooltele arusaadavad põhimõtted ja vastava tegevuse läbiviimise korralduslikud juhised.
- Kvaliteetne õppe- ja kasvatusetegevus (sh laste koolivalmidus).

Olulisemad väljakutsed aastateks 2014 – 2018

- seoses õppekava arendustegevusega on oluline ühtsete arusaamade kujundamine pedagoogide seas lapse arengu jälgimise dokumenteerimise ja analüüsi tegemisel, lapse arengu kohta tagasiside andmisel lapsevanematele;
- toetada igakülgset iga lapse individuaalset arengut pedagoogilise meeskonnatöö tulemusena;
- õppekava arendustegevus vastavalt vajadustele ja muutuvale seadusandlusele töörühma eestvedamisel ja koostöös pedagoogidega;
- väärtuskasvatuse integreerimine lasteasutuse õppekavasse;

- eesti keele õppe jätkuv rakendamine (sh uute keelekümblusrühmade avamine) ja edendamine;
- „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika järk – järguline juurutamine lastele alates 4. eluaastast; hea psühho-sotsiaalse keskkonna kujundamine rühmades;
- terviseedendusliku tegevuse põhimõtete jätkuv rakendamine igapäevases õppe- ja kasvatusetegevuses.

3.6. Koostöö huvigruppidega

Lasteasutuse arengukavas on fikseeritud konkreetsete huvigrupid – lapsevanemad, hoolekogu, kool, Annelinna piirkonna lasteasutused jt. Arengukavas püstitatud eesmärgid on enamuses täidetud, mille kaudu lasteasutuses tagab tulemuslik koostöö erinevate huvigruppidega lasteasutuse arengu ja hea maine.

Huvigruppidega koostöö kavandamine toimub õppeaasta alguses lähtuvalt sisehindamise tulemustest ning õppeaasta üldeesmärgist. Koostööd fikseeritakse lasteasutuse aasta tegevuskavas, pedagoogide ja rühmade aasta tegevuskavades. Muudatused ja parendustegevus toimuvad jooksva töö käigus.

Lasteaia – siseselt on koostöös personal, lapsevanemad ja lapsed.

Kuna lähtekohaks on võetud lapse areng ja heaolu, siis on **laps** ka keskne huvigruppe määratledes ja koostööd planeerides. Laste arvamuste saamiseks viiakse läbi iga-aastased rahulolu - uuringud lastele vanuses 3-7 aastat. Lastele vanuses 6-7 aastat mõeldud küsitluse struktuur on uuendatud ja muudetud. Laste rahulolu – uuringute tulemuste analüüsi alusel on võimalik lasteasutuse arendustegevuses arvestada ka laste seisukohti.

Vastavalt viimasel kolmel õppeaastal läbi viidud laste rahulolu – uuringute tulemustele võib väita, et lastele meeldib käia ja mängida lasteaias. Enamus lastest hindab lasteaia mänguasju huvitavaks. Lapsed on nõus sellega, et lasteaias töötavad lahked täiskasvanud. Enamus lastest hindab õpetajate poolt organiseeritud tegevusi põnevateks. Lastele pakub huvi eesti keeles õppimine, laulmine, tantsimine ja liikumistegevused. Lapsed peavad lasteaia toitu maitsvaks.

Lasteasutuse arengut toetab **hoolekogu**, mille liikmed osalevad asutuse arendustegevuses ning esindavad laste ja lastevanemate huve. Lasteasutuse hoolekogu tegevus on regulaarne ning viimasel kolmel õppeaastal on täheldatud hoolekogu liikmete aktiivsuse tõus. Hoolekogu ja asutuse tegevusest saavad lapsevanemad ülevaate rühmade infostendidel ja lastevanemate koosolekute kaudu.

Lasteaias Kelluke nähakse **lapsevanemat** eelkõige partnerina, kes on kaasatud asutuse igapäevatoösse ja kellega jagatakse vastutust. Lasteasutuse pedagoogid teevad lapsevanemaga koostööd, mis põhineb dialoogil, vastastikusel usaldusel ja lugupidamisel. Lastevanemate informeerimine rühma ja lasteaia tegevusest ning nõustamine õppe- ja kasvatusalastes küsimustes toimub regulaarselt lastevanematega igapäevasel suhtlemisel, koosolekutel, ümarlaudadel, infostendidel ning arenguveestlustel. Lapsevanemal võimaldatakse osaleda

õppe- ja kasvatusprotsessi kavandamises ja läbiviimises ning anda tagasisidet lasteasutuse tegevusele. Rühma koosolekul arutavad õpetajad koos lastevanematega läbi nii lasteasutuse kui ka rühma õppe- ja kasvatustöö eesmärgid ja põhimõtted. Iga-aastaselt kooskõlastatakse vanemate ja õpetajate ootused ning eesmärgid läbi rühma tegevuskava.

Sisehindamise aruannete põhjal on alust väita, et perioodil 2008-2014 on lasteasutuses saavutatud lastevanemate aktiivsem kaasamine lasteaia arendustegevusse ning õppe- ja kasvategevusse. Lapsevanemad osalevad aktiivsemalt koosolekul, ühisüritustel, töötubades ning õppekäikudel. Kevadel 2012 korraldati hoolekogu liikmete ettepanekul ning juhtkonna eestvedamisel töötalgud lasteaia õueala korrastamiseks.

Lasteasutuses on toimiv lastevanemate tunnustussüsteem, mis soodustab partnerlussuhete kujundamist ja hoidmist. Lastevanemate tunnustamiseks kasutatakse erinevaid viise: valitud lapsevanemaid tänatakse hea koostöö ja abi eest lastevanemate koosolekul, avaldatakse tänu lasteasutuse ja rühma infostendil, antakse tänukirjad direktori poolt lasteaia lõpupidudel.

Lasteasutus korraldab iga-aastaselt lastevanemate rahuolu – uuringuid, mille tulemused näitavad positiivset trendi. Uuringute (2013) analüüsi põhjal võib väita, et lastevanemate rahulolu lasteasutuse tegevusega on kõrge:

- 100% lastevanematest on üldiselt rahul lasteasutuse tegevusega ning peavad lasteasutuse mainet kõrgeks;
- 97,9% lastevanematest on rahul arenguveestluste tulemuslikkusega;
- 99% lastevanematest arvavad, et lasteaias on piisavalt mänguasju ja õppevahendeid;
- lasteaia õuealal olemasolevate atraktsioonidega on rahul 84,7% vastanutest;
- 98,9% lastevanematest on arvamusel, et lasteasutuses töötavad kompetentsed pedagoogid;
- eesti keele õppe korraldusega on rahul 91,9% lastevanematest;
- 100% lastevanematest on rahul tasandusrühmas töötavate logopeedide töökorralduse ja tulemustega;
- 99% lastevanematest arvab, et lasteaias on piisavalt palju üritusi lastele;
- 90,9% lastevanematest arvab, et lasteaias on piisavalet palju lastele ja lastevanematele suunatud üritusi;
- 92% vastanutest on arvamusel, et lasteasutuses tagatakse laste hea kooliks ettevalmistus.

Väga oluliseks koostööpartneriks on **Tartu Linnavalitsuse** erinevad osakonnad. Kõige tihedam on koostöö haridusosakonnaga, linnavarade osakonnaga lasteasutuse hoone haldamise küsimustes, IT – teenistusega asutuse arvutite hooldamisel, tervishoiuosakonnaga

seoses tervisedendusliku tegevusega ning sotsiaalosakonnaga sotsiaalsete ja laste kaitse probleemide lahendamisel.

Oluline koostööpartner on **Hariduse Tugiteenuste Keskus** erivajadustega laste toetamisel. Lapsevanematel ja pedagoogidel on võimalik saada konsultatsiooni erialaspetsialistidelt erivajadusega lapse toetamiseks ja arendamiseks.

Lasteasutus teeb tihedat koostööd **SA Innove Keelekümbluskeskusega**, mille tulemusena keelekümblusrühmade õpetajad saavad nende professionaalset enesearengut toetavat nõustamist, erialast täiendkoolitust ning keelekümblusmetoodika õppe- ja metoodilisi vahendeid. Koostöö Keelekümbluskeskusega võimaldab keelekümblusrühmade õpetajatel jagada oma hea praktika kogemusi vabariiklikul tasemel.

Lasteasutus teeb tihedat koostööd Tartu linna Annelinna piirkonnas asuvate lasteasutustega ning Tartu Annelinna Gümnaasiumiga.

Välja on kujunenud kindlad koostööpartnerid toiduainete, õppevahendite jne tarnimisel ning hooldusteenuste tegijad.

Olulisemad **tugevused** tegevusvaldkonnas *Koostöö huvigruppidega*:

- Huvigrupid on kaasatud lapse ja lasteasutuse arengu toetamisse.
- Lapsevanemad on teadlikud lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse kohta.
- Arenguestluste läbiviimine lastevanematega.
- Laste ja lastevanemate rahulolu lasteasutusega püsib kõrgel tasemel. Lastevanemate rahulolu logopeedide, keelekümblusrühmade õpetajate ja eesti keele õpetaja tööga.
- Järjepidev koostöö Tartu Annelinna Gümnaasiumi, Annelinna piirkonna lasteaedadega.
- Hoolekogu liikmed on aktiivselt kaasatud lasteasutuse arendustegevusse, edastavad informatsiooni hoolekogu ja lasteasutuse tegevuse kohta lastevanematele.
- Rohkete ürituste läbiviimine koostöös lastevanematega, sh õppeaasta prioriteedist lähtuvalt.

Olulisemad väljakutsed aastateks 2014 – 2018

- peamiste huvigruppide aktiivsem kaasamine lasteasutuse arendustegevusse;
- suurendada lastevanemate kaasatuse kvaliteeti ning aktiivsust lasteasutuse tegemistes;
- täiustada infovahetust huvigruppidele lasteasutuse tegevust ja väljaspool lasteasutust alusharidust puudutava teave vahendamiseks;
- kasutada ära huvigruppidele laekuvat informatsiooni õppe- ja kasvatustöös ning

otsustusprotsessis lasteasutuse arenduses.

IV. ARENDUSTEGEVUSE PÕHISUUNAD AASTATEKS 2014-2018

4.1. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas *Eestvedamine ja juhtimine*

E1 Lasteasutuses toimib väärtustel põhinev osalusjuhtimine.

E2 Kogu organisatsioon osaleb planeerimises, tegevustes, analüüsis ja parenduses – liigub visiooni elluviimise suunas.

E3 Lasteasutuse hoolekogu aktiivsem osalemine organisatsiooni juhtimis- ja arendussüsteemis.

Tegevusnäitaja	Lasteasutuse eesmärk
1) Lasteasutuse tegevus toetub ühiselt heaks kiidetud väärtustele, eesmärkidele ja tegevustele	90% töötajatest ja lastevanematest on nõus
2) Rahulolu lasteasutuse juhtimise ja üldise töökorraldusega	90% töötajatest ja lastevanematest on rahul
3) Lasteasutuse juhtkond innustab oma tegevusega personali koostööle	90% töötajatest on nõus
4) Sisehindamine toetab töötajate ja lasteasutuse arengut	90% töötajatest on nõus
5) Hoolekogu liikmete osaluse aktiivsus	Hoolekogu liikmete osaluse protsent – 95% 4 koosolekut õa jooksul

4.2. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas *Personalijuhtimine*

E4 Lasteasutuses töötab nõutava kvalifikatsiooniga ja asutuse väärtustele vastavate õigete hoiakutega personal.

E5 Laste arengu toetamiseks on olemas pühendunud, motiveeritud ja ühtse meeskonnana töötav personal, kes tunneb end vajaliku ja hinnatuna.

E6 Lasteasutuses on laste arengu toetamiseks olemas kompetentne ja hooliv personal.

E7 Lasteasutuses on personalipoliitika ja -tegevuste planeerimiseks ja parendamiseks ülevaade personali kompetentsusest, arenguvajadustest ning motiveeritusest.

Tegevusnäitaja	Lasteasutuse eesmärk
1) Lasteasutuses on kõik pedagoogid oma ala professionaalid	90 % lastevanematest ja pedagoogidest on nõus
2) Inimesevahelised suhted (psühho-sotsiaalne keskkond) meeskonnas toetavad professionaalset arengut	90% pedagoogidest on nõus
3) Lasteasutuse personal töötab ühtse meeskonnana	90% lastevanematest ja pedagoogidest on nõus
4) Lasteaia töötajatel on võimalus kaasa rääkida oluliste otsuste tegemistel	90% töötajatest on nõus
5) Pedagoogide rahulolu koolitustel osalemise võimalustega	70% pedagoogidest on väga rahul
6) Töötajate rahulolu tunnustamissüsteemiga	85% töötajatest on rahul
7) Pedagoogilise nõukogu tegevus toetab õppe- ja kasvatusprotsessi arengut	95% pedagoogidest on nõus
8) Nõutava kvalifikatsiooniga pedagoogide osakaal pedagoogide üldarvust	100%
9) Täiendkoolituses osalenud pedagoogide osakaal pedagoogide üldarvust	70%
10) Pedagoogide keskmine täienduskoolituste maht tundides (aastas)	32
11) Koolituskogemuste jagamine kolleegidega	100% koolitustel osalenud pedagoogidest
12) Personali osalemine töörühmades, mis tegelevad arendustegevusega	80%
13) Rahvusvahelistes projektides, koolitustel osalevate pedagoogide osakaal pedagoogide üldarvust	10%
14) Lahkunud pedagoogide osakaal pedagoogide üldarvust	5%

4.3. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas *Ressursside juhtimine*

E8 Eelarveliste ressursside juhtimine lähtub lasteasutuse arengukavast ja loob tingimused eesmärkide saavutamiseks ja parendusvaldkondade realiseerimiseks.

E9 Ressursside tõhus ja säästlik kasutamine tagab lapse arenguks ja personali tööks

soodsaima keskkonna.

E10 Lasteasutuses on kaasaegne, turvaline ja lapsekeskne õpi- ja kasvukeskkond.

E11 Lasteasutuse inforessurssid toetavad lasteasutuse tegevust, infosüsteem toetab personalile, lastevanematele ja teistele huvigruppidele teabe kiiret ja täpset edastamist.

Tegevusnäitaja	Lasteasutuse eesmärk
1) Info liikumine lasteasutuses on tõhus	90 % pedagoogidest ja lastevanematest on nõus
2) Rahulolu lasteasutuse turvalise õpi- ja kasvukeskkonnaga	80% lastevanematest on väga rahul
3) Rühmas olevad õppe- ja mänguvahendid toetavad lapse arengut	95% lastevanematest on väga rahul
4) Lasteasutuse eelarve (personali- ja majanduskulud, koolitus, õppevahendite kulu analüüs)	Vastavalt eelarvelistele võimalustele
5) Projektidest saadud tulu	Kasvav trend

4.4. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas *Õppe- ja kasvatusprotsess*

E12 Lasteasutuse pedagoogid koostöös lastevanematega toetavad igakülgset iga lapse individuaalset arengut.

E13 Lapsed on aktiivsed õppijad, loovad ja julged oma ideede avaldamisel igapäevaelus toimetulekuks ja koolis õppimiseks.

E14 Lasteasutuses toimub meeskonnatöö tulemusena õppekava arendustegevus.

E15 Lasteasutuses on toetatud laste eesti keele kui teise keele õpe, mille tulemusena lapsed integreeruvad Eesti ühiskonda, soovivad ja julgevad eesti keeles suhelda.

E16 Lapsed hoolivad kaasllastest, keskkonnast ja Eesti kultuurist, väärtustades samaaegselt ka vene ja laste olemasolul teiste rahvuste keelt ja kultuuripärandit.

E17 Lasteasutuse personal järgib terviseedendusliku asutuse põhimõtteid, mille tulemusena lapsed omandavad baastadmisi tervisest ning oskusi tervise hoidmiseks ja tugevdamiseks.

Tegevusnäitaja	Lasteasutuse eesmärk
1) Rahulolu õppe- ja kasvatusetegevuse tasemega lasteasutuses	95% lastevanematest on väga rahul

2) Lasteasutuses tegeldakse süsteemselt eesti keele kui teise õpetamisega	95% lastevanematest on väga rahul
3) Lasteasutuses tegeldakse süsteemselt laste terviseedendamise	95% lastevanematest ja töötajatest on nõus
4) Rahulolu lapse arengu kohta saadava infoga	95% lastevanematest on väga rahul
5) Rühmas on laste vahel head suhted (hea psühho-sotsiaalne keskkond)	90% lastevanematest ja lastest on väga rahul
6) Laste rahulolu lasteaia	80% lastest on väga rahul
7) Laste koolivalmidus	Koolivalmidus hea või väga hea 90% lastest
8) Õpetajad osalevad koos lastega näitustel, konkurssidel või võistlustel	Vähemalt 2 korda õppeaastas
9) Erivajadustega laste toetamise tase (sh vajadusel individuaalsete arenduskavade koostamine ja rakendamine)	100%

4.5. Strateegilised eesmärgid tegevusvaldkonnas *Koostöö huvigruppidega*

E18 Huvigruppide panus laste arengusse on arvestatav ja lasteasutusel on toimivad partnerlussuhted.

E19 Koostöö huvigruppidega toetab lapse ja lasteasutuse arengut.

Tegevusnäitaja	Lasteasutuse eesmärk
1) Rahulolu hoolekogu tegevusega	80% lastevanematest on väga rahul
2) Hoolekogu liikmete osaluse %	100%
3) Lastevanemate koosolekute külastatavus	80%
4) Perede osalemise % arenguveestlustel	80%
5) Lastevanemate rahulolu – uuringute tulemuste võrdlus aastate lõikes	Kasvav trend
6) Lasteasutuse kajastatavuse arv meedias (ilmunud artiklid ajakirjanduses, internetis jm) igal õppeaastal	2

V. AASTATEKS 2014-2018 KAVANDATUD TEGEVUSKAVA

Arengustrateegias püstitatud strateegiliste eesmärkide saavutamiseks kavandatakse lasteasutuses aastatel 2014-2018 rakendada viies tegevusvaldkonnas järgmisi meetmeid ja tegevusi.

Kasutatud lühendid: TEL - meeskond - Tervist Edendava Lasteaia meeskond, LVO – linnavarade osakond.

Tegevusvaldkond *Eestvedamine ja juhtimine*

E1 Lasteasutuses toimib väärtustel põhinev osalusjuhtimine						
Meede 1.1.1 Tingimuste loomine personali kaasatuse ja toetava eestvedamise rakendamiseks						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Ühiselt kokkulepitud väärtushinnangute, eesmärkide ja tegevuste rakendamine ning visiooni, missiooni rakendumine	x	x	x	x	x	Juhtkond, kõik töötajad
2) Töötajate innustamine ja julgustamine, tunnustussüsteemi arendamine ja rakendamine kogu personalile	x	x	x	x	x	Juhtkond
3) Lasteaia eripära jätkuv kujundamine	x	x	x	x	x	Juhtkond, kõik töötajad
E2 Kogu organisatsioon osaleb planeerimises, tegevustes, analüüsis ja parenduses – liigub visiooni elluviimise suunas						
Meede 1.2.1 Sisehindamissüsteemi toimimise kindlustamine meeskonnatöö tulemusena						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Sisehindamise meeskonna moodustamine	x					Juhtkond
2) Sisehindamissüsteemi täiustamine (vajadusel)	x	x	x	x	x	Juhtkond, sisehindamise meeskond

3) Sisehindamise aruande (2012/2013, 2013/2014, 2014/2015) koostamine			x			Juhtkond, sisehindamise meeskond
Meede 1.2.2 Arengukava elluviimise kindlustamine lähtuvalt sisehindamise tulemustest						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Arengukava sidumine sisehindamise tulemuste ja aastaeesmärkidega	x	x	x	x	x	Juhtkond, sisehindamise meeskond
2) Lasteasutuse arengukava igaaastane analüüs, tegevuskava uuendamine.	x	x	x	x	x	Juhtkond, sisehindamise meeskond
3) Arengukava koostamine järgmiseks perioodiks koostöös huvigruppidega					x	Juhtkond
E3 Lasteasutuse hoolekogu aktiivsem osalemine organisatsiooni juhtimis- ja arendussüsteemis						
Meede 1.3.1 Tingimuste loomine hoolekogu kaasatuse ja aktiivsuse suurendamiseks						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Tagasiside uuringu läbiviimine hoolekogu liikmete seas, et selgitada välja nende seisukohad ja valmisolek lasteasutuse arendussüsteemis osalemiseks	x	x	x	x	x	Juhtkond
2) Koostöös lasteasutuse hoolekoguga plaani väljatöötamine hoolekogu liikmete kompetentsuse suurendamiseks hoolekogu tööks vajalike dokumentide vormistamisel ning korrektsel asjaajamisel ja infoliikumisel	x	x				Juhtkond, hoolekogu
3) Hoolekogu liikmete toetamine lastevanematele tagasiside andmisel lasteasutuse tegevuse kohta ning lastevanemate kaasatuse suurendamisel	x	x	x	x	x	Juhtkond

Tegevusvaldkond *Personalijuhtimine*

E4 Lasteasutuses töötab nõutava kvalifikatsiooniga ja asutuse väärtustele vastavate õigete hoiakutega personal						
Meede 1.4.1 Personalipoliitika kujundamine lähtuvalt lasteasutuse eesmärkidest						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Süsteemne personalivajaduse väljaselgitamine ja värbamine erinevate meetodite kasutamisega, et lisaks töötaja oskustele selgitada välja tema hoiakud ja sobivus asutuse väärtustega	x	x	x	x	x	Juhtkond
Meede 1.4.2 Personali toetamine lähtuvalt ametijuhenditest ning lasteasutuse töökorralduse reeglitest						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Personali ametijuhendite uuendamine, mille kaudu toimib tugi nõutava kvalifikatsiooniga ja hoiakutega personalile	x	x				Juhtkond
2) Uute töötajate sisseelamise toetamine (individuaalsed vestlused, nõustamised, mentorlus)	x	x	x	x	x	Juhtkond, mentorid
E5 Laste arengu toetamiseks on olemas pühendunud, motiveeritud ja ühtse meeskonnana töötav personal, kes tunneb end vajaliku ja hinnatuna						
Meede 1.5.1 Personali motiveerimine ja toetamine						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Personali tunnustussüsteemi arendamine (sh eduka õpetaja kriteeriumid)	x					Juhtkond
2) Personali rahulolu uurimine ja tulemuste kasutamine personalipoliitika parendamisel	x	x	x	x	x	Juhtkond

3) Kutseaasta rakendamine	x	x	x	x	x	Juhtkond, mentorid
Meede 1.5.2 Personali kaasamiseks soodsate tingimuste loomine						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Personali kaasamine lasteasutuse arendustegevusse: kõikide töötajate julgustamine ja toetamine nii üksi kui meeskondadena parendustegevustes osalema ja algatusi tegema. Personali osalemine töörühmades ja komisjonides	x	x	x	x	x	Juhtkond
E6 Lasteasutuses on laste arengu toetamiseks olemas kompetente ja hooliv personal						
Meede 1.6.1 Personali erialase kompetentsuse tõstmise kindlustamine						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Lasteasutuse koolituspoliitika arendamine (sh erinevate koolitusvormide kasutamine), koolitusplaani väljatöötamine	x	x				Direktor, õppealajuhataja
2) Töötajatega arenguestluste läbiviimine ning töötajate süsteemne enesehindamine tööalase pädevuse arendamiseks	x	x	x	x	x	Juhtkond
3) Keelekümblusalased koolitused, sh põhikoolitus keelekümblusrühma õpetajale ja õpetaja abile	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja
4) Terviseedenduslikud koolitused	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, TEL- meeskond
5) Koolitus "Erivajadustega laps tavarühma tingimustes"	x	x				Õppealajuhataja
6) "Kiusamisest vaba lasteaed"	x	x				Õppealajuhataja
7) Töökogemuslikud õppereisid teistesse lasteaedadesse	x	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja

8) Esmaabi täiendõpe			x			Juhtkond
9) Koolitus “Väärtuskasvatus lasteaias”		x				Õppealajuhataja
10) Suhtlemispsühholoogia alane koolitus		x				Õppealajuhataja
11) Evakuatsiooniõppuse läbiviimine	x	x	x	x	x	Majandusjuhataja
12) Hügieenikoolitus	x	x	x	x	x	Majandusjuhataja
13) Pedagoogide osalemine Tartu pedagoogide aineseksioonide töös ja koolitustel	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja
14) Koolitus- ja töökogemuste jagamine kolleegidega (terviseedendus, keelekümblus, eesti keele õpe jne)	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja
E7 Lasteasutuses on personalipoliitika ja -tegevuste planeerimiseks ja parendamiseks ülevaade personali kompetentsusest, arenguvajadustest ning motiveeritusest						
Meede 1.7.1 Personali hindamise ja tagasisidestamise süsteemi rakendamine						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Personali kirjalike töö- ja eneseanalüüside arendamine vastavalt vajadusele		x	x			Direktor, õppealajuhataja
2) Personali hindamine laste ja lastevanemate poolt rahulolu uuringute kaudu	x	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja
3) Hindamise tulemusena selgunud valdkonna tublimate tegijate tunnustamine	x	x	x	x	x	Juhtkond

Tegevusvaldkond *Ressursside juhtimine*

E8 Eelarveliste ressursside juhtimine lähtub lasteasutuse arengukavast ja loob tingimused eesmärkide saavutamiseks ja parendusvaldkondade realiseerimiseks						
Meede 1.8.1 Lasteasutuse eelarveliste ressursside planeerimine ja juhtimine						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Eelarve koostamine lähtuvalt asutuse arengukavast, tegevusaasta aruande koostamine	x	x	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja
2) Arendusprojektide koostamine rahaliste ressursside hankimiseks lähtuvalt arengukavast	x	x	x	x	x	Juhtkond
E9 Ressursside tõhus ja säästlik kasutamine tagab lapse arenguks ja personali tööks soodsaima keskkonna						
Meede 1.9.1 Lasteasutuse eelarveliste ressursside analüüs						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Eelarve analüüsimine, et säästlikuma kasutamisega saavutada täiendavaid võimalusi õpikeskkonna parendamiseks	x	x	x	x	x	Juhtkond
2) Finantsriskide hajutamine	x	x	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja
E10 Lasteasutuses on kaasaegne, turvaline ja lapsekeskne õpi- ja kasvukeskkond						
Meede 1.10.1 Turvalise füüsilise ja vaimse õpi- ja kasvukeskkonna loomine						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Lasteasutuse välis- ja sisekeskkonna riskianalüüsi läbiviimine	x	x	x	x	x	Juhtkond, TEL - meeskond
Sisekeskkond						

2) Amortiseerunud küttesüsteemi väljavahetamine (sh radiaatorid asutuse ruumides)	x	x	x	x	x	LVO eelarvest võimaluse korral
3) Amortiseerunud vee- ja kanalisatsioonisüsteemi väljavahetamine	x	x	x	x	x	LVO eelarvest võimaluse korral
4) Seinasiseste kanalisatsiooni ja vihmavee püstakute väljavahetamine (6 tk, avariiseisund)	x	x				LVO eelarvest võimaluse korral
5) Elektrisüsteemi uuendamine	x	x	x	x	x	LVO eelarvest võimaluse korral
6) Köögiroomide renoveerimine, uue ventilatsiooni ehitamine	x	x	x	x	x	LVO eelarvest võimaluse korral, direktor, majandusjuhataja
7) Pesuruumi renoveerimine, uue ventilatsiooni ehitamine	x	x	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja, LVO eelarvest võimaluse korral
8) Uue ventilatsiooni ehitamine rühmaruumides (11 rühma)	x	x	x	x	x	LVO eelarvest võimaluse korral
9) Trepikodade (4 tk) renoveerimine	x	x	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja, LVO eelarvest võimaluse korral
10) 11. rühma tualettruumide renoveerimine	x					Direktor, majandusjuhataja
11) Kabiinide järk-järguline ehitamine rühmade tualettruumidesse	x	x	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja
12) Rühmaruumide jätkuv kosmeetiline remont	x	x	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja
13) Jätkuv põrandate vahetus rühmade riietusruumides	x	x	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja

14) Rühmades õppevahendite ja mänguasjade hoidmiseks uute sektsioonide järk-järguline soetamine	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, majandusjuhataja
15) Laste voodimadratsite järk-järguline vahetamine	x	x	x	x	x	Direktor, majandusjuhataja
Õppevahendid:						
16) Rühmadesse õppe- ja mänguvahendite soetamine vastavalt rahalistele võimalustele ning lähtuvalt lasteaia eripärast ning prioriteetidest (nt loovmängukeskused, tervise- ja liiklustegevuskeskused, keelekümblusrühmad)	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid
17) Eesti keele õppeks õppevahendite vajadusel soetamine ja uuendamine (rühmadesse alates 3.eluaastast)	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, eesti keele õpetaja
18) Muusikaliste instrumentide täiendamine muusikasaalis		x		x		Muusikaõpetaja, õppealajuhataja
19) Logopeediliste õppevahendite täiendamine logopeedide kabinettidesse	x		x		x	Logopeedid, õppealajuhataja
20) Liikumisvahendite täiendamine spordisaalis ning õuealal liikumistegevuste läbiviimiseks		x		x		Liikumisõpetaja, õppealajuhataja
Väliskeskond:						
21) Valgustuse paigaldamine õuealale	x					LVO eelarvest võimaluse korral
22) Lasteasutuse hoone fassaadi renoveerimine (võimalusel)				x	x	LVO eelarvest võimaluse korral
23) Lasteasutuse hoone katuse parandamine (vajadusel)			x	x	x	LVO eelarvest võimaluse korral

24) Piirdeaia väravate (2 väikest) ja lukustusmehhanismide väljavahetamine	x	x				LVO eelarvest võimaluse korral
25) Piirdeaia värava (1 suur) ja lukustusmehhanismi väljavahetamine			x	x	x	LVO eelarvest võimaluse korral
26) Õueala teekatte jätkuv parandus (kõnniteede asfalteerimine)	x	x				LVO eelarvest vastavalt võimalustele
27) Õuealavahendite turvalisuse ja ohutuse pidev jälgimine	x	x	x	x	x	Juhtkond, pedagoogid
28) Lasteasutuse mänguväljaku korrashoid ja uute atraktsioonide soetamine vastavalt võimalustele	x		x		x	Juhtkond
29) Turvamattide soetamine ja paigaldamine või aluspinna rajamine liumägede ja ronilate juurde		x		x		Juhtkond
30) Põõsaste ja puude juurde istutamine			x			Majandusjuhataja
E11 Lasteasutuse inforessurssid toetavad lasteasutuse tegevust, infosüsteem toetab personalile, lastevanematele ja teistele huvigruppidele teabe kiiret ja täpset edastamist.						
Meede 1.11.1 Inforessursside optimaalne kasutamine lähtuvalt asutuse eesmärkidest						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	
1) Lasteasutuse kodulehekülje kujundamine, pidev täiendamine		x				Juhtkond
2) IT – vahendite kasutamine infovahetuse eesmärgil huvigruppidega, õppe- ja kasvatustegevust kajastava info toimimine ja talletamine	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja

Tegevusvaldkond Õppe- ja kasvatusprotsess

E12 Lasteasutuse pedagoogid koostöös lastevanematega toetavad igakülgselt iga lapse individuaalset arengut

Meede 1.12.1 Iga lapse arengu toetamiseks tingimuste loomine

Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Lapse arengu analüüsi süsteemi täiendamine, sh nõuete selgitamine ja ühtlustamine tagasiside andmisel lastevanematele	x					Õppealajuhataja, pedagoogid
2) Igale lapsele individuaalse kaardi koostamine meeskonnatöö tulemusena koostöös lapsevanemaga	x					Õppealajuhataja, pedagoogid
3) Laste erivajaduse märkamine ja vastavate arendustegevuste rakendamine (sh vajadusel IAK koostamine pedagoogide ja lastevanemate koostöös)	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid

E13 Lapsed on aktiivsed õppijad, loovad ja julged oma ideede avaldamisel igapäevaelus toimetulekuks ja koolis õppimiseks

Meede 1.13.1 Erinevate õppevormide ja -meetodite kasutamine õppe- ja kasvatustegevuse eesmärkide saavutamiseks

Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Lapsekeskse õpikäsitluse täiustamine	x	x				Õppealajuhataja
2) Õppekorraldusala dokumentatsiooni struktuuride uuendamine (lapse arengu jälgimine, arenguvestluste dokumenteerimine jne)		x				Õppealajuhataja

3) Ruumiliste võimaluste kasutamine lastega rühmatööde läbiviimiseks ja selle kajastamine rühma dokumentatsioonis		x	x			Õppealajuhataja, pedagoogid
E14 Lasteasutuses toimub meeskonnatöö tulemusena õppekava arendustegevus						
Meede 1.14.1 Õppekava arendustöö						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Õppekava arendustööplaani koostamine, vajadusel töörühmade moodustamine ning muudatuste tegemine	x	x				Õppealajuhataja, pedagoogid
2) Väärtuskasvatuse (sh “Kiusamisest vaba lasteaed” metoodika) integreerimine lasteaia õppekavasse	x					Õppealajuhataja
3) Õppekava täiendamine lapse arengu hindamise osas	x					Õppealajuhataja
E15 Lasteasutuses on toetatud laste eesti keele kui teise keele õpe, mille tulemusena lapsed integreeruvad Eesti ühiskonda, soovivad ja julgevad eesti keeles suhelda						
Meede 1.15.1 Eesti keele õppeks optimaalsete tingimuste loomine						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Eesti keele õppe jätkuv korraldamine ja rakendamine lähtuvalt lasteasutuse õppekavast (lõiming õppe- ja kasvatustegevuse valdkondadega, igapäevased toimingud, toetavad lisategevused)	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid
2) Täiendavate keelekümbelusrühmade avamine	x	x	x			Direktor, õppealajuhataja
3) Keelekümbelusteaia kvaliteetmudeli rakendamine	x	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, pedagoogid

E16 Lapsed hoolivad kaaslastest, keskkonnast ja Eesti kultuurist, väärtustades samaaegselt ka vene ja laste olemasolul teiste rahvuste keelt ja kultuuripärandit.						
Meede 1.16.1 Väärtuste rakendamine lasteasutuses						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Organisatsioonikultuuri väärtustamine, hoidmine ja kindlustamine	x	x	x	x	x	Juhtkond
2) Lastevanematega ühiste kasvatusväärtuste väljaselgitamine	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid
3) Väärtuste rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis, väärtuskasvatust toetava õppematerjali loomine			x	x		Õppealajuhataja, pedagoogid
4) Hea psühho-sotsiaalse keskkonna kujundamine, hoidmine ja analüüsimine rühmas	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid
5) Eesti kultuuri (sh rahvakalendri tähtpäevad) tundmaõppimine ja väärtustamine erinevate ürituste korraldamise kaudu	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid
6) Omakultuuri väärtustamine, multikultuursete kogemuste pakkumine õpetegevuste ja ürituste kaudu	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid
E17 Lasteasutuse personal järgib terviseedendusliku asutuse põhimõtteid, mille tulemusena lapsed omandavad baasteadmisi tervisest ning oskusi tervise hoidmiseks ja tugevdamiseks						
Meede 1.17.1 Tingimuste loomine lapse tervise edendamiseks						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Terviseedenduslike põhimõtete rakendamine rühmades, sh tervisekeskuste loomine	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, TEL-meeskond

2) Lasteasutuse jätkuv õppe- ja kasvatustegevuse aastaeesmärkide seadmine lähtuvalt terviseedenduse põhimõtetest	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, TEL-meeskond, pedagoogid
3) Terviseedendust toetava õppematerjali loomine ja täiustamine		x	x			Pedagoogid, TEL - meeskond
4) Laste kehalise aktiivsuse edendamine, sirge rühi kujundamine liikumistegevuste, hommiku- ja virgutusvõimlemise ja spordiürituste läbiviimise kaudu	x	x	x	x	x	Liikumisõpetaja, pedagoogid, TEL - meeskond
5) Tervisealaste infostendide kujundamine		x				TEL- meeskond, pedagoogid, tervishoiutöötaja

Tegevusvaldkond *Koostöö huvigruppidega*

E18 Huvigruppide panus laste arengusse on arvestatav ja lasteasutusel on toimivad partnerlussuhted						
Meede 1.18.1 Tingimuste loomine huvigruppide kaasatuse ja aktiivsuse suurendamiseks						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
Hoolekogu ja lapsevanemad						
1) Tagasiside uuringu läbiviimine lastevanemate seas, et selgitada välja nende seisukohad ja valmisolek ürituste korraldamisel osalemiseks.	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid
2) Lähtuvalt uuringu tulemustest tegevuste kavandamine ja rakendamine lastevanemate kaasamiseks	x	x	x	x	x	Pedagoogid

3) Hoolekogu liikmete aktiivsem kaasamine lasteasutuse arendustegevusse (sh kokkuvõtte tegemine hoolekogu tööst lastevanematele)	x	x	x	x	x	Hoolekogu esimees
Teised asutused						
4) Koostöö Tartu linna teiste lasteaedade ja piirkonna koolidega (Tartu Annelinna Gümnaasium, Tartu Kivilinna Gümnaasium), ühiste ürituste korraldamine, kogemuste vahetamine pedagoogide vahel	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid
5) Aktiivsem koostöö teiste TEL-lasteaedadega	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, TEL-meeskond
6) Koostöö Hariduse Tugiteenuste Keskusega	x	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, pedagoogid
7) Koostöö SA Innove Keelekümbluskeskusega (koolitused, hea praktika tutvustamine, külaliste vastuvõtt)	x	x	x	x	x	Juhtkond
8) Koostöö Tervisearengu Instituudiga	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, TEL-meeskond
9) Tartu Tervishoiu Kõrgkooli tudengite juhendamine	x	x	x	x	x	Tervishoiutöötaja, õppealajuhataja, pedagoogid
E19 Koostöö huvigruppidega toetab lapse ja lasteasutuse arengut						
Meede 1.19.1 Huvigruppidega koostöö aktiivne läbiviimine						
Tegevused:	2014	2015	2016	2017	2018	Vastutaja/ koordineerija
1) Lastevanemate aktiivsem kaasamine arenguvestlustes osalemisse	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja, pedagoogid

2) Lastevanemate aktiivsem kaasamine laste arengumappide koostamisse	x	x	x	x	x	Pedagoogid
Avalikkussuhted						
3) Külaliste vastuvõtmine, asutuse eripära tutvustamine teistele lasteaednikele	x	x	x	x	x	Juhtkond
4) Lasteaeda tegevust kajastavad artiklid meedias	x	x	x	x	x	Juhtkond

VI. ARENGUKAVA ÜLEVAATAMISE JA MUUTMISE KORD

Arengukava kinnitatakse vastavalt pidaja kinnitatud korrale. Asutuse juht hindab kehtiva arengukava muutmisevajadust pärast kalendriaasta lõppu uue kalendriaasta jaanuari-veebbruarikuus majandusaasta aruande juurde tegevusaruande koostamise käigus ning edastab haridusosakonnale koos tegevusaruandega teabe arengukava muutmisevajaduse kohta. Arengukava muutmiseettepanekuid koos arengukava täiendatud redaktsiooniga menetletakse samas korras asutuse arengukava vastuvõtmisega.