

# SIHTFINANTSEERIMISE LEPING

(maksmisega toetuse saajale)

07. september 2017. aastal

**Sihtasutus Keskkonnainvesteeringute Keskus** (edaspidi KIK) registrikood 90005946, keda esindab juhatuse liige, kes tegutseb KIKi põhikirja alusel, ning **Tartu Veeriku Kool**, (edaspidi toetuse saaja) registrikood 75006960, keda esindab Ruth Ahven, Tartu Veeriku Kooli direktor, kes tegutseb Tartu Veeriku Kooli põhikiri alusel, on sõlminud järgmise lepingu:

## 1. FINANTSEERIMISE SUMMA JA SIHTOSTARVE

- 1.1 KIK finantseerib toetuse saaja projekti abikõlblikke kulusid 7 992,00 (seitse tuhat üheksasada üheksakümmend kaks) eurot (edaspidi toetus).
- 1.2 Toetuse saaja kohustub kasutama toetust oma projekti teostamiseks, mis on lülitatud KIKi 2017 aasta Keskkonnateadlikkuse lihtsustatud pr programmi projektina nr 14016, Keskkonnateadlikkuse õppeprogrammid Tartu Veeriku Kooli klassidele 2017/2018.
- 1.3 Projekti algus: september 2017 ja lõpp: 20 juuni 2018. Viimati nimetatud tähtajaks kohustub toetuse saaja esitama KIKile projekti lõpparuande.

## 2. MAKSETE TEOSTAMISE KORD

- 2.1 KIK teeb esimese makse (ettemakse) pärast toetuse saajalt KIKi kehtestatud vormis väljamaksetaotluse saamist. KIK-lt saadud ettemakse tagasiarvestusmeetod on kokku lepitud lepingu lisas „Maksegraafik”. Kui projekti raames ei teki kulutusi, mille katmiseks on vajalik ettemaks, maksab KIK toetuse välja järgmiste punktide alusel toetuse saaja poolt juba tehtud kulutuste katmiseks.
- 2.2 KIK teeb järgmised maksed toetuse saaja kulutuste katmiseks toetuse saaja väljamaksetaotluse, toetuse saaja ja tööde teostaja üleandmise-vastuvõtu akti ja kuludeklaratsiooni alusel. Sealjuures peavad tööde üleandmise-vastuvõtu akt ja kuludeklaratsioon hõlmama nii p 2.1 alusel saadud ettemaksu kui ka käesoleva allpunkti aluselt tehtava osamakse kulusid. Viimase makse teeb KIK pärast kõigi käesoleva lepingu lisas kokku lepitud tööde lõpetamist ning väljamaksetaotluse ja KIKi kehtestatud vormis lõpparuande esitamist.
- 2.3 Kui käesoleva lepingu lisaks olev maksegraafik läheb tööde hilinemise tõttu või muul põhjusel vastuollu p-s 2.2 kokkulepitud põhimõttega maksta toetus pärast kulutuste tegemist, antakse prioriteet maksmisele tehtud tööde alusel vastavalt p-le 2.2.
- 2.4 Kui seoses riigihanke või pakkumiskonkursiga või muudel põhjustel osutub tööde hind väiksemaks kavandatust, kohustub toetuse saaja sellest KIKile viivitamatult teatama ning leppima kokku finantseerimises vastavalt tegelikule kulule.

KIK: TOETUSE SAAJA:

- 2.5 KIK ei ole kohustatud projekti hiljem täiendavalt finantseerima.
- 2.6 KIK rahastab käibemaksu ainult juhul, kui vastavalt käibemaksu reguleerivatele õigusaktidele ei ole toetuse saajal õigust käibemaksu sisendkäibemaksuna maha arvata või tagasi taotleda ning käibemaksu ei hüvitata toetuse saajale ka muul moel.

### **3. KOHUSTUSLIKUD DOKUMENDID JA NENDE PRIORITEETSUS**

- 3.1 Toetuse saaja kohustub viima oma projekti ellu ranges vastavuses nõuete ja tingimustega, mis sisalduvad ülimuslikus järjekorras järgmistes dokumentides: kehtivad riiklikud õigusaktid, KIKi finantseerimise kord ja selle lisad, käesoleva lepingu põhitekst sh eelarve ja maksegraafik, käesolevale lepingule vastavalt punktile 10 lisatud toetuse saaja materjalid, taotlus, KIKi teavituskiri nõukogu rahastamise otsusest.
- 3.2 Ühelt poolt KIKi finantseerimise korra, selle lisade ja käesoleva lepingu põhiteksti ning teiselt poolt toetuse saaja esitatud materjalide vastuolu korral on ülimuslikud esimesena nimetatud, kui poolte kokkuleppes ei ole sõnaselgelt nimetatud, et pooled on erandlikult soovinud kokku leppida projekti elluviimises KIKi tavalistest nõuetest erineval viisil.
- 3.3 Kui pärast taotluse esitamist on KIK seadnud projekti rahastamisele lisatingimusi võrreldes taotluses esitatutuga ja avaldanud tahet sõlmida käesolev leping ainult neil tingimustel, loetakse toetuse saaja need tingimused lepingu allkirjastamisega aktsepteerinuks.

### **4. TOETUSE SAAJA KOHUSTUSED**

Toetuse saaja on kohustatud:

- 4.1 viima projekti ellu kehtivate õigusaktide, KIKi finantseerimise korra ja selle lisade, toetuse saaja poolt esitatud taotluse, võimalike KIKi poolt enne käesoleva lepingu sõlmimist teatatud täiendavate tingimuste ja käesolevale lepingu, sh maksegraafiku ja projekti tähtaegade kohaselt;
- 4.2 tegutsema kõrgendatud hoolsusega, kuivõrd ta kasutab riigieelarvelist toetust;
- 4.3 teatama KIKile asjaoludest, mille tõttu taotluses või käesoleva lepingu lisades, sh eelarves, esitatud andmeid ei ole enam täielikud või õiged, samuti teatama kõikidest olulistest asjaoludest, mille vastu KIKil kui toetuse andjal ning selle õiguspärase ja sihtotstarbelise kasutamise kontrollijal on äratuntav huvi;
- 4.4 teatama KIKile, kui ta on saanud projekti kulude katmiseks vahendeid mõnest teisest allikast;
- 4.5 kasutama toetust ainult abikõlblike kulude tegemiseks, mis on määratletud KIKi finantseerimise korra lisas 1,
- 4.6 tasuma kõik maksed hiljemalt kahe nädala jooksul pärast seda, kui KIK on teinud makse, mille aluseks oleva kulu (arve) on toetuse saaja näidanud KIKile esitatud aruandes või kuludeklaratsioonis;
- 4.7 pidama hea raamatupidamistava kohaselt ja vastavalt läbipaistvuse ja mõistetavuse printsiibile sihtfinantseeritud projektide osas raamatupidamiskontodel eraldi arvestust;

KIK: TOETUSE SAAJA:

- 4.8 järgima riigihangete seaduse §-s 3 sätestatud üldpõhimõtteid ning KIKi finantseerimise korras sätestatud täiendavaid nõudeid hangetele ka siis, kui toetuse saaja ei ole hankija riigihangete seaduse tähenduses;
- 4.9 teavitama teostajaid KIKi finantseerimise korrast ja sõlmima teostajatega lepingud mõistlikel tingimustel ja KIKi finantseerimise korras sätestatud tähtaegu ja maksetingimusi arvestades ning teostama järelevalvet lepingute täitmise üle viisil, mis tagab tööde tegemise ja tulemuslikkuse;
- 4.10 realselt ja proportsionaalselt projekti kulude katmiseks ära kasutama eelarves näidatud omafinantseeringu, kulude vähenemisel vähenevad toetus ja omafinantseering proportsionaalselt;
- 4.11 korraldama riigihanke, kui ta on hankija seaduse tähenduses või pakkumiskonkursi vastavalt finantseerimise korrale;
- 4.12 korraldama projekti raames ostetava, valmiva või parendatava asja või ehitise säilitamise ning kasutamise toetuse saaja taotlusest ilmneval keskkonnaval otstarbel vähemalt viie aasta jooksul projekti lõppemisest ning mitte andma selle omandit või valdust viie aasta jooksul üle kolmandale isikule ilma KIKi eelneva kirjaliku nõusolekuta. Vesiehitiste ning ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni rajatiste ja hoonete rajamisega seotud projektide puhul kehtib nimetatud kohustus kümme aastat pärast projekti lõppemist;
- 4.13 saavutama rahuldatud taotluses esitatud projekti tulemused, väljundid, mahu või mõju;
- 4.14 4.14. säilitama projekti teostamisega seonduvat dokumentatsiooni vähemalt viis aastat pärast toetusest viimase makse tegemist, kui õigusaktides ei ole sätestatud pikemat tähtaega;
- 4.15 andma kolmandatele isikutele infot projekti käigu ning sisu kohta ja vajadusel esitama ka asjakohaseid dokumente õigusaktides kehtestatud korras;
- 4.16 vältima huvide konflikti st olukorda, kus tema tehingupartnerit (töövõtja/müüja vms) võib pidada mingil põhjusel (sugulus ja hõimlus, seotus juriidiliste isikute kaudu vms) toetuse saajaga seotuks ning sellise olukorra ilmnemisel teavitama sellest KIKi ja leppima kokku huvide konflikti vältimise meetmetes;
- 4.17 näitama ehitusinfo- ja tänutahvlitel, ehitisel, projekti raames valminud trükistel, telesaadete ja filmide tiitrites jms kohtades ning teatama raadisaadetes ning projekti tutvustamiseks korraldatud üritustel jms juhtudel, et projekti on rahastatud KIKist;
- 4.18 andma projekti tulemusel tekkivate võimalike intellektuaalomandi objektide, sh oskusteabe, uuringutulemuste jms levitamise, kopeerimise, näitamise, kasutamise jms õigused üle avalikes huvides tegutsevale isikule või asutusele arvestades üleandmise tasus KIKi toetuse osakaalu üleantava objekti loomise kogukuludest ning sõlmides selleks vajadusel KIKiga täpsema kokkuleppe;
- 4.19 avaldama KIKi toetusega valminud uuringu, trükise, õppematerjali vms oma kodulehel koos märkusega, et need materjalid on mittetulunduslikel eesmärkidel vabalt kasutatavad;

KIK: TOETUSE SAAJA:

- 4.20 esitama projekti raames valmivad trükise, andmekogu, teadustöö või uuringu aruande vms tulemuse KIKile ühes eksemplaris elektrooniliselt või paberkandjal;
- 4.21 võimaldama KIKil ja KIKi poolt nimetatud isikutel enne projekti teostamist, projekti elluviimise ajal ning pärast projekti lõppemist viie aasta jooksul tutvuda kõigi toetuse saaja valduses olevate dokumentidega, sealhulgas kõigi toetuse saaja raamatupidamis- ja finantsdokumentidega, millel on KIKi hinnangul tähtsust toetuse sihtotstarbelise ja tõhusa kasutamise hindamise seisukohalt, ning esitama nimetatud dokumendid KIKi esindajale kolme tööpäeva jooksul, arvates vastava nõude saamisest. Käesolevas punktis toodud kohustus hõlmab ka projektiväliste asjaolude ja tehingute kohta andmete või dokumentide esitamist, kui see on vajalik toetuse sihtotstarbelise ja tõhusa kasutamise hindamiseks;
- 4.22 võimaldama KIKil ja KIKi poolt nimetatud isikutel tutvuda projekti elluviimisega ning pärast elluviimist projekti tulemiga kohapeal;
- 4.23 teatama KIKile projekti elluviimise ajal ning viie aasta jooksul projekti lõppemisest kõigist asjaoludest (nt kohtumenetlus, tegevuse peatamine, majandusraskused, likvideerimine, ümberkujundamine jms), mis võivad mõjutada projekti elluviimist ja/või toetuse saaja võimet täita asja säilitamise ja keskkonnavalase kasutamise kohustust. Vesiehitiste ning ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni rajatiste ja hoonete rajamisega seotud projektide puhul kehtib nimetatud kohustus kümme aastat pärast projekti lõppemist;
- 4.24 esitama p-s 1.3 nimetatud tähtjaks KIKi kinnitatud vormis aruande toetuse sihtotstarbelise kasutamise kohta ning muud andmed KIKi poolt nõutaval kujul ning koostööstama need KIKi nimetatud isikutega;
- 4.25 toetuse saaja annab käesoleva lepinguga KIKile tasuta tähtjatu edasiantava lihtlitsentsi projekti raames loodavate teoste (fotod, trükised, uuringud, õppematerjalid, multimeediaprogrammid jms) avaldamiseks. Ühtlasi kohustub toetuse saaja koos projekti lõpparuandega loovutama nimetatud materjalid KIKile elektrooniliselt ühes eksemplaris. Toetuse saaja kohustub hüvitama KIKile kogu kahju, mis KIKil võib tekkida sellest, et toetuse saajal ei olnud õigust sellist litsentsi KIKile anda. KIK ei kasuta nimetatud teoseid tulunduslikel eesmärkidel;
- 4.26 teavitama KIKi kõikidest tehnilistest ja tehnoloogilistest muudatustest võrreldes taotluses kavandatuga ning koostööstama muudatused KIKiga enne nende elluviimist.

## **5. ÕIGUSKAITSEVAHENDID JA TOETUSE TAGASTAMISE KOHUSTUS**

- 5.1 Pooltel on õigus kasutada kõiki seaduses sätestatud õiguskaitsevahendeid.
- 5.2 Arvestades, et toetuse näol on tegemist riigieelarveliste vahenditega, mida tuleb kasutada kõrgendatud aususe, läbipaistvuse ja hoolsusega, loetakse toetuse saaja kohustuse rikkumist eelduslikult oluliseks.

KIK: TOETUSE SAAJA:

- 5.3 Toetuse saaja kohustuse rikkumise korral on KIKil õigus lepingust taganeda ja/või mitte maksta toetust või selle osa ning toetuse saaja kohustub tagastama juba saadud toetuse või selle osa, kui toetuse saaja rikub oma mis tahes kohustust.
- 5.4 Lisaks eelmises punktis kokkulepitule on toetuse saaja kohustatud toetuse tagastama, kui:
- 5.4.1. toetuse saaja on esitanud valeandmeid ja/või varjanud projektiga seotud olulisi asjaolusid, mille vastu rahastajal kui riigieelarveliste vahendite kasutamise kontrollijal on ilmne äratuntav huvi;
  - 5.4.2. KIKil tekib põhjendatud kahtlus projekti teostatavuse ja/või toetuse saaja jätkusuutlikkuse suhtes ning toetuse saaja ei esita KIKi nõudmisel kümne tööpäeva jooksul vastupidiseid tõendeid;
  - 5.4.3. toetuse saaja on sõlminud tööde teostamiseks lepingud, korraldanud tööd või teostab tööd üle järelevalvet viisil, mis ei taga toetuse säästlikku ja kontrollitavat kasutamist;
  - 5.4.4. toetuse saaja olemuse, õigusliku staatuse või omandisuhete muutumise tõttu ei vasta toetuse saaja enam nõuetele või muutunud toetuse saaja oleks pidanud saama toetust teistsuguse määraga;
  - 5.4.5. selgub, et toetuse saaja ei oleks võinud saada toetust ELi riigiabi reeglite kohaselt;
- 5.5 Pooled lepivad kokku, et kui ilmneb, et toetuse saaja on eiranud oma kohustusi või kokkulepitud nõudeid ning selle tulemusena tekkinud kahju suurust ei ole võimalik hinnata või selle hindamine on ebamõistlikult aja- või ressursimahukas, maksab toetuse saaja KIKile leppetrahvi olenevalt rikkumise olulisusest kuni 25 protsenti toetuse summast.
- 5.6 KIK teostab projektide järelevalvet, kontrolli ja auditeid ning analüüsib toetuse saaja esitatud materjale oma tööprotseduuride kohaselt projekti tulemuste ja raamatupidamisdokumentide säilitamise tähtaja jooksul. Kui KIK ei ole esitanud toetuse tagasimaksmise või leppetrahvi nõuet vahetult pärast sellekohase teabe saamist, ei tähenda see, et KIK oleks nõudest loobunud. Toetuse saaja kohustus toetus tagastada või maksta leppetrahvi kestab viis aastat ja vesiehitiste ning ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni rajatiste ja hoonete rajamisega seotud projektide korral kümme aastat pärast projekti lõpparuande heakskiitmist KIKi poolt, olenemata sellest, millal KIK sai või oleks pidanud teada saada võimalikust rikkumisest. Ebaseadusliku ja väärkasutatud riigiabi tagastamisele kohaldatakse konkurentsiseaduses sätestatud ja viidatud riigiabi tagastamise aluseid ja tähtaegu.
- 5.7 Toetuse saaja kohustub tagastama toetuse kahe kuu jooksul pärast KIKilt vastavasisulise nõudmise saamisest. Selle tähtaja ületamisel kohustub toetuse saaja maksma KIKi nõudmisel viivist 0,1% protsenti tagastamata summalt päevas. Riigiabi tagasinõudmise korral kehtivad

Euroopa Komisjoni kehtestatud riigiabi tagasinõudmisel kohaldatavad intressi- ja viivisemäärad.

- 5.8 Kui KIKil tekib põhjendatud kahtlus, et esineb mõni käesolevas punktis 5 nimetatud asjaolu, on KIKil õigus peatada väljamaksed kuni asjaolude selgumiseni.

**6. TOETUSE SAAJA KINNITUS**

Toetuse saaja kinnitab, et ta on põhjalikult tutvunud käesoleva lepinguga ning KIKi finantseerimise korraga ja selle lisadega ning et ta on esitanud kõik projekti teostamise seisukohalt olulised dokumendid, andmed ning käesolevas lepingus ja selle lisades on väljendatud kõik tema seisukohalt projekti rahastamist puudutavad kokkulepped.

**7. KOHTUALLUVUS**

Pooled lahendavad kõik käesolevast lepingust tulenevad vaidlused Harju maakohtus.

**8. LEPINGU MUUTMINE**

Lepingu muudatused, sealhulgas täiendused ja parandused, vormistatakse kirjalikult ning jõustuvad allakirjutamise hetkest, kui pooled ei lepi kokku teisiti. Kirjalikult kokkulepitust erinevat poolte käitumist ei loeta lepingu muutmiseks. Lepingut puudutavad suulised kokkulepped ei ole pooltele siduvad.

**9. PROJEKTI JA RAAMATUPIDAMISE KONTAKTISIKUD**

- 9.1 Toetuse saaja määrab lepingu ja finantseeritava projekti korraldavaks kontaktisikuks Ana Valdmann (avaldmann@veeriku.tartu.ee 55652425), keda toetuse saaja käesolevaga volitab lisaks oma seaduslikele esindajatele allkirjastama käesoleva lepingu alusel esitatavaid aruandeid, muid dokumente ning esitama lisaselgitusi vastavalt p-le 1.3.
- 9.2 Toetuse saaja määrab projekti raamatupidamisarvestust pidavaks isikuks Ave Paabo (Ave.Paabo@raad.tartu.ee 7361155), kellele KIKi finantsüksus edastab rahastamisega seotud raamatupidamisteatise.

**10. LEPINGU LISAD LEHEL**

Kavandatud Maksegraafik

Eelarve

Taotlus rahuldatud.pdf

Projekti leping: 17-4784

**Lepingu kinnitused**

Kinnitus SFLi summa lõplikuks toetussummaks lugemise kohta	Jah
Kinnitus, et puuduvad tehingud seotud osapooltega (huvide konflikt)	Jah

**11. POOLTE ALLKIRJAD JA ANDMED**

(allkirjastatud digitaalselt)

SA Keskkonnainvesteeringute Keskus

E-post: info@kik.ee

(allkirjastatud digitaalselt)

Ruth Ahven

Tartu Veeriku Kool

E-post: VEERIKU@VEERIKU.TARTU.EE

KIK: TOETUSE SAAJA:

## Lisa 1 Kavandatud maksegraafik

Tähtaeg	Makse	KIKi osalus	Omaosalus
Kuu, aasta	Nimetus	EUR, summa	EUR, summa
01.09.2017	Ettemakse	3 950,00	0,00
20.06.2018	Lõppmakse	4 042,00	0,00

### NB!

1. Kavandatud maksegraafik peab vastama KIK finantseerimise korra p.9 tingimustele.
2. Maksed peavad tuginema töövõtu- vms lepingus kokkulepitud maksegraafikutele, mis omakorda peavad olema kooskõlas KIK finantseerimise korraga.
3. KIK soovib ettemaksuks kasutada 100% omaosalust.
4. KIK ei aktsepteeri omaosaluse 100% kasutamist alles projekti viimase ehk lõppmakse teostamiseks.
5. **Kui toetuse saaja soovib KIKilt ettemakset, toimub ettemaksu tagasiarvestamine järgmiselt (toetuse saaja märgib X valiku 5.1. või 5.2. juures):**

valik
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

- 5.1. vahemakse 1 või lõppmakse (st pärast ettemakset järgmise makse ) taotlemise hetkeks;
- 5.2. proportsionaalselt vahemaksetega lõppmakse (mille suurus on minimaalselt 20 % kogumaksumusest) taotlemise hetkeks.
6. Kõik väljamaksetaotluses esitatud erisused, võrreldes kavandatud maksegraafikuga peavad olema taotluses välja toodud ja põhjendatud.

KIK: TOETUSE SAAJA:



**Lisa 2 Eelarve**

Eelarve		Planeeritud tegevused projekti detailsete eesmärkide täitmiseks	Planeeritud kulutused					Summa jaotus allikate kaupa	
	Kululiigid		ühiku nimetus	ühiku hind (EUR)	kogus		SUMMA (EUR)	KIK summa (EUR)	Oma summa (EUR)
2.	Sisseostetud teenus								
2.1.	Õppeprogramm	Õppeprogramm "Sügis mõisapargis" 1. klassidele (viis programmi viis klassi) Õppeprogrammid toimuvad Luke mõisas 1 klassi õpilastele. Rühmatöö, looduse vaatlemine, uurimuslik õpe ja matk.	Programm (tk)	150,00	5,00		750,00	750,00	0,00
2.2.	Õppeprogramm	Õppeprogramm "Matemaatika looduses" 2. klassidele (viis programmi viis klassi) Programm kordab loodusõpetuses ja matemaatikas õpitut läbi erinevate mängude loodusrajal.	Programm (tk)	150,00	5,00		750,00	750,00	0,00
2.3.	Õppeprogramm	Õppeprogramm "Hülge elu Läänemeres" 3. klassidele (neli programmi neli klassi) Programm toimub Loodusmuuseumis. Toimuvad aktiivülesanded, draama ja mängud, vaadeldakse kalu ja mereelustiku eksponaate loodusmuuseumis.	Programm (tk)	135,00	4,00		540,00	540,00	0,00
2.4.	Õppeprogramm	Õppeprogramm "Veeselgrootud" EMÜ Võrtsijäve õppekeskuses 5.	Programm (tk)	150,00	3,00		450,00	450,00	0,00

KIK: TOETUSE SAAJA

		klassidele (kolm programmi kolm klassi) Veeselgrootute ja püügimeetodikaga tutvumine (0,5h), loomade püük ja mööramine (1,5 h), binokulaaritöö ja arutelu (=,5).							
2.5.	Õppeprogramm	Õppeprogramm" Soo ja vee kooslused" 6. klassidele (kaks programmi kahele klassile) Viie tunnise programmikäigus õpitakse tundma kahte kooslust raba ja järv. Rabas toimub matk, liikide määramine ja tundmõppimine. Järve ääres püütakse selgrootuid loomi ja mäartakse. Programmi lõpus toimub arutelu ja keskkonnamängud. Kogu õppeprogramm on üles ehitatud aktiivõppe meetoditele ja õuesõppele.	Programm (tk)	145,00	2,00		290,00	290,00	0,00
2.6.	Õppeprogramm	Õppeprogramm " Metsa ökosüsteem ja metsa tüübid" 7. klassidele (kaks programmi kaks klassi) Viie tunnise õppeprogrammi käigus õpitakse tundma metsa ökosüsteemi ja metsatüüpe. Õppeprogramm viiakse läbi Vihitpalus ja Taevaskojas, õppetöö toimub väikestes rühmades kastades aktiivõppe meetodeid. Õppeprogramm sisaldab 3 km pikkust matka, mille käigusmääratakse ja õpitakse	Programm (tk)	145,00	2,00		290,00	290,00	0,00

		tndma metsataimi. Programm lõpeb keskkonnamängudega, mis suunab õpilasi mõtlema metsa väärtuse ja tähtsuse üle.							
2.7.	Õppeprogramm	Õppeprogramm "Avastuslik keskkonnapäev Sagadis ja Altjal" 8. ja 9. klassidele (kokku neli programmi neljale klassile) Programm koosneb kolmest osast. 1. Tegevused Sagadi metsamuuseumis 2. Tegevused Sagadi looduskooli 3. Maastikumäng Altja loodusrajal Maastikumängu teemaks on "Lahemaa looduse mitmekesisus ja inimõju".	Programm (tk)	150,00	4,00		600,00	600,00	0,00
2.8.	Õppeprogramm	Õppeprogramm "See lummas sipelgariik" 4. klassidele (kaks programmi kaks klassi) Õppeprogramm toimub Kiidjärvel kuklasterajal. Matkates läbitakse 1,5 km pikkune rada ja õpitakse tundma metsakuklaste imepärast elu. Erinevate aktiivõppe meetotite abil käsitletakse metsa kaitset, inimtegevuse mõju loodusele. Õppetöö toimub väikestes rühmades õues.	Õppeprogramm (tk)	70,00	2,00		140,00	140,00	0,00
2.9.	Õppeprogramm	Õppeprogramm "Räätsadega rappa" ühele kuuendale klassile. Õppeprogramm toimub Valgesoo õpperajal. Räätsadega läbitakse 2	Õppeprogramm (tk)	70,00	2,00		140,00	140,00	0,00

		km pikkune matkarada ja õpitakse tundma loomade tegutsemisjälgi. Erinevate aktiivõppe meetotite abil õpitakse tundma metsade ja soode kaitset ja inimõju loodusele. Korraga saab osaleda 15 õpilast, seega on vajalik tellida 2 programmi.							
2.1 0.	Õppeprogramm	Õppeprogramm "Jahimehega metsas" 4. klassi õpilastele (kaks programmi, kaks klassi) Õppeprogramm "Jahimehega metsas" 4. klassi õpilastele (2 programmi) Õppeprogramm toimub Ilumetsa metsamaja ümbruses. Läbitakse 4 km matkarada ja õpitakse tundma loomade tegutsemisjälgi. Õpime tundma Eesti metsades elavaid loomi ja nende käitumist. Erinevate aktiivõppemeetodite abil arutatakse inimese ja looduse vahelisi suhteid, jahikultuuri ja ajalugu. Õppetöö toimub väikestes rühmades.	Õppeprogramm (tk)	70,00	2,00		140,00	140,00	0,00
2.1 1.	Transporditeenus	Õppeprogramm "Avastuslik keskkonnapäev Sagadis ja Altjal" 8. ja 9. klassidele (kokku neli programmi neljale klassile) Õpilaste vedu õppeprogrammidele	komplekt	3 402,00	1,00		3 402,00	3 402,00	0,00
2.1 2.	Projekti juhtimine	Projekti juhtimine Õppeprogrammide ja transpordi korraldamisega seotud	tk	500,00	1,00		500,00	500,00	0,00

KIK: TOETUSE SAAJA

		projektijuhtimine.							
8.	Projekti üldkulu								
						Üldkulu % abikõlblikust summast	SUMMA (EUR)	KIK summa (EUR)	Oma summa (EUR)
	Kokku					0,0%	7 992,00	7 992,00	0,00
	Märkused:								
	Eelarves esitatud kulu on koos lisanduva käibemaksuga	JAH	X	EI					

KIK: TOETUSE SAAJA